

4.1 Bootman

Algemene informatie

Context van de uitstroom	De bootman is werkzaam in een organisatie of vereniging in een havengebied of sluis. Deze organisatie verleent 24 uur per dag assistentie aan onder andere (zee)schepen en werkt hierin samen met andere nautische dienstverleners zoals loods- en sleepbootorganisaties. De bootman voert zijn werkzaamheden uit op en nabij (zee)schepen/werkvaartuigen.
Typerende beroepshouding	De bootman functioneert in een volcontinudienst en moet regelmatig stand-by staan. Hij moet hiervoor beschikken over een goede fysieke en mentale conditie. Ook de werkzaamheden die hij uitvoert kunnen fysiek zwaar zijn. Hij werkt geregeld onder spanning en moeilijke omstandigheden, hij moet dan snel beslissingen kunnen nemen om de veiligheid van zichzelf en anderen te garanderen. Hij is voldoende communicatief vaardig en past zijn manier van communiceren aan op de ontvanger.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 3
Rol en verantwoordelijkheden	De bootman werkt zelfstandig en heeft een uitvoerende en een naar de leerlingen begeleidende rol. De bootman vervult een zelfstandige functie in teamverband. Hij werkt samen met collega's en anderen maar is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het eigen takenpakket. Hij handelt tijdens de werkzaamheden naar eigen inzicht en houdt daarbij rekening met de bijzondere omstandigheden, verkregen informatie en/of aanwijzingen van de stuurman, loods, kapitein, terreinbeheerder of sluiswacht. Hij is verantwoordelijk voor een zorgvuldige omgang met hulpmiddelen en materieel. Hij draagt zorg voor een veilige werkmethode en het veilig en zonder schade vervoeren van personen en goederen rekening houdend met nautische omstandigheden. Bij werkzaamheden op een zeeschip/werkvaartuig werkt de bootman onder toezicht van de kapitein of loods. De verantwoordelijkheid voor de gang van zaken berust dan bij de kapitein.
Complexiteit	Het takenpakket van de bootman bestaat uit een diversiteit van werkzaamheden. De bootman past een groot aantal procedures met een complex karakter toe. Hij heeft specialistische kennis van en specialistische vaardigheden nodig voor de uitoefening van het beroep. Steeds dient een juiste procedure geselecteerd te worden of dienen twee of meer procedures gecombineerd te worden. Deze dienen op juiste wijze te worden toegepast door de bootman. Factoren, die aanpassing van deze procedures vragen en het nemen van beslissingen vereisen, zijn onder andere: Onvoldoende opgeleide dekbemannings, waardoor er communicatieproblemen en gevaarlijke situaties kunnen ontstaan. Nautische omstandigheden binnen het werkgebied. Moeilijke manoeuvreerbaarheid van het (zee)schip/werkvaartuig. De aanwezigheid van andere schepen en obstakels. Het optisch beoordelen van trossen, rekkers en staaldraden (in verband met gevaar van breken). Het werken met zware trossen, touwen en kabels (gevaar voor rugblessures en beklemmingen). De aanwezigheid van verkeersbelemmerende omstandigheden of drukke werkzaamheden op het haventerrein. Het in positie houden van de boot langs zij een object met harde wind, getijde of spuistroom. De diversiteit van de goederen zoals zware stukken, incurante maten en verpakte gevaarlijke stoffen. Het verrichten van werkzaamheden op een onbekend dek bij moeilijke omstandigheden, zoals onvoldoende verlichting ('s nachts), geen elektriciteit, onvoldoende materieel en slecht opgeleide dekbemannings. Het verrichten van werkzaamheden op een onbekend dek (met obstakels, luiken, openingen/gaten) zonder een dekbemannings die daar op kan wijzen. Het werken op een gladde, natte ondergrond en in de aanwezigheid van obstakels (gevaar voor vallen). Bij ongevallen en calamiteiten moet de bootman in principe zoveel mogelijk de procedures volgen. Echter, vaak ontstaan er hectische en gecompliceerde situaties waar hij snel risico's moet beoordelen en beslissingen moet nemen. Complicerende factoren hierbij zijn: De aanwezigheid van gevaarlijke stoffen (brandbare en/of toxische). De mogelijkheid van brand en/of explosie. Personen kunnen slachtoffers zijn van een ongeval (en verwond zijn). In voorkomende gevallen moet de bootman probleemoplossend en improviserend handelen.

Wettelijke beroepsvereisten	<p>Ja, Marifoon Marcom B, ADNR, ISPS van 01-01-2005, Radarpatent, regeling radar patent binnenvaart, Drie jaar vaartijd als bootman (1 vaarjaar is 180 dagen)</p> <p>Met betrekking tot het groot vaarbewijs (A en B), besluit vaarbewijzen binnenvaart: de vakvolwassen bootman heeft een vaarbewijs nodig. De beginnend bootman kan volstaan met het diploma bootman opdat hij vaartijd kan opdoen voor het behalen van het vaarbewijs. Met het vaarbewijs kan de bootman zijn voorlopige radardiploma omzetten in een geldige radarbevoegdheid. (Bron: Ministerie Verkeer en Waterstaat, sectie Binnenvaart)</p>																																																																																				
Branche vereisten	<p>Ja, Lidmaatschap van de Nederlandse Bootlieden vereniging, Veiligheidscertificaat aannemers (VCA). Tevens alle eisen die bij wettelijke beroepsvereisten worden vermeld. (Bron: Nederlandse Bootlieden vereniging)</p>																																																																																				
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	<p>Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.</p> <p>De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.</p> <p>De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.</p> <p>Nederlands</p> <table border="1" data-bbox="464 916 1469 1274"> <thead> <tr> <th></th> <th>Luisteren</th> <th>Lezen</th> <th>Gesprekken voeren</th> <th>Spreken</th> <th>Schrijven</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>C1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B1</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>A2</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>A1</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> </tbody> </table> <p>Engels</p> <table border="1" data-bbox="464 1339 1469 1697"> <thead> <tr> <th></th> <th>Luisteren</th> <th>Lezen</th> <th>Gesprekken voeren</th> <th>Spreken</th> <th>Schrijven</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>C1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B1</td> <td>x</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A2</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>A1</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> </tbody> </table>		Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven	C2						C1						B2						B1	x	x	x	x	x	A2	x	x	x	x	x	A1	x	x	x	x	x		Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven	C2						C1						B2						B1	x					A2	x	x	x	x	x	A1	x	x	x	x	x
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven																																																																																
C2																																																																																					
C1																																																																																					
B2																																																																																					
B1	x	x	x	x	x																																																																																
A2	x	x	x	x	x																																																																																
A1	x	x	x	x	x																																																																																
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven																																																																																
C2																																																																																					
C1																																																																																					
B2																																																																																					
B1	x																																																																																				
A2	x	x	x	x	x																																																																																
A1	x	x	x	x	x																																																																																

Rekenen en wiskunde				
	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden
Z2				
Z1				
Y2				
Y1	x	x	x	
X2	x	x	x	
X1	x	x	x	x

2.1 Bootman

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen

Proces-competentie-matrix Bootman

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
1.1	Overlegt met de afdeling planning					X				X									X								
1.2	Inspecteert materieel											X															
1.3	Repareert materieel					X					X		X														
1.4	Reinigt materieel					X						X															
1.5	Positioneert (zee)schepen/werkvaartuigen											X								X	X						
1.6	Meert (zee)schepen/werkvaartuigen					X						X	X							X	X	X					
1.7	Ontmeert (zee)schepen/werkvaartuigen					X						X	X							X	X	X					
1.8	Verhaalt (zee)schepen/werkvaartuigen					X						X	X							X	X	X					

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen	Competenties																								
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
	Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																									
1.9	Begeleidt leerlingen bij het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			x							x														

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Bootman

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			
1.1 werkproces: Overlegt met de afdeling planning			
Omschrijving	De bootman overlegt voorafgaand aan de werkzaamheden betreffende het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen met de afdeling planning over uitvoering van de planning/aangenomen werk. De bootman schat in hoeveel tijd hij nodig heeft voor een bepaalde reis/karwei Tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden communiceert de afdeling planning met de bootman over de mogelijkheden van een eventuele volgende reis/karwei. Na uitvoering van de activiteiten neemt de bootman contact op met de afdeling planning en ontvangt dan informatie over de volgende reis/karwei of gaat terug naar kantoor.		
Gewenst resultaat	De bootman heeft inzicht in de planning van de werkzaamheden. De bootman heeft bij de afdeling planning aangegeven of en wanneer hij tijd heeft voor een volgende reis/karwei. Hij heeft een nieuwe klus/karwei ontvangen of is teruggedaan naar kantoor.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> Tijd indelen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> schat in hoeveel tijd hij nodig heeft voor een bepaalde reis/karwei, zodat hij op tijd bij de afdeling planning aan kan geven of en wanneer hij tijd heeft voor een volgende reis/karwei. 	<ul style="list-style-type: none"> Gebruik van communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) Marcom B
Presenteren	<ul style="list-style-type: none"> Kernachtig communiceren 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> informeert de afdeling planning vlot en bondig over de mogelijkheden rondom het aannemen van een eventuele volgende reis/karwei, zodat de afdeling planning de planning hier op aan kan passen en de bootman een passende nieuwe klus/karwei ontvangt. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen**1.1 werkproces: Overlegt met de afdeling planning**

Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">Afstemmen	De bootman: <ul style="list-style-type: none">stelt vragen aan de afdeling planning ter verduidelijking van de uit te voeren werkzaamheden, zodat hij weet wat hij moet doen en wanneer het werk af moet zijn.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces
---------------------------	---	--	--

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			
1.2 werkproces: Inspecteert materieel			
Omschrijving	Voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden controleert de bootman de werking van de communicatiemiddelen en de aanwezigheid en kwaliteit van de benodigde vervoersmiddelen, gereedschappen en mechanische hulpmiddelen.		
Gewenst resultaat	Het benodigde materieel is voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden door de bootman geïnspecteerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> inspecteert nauwkeurig de werking, aanwezigheid en kwaliteit van het benodigde materieel, zodat hij zijn werkzaamheden met veilig materieel kan uitvoeren. 	<ul style="list-style-type: none"> Kwaliteitseisen aan vervoersmiddelen, gereedschappen en mechanische hulpmiddelen Werking van communicatiemiddelen

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			
1.3 werkproces: Repareert materieel			
Omschrijving	De bootman repareert schades en kleine gebreken aan het bedrijfsmaterieel en geeft dit door aan de afdeling planning en/of technische dienst. Andere schades /gebreken rapporteert hij schriftelijk bij de afdeling planning en/of technische dienst. Voorafgaand aan de uitvoering overlegt hij met de afdeling planning of hij voldoende tijd heeft om materieel te repareren.		
Gewenst resultaat	Schades en gebreken zijn gerepareerd en/of gerapporteerd bij de afdeling planning en/of technische dienst. De bootman heeft het repareren van materieel met de afdeling planning overlegd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> rapporteert schades en kleine gebreken nauwkeurig, zodat deze door anderen gerepareerd kunnen worden. 	<ul style="list-style-type: none"> Technische kennis en werking van materieel Vaardigheden in het repareren van materieel
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> repareert schades en kleine gebreken aan bedrijfsmaterieel, opdat ongelukken met gebrekkig materieel worden voorkomen en het materieel in goede staat verkeert. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> stemt met de afdeling planning af of er tijd is om reparaties aan het materieel uit te voeren, zodat duidelijk is wie de reparatie op welk tijdstip uit gaat voeren. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			
1.4 werkproces: Reinigt materieel			
Omschrijving	De bootman reinigt het bedrijfs materieel en de daarop aanwezige apparatuur. Voorafgaand aan de uitvoering overlegt hij met de afdeling planning of hij voldoende tijd heeft om materieel te reinigen.		
Gewenst resultaat	Het bedrijfsmaterieel en de daarop aanwezige apparatuur is gereinigd en ziet er netjes en verzorgd uit. De bootman heeft het reinigen van materieel met de afdeling planning overlegd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> reinigt het bedrijfsmaterieel en de daarop aanwezig apparatuur, zodat het materieel er netjes en verzorgd uitziet. 	<ul style="list-style-type: none"> Reinigingsproducten
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> stemt met de afdeling planning af of er tijd is om materieel reinigen, zodat voor hem inzichtelijk is of hij voldoende tijd heeft om materieel te reinigen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			
1.5 werkproces: Positioneert (zee)schepen/werkvaartuigen			
Omschrijving	Bij het positioneren geeft de bootman bij de kapitein, loods en stuurman aan op welke positie het (zee)schip/werkvaartuig moet komen te liggen. Hij controleert of het (zee)schip/werkvaartuig op de door hem aangewezen positie ligt.		
Gewenst resultaat	Het (zee)schip/werkvaartuig is op aanwijzing van de bootman op de afgesproken tijd en plaats gepositioneerd. De bootman heeft gecontroleerd of het (zee)schip/werkvaartuig op de door hem aangewezen positie ligt.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Discipline tonen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> positioneert het (zee)schip/werkvaartuig binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften, zodat het (zee)schip/werkvaartuig op veilige wijze is gepositioneerd. 	<ul style="list-style-type: none"> Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren Communiceren in het Engels Geldende havenverordeningen Manoeuvreren van boot/vlet Marcom B Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu Wet- en regelgeving van de overheid met betrekking tot veiligheid en milieu, gezondheid en verkeer
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Kwaliteitsniveaus halen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> heeft het schip binnen de gestelde kwaliteitseisen gepositioneerd en heeft de positie van het schip gecontroleerd, waardoor het risico op verrassende en onveilige situaties is geminimaliseerd. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen

1.5 werkproces: Positioneert (zee)schepen/werkvaartuigen

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden• Gevoel voor ruimte en richting tonen	De bootman: <ul style="list-style-type: none">• schat de afstand tussen wal, vlet of (zee)schip/werkvaartuig in vanuit de boot (vlet) of vanaf de wal en geeft aan op welke positie het (zee)schip/werkvaartuig moet komen te liggen, zodat het (zee)schip/werkvaartuig op de door hem aangegeven positie komt te liggen.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	--	---	--

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			
1.6 werkproces: Meert (zee)schepen/werkvaartuigen			
Omschrijving	Bij het meren manoeuvreert de bootman op veilige wijze de boot (vlet) voor/achter het (zee)schip/werkvaartuig, en houdt hierbij rekening met een veilige vluchtroute. Hij neemt de benodigde tros lengte(s) in de boot (vlet), zet deze vast in de trossenklem/beting en vaart deze uit naar kade, boei, paal, dukdalf, glooiing of langs zij van schepen alwaar deze wordt vastgezet. Daarbij zet de bootman zoveel trossen vast als verlangd wordt door de kapitein, loods, stuurman, terreinbeheerder of sluiswacht. Hij controleert de kwaliteit van de trossen en geeft bij twijfel hierover advies. De bootman haalt de aangevaren of door middel van een met de werplijn aangeboden tros met de hand en/of mechanische hulpmiddelen op de kade, boei, dukdalf, paal, glooiing of langs zij van schepen, loopt zonedig de trossen uit en zet de trossen op de bolders vast, al dan niet op aanwijzing van de kapitein, loods, stuurman, terreinbeheerder of sluiswacht. Zijn werkzaamheden stemt hij af met collega's, kapitein, loods, stuurman, terreinbeheerder, sluiswacht en/of bemanning.		
Gewenst resultaat	Het (zee)schip/werkvaartuig is veilig en volgens afstemming gemeerd en kan ongeacht de volgorde van vertrek ontmeerd worden. De kwaliteit van de trossen is gecontroleerd en hij heeft bij twijfel hierover advies gegeven. De werkzaamheden van de bootman zijn afgestemd met betrokkenen. De mechanische hulpmiddelen zijn op voorgeschreven wijze gekozen en gebruikt.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Discipline tonen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • meert het (zee)schip/ werkvaartuig op de afgesproken tijd en binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften en wet- en regelgeving, zodat het (zee)schip/werkvaartuig veilig is gemeerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Communicatiemiddelen (portofon, telefoon, marifon) en handgebaren • Communiceren in het Engels • Geldende havenverordeningen • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B • Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			
1.6 werkproces: Meert (zee)schepen/werkvaartuigen			
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsniveaus halen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • meert het schip zo dat het ongeacht de volgorde van vertrek ontmeerd kan worden en controleert de kwaliteit van de trossen, waardoor het risico op verrassende en onveilige situaties is geminimaliseerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken • Geschikte materialen en middelen kiezen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kiest en gebruikt de mechanische hulpmiddelen voor het binnenhalen van de trossen op voorgeschreven wijze, zodat er geen schade ontstaat aan mens en omgeving. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Omgaan met verandering en aanpassen	<ul style="list-style-type: none"> • Met diversiteit (tussen mensen) omgaan 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • anticipeert op de werkwijze en het gedrag van mensen uit andere culturen, past zijn werkwijze en gedrag daarop aan, zodat hij daarmee problemen met bemanning en/of kapitein voorkomt. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stemt zijn werkzaamheden met behulp van communicatiemiddelen of handgebaren af met de betrokkenen, zodat het (zee)schip/ werkvaartuig in afstemming met betrokkenen wordt gemeerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen

1.6 werkproces: Meert (zee)schepen/werkvaartuigen

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen• Gevoel voor ruimte en richting tonen	De bootman: <ul style="list-style-type: none">• manoeuvreert op veilige wijze de boot en houdt hierbij te allen tijde rekening met een veilige vluchtroute en met de nautische omstandigheden en zet de trossen vast, zodat het (zee)schip/werkvaartuig veilig en volgens afstemming gemeerd kan worden	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	--	---	--

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			
1.7 werkproces: Ontmeert (zee)schepen/werkvaartuigen			
Omschrijving	Bij het ontmeren maakt de bootman de trossen op aanwijzing van de kapitein, loods of stuurman los vanaf de kade, boei, dukdalf, paal, glooiing of langsij van schepen en laat deze uitvieren. Hij maakt hierbij zo nodig gebruik van mechanische hulpmiddelen. Zijn werkzaamheden stemt hij af met collega's, kapitein, loods, stuurman, terreinbeheerder, sluiswacht en/of bemanning. De bootman zet de gebruikte trospatienthaak in de juiste stand vast, daarbij controleert hij of deze goed vast staat en gereed is voor volgend gebruik.		
Gewenst resultaat	Het (zee)schip/werkvaartuig is veilig en volgens aanwijzingen ontmeerd. Zijn werkzaamheden zijn afgestemd met betrokkenen. De trospatienthaak staat gereed voor volgend gebruik en de mechanische hulpmiddelen zijn op voorgeschreven wijze gekozen en gebruikt.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Discipline tonen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • ontmeert het (zee)schip/ werkvaartuig op aanwijzing van de kapitein, loods of stuurman op de afgesproken tijd en binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften en wet- en regelgeving, zodat het (zee)schip veilig is ontmeerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Communiceren in het Engels • Geldende havenverordeningen • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B • Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu • Wet- en regelgeving van de overheid met betrekking tot veiligheid en milieu, gezondheid en verkeer

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			
1.7 werkproces: Ontmeert (zee)schepen/werkvaartuigen			
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsniveaus halen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft het schip binnen de gestelde kwaliteitseisen veilig en volgens aanwijzingen ontmeerd, waardoor het risico op verrassende en onveilige situaties is geminimaliseerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken • Geschikte materialen en middelen kiezen • Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kiest en gebruikt bij het losmaken en laten vieren van de trossen de mechanische hulpmiddelen op voorgeschreven wijze en zet de trospatienthaak in de juiste stand vast, zodat er geen schade ontstaat aan mens en omgeving en de trospatienthaak gereed staat voor volgend gebruik. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Omgaan met verandering en aanpassen	<ul style="list-style-type: none"> • Met diversiteit (tussen mensen) omgaan 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • anticipeert op de werkwijze en het gedrag van mensen uit andere culturen, past zijn werkwijze en gedrag daarop aan, zodat hij daarmee problemen met bemanning en/of kapitein voorkomt. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stemt zijn werkzaamheden met behulp van communicatiemiddelen of handgebaren af met de betrokkenen, zodat het (zee)schip/ werkvaartuig in afstemming met betrokkenen wordt ontmeerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen**1.7 werkproces: Ontmeert (zee)schepen/werkvaartuigen**

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen• Gevoel voor ruimte en richting tonen	De bootman: <ul style="list-style-type: none">• maakt de trossen los en manoeuvreert op veilige wijze de boot en houdt hierbij te allen tijde rekening met een veilige vluchtroute en met de nautische omstandigheden, zodat het (zee)schip/werkvaartuig veilig en volgens aanwijzingen ontmeerd kan worden.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	--	--	--

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			
1.8 werkproces: Verhaalt (zee)schepen/werkvaartuigen			
Omschrijving	Bij het verhalen maakt de bootman op aanwijzing van kapitein, loods, stuurman, terreinbeheerder of sluiswacht een deel van de trossen los, verzet de trossen van bolder naar bolder en maakt ze aan de bolder vast. Hierbij maakt hij gebruik van de boot (vlet) en mechanische hulpmiddelen, zoals tractor of winchwagen op de wal. Zijn werkzaamheden stemt hij af met collega's, kapitein, loods, stuurman, terreinbeheerder, sluiswacht en/of bemanning.		
Gewenst resultaat	Het (zee)schip/werkvaartuig is veilig en op aanwijzing verhaald. Zijn werkzaamheden zijn afgestemd met betrokkenen. Mechanische hulpmiddelen zijn op voorgeschreven wijze gekozen en gebruikt.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Discipline tonen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> verhaalt het (zee)schip/ werkvaartuig op aanwijzing van betrokkenen op de afgesproken tijd en binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften en wet- en regelgeving, zodat het (zee)schip/werkvaartuig veilig is verhaald 	<ul style="list-style-type: none"> Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren Communiceren in het Engels Geldende havenverordeningen Manoeuvreren van boot/vlet Marcom B Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu Wet- en regelgeving van de overheid met betrekking tot veiligheid en milieu, gezondheid en verkeer
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Kwaliteitsniveaus halen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> heeft het schip binnen de gestelde kwaliteitseisen veilig en op aanwijzing verhaald, waardoor het risico op verrassende en onveilige situaties is geminimaliseerd. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			
1.8 werkproces: Verhaalt (zee)schepen/werkvaartuigen			
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken • Geschikte materialen en middelen kiezen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kiest en gebruikt bij het lossen en verzetten van de trossen de mechanische hulpmiddelen op voorgeschreven wijze, zodat er geen schade ontstaat aan mens en omgeving. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Omgaan met verandering en aanpassen	<ul style="list-style-type: none"> • Met diversiteit (tussen mensen) omgaan 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • anticipeert op de werkwijze en het gedrag van mensen uit andere culturen, past zijn werkwijze en gedrag daarop aan, zodat hij daarmee problemen met bemanning en/of kapitein voorkomt. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stemt zijn werkzaamheden met behulp van communicatiemiddelen of handgebaren af met de betrokkenen (collega's, kapitein, loods, stuurman, terreinbeheerder, sluiswacht en/of bemanning), zodat het (zee)schip/ werkvaartuig in afstemming met betrokkenen wordt verhaald. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden • Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen • Gevoel voor ruimte en richting tonen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • manoeuvreert op veilige wijze de boot en verzet de trossen van bolder naar bolder vanuit de boot (vlet) of vanaf de wal en houdt hierbij te allen tijde rekening met een veilige vluchtroute en met de nautische omstandigheden, zodat het (zee)schip/ werkvaartuig op de aangewezen positie komt te liggen en veilig en op aanwijzing is verhaald. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Draagt zorg voor het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			
1.9 werkproces: Begeleidt leerlingen bij het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen			
Omschrijving	De bootman begeleidt leerlingen bij het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen. Hij geeft voor en tijdens de uitvoering van de werkzaamheden instructies en ziet er op toe dat de werkzaamheden op de juiste wijze worden uitgevoerd. Hij laat de leerlingen zo zelfstandig mogelijk optreden en assisteert indien nodig bij de uitvoering van de werkzaamheden.		
Gewenst resultaat	Het werk wordt door leerlingen zo veel mogelijk zelfstandig en vakkundig uitgevoerd en de leerlingen ontvangen waar nodig instructies en/of assistentie van de bootman. De leerlingen ontwikkelen zich in het uitvoeren van de werkzaamheden.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> • Coachen • Anderen ontwikkelen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • scheidt bij het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen mogelijkheden voor leerlingen om zich te ontwikkelen en stimuleert leerlingen om zelfstandig te handelen en zelf met oplossingen te komen en alternatieven uit te proberen, zodat leerlingen groeien in hun vakdeskundigheid en het werk volgens verwachting wordt uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiden van leerlingen • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Expertise delen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • geeft leerlingen instructies over het positioneren, meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen, waarbij hij zijn kennis en ervaring deelt, zodat de leerlingen kunnen groeien in hun vakdeskundigheid en het werk volgens verwachting wordt uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Vervoert binnen het werkgebied personen, goederen en drijvende objecten

Proces-competentie-matrix Bootman

Kerntaak 2 Vervoert binnen het werkgebied personen, goederen en drijvende objecten		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten inrichten	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwach- tingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
2.1	Overlegt met de afdeling planning					X				X									X								
2.2	Vervoert personen binnen het werkgebied					X						X								X	X						
2.3	Vervoert goederen binnen het werkgebied					X						X	X							X	X						
2.4	Begeleidt duikers bij duikwerkzaamheden			X		X						X								X	X						
2.5	Versleept en legt drijvende objecten/voorwerpen vast					X						X								X	X						
2.6	Begeleidt leerlingen bij het vervoeren van personen, goederen en drijvende objecten binnen het werkgebied			X								X															

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Bootman

Kerntaak 2 Vervoert binnen het werkgebied personen, goederen en drijvende objecten			
2.1 werkproces: Overlegt met de afdeling planning			
Omschrijving	De bootman overlegt voorafgaand aan het vervoeren van personen, goederen en drijvende objecten met de afdeling planning over uitvoering van de planning/aangenomen werk. De bootman schat in hoeveel tijd hij nodig heeft voor het werk. Tijdens het vervoeren van personen, goederen en drijvende objecten communiceert de afdeling planning met de bootman over de mogelijkheden van een eventuele volgende reis/karwei. Na uitvoering van de activiteiten neemt de bootman contact op met de afdeling planning en ontvangt dan informatie over de volgende reis/karwei of gaat terug naar kantoor.		
Gewenst resultaat	De bootman heeft inzicht in de planning van de werkzaamheden. De bootman heeft bij de afdeling planning aangegeven of en wanneer hij tijd heeft voor een volgende reis/karwei. Hij heeft een nieuwe klus/karwei ontvangen of is teruggegaan naar kantoor.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> Tijd indelen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> schat in hoeveel tijd hij nodig heeft voor een bepaalde reis/karwei, zodat hij op tijd bij de afdeling planning aan kan geven of en wanneer hij tijd heeft voor een volgende reis/karwei. 	<ul style="list-style-type: none"> Gebruik van communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) Marcom B
Presenteren	<ul style="list-style-type: none"> Kernachtig communiceren 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> informeert de afdeling planning vlot en bondig over de mogelijkheden rondom het aannemen van een eventuele volgende reis/karwei, zodat de afdeling planning de planning hier op aan kan passen en de bootman een passende nieuwe klus/karwei ontvangt. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> stelt vragen aan de afdeling planning ter verduidelijking van de uit te voeren werkzaamheden, zodat hij weet wat hij moet doen en wanneer het werk af moet zijn. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Vervoert binnen het werkgebied personen, goederen en drijvende objecten			
2.2 werkproces: Vervoert personen binnen het werkgebied			
Omschrijving	De bootman zet personen tijdig af en/of haalt ze tijdig op van het zee(schip) en/of standplaats. Hij communiceert met de klant over het afzetten en ophalen van personen. Hij vervoert rekening houdend met het stuwplan en de stabiliteit van het vaartuig, de personen van en naar (zee)schepen zonder vaste wal verbinding (op stroom gemeerd dan wel varend). Hij manoeuvreert het vaartuig zodanig dat de passagiers veilig kunnen in- en uitstappen. Bij het vervoer controleert de bootman of de vervoersdocumenten aanwezig zijn.		
Gewenst resultaat	De passagiers zijn tijdig en veilig van A naar de afgesproken plaats (B) vervoerd en zijn veilig in- en uitgestapt. De vervoersdocumenten zijn gecontroleerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Discipline tonen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • vervoert passagiers binnen het werkgebied op de afgesproken tijd en binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften en wet- en regelgeving, zodat de passagiers veilig van A naar B zijn vervoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Communiceren in het Engels • Geldende havenverordeningen • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B • Navigeren met radar en bochtaanwijzer (radarpatent) • Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu • Wet- en regelgeving van de overheid met betrekking tot veiligheid en milieu, gezondheid en verkeer

Kerntaak 2 Vervoert binnen het werkgebied personen, goederen en drijvende objecten			
2.2 werkproces: Vervoert personen binnen het werkgebied			
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsniveaus halen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de eisen die gesteld worden aan het vervoer van personen en doet er alles aan om het vervoer van personen tijdig, rustig, veilig, en correct uit te voeren, waardoor het risico op verrassende en onveilige situaties is geminimaliseerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • communiceert met de klant over het afzetten en ophalen van personen, zodat deze tijdig op de afgesproken plaats aankomen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Gevoel voor ruimte en richting tonen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • manoeuvreert het vaartuig en houdt hierbij rekening met het stuwplan, de stabiliteit van het vaartuig en de nautische omstandigheden, zodat de passagiers veilig kunnen in- en uitstappen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Vervoert binnen het werkgebied personen, goederen en drijvende objecten			
2.3 werkproces: Vervoert goederen binnen het werkgebied			
Omschrijving	De bootman levert goederen tijdig af en/of haalt goederen tijdig op van het (zee)schip/standplaats. Hij communiceert met de klant over de los en/of laadplaats van de te vervoeren goederen. Hij laadt en/of lost de goederen. Hij maakt hierbij op veilige wijze gebruik van de aanwezige hijsmiddelen. De bootman vervoert rekening houdend met de aard van de lading, het stuwplan en de stabiliteit van het vaartuig, goederen van en naar (zee)schepen zonder vaste wal verbinding (op stroom gemeerd dan wel varend). Bij het vervoer controleert de bootman of de vervoersdocumenten die bij de goederen behoren aanwezig zijn.		
Gewenst resultaat	De goederen zijn zonder beschadigingen tijdig op de afgesproken plaats afgeleverd en op veilige wijze geladen en gelost. De vervoersdocumenten zijn gecontroleerd. De hijsmiddelen zijn op veilige wijze gebruikt.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Discipline tonen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vervoert goederen binnen het werkgebied op de afgesproken tijd en binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften en wet- en regelgeving en controleert de vervoerdocumenten, zodat de goederen veilig en op de afgesproken tijd en plaats zijn afgeleverd. 	<ul style="list-style-type: none"> • ADNR • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Communiceren in het Engels • ISPS • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B • Navigeren met radar en bochtaanwijzer (radarpatent) • Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu • Wet- en regelgeving van de overheid met betrekking tot veiligheid en milieu, gezondheid en verkeer

Kerntaak 2 Vervoert binnen het werkgebied personen, goederen en drijvende objecten			
2.3 werkproces: Vervoert goederen binnen het werkgebied			
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsniveaus halen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de eisen die gesteld worden aan het vervoer van goederen en doet er alles aan om het vervoer van goederen tijdig, veilig en correct uit te voeren, waardoor het risico op verrassende en onveilige situaties is geminimaliseerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gebruikt de aanwezige hijsmiddelen op veilige wijze, zodat er geen schade ontstaat aan mens en omgeving. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • communiceert met de klant over de los en/of laadplaats van de te vervoeren goederen, zodat deze tijdig op de afgesproken plaats aankomen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen • Gevoel voor ruimte en richting tonen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • manoeuvreert het vaartuig en houdt hierbij rekening met het stuwplan, de stabiliteit van het vaartuig en de nautische omstandigheden en laadt en/of lost de goederen op veilige wijze, zodat de goederen zonder schade worden afgeleverd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Vervoert binnen het werkgebied personen, goederen en drijvende objecten			
2.4 werkproces: Begeleidt duikers bij duikwerkzaamheden			
Omschrijving	<p>De bootman vervoert duikers en hun materieel naar de afgesproken plaats. Op de duikplaats zorgt de bootman ervoor dat de boot op de plaats blijft of hij legt de boot op de aangegeven plaats vast, bijvoorbeeld aan een boei of met behulp van een anker. De bootman geeft met behulp van nautische tekens aan dat er duikerwerkzaamheden worden uitgevoerd.</p> <p>De bootman zorgt voor de meldplicht (aan de havenautoriteiten), hij informeert hen over aanvang en einde van de duikwerkzaamheden en controleert op de naleving van de reglementen (vergunningen). Hij bewaakt de veiligheid van de duikers door overig scheepsverkeer in de gaten te houden en te waarschuwen wanneer men te dichtbij komt. De bootman houdt rekening met stromingen en weersomstandigheden en adviseert de duikers daarin. De bootman verricht aan boord bij de duikers de nodige hand- en spandiensten.</p>		
Gewenst resultaat	<p>De duikers en hun materiaal zijn op tijd op de afgesproken plaats waar hun boot vastligt. De bootman heeft de naleving van de reglementen gecontroleerd en de veiligheid van de duikers is gewaarborgd.</p> <p>Het overige scheepvaartverkeer en de havenautoriteiten hebben weet van de aanwezigheid van duikers. De duikers zijn geadviseerd over stromingen en weersomstandigheden. De benodigde hand- en spandiensten zijn door de bootman verricht.</p>		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden

Kerntaak 2 Vervoert binnen het werkgebied personen, goederen en drijvende objecten

2.4 werkproces: Begeleidt duikers bij duikwerkzaamheden

Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> • Adviseren 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • adviseert de duikers over stromingen en weersomstandigheden, zodat de duikers op veilige wijze hun werkzaamheden kunnen uitvoeren. 	<ul style="list-style-type: none"> • ADNR • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Communiceren in het Engels • Geldende havenverordeningen • ISPS • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B • Nautische tekens • Navigeren met radar en bochtaanwijzer (radarpatent) • Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu • Wet- en regelgeving van de overheid met betrekking tot veiligheid en milieu, gezondheid en verkeer
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Discipline tonen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • begeleidt duikers bij duikwerkzaamheden op de afgesproken tijd en binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften en wet- en regelgeving, zodat de duikers hun werkzaamheden veilig uit kunnen voeren. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Vervoert binnen het werkgebied personen, goederen en drijvende objecten			
2.4 werkproces: Begeleidt duikers bij duikwerkzaamheden			
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsniveaus halen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de eisen die gesteld worden aan het begeleiden van duikers bij duikwerkzaamheden en doet er alles aan deze begeleiding tijdig, veilig en correct uit te voeren, waardoor het risico op verrassende en onveilige situaties is geminimaliseerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • verricht op aanwijzingen van de duikers hand- en spandiensten aan boord, zodat de duikers op veilige wijze hun werkzaamheden kunnen uitvoeren. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden • Gevoel voor ruimte en richting tonen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • manoeuvreert het vaartuig en legt het op de afgesproken plaats vast en houdt hierbij rekening met het stuwplan, de stabiliteit van het vaartuig en de nautische omstandigheden, zodat de duikers en hun materieel op veilige wijze worden vervoerd en • geeft met behulp van nautische tekens aan dat er duikwerkzaamheden worden uitgevoerd en waarschuwt overig scheepsverkeer wanneer zij te dichtbij komen, zodat de duikers hun werkzaamheden veilig uit kunnen voeren. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Vervoert binnen het werkgebied personen, goederen en drijvende objecten			
2.5 werkproces: Versleept en legt drijvende objecten/voorwerpen vast			
Omschrijving	De bootman versleept met zijn boot (vlet) drijvende objecten naar een afgesproken plaats. Bij het verslepen van drijvende objecten maakt de bootman het object vast aan de boot en borgt het en hij plaatst in overleg met de ontvanger tevens de fenders. Na het verslepen wordt het object op de afgesproken plaats vastgemaakt.		
Gewenst resultaat	Het drijvende object is geborgd versleept en op de afgesproken plaats vastgemaakt. De bootman heeft in overleg met de ontvanger de fenders geplaatst.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Discipline tonen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • versleept en legt drijvende objecten/voorwerpen vast op de afgesproken tijd en binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften en wet- en regelgeving, zodat de drijvende objecten/voorwerpen veilig zijn versleept en tijdig op de afgesproken plaats zijn vastgemaakt. 	<ul style="list-style-type: none"> • ADNR • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Communiceren in het Engels • Geldende havenverordeningen • ISPS • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B • Navigeren met radar en bochtaanwijzer (radarpatent) • Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu • Wet- en regelgeving van de overheid met betrekking tot veiligheid en milieu, gezondheid en verkeer

Kerntaak 2 Vervoert binnen het werkgebied personen, goederen en drijvende objecten			
2.5 werkproces: Versleept en legt drijvende objecten/voorwerpen vast			
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsniveaus halen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de eisen die gesteld worden aan het verslepen, borgen en vastleggen van drijvende objecten/voorwerpen en doet er alles aan om deze werkzaamheden tijdig, veilig en correct uit te voeren, waardoor het risico op verrassende en onveilige situaties is geminimaliseerd 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stemt met de ontvanger af waar hij de fenders moet plaatsen, zodat de fenders op de aangegeven positie worden geplaatst. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Gevoel voor ruimte en richting tonen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • manoeuvreert het vaartuig en houdt hierbij rekening met de nautische omstandigheden, zodat het drijvende object zonder beschadigingen op de afgesproken plaats wordt vastgemaakt. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Vervoert binnen het werkgebied personen, goederen en drijvende objecten			
2.6 werkproces: Begeleidt leerlingen bij het vervoeren van personen, goederen en drijvende objecten binnnen het werkgebied			
Omschrijving	De bootman begeleidt leerlingen bij het vervoeren van personen, goederen en drijvende objecten binnen het werkgebied. Hij geeft voor en tijdens de uitvoering van de werkzaamheden instructies en ziet er op toe dat de werkzaamheden op de juiste wijze worden uitgevoerd. Hij laat de leerlingen zo zelfstandig mogelijk optreden en assisteert indien nodig bij de uitvoering van de werkzaamheden.		
Gewenst resultaat	Het werk wordt door leerlingen zo veel mogelijk zelfstandig en vakkundig uitgevoerd en de leerlingen ontvangen waar nodig instructies en/of assistentie van de bootman. De leerlingen ontwikkelen zich in het uitvoeren van de werkzaamheden.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> • Coachen • Anderen ontwikkelen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • scheidt bij het vervoeren van personen, goederen en drijvende objecten binnen het werkgebied, mogelijkheden voor leerlingen om zich te ontwikkelen en stimuleert leerlingen om zelfstandig te handelen en zelf met oplossingen te komen en alternatieven uit te proberen, zodat leerlingen groeien in hun vakdeskundigheid en het werk volgens verwachting wordt uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiden van leerlingen • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Expertise delen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • geeft leerlingen instructies over het vervoeren van personen, goederen, en drijvende objecten binnen het werkgebied, waarbij hij zijn kennis en ervaring deelt, zodat de leerlingen kunnen groeien in hun vakdeskundigheid en het werk volgens verwachting wordt uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Werkt aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen

Proces-competentie-matrix Bootman

Kerntaak 3 Werkt aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen		Competenties																										
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y		
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Omgaan met tegenslag omgaan	Met druk en tegenslag tonen	Gedrevenheid en ambitie	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																												
3.1	Overlegt met de afdeling planning					X				X									X									
3.2	Fungeert tijdens het meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen aan boord als bemanning			X		X						X									X	X	X					
3.3	Voert controles en reparaties uit aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen					X						X									X	X						
3.4	Bestuurt het (zee)schip/werkvaartuig op roercommando's					X						X									X	X		X				
3.5	Begeleidt leerlingen bij het werken op (zee)schepen/werkvaartuigen			X								X																

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Bootman

Kerntaak 3 Werkt aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen			
3.1 werkproces: Overlegt met de afdeling planning			
Omschrijving	De bootman overlegt voorafgaand aan het werk aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen met de afdeling planning over uitvoering van de planning/aangenomen werk. De bootman schat in hoeveel tijd hij nodig heeft voor de werkzaamheden aan boord. Tijdens het werken aan boord communiceert de afdeling planning met de bootman over de mogelijkheden van een eventuele volgende reis/karwei. Na uitvoering van de activiteiten aan boord neemt de bootman contact op met de afdeling planning en ontvangt dan informatie over de volgende reis/karwei of gaat terug naar kantoor.		
Gewenst resultaat	De bootman heeft inzicht in de planning van de werkzaamheden. De bootman heeft bij de afdeling planning aangegeven of en wanneer hij tijd heeft voor een volgende reis/karwei. Hij heeft een nieuwe klus/karwei ontvangen of is teruggegaan naar kantoor.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> Tijd indelen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> schat in hoeveel tijd hij nodig heeft voor een bepaalde reis/karwei, zodat hij op tijd bij de afdeling planning aan kan geven of en wanneer hij tijd heeft voor een volgende reis/karwei. 	<ul style="list-style-type: none"> Gebruik van communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) Marcom B
Presenteren	<ul style="list-style-type: none"> Kernachtig communiceren 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> informeert de afdeling planning vlot en bondig over de mogelijkheden rondom het aannemen van een eventuele volgende reis/karwei, zodat de afdeling planning de planning hier op aan kan passen en de bootman een passende nieuwe klus/karwei ontvangt. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> stelt de juiste vragen aan de afdeling planning ter verduidelijking van de uit te voeren werkzaamheden. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Werkt aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen			
3.2 werkproces: Fungeert tijdens het meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen aan boord als bemanning			
Omschrijving	<p>De bootman fungeert tijdens het meren, ontmeren en verhalen van een (zee)schip/werkvaartuig aan boord als bemanning. Bij het aan/van boord gaan controleert de bootman de gangway/loodsladder. Aan boord verricht de bootman tijdens het meren, ontmeren en verhalen, al dan niet na instructie van de kapitein, loods of de sleepbootkapitein onder andere de volgende werkzaamheden: het binnenhalen of uitvieren van de trossen, het controleren van de dekverlichting en tuigage, het opzoeken, klaarleggen en controleren van de trossen, het inspecteren en bedienen van de winches en ankerspil.</p> <p>De bootman werkt mee aan het vastmaken en losmaken van sleepboten aan het (zee)schip/werkvaartuig (in- en uitspannen) en het assisteren bij het (langs zij) meren en ontmeren van het (zee)schip/werkvaartuig. Hierbij hangt de bootman fenders en wrijfhouten op en zorgt hij voor het strak houden van de trossen, rekkers en staaldraden bij wisselende waterstanden. Hij communiceert met de aanwezige bemanning over de uit te voeren werkzaamheden. De bootman adviseert indien nodig de kapitein, loods of de sleepbootkapitein over de positionering van het (zee)schip/werkvaartuig.</p>		
Gewenst resultaat	<p>De bootman heeft tijdens het meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen aan boord gefungeerd als een volwaardig bemanningslid. De bootman heeft met de aanwezige bemanning over de uit te voeren werkzaamheden gecommuniceerd. Het gebruikte materieel is gecontroleerd. De kapitein heeft indien nodig advies ontvangen over positionering.</p>		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden

Kerntaak 3 Werkt aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen

3.2 werkproces: Fungeert tijdens het meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen aan boord als bemanning

Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> • Adviseren 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • adviseert indien nodig de kapitein, loods of de sleepbootkapitein over de positionering van het (zee)schip/werkvaartuig, zodat het schip op de aangeven positie komt te liggen. 	<ul style="list-style-type: none"> • ADNR • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Communiceren in het Engels • Geldende havenverordeningen • ISPS • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B • Navigeren met radar en bochtaanwijzer (radarpatent) • Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu • Schiemanswerk • Wet- en regelgeving van de overheid met betrekking tot veiligheid en milieu, gezondheid en verkeer
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Discipline tonen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • meert, ontmeert en verhaalt (zee)schepen/werkvaartuigen op de afgesproken tijd en binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften en wet- en regelgeving, zodat de (zee)schepen/werkvaartuigen veilig en tijdig zijn gemeerd, ontmeerd en verhaald en • volgt instructies op van de kapitein, loods of de sleepbootkapitein, zodat de werkzaamheden naar wens van de klant worden uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Werkt aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen			
3.2 werkproces: Fungeert tijdens het meren, ontmeren en verhalen van (zee)schepen/werkvaartuigen aan boord als bemanning			
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsniveaus halen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de kwaliteitseisen die gesteld worden aan het meren, ontmeren en verhalen van het (zee)schip/werkvaartuig en doet er alles aan om de bijbehorende werkzaamheden tijdig, veilig en correct uit te voeren, waardoor het risico op verrassende en onveilige situaties is geminimaliseerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Omgaan met verandering en aanpassen	<ul style="list-style-type: none"> • Met diversiteit (tussen mensen) omgaan 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • anticipeert op de werkwijze en het gedrag van mensen uit andere culturen, past zijn werkwijze en gedrag daarop aan, zodat hij daarmee problemen met bemanning en/of kapitein voorkomt. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • communiceert met de aanwezige bemanning over de uitvoering van de werkzaamheden, zodat deze binnen de op het (zee)schip/ werkvaartuig geldende regels worden uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toont de voor het vak essentiële fysieke kwaliteiten en laat zien dat hij als volwaardig bemanningslid fungeert en de diverse werkzaamheden op het schip adequaat kan uitvoeren, zodat er geen schade aan mens en omgeving ontstaat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Werkt aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen			
3.3 werkproces: Voert controles en reparaties uit aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen			
Omschrijving	De bootman voert als bemanning aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen controles en reparaties uit. Hij verricht al dan niet na instructie van de kapitein, loods of de sleepboot-kapitein onder andere de volgende werkzaamheden: het (zee)schip/werkvaartuig zeeklaar maken, het controleren van de dekverlichting en tuigage, het controleren van boord- en navigatieverlichting en het indien nodig repareren van knopen, splitsen, takelingen en steken. Hij communiceert met de aanwezige bemanning over de uit te voeren werkzaamheden.		
Gewenst resultaat	De bootman heeft aan boord van het (zee)schip/werkvaartuig controles en reparaties volgens instructie van de klant uitgevoerd. Zijn werkzaamheden heeft hij gecommuniceerd met de aanwezige bemanning.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Discipline tonen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • controleert en repareert (zee)schepen/werkvaartuigen op de afgesproken tijd en binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften en wet- en regelgeving, zodat de controles en reparaties tijdig en veilig zijn uitgevoerd en • volgt instructies op van de kapitein, loods of de sleepbootkapitein, zodat de werkzaamheden volgens kwaliteitseisen van de klant worden uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • ADN • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Communiceren in het Engels • Geldende havenverordeningen • ISPS • Marcom B • Navigeren met radar en bochtaanwijzer (radarpatent) • Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu • Schiemanswerk • Wet- en regelgeving van de overheid met betrekking tot veiligheid en milieu, gezondheid en verkeer

Kerntaak 3 Werkt aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen			
3.3 werkproces: Voert controles en reparaties uit aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen			
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsniveaus halen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de kwaliteitseisen vanuit de organisatie betreffende het uitvoeren van controles en reparaties en doet er alles aan om deze werkzaamheden in een keer goed en correct uit te voeren , waardoor het risico op verrassende en onveilige situaties is geminimaliseerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • communiceert met de aanwezige bemanning over de uitvoering van de werkzaamheden, zodat deze binnen de op het (zee)schip/ werkvaartuigen geldende regels worden uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voert op het schip op adequate wijze de controle- en reparatiewerkzaamheden uit, zodat er geen schade aan mens en omgeving ontstaat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Werkt aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen			
3.4 werkproces: Bestuurt het (zee)schip/werkvaartuig op roercommando's			
Omschrijving	<p>De bootman bestuurt het (zee)schip onder toezicht (op roercommando's) van kapitein en loods binnen het werkgebied naar de plaats van bestemming of van de afmeerplaats terug naar open vaarwater. Hij volgt daarbij de aanwijzingen en stuuropdrachten van de kapitein en loods nauwgezet op. Hij beantwoordt vragen van de kapitein en/of loods over omstandigheden in het werkgebied en onderhoudt contact met sleepboten en scheepvaartbegeleiding aan de wal.</p> <p>De bootman bestuurt in geval van nood het (zee)schip zonder aanwijzing van de loods en onderhoudt daarbij het nodige contact met de sleepboten die het schip assisteren en de scheepvaartbegeleiding aan de wal.</p>		
Gewenst resultaat	<p>Het (zee)schip is veilig op de plaats van bestemming of op open vaarwater aangekomen. De bootman zijn aanwijzingen en stuuropdrachten opgevolgd. Vragen van de betrokkenen zijn beantwoord. De bootman heeft contacten onderhouden met sleepboten en scheepvaart-begeleiding.</p>		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • volgt roercommando's van kapitein en loods op, houdt daarbij rekening met verschillende factoren en werkt binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften en wet- en regelgeving, zodat het (zee)schip op veilige wijze aankomt op de plaats van bestemming of op open vaarwater. 	<ul style="list-style-type: none"> • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Communiceren in het Engels • Geldende havenverordeningen • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B • Navigeren met radar en bochtaanwijzer (radarpatent) • Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu • Wet- en regelgeving van de overheid met betrekking tot veiligheid en milieu, gezondheid en verkeer

Kerntaak 3 Werkt aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen			
3.4 werkproces: Bestuurt het (zee)schip/werkvaartuig op roercommando's			
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsniveaus halen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de kwaliteitseisen vanuit de organisatie betreffende het onder toezicht besturen van het (zee)schip en doet er alles aan om het in een keer goed en correct uit te voeren , waardoor het risico op verrassende en onveilige situaties is geminimaliseerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> • Effectief blijven presteren onder druk 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • blijft in geval van nood effectief presteren, zodat het (zee)schip op veilige wijze aankomt op de plaats van bestemming of op open vaarwater. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • beantwoordt vragen van de kapitein en/of loods en onderhoudt contact met sleepboten en scheepvaartbegeleiding aan de wal, zodat deze onderling af kunnen stemmen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Gevoel voor ruimte en richting tonen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bestuurt onder toezicht, rekening houdend met verschillende factoren, het (zee)schip, zodat het (zee)schip op veilige wijze aankomt op de plaats van bestemming of op open vaarwater. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Werkt aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen			
3.5 werkproces: Begeleidt leerlingen bij het werken op (zee)schepen/werkvaartuigen			
Omschrijving	De bootman begeleidt leerlingen bij het werken aan boord van (zee)schepen/ werkvaartuigen. Hij geeft voor en tijdens de uitvoering van de werkzaamheden instructies en ziet er op toe dat de werkzaamheden op de juiste wijze worden uitgevoerd. Hij laat de leerlingen zo zelfstandig mogelijk optreden en assisteert indien nodig bij de uitvoering van de werkzaamheden.		
Gewenst resultaat	Het werk wordt door leerlingen zo veel mogelijk zelfstandig en vakkundig uitgevoerd en de leerlingen ontvangen waar nodig instructies en/of assistentie van de bootman. De leerlingen ontwikkelen zich in het uitvoeren van de werkzaamheden.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> • Coachen • Anderen ontwikkelen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • scheidt bij het werken aan boord van (zee)schepen/werkvaartuigen, mogelijkheden voor leerlingen om zich te ontwikkelen en stimuleert leerlingen om zelfstandig te handelen en zelf met oplossingen te komen en alternatieven uit te proberen, zodat leerlingen groeien in hun vakdeskundigheid en het werk volgens verwachting wordt uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiden van leerlingen • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B • Navigeren met radar en bochtaanwijzer (radarpatent)
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Expertise delen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • geeft leerlingen instructies over werken op (zee)schepen/werkvaartuigen, waarbij hij zijn kennis en ervaring deelt, zodat de leerlingen kunnen groeien in hun vakdeskundigheid en het werk volgens verwachting wordt uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Assisteert bij de behandeling van calamiteiten

Proces-competentie-matrix Bootman

Kerntaak 4 Assisteert bij de behandeling van calamiteiten		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
4.1	Overlegt met de afdeling planning					x				x																	
4.2	Assisteert bij olie lekkage	x				x						x								x	x		x				
4.3	Assisteert bij losgeslagen schepen	x				x						x								x	x		x				
4.4	Assisteert bij ongevallen	x				x						x								x	x		x				
4.5	Verleent EHBO tijdens calamiteiten	x																					x				
4.6	Begeleidt leerlingen bij de behandeling van calamiteiten			x								x															

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Bootman

Kerntaak 4 Assisteert bij de behandeling van calamiteiten			
4.1 werkproces: Overlegt met de afdeling planning			
Omschrijving	De bootman overlegt met de afdeling planning of hij kan assisteren bij calamiteiten. Na uitvoering van de activiteiten neemt de bootman contact op met de afdeling planning en ontvangt dan informatie over de volgende reis/karwei of gaat terug naar kantoor.		
Gewenst resultaat	De bootman heeft, na overleg met de afdeling planning, inzicht in de mogelijkheden voor het bieden van assistentie bij calamiteiten. Hij heeft na afloop een nieuwe klus/karwei ontvangen of is teruggegaan naar kantoor.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Presenteren	<ul style="list-style-type: none"> Kernachtig communiceren 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> neemt na uitvoering van de activiteiten contact op met de afdeling planning, zodat hij een nieuwe reis/karwei kan ontvangen. 	<ul style="list-style-type: none"> Gebruik van communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) Marcom B
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> overlegt met de afdeling planning of hij kan assisteren bij calamiteiten, zodat beide inzicht hebben in de mogelijkheden voor het bieden van assistentie. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Assisteert bij de behandeling van calamiteiten			
4.2 werkproces: Assisteert bij olie lekkage			
Omschrijving	De bootman is zeer snel ter plaatse om te assisteren bij olie lekkage. Bij lekkage van olie in het werkgebied neemt de bootman de olieschermen aan en vervoert deze met de boot. Daarna vaart de bootman de olieschermen uit en plaatst deze rondom de olievlek. Na afloop sleept hij de schermen weer weg en ruimt ze, na schoonmaak door een ander bedrijf, weer op. Hij neemt hierin afgewogen beslissingen en risico's. Hij communiceert vooraf, tijdens en na de werkzaamheden met overheids- en havenautoriteiten over het verloop van de assistentie.		
Gewenst resultaat	De olieschermen zijn veilig en op verantwoorde wijze aangenomen, vervoerd, uitgevaren, rondom de olievlek geplaatst en na afloop opgeruimd. De verspreiding van olie wordt voorkomen. De bootman heeft tijdig en regelmatig met de overheids- en havenautoriteiten over de assistentie gecommuniceerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> • Beslissingen nemen • Afgewogen risico's nemen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • weegt bij olie lekkage de risico's af en weet wanneer het nodig is een duidelijke beslissing te nemen, zodat hij op veilige en verantwoorde wijze kan helpen bij de olie lekkage en verdere verspreiding van olie wordt voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> • ADNR • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Communiceren in het Engels • Geldende havenverordeningen • ISPS • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B • Navigeren met radar en bochtaanwijzer (radarpatent) • Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu • Wet- en regelgeving van de overheid met betrekking tot veiligheid en milieu, gezondheid en verkeer

Kerntaak 4 Assisteert bij de behandeling van calamiteiten			
4.2 werkproces: Assisteert bij olie lekkage			
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Werken conform voorgeschreven procedures 	<p>De bootman</p> <ul style="list-style-type: none"> • assisteert bij olie lekkage binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften, wet- en regelgeving en voorgeschreven procedures, zodat de veiligheid van de betrokkenen wordt gewaarborgd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsniveaus halen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vervoert, vaart uit, plaatst en ruimt olieschermen op binnen de gestelde kwaliteitseisen, waardoor het risico op verspreiding van de olievlek is geminimaliseerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> • Effectief blijven presteren onder druk 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • blijft in geval van olie lekkage effectief presteren en handelt snel en accuraat, zodat de verspreiding van olie wordt voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • onderhoudt tijdig en regelmatig contact met de bij de calamiteiten betrokken overheids- en havenautoriteiten, zodat de assistentie soepel en snel verloopt. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Gevoel voor ruimte en richting tonen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • manoeuvreert het vaartuig met de olieschermen en houdt hierbij rekening met de nautische omstandigheden, zodat de olieschermen zonder schade op de plaats van de olievlek aankomen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Assisteert bij de behandeling van calamiteiten			
4.3 werkproces: Assisteert bij losgeslagen schepen			
Omschrijving	De bootman is zeer snel ter plaatse om te assisteren bij losgeslagen schepen. Bij losgeslagen schepen verhaald en meert de bootman in overleg met loods/sleepboten en andere aanwezigen het betreffende schip. Hij neemt hierin afgewogen beslissingen en risico's. Hij communiceert vooraf, tijdens en na de werkzaamheden met overheids- en havenautoriteiten over het verloop van de assistentie.		
Gewenst resultaat	Het losgeslagen schip is veilig en op verantwoorde wijze in overleg met loods/sleepboten en andere aanwezigen verhaald en gemeerd. De bootman heeft tijdig en regelmatig met de overheids- en havenautoriteiten over de assistentie gecommuniceerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> • Beslissingen nemen • Afgewogen risico's nemen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • neemt weloverwogen risico's om kansen te grijpen en neemt op tijd de nodige duidelijke beslissingen, zodat hij op veilige en verantwoorde wijze kan helpen bij het verhalen en meren van losgeslagen schepen. 	<ul style="list-style-type: none"> • ADNR • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Communiceren in het Engels • Geldende havenverordeningen • ISPS • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B • Navigeren met radar en bochtaanwijzer (radarpatent) • Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu • Wet- en regelgeving van de overheid met betrekking tot veiligheid en milieu, gezondheid en verkeer

Kerntaak 4 Assisteert bij de behandeling van calamiteiten			
4.3 werkproces: Assisteert bij losgeslagen schepen			
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Werken conform voorgeschreven procedures 	<p>De bootman</p> <ul style="list-style-type: none"> • assisteert bij losgeslagen schepen binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften, wet- en regelgeving en voorgeschreven procedures, zodat de veiligheid van de betrokkenen wordt gewaarborgd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsniveaus halen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • verhaalt en meert losgeslagen schepen binnen de gestelde kwaliteitseisen, waardoor het risico op verdere ongelukken met het schip is geminimaliseerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> • Effectief blijven presteren onder druk 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • blijft in geval van losgeslagen schepen effectief presteren en handelt snel en accuraat, zodat het losgeslagen schip snel verhaald en gemeerd kan worden. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • onderhoudt tijdig en regelmatig contact met de bij de calamiteiten betrokken overheids- en havenautoriteiten en loods/sleepboten, zodat de assistentie soepel en snel verloopt. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Assisteert bij de behandeling van calamiteiten

4.3 werkproces: Assisteert bij losgeslagen schepen

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Gevoel voor ruimte en richting tonen	De bootman: <ul style="list-style-type: none">• toont bij het manoeuvreren een goed richtingsgevoel, schat afstanden goed in, en houdt rekening met een veilige vluchtroute en de nautische omstandigheden, zodat hij op veilige en verantwoorde wijze kan deelnemen aan het verhalen en meren van losgeslagen schepen.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	--	---	--

Kerntaak 4 Assisteert bij de behandeling van calamiteiten			
4.4 werkproces: Assisteert bij ongevallen			
Omschrijving	De bootman is zeer snel ter plaatse om te assisteren bij ongevallen. Bij ongevallen vervoert de bootman adequaat en snel mensen en goederen die ter plaatse nodig zijn. Hij communiceert vooraf, tijdens en na de werkzaamheden met overheids- en havenautoriteiten over het verloop van de assistentie.		
Gewenst resultaat	De benodigde mensen en goederen zijn snel bij het ongeval ter plaatse. De bootman heeft vakkundig met de overheids- en havenautoriteiten over de assistentie gecommuniceerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> • Beslissingen nemen • Afgewogen risico's nemen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • weegt bij het assisteren bij ongevallen de risico's af, en neemt tijdig duidelijke beslissingen, zodat hij op veilige en verantwoorde wijze kan helpen bij ongevallen. 	<ul style="list-style-type: none"> • ADN R • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Communiceren in het Engels • EHBO voldoet daarbij aan de kwaliteitseisen van het Oranje Kruis • Geldende havenverordeningen • ISPS • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B • Navigeren met radar en bochtaanwijzer (radarpatent) • Richtlijnen/ relevante voorschriften op het gebied van veiligheid en milieu • Wet- en regelgeving van de overheid met betrekking tot veiligheid en milieu, gezondheid en verkeer

Kerntaak 4 Assisteert bij de behandeling van calamiteiten			
4.4 werkproces: Assisteert bij ongevallen			
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Werken conform voorgeschreven procedures 	<p>De bootman</p> <ul style="list-style-type: none"> • assisteert bij ongevallen binnen de gestelde veiligheids- en milieuvoorschriften, wet- en regelgeving en voorgeschreven procedures, zodat de veiligheid van de betrokkenen wordt gewaarborgd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsniveaus halen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vervoert snel mensen en goederen van en naar ongevallen binnen de gestelde kwaliteitseisen, waardoor goederen en mensen op de plaats van het ongeval snel kunnen worden ingezet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> • Effectief blijven presteren onder druk 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • blijft bij ongevallen effectief presteren en handelt snel en accuraat, zodat de benodigde goederen en mensen snel op de plaats van het ongeluk aanwezig zijn. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • onderhoudt tijdig en regelmatig contact met de bij de calamiteiten betrokken overheids- en havenautoriteiten, zodat de assistentie soepel en snel verloopt. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Gevoel voor ruimte en richting tonen 	<p>De bootman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • manoeuvreert op veilige wijze de boot en houdt hierbij te allen tijde rekening met een veilige vluchtroute en met de nautische omstandigheden, zodat hij veilig kan assisteren bij ongevallen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Assisteert bij de behandeling van calamiteiten			
4.5 werkproces: Verleent EHBO tijdens calamiteiten			
Omschrijving	De bootman verleent tijdens calamiteiten EHBO en past zo nodig reddend zwemmen toe. Hij neemt initiatief en kijkt waar hij hulp kan verlenen.		
Gewenst resultaat	De bij de calamiteiten betrokken personen hebben indien nodig EHBO ontvangen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> Beslissingen nemen Op eigen initiatief handelen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> handelt bij calamiteiten op eigen initiatief, loopt niet weg voor moeilijke situaties en neemt op tijd de beslissing om hulp te verlenen, zodat hij snel en adequaat hulp kan verlenen. 	<ul style="list-style-type: none"> Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren Communiceren in het Engels EHBO voldoet daarbij aan de kwaliteitseisen van het Oranje Kruis Kan reddend zwemmen Marcom B
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> Effectief blijven presteren onder druk 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> blijft bij calamiteiten effectief presteren, zodat de betrokkenen EHBO ontvangen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Assisteert bij de behandeling van calamiteiten			
4.6 werkproces: Begeleidt leerlingen bij de behandeling van calamiteiten			
Omschrijving	De bootman begeleidt leerlingen bij het assisteren bij de behandeling van calamiteiten. Hij geeft tijdens de uitvoering van de werkzaamheden instructies en ziet er op toe dat de werkzaamheden bij calamiteiten op de juiste wijze worden uitgevoerd. Hij assisteert bij de uitvoering van de werkzaamheden bij calamiteiten.		
Gewenst resultaat	Het werk wordt door leerlingen, onder begeleiding van de bootman, vakkundig uitgevoerd en de leerlingen ontvangen instructies en/of assistentie van de bootman. De leerlingen ontwikkelen zich in het uitvoeren van de werkzaamheden bij calamiteiten.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> • Coachen • Adviseren • Anderen ontwikkelen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • creëert een werkomgeving die leerlingen stimuleert zich te ontwikkelen, zet leerlingen aan om zelf met mogelijke oplossingen voor de behandeling van calamiteiten te komen en geeft daarbij advies over de voor- en nadelen van de oplossingen en de uitvoering van de werkzaamheden, zodat leerlingen groeien in hun vakdeskundigheid en het werk volgens verwachting wordt uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiden van leerlingen • Communicatiemiddelen (portofoon, telefoon, marifoon) en handgebaren • Manoeuvreren van boot/vlet • Marcom B • Navigeren met radar en bochtaanwijzer (radarpatent)
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Expertise delen 	De bootman: <ul style="list-style-type: none"> • geeft leerlingen instructies over en assisteert hen bij het assisteren bij de behandeling van calamiteiten, zodat de leerlingen kunnen groeien in hun vakdeskundigheid en het werk volgens verwachting wordt uitgevoerd. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces