

## 4.1 Logistiek medewerker houthandel (niveau 2)

### Algemene informatie

Context van de uitstroom	<p>De Logistiek medewerker houthandel is werkzaam in de houthandel, die hout en plaatmaterialen levert aan aannemers in de bouw, de timmerindustrie, de meubelindustrie, interieurbouwbedrijven, palletbedrijven, overige houtverwerkende industrie en particulieren.</p> <p>De werkplek van de Logistiek medewerker houthandel is afhankelijk van het soort werkzaamheden dat hij doet. Bij het lossen en controleren van hout en plaatmateriaal werkt hij op de werf. Ook het verzendklaar maken en laden van hout en plaatmateriaal vindt voornamelijk hier plaats.</p> <p>Bij het verzamelen van en het uitvoeren van handelingen op hout en plaatmateriaal werkt de Logistiek medewerker houthandel meestal in het magazijn.</p> <p>Het voorraad inventariseren wordt uitgevoerd in de opslagruimten op de werf en in het magazijn.</p>
Typerende beroepshouding	<p>Logistiek bewustzijn De Logistiek medewerker houthandel is zich ervan bewust dat hij een belangrijke schakel vormt in de totale logistieke keten en dat hij dus schade moet trachten te voorkomen, zijn eigen handelen voortdurend moet controleren en initiatieven moet nemen om de voortgang in het logistieke proces te bewaren.</p> <p>Veiligheidsbewust Veiligheidsbewustzijn is van belang om zijn gezondheid en die van zijn collega's niet in gevaar te brengen. Hij neemt veiligheidsregels als vanzelfsprekend in acht. Nauwkeurig Nauwkeurig, discipline, netheid en concentratie zijn tijdens de werkzaamheden van belang, omdat er tijdens de werkzaamheden een goede balans gevonden moet worden tussen snelheid en kwaliteit.</p>
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 2
Rol en verantwoordelijkheden	<p>Rol De Logistiek medewerker houthandel heeft een uitvoerende rol. Zelfstandig en teamspeler De Logistiek medewerker houthandel voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit volgens ontvangen werkopdracht, instructie en tijdsplanning.</p> <p>Tegelijkertijd werkt hij binnen een team, vaak multicultureel van aard. Hij realiseert samen met zijn collega's de opgedragen doelstellingen. Aansturing De Logistiek medewerker houthandel wordt bij zijn werkzaamheden aangestuurd door een (meewerkend) leidinggevende. Het toezicht is direct van aard. De leidinggevende is ter plaatse aanwezig. Problemen oplossen De Logistiek medewerker houthandel is alert bij het signaleren van problemen. Hij meldt problemen bij de leidinggevende en toont initiatief bij het oplossen er van. Verantwoordelijkheid De Logistiek medewerker houthandel is verantwoordelijk voor een vlotte en juiste uitvoering van het eigen takenpakket. Hij neemt bij het uitvoeren van zijn werkzaamheden de wetgeving met betrekking tot arbo en milieu en andere richtlijnen in acht. Het opgeleverde werk voldoet aan de kwaliteitsvoorschriften van het bedrijf en de verwachtingen van de klant. Afbreukrisico Het afbreukrisico wordt beperkt door (tussentijdse) zelfcontroles en controles door de leidinggevende.</p>
Complexiteit	<p>Aard van het werk De Logistiek medewerker houthandel werkt routinematig volgens bedrijfsafhankelijke standaardwerkwijzen. De complexiteit van het werk wordt beïnvloed door: diversiteit aan houtsoorten en soorten plaatmateriaal; diversiteit aan afspraken die binnen de gestelde tijd goed op elkaar moeten zijn afgestemd; opdrachten moeten veilig, snel, goed en zonder (omzet) verlies uitgevoerd worden. Als hij aan een van deze aspecten niet kan voldoen, moet hij een beslissing nemen zonder dat dit risico's voor zichzelf of anderen of een verstoring van het logistieke proces oplevert. Aard van de benodigde kennis en vaardigheden De Logistiek medewerker houthandel heeft algemene basiskennis van en basisvaardigheden voor de uitoefening van het beroep.</p>
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee

Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.					
	De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.					
	De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.					
	Nederlands					
		Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
	C2					
	C1					
	B2					
	B1	x	x	x	x	
	A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x	
Rekenen en wiskunde						
	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden		
Z2						
Z1						
Y2						
Y1						
X2	x	x	x			
X1	x	x	x	x		

## 2.1 Logistiek medewerker houthandel (niveau 2)

### Kerntaak 1 Hout en plaatmateriaal ontvangen en opslaan

#### Proces-competentie-matrix Logistiek medewerker houthandel (niveau 2)

Kerntaak 1 Hout en plaatmateriaal ontvangen en opslaan		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Omgaan met tegenslag omgaan	Met druk en tegenslag tonen	Gedrevenheid en ambitie	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																											
1.1	Ontvangst en opslag van hout en plaatmateriaal voorbereiden					X						X	X				X										
1.2	Hout en plaatmateriaal lossen					X						X	X								X						
1.3	Ontvangen hout en plaatmateriaal controleren					X					X	X									X						
1.4	Hout en plaatmateriaal opslaggereed maken en opslaan					X						X	X								X						
1.5	Ontvangst en opslag van hout en plaatmateriaal afronden					X							X								X						

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix. middel van een kruisje in de matrix.

## Detaillering proces-competentie-matrix Logistiek medewerker houthandel (niveau 2)

Kerntaak 1 Hout en plaatmateriaal ontvangen en opslaan			
1.1 werkproces: Ontvangst en opslag van hout en plaatmateriaal voorbereiden			
Omschrijving	De Logistiek medewerker houthandel ontvangt van zijn leidinggevende de werkopdracht met aanvullende instructies en bereidt deze in overleg met zijn leidinggevende voor. Hij neemt de orderbon en aanvullende gegevens zoals de vrachtbrief door en interpreteert deze. Hij maakt hierbij gebruik van zijn kennis van de nieuwste ontwikkelingen binnen het vak. Hij vraagt om uitleg en aanvullende informatie als de opdracht niet helder is. De Logistiek medewerker houthandel verzamelt de benodigde meetgereedschappen om controlewerkzaamheden na het lossen uit te voeren en de van toepassing zijnde formulieren voor ingangscntrole.		
Gewenst resultaat	De opdracht is begrepen. De plaatsen waar hout en plaatmateriaal moet worden opgeslagen zijn bekend en alle voorbereidingen zijn getroffen om hout en plaatmateriaal te ontvangen en op te slaan.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Leren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakkennis en vaardigheden bijhouden</li> </ul>	De Logistiek medewerker onderhoudt op aangeven van zijn leidinggevende zijn vakkennis en vaardigheden en verdiept zich in de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van het ontvangen en opslaan van hout, zodat hij dit in zijn werk kan toepassen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gereedschappen selecteren</li> <li>Informatiebronnen gebruiken</li> <li>Inzicht in trends en ontwikkelingen</li> <li>Kennis van apparatuur</li> <li>Kennis van formulieren</li> <li>Kennis van informatiebronnen</li> <li>Kennis van meetgereedschappen</li> <li>Kennis van opslagkenmerken</li> <li>Kennis van opslagmethoden</li> <li>Luisteren</li> <li>Orderbonnen interpreteren</li> <li>Overleggen</li> <li>Vaktechnische informatie verzamelen</li> <li>Voorstellen doen</li> <li>Vrachtbrief interpreteren</li> <li>Vragen stellen</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Hout en plaatmateriaal ontvangen en opslaan</b>			
<b>1.1 werkproces: Ontvangst en opslag van hout en plaatmateriaal voorbereiden</b>			
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geschikte materialen en middelen kiezen</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel selecteert meetgereedschappen en apparatuur voor het ontvangen en opslaan van hout en plaatmateriaal, zodat het efficiënt uitgevoerd kan worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afstemmen</li> <li>• Anderen raadplegen en betrekken</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel stemt de opdracht tot ontvangst en opslaan van hout en plaatmateriaal af met zijn leidinggevende en vraagt om uitleg en aanvullende informatie als de opdracht niet helder is, zodat hij de opdracht op basis van volledige en juiste informatie kan uitvoeren.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel neemt de vrachtbrief nauwkeurig door, zodat hij de opdracht juist interpreteert en begrijpt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Hout en plaatmateriaal ontvangen en opslaan</b>			
<b>1.2 werkproces: Hout en plaatmateriaal lossen</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Logistiek medewerker houthandel maakt voor het lossen van hout en plaatmateriaal de losplaats vrij van belemmeringen (handmatig of met transportmiddelen) en toegankelijk. Hij legt de benodigde strijken klaar waar het hout of plaatmateriaal op geplaatst kan worden en dekzijen voor het tijdelijk afdekken van het geloste materiaal. De Logistiek medewerker houthandel overlegt vooraf met de chauffeur over de plaats en wijze van lossen. Op aanwijzingen van de chauffeur maakt hij bevestigingen los waarmee het hout en plaatmateriaal op de samenladingseenheid is vastgezet. Met een intern transportmiddel pakt hij het te lossen materiaal op en plaatst het op de strijken. Hij controleert of de geleverde houtsoort, het type plaatmateriaal en het aantal geloste eenheden overeenkomen met de gegevens op de vrachtbrief. Eventuele manco's noteert hij op de vrachtbrief. Vervolgens laat hij deze aftekenen door zijn leidinggevende en geeft hij deze af aan de chauffeur en de administratie. Wanneer het materiaal op de losplaats moet blijven staan, dekt hij het af met dekzijen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De werkzaamheden zijn afgestemd. De vrachtbrief is gecontroleerd met de feitelijke situatie. Hout en plaatmateriaal zijn van de samenladingseenheid afgenomen en geplaatst op de losplaats.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel houdt zich bij het lossen van hout en plaatmateriaal nauwkeurig aan procedures en voorschriften, zodat het lossen van hout en plaatmateriaal veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bevestigingsmiddelen demonteren</li> <li>• Hout- en plaatmateriaalsoorten herkennen</li> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Interne transportmiddelen bedienen</li> <li>• Ladingdocumenten interpreteren</li> <li>• Losmethoden toepassen</li> <li>• Luisteren</li> <li>• Materialen voor tijdelijke voorzieningen toepassen</li> <li>• Opslagmethoden toepassen</li> <li>• Overleggen</li> <li>• Procedures en voorschriften toepassen</li> <li>• Voorzieningen voor tijdelijke opslag gebruiken</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Hout en plaatmateriaal ontvangen en opslaan</b>			
<b>1.2 werkproces: Hout en plaatmateriaal lossen</b>			
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel maakt bij het lossen van hout en plaatmateriaal effectief en verantwoord gebruik van interne transportmiddelen en voorzieningen voor tijdelijke opslag, zodat geen schade ontstaat aan mensen, goederen, materialen en middelen en omgeving.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afstemmen</li> <li>Proactief informeren</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel overlegt vooraf, aan de hand van de vrachtbrief, met de leidinggevende en/of chauffeur over de wijze van lossen, zodat alle betrokkenen goed geïnformeerd zijn over het losproces en de juiste aanwijzingen geven en krijgen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel gebruikt bij het lossen van hout en plaatmateriaal precisie en oog-handcoördinatie en houdt rekening met kenmerken van het hout en plaatmateriaal zodat het hout en plaatmateriaal veilig en zonder schade verplaatst wordt. Daarnaast neemt hij de vrachtbrief nauwkeurig door, waarbij hij het soort, type en aantal van het geleverde materiaal vergelijkt met de gegevens op de vrachtbrief, zodat de administratie overeenkomt met de feitelijke situatie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Hout en plaatmateriaal ontvangen en opslaan</b>			
<b>1.3 werkproces: Ontvangen hout en plaatmateriaal controleren</b>			
<b>Omschrijving</b>	Voordat het hout en plaatmateriaal wordt opgeslagen op de bestemde plek, telt de Logistiek medewerker houthandel het geleverde aantal stuks materiaal. Ook voert hij steekproefsgewijs controlewerkzaamheden uit zoals het controleren van de afmetingen van de materialen en het controleren of het hout en plaatmateriaal geen beschadigingen vertoont. De meetgereedschappen die hij heeft gebruikt voor controlewerkzaamheden brengt hij terug. Bevindingen noteert hij op de formulieren voor ingangscntrole die hij afgeeft aan zijn leidinggevende.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het ontvangen hout en plaatmateriaal is gecontroleerd. De formulieren voor ingangscntrole zijn ingevuld en afgegeven.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel verwerkt en registreert de controlegegevens accuraat, zodat de administratie up-to-date is en de leidinggevende volledig geïnformeerd is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Controlemethoden toepassen</li> <li>Formulieren invullen</li> <li>Gegevens registreren</li> <li>Hout- en plaatmateriaalsoorten herkennen</li> <li>Inkoopkwaliteiten houtsoorten herkennen</li> <li>Luisteren</li> <li>Overleggen</li> <li>Procedures en voorschriften toepassen</li> </ul>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel houdt zich bij het controleren van ontvangen hout en plaatmateriaal nauwkeurig aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afstemmen</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel overlegt duidelijk en concreet met collega's over de controlewerkzaamheden, zodat de werkzaamheden goed afgestemd worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel controleert het ontvangen hout en plaatmateriaal zorgvuldig, zodat afwijkingen aan het licht komen en het hout en plaatmateriaal goed het logistieke proces in gaat.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Hout en plaatmateriaal ontvangen en opslaan</b>			
<b>1.4 werkproces: Hout en plaatmateriaal opslaggereed maken en opslaan</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Logistiek medewerker houthandel maakt de opslagplaats (magazijn of houtwerf) vrij en in orde. Grote eenheden splitst hij zonedig in kleinere eenheden. Vervolgens pakt hij met een intern transportmiddel het geloste materiaal op, transporteert het naar de opslagplaats en plaatst het materiaal (in voorkomende gevallen in samenwerking met een collega) op de daarvoor bestemde plek op strijken of in stellingen. De op de houtwerf opgeslagen materialen dekt hij zonedig af. Voor de handvoorraden in het magazijn ontdoet hij de pakketten van verpakkingsmaterialen en plaatst de losse delen/platen in de bestemde stellingen/rekken. Het materiaal dat niet voldoet aan de inkoopspecificatie zet hij op een aparte plek.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De werkzaamheden zijn afgestemd. Het hout en plaatmateriaal is op de daarvoor bestemde locatie opgeslagen.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>

## Kerntaak 1 Hout en plaatmateriaal ontvangen en opslaan

### 1.4 werkproces: Hout en plaatmateriaal opslag gereed maken en opslaan

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li><li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li></ul>	De Logistiek medewerker houthandel houdt zich bij het opslaan van hout en plaatmateriaal nauwkeurig aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Beschermingsmaterialen aanbrengen</li><li>• Hout- en plaatmateriaalsoorten herkennen</li><li>• Interne transportmiddelen bedienen</li><li>• Kennis van intern transportmiddelen</li><li>• Kennis van opslagmethoden</li><li>• Kennis van soorten stellingen</li><li>• Luisteren</li><li>• Opslagmaterialen aanbrengen</li><li>• Opslagmaterialen gebruiken</li><li>• Opslagmethoden toepassen</li><li>• Overleggen</li><li>• Persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken</li><li>• Procedures en voorschriften toepassen</li><li>• Stellingen selecteren</li><li>• Tijdelijke voorzieningen toepassen</li><li>• Tiltechnieken toepassen</li></ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li></ul>	De Logistiek medewerker houthandel maakt bij het opslag gereed maken en opslaan van hout en plaatmateriaal effectief en verantwoord gebruik van opslagmaterialen en interne transportmiddelen, zodat het hout en plaatmateriaal snel, veilig en zonder schade vervoerd wordt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 1 Hout en plaatmateriaal ontvangen en opslaan</b>			
<b>1.4 werkproces: Hout en plaatmateriaal opslag gereed maken en opslaan</b>			
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afstemmen</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel overlegt duidelijk en concreet met collega's over de plaatsing en het transport van groot materiaal, zodat de werkzaamheden goed afgestemd worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel gebruikt bij het opslag gereed maken en opslaan van hout en plaatmateriaal precisie en oog-handcoördinatie en houdt rekening met kenmerken van het hout en plaatmateriaal, zodat het hout en plaatmateriaal zonder schade en veilig verplaatst wordt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Hout en plaatmateriaal ontvangen en opslaan</b>			
<b>1.5 werkproces: Ontvangst en opslag van hout en plaatmateriaal afronden</b>			
<b>Omschrijving</b>	Na uitvoering van de opdracht ruimt de Logistiek medewerker houthandel de werkplek op en maakt de werkplek schoon. Hij voert verpakkingsmiddelen af naar de bestemde afvalplaatsen. Hij zet de heftruck, zijlader en reachtruck terug op de bestemde plek, vult brandstof bij of controleert de accu en laadt de accu bij. Hij rapporteert de afronding van de opdracht aan de leidinggevende.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De werkplek is opgeruimd. De transportmiddelen zijn gebruiksklaar. De leidinggevende is geïnformeerd over de afgeronde opdracht.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel houdt zich bij het afronden van de ontvangst en opslag van hout en plaatmateriaal nauwkeurig aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Accu's bijladen</li> <li>Afval scheiden</li> <li>Brandstof bijvullen</li> <li>Informereren</li> <li>Opruimen</li> <li>Procedures en voorschriften toepassen</li> <li>Schoonmaken</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel ruimt transport-, schoonmaak- en andere hulpmiddelen zorgvuldig en veilig op, zodat de materialen en hulpmiddelen voor het ontvangen en opslaan van hout op de juiste locatie voorhanden zijn.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proactief informeren</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel meldt afronding van de opdracht en bevindingen bij het ontvangen en opslaan van hout en plaatmateriaal aan de leidinggevende, zodat deze volledig geïnformeerd is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

## Kerntaak 2 Hout en plaatmateriaal verzamelen en verzendklaar maken

### Proces-competentie-matrix Logistiek medewerker houthandel (niveau 2)

Kerntaak 2 Hout en plaatmateriaal verzamelen en verzendklaar maken		Competenties																										
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y		
		Beslissen en activiteiten inhiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwach- tingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Omgaan met tegenslag omgaan	Met druk en tegenslag tonen	Gedrevenheid en ambitie	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																												
2.1	Verzamelen en verzendklaar maken hout en plaatmateriaal voorbereiden					X						X										X						
2.2	Hout en plaatmateriaal verzamelen					X						X	X									X						
2.3	VAS-activiteiten uitvoeren					X						X	X									X						
2.4	Hout en plaatmateriaal verzendklaar maken											X	X									X						
2.5	Hout en plaatmateriaal laden					X						X	X									X						
2.6	Verzamelen en verzendklaar maken hout en plaatmateriaal afroonden					X							X									X						

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## Detaillering proces-competentie-matrix Logistiek medewerker houthandel (niveau 2)

<b>Kerntaak 2 Hout en plaatmateriaal verzamelen en verzendklaar maken</b>			
<b>2.1 werkproces: Verzamelen en verzendklaar maken hout en plaatmateriaal voorbereiden</b>			
<b>Omschrijving</b>	In overleg met zijn leidinggevende bereidt de Logistiek medewerker houthandel het verzamelen en verzendklaar maken van hout en plaatmateriaal voor. Voor aanvang van de werkzaamheden neemt hij de relevante informatie door (bijvoorbeeld orderbon). Hij bepaalt welke meetgereedschappen en apparatuur hij nodig heeft voor de uitvoering van de taak. Hij verzamelt de benodigde meetgereedschappen en apparatuur om controlewerkzaamheden bij het verzamelen uit te voeren.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het benodigde materiaal kan aan de hand van de gemaakte orderbon verzameld worden. De benodigde meetgereedschappen en controleapparatuur zijn verzameld.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel houdt zich bij het voorbereiden van het verzamelen en verzendklaar maken van hout en plaatmateriaal nauwkeurig aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apparatuur selecteren</li> <li>Gereedschappen selecteren</li> <li>Intern transportmiddel selecteren</li> <li>Luisteren</li> <li>Overleggen</li> <li>Persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken</li> <li>Procedures en voorschriften toepassen</li> <li>Vragen stellen</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geschikte materialen en middelen kiezen</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel selecteert meetgereedschappen en apparatuur voor het verzamelen en verzendklaar maken, zodat de opdracht efficiënt uitgevoerd wordt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afstemmen</li> <li>Anderen raadplegen en betrekken</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel stemt de opdracht af met zijn leidinggevende en vraagt tijdig om uitleg en aanvullende informatie als de opdracht niet helder is, zodat hij de opdracht op basis van volledige en juiste informatie kan uitvoeren.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 2 Hout en plaatmateriaal verzamelen en verzendklaar maken</b>			
<b>2.2 werkproces: Hout en plaatmateriaal verzamelen</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Logistiek medewerker houthandel rijdt met interne transportmiddelen naar het magazijn en pakt met deze transportmiddelen het hout en plaatmateriaal op. Materialen met grote afmetingen of groot van gewicht verzamelt hij met behulp van een collega. Hij controleert het hout en plaatmateriaal op soort, afmetingen, kwaliteit, houtvochtpercentage en eventuele beschadigingen. Vervolgens transporteert hij het hout en plaatmateriaal naar de verzamelplaats voor het verzendklaar maken.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De juiste materialen, gereedschappen en machines zijn gekozen. Het hout en plaatmateriaal is conform opdracht verzameld en gecontroleerd. Het hout en plaatmateriaal is op de daarvoor bestemde locatie neergezet.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel houdt zich bij het verzamelen van hout en plaatmateriaal nauwkeurig aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hout en plaatmateriaal controleren</li> <li>• Hout en plaatmateriaal verzamelen</li> <li>• Intern transportmiddel selecteren</li> <li>• Interne transportmiddelen bedienen</li> <li>• Kennis van controlemethoden</li> <li>• Kennis van productinformatie</li> <li>• Kennis van soorten stellingen</li> <li>• Kwaliteitsnormen bewaken</li> <li>• Luisteren</li> <li>• Materiaalsoorten herkennen</li> <li>• Materialen gebruiken</li> <li>• Materialen selecteren</li> <li>• Overleggen</li> <li>• Persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken</li> <li>• Procedures en voorschriften toepassen</li> </ul>

## Kerntaak 2 Hout en plaatmateriaal verzamelen en verzendklaar maken

### 2.2 werkproces: Hout en plaatmateriaal verzamelen

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Geschikte materialen en middelen kiezen</li></ul>	De Logistiek medewerker houthandel kiest de materialen, gereedschappen en machines die geschikt zijn voor het verzamelen van hout en plaatmateriaal waarbij hij controleert of deze voldoen aan de kwaliteitsnormen en of deze naar behoren functioneren, zodat het hout en plaatmateriaal op verantwoorde en efficiënte wijze kan worden verzameld.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li></ul>	De Logistiek medewerker houthandel overlegt met collega's over de taakverdeling en de wijze van verzamelen, zodat de werkzaamheden goed afgestemd worden.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	De Logistiek medewerker houthandel gebruikt bij het verzamelen van hout en plaatmateriaal precisie en oog-handcoördinatie en houdt rekening met kenmerken van het hout en plaatmateriaal, zodat het hout en plaatmateriaal zonder schade en veilig verplaatst wordt. Daarnaast verzamelt hij het hout en plaatmateriaal vakkundig en accuraat waarbij hij de juiste norm en controlemethode hanteert bij de beoordeling van hout en plaatmateriaal, zodat afwijkingen aan het licht komen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 2 Hout en plaatmateriaal verzamelen en verzendklaar maken</b>			
<b>2.3 werkproces: VAS-activiteiten uitvoeren</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Logistiek medewerker houthandel voert soms, afhankelijk van de opdracht, handelingen met het hout en plaatmateriaal uit voordat deze verzonden worden. Dit noemen we Value Added Services (VAS-activiteiten). Voorbeelden van VAS-activiteiten zijn: sorteren van het materiaal op soort, afmetingen, maat, kleur of kwaliteit. Hij stelt pakketten samen, voegt productinformatie toe en brengt op verzoek van de klant waar nodig extra verpakking aan. Als het grote afmetingen zijn, doet hij dit samen met een collega.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Hout en plaatmateriaal is conform de opdracht uitgezocht en gemerkt.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel houdt zich bij het uitvoeren van VAS-activiteiten nauwkeurig aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apparatuur gebruiken</li> <li>• Beschermingsmaterialen aanbrengen</li> <li>• Bundelen</li> <li>• Etiketteren</li> <li>• Gereedschappen controleren</li> <li>• Gereedschappen gebruiken</li> <li>• Gereedschappen selecteren</li> <li>• Hout- en plaatmateriaalsoorten herkennen</li> <li>• Interne transportmiddelen bedienen</li> <li>• Luisteren</li> <li>• Materialen controleren</li> <li>• Materialen gebruiken</li> <li>• Materialen selecteren</li> <li>• Materialen sorteren</li> <li>• Overleggen</li> <li>• Persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken</li> <li>• Procedures en voorschriften toepassen</li> <li>• Verpakken</li> </ul>

## Kerntaak 2 Hout en plaatmateriaal verzamelen en verzendklaar maken

### 2.3 werkproces: VAS-activiteiten uitvoeren

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Geschikte materialen en middelen kiezen</li></ul>	De Logistiek medewerker houthandel kiest de materialen en gereedschappen die geschikt zijn voor de VAS-activiteiten waarbij hij controleert of deze voldoen aan de kwaliteitsnormen en of deze naar behoren functioneren, zodat het hout en plaatmateriaal op verantwoorde en efficiënte wijze kan worden verzameld.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li></ul>	De Logistiek medewerker houthandel overlegt met collega's over de taakverdeling en de werkwijze, zodat VAS-activiteiten goed afgestemd zijn.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	De Logistiek medewerker houthandel gebruikt bij het uitvoeren van VAS-activiteiten precisie en oog-handcoördinatie en houdt rekening met kenmerken van het hout en plaatmateriaal, zodat het hout en plaatmateriaal zonder schade en veilig verplaatst wordt. Daarnaast hanteert hij bij de beoordeling van hout en plaatmateriaal de juiste norm en controlemethode, zodat afwijkingen aan het licht komen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 2 Hout en plaatmateriaal verzamelen en verzendklaar maken</b>			
<b>2.4 werkproces: Hout en plaatmateriaal verzendklaar maken</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Logistiek medewerker houthandel voorziet het verzamelde hout en plaatmateriaal van een (beschermende) verpakking. Hij voegt aan het verpakte hout en plaatmateriaal de bijbehorende documenten toe zoals vrachtbrief, voorschriften en handleidingen. Hij zet het hout en plaatmateriaal op de laadplaats.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het verzamelde hout en plaatmateriaal is voorzien van een passende verpakking en documenten. Het hout en plaatmateriaal is met een intern transportmiddel op de juiste plaats klaargezet voor verzending.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel houdt zich bij het verzendklaar maken van hout en plaatmateriaal nauwkeurig aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beschermingsmaterialen aanbrengen</li> <li>Gereedschappen controleren</li> <li>Gereedschappen gebruiken</li> <li>Gereedschappen selecteren</li> <li>Interne transportmiddelen bedienen</li> <li>Kennis van ladingdocumenten</li> <li>Materialen controleren</li> <li>Materialen gebruiken</li> <li>Materialen selecteren</li> <li>Procedures en voorschriften toepassen</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geschikte materialen en middelen kiezen</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel kiest de materialen en gereedschappen die geschikt zijn voor het verzendklaar maken waarbij hij controleert of deze voldoen aan de kwaliteitsnormen en of deze naar behoren functioneren, zodat het hout en plaatmateriaal op verantwoorde en efficiënte wijze verzendklaar kan worden gemaakt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel gebruikt bij het verzendklaarmaken van hout en plaatmateriaal precisie en oog-handcoördinatie en houdt rekening met kenmerken van het hout en plaatmateriaal, zodat het hout en plaatmateriaal zonder schade en veilig verplaatst wordt. Daarnaast hanteert hij bij het verzendklaar maken de juiste norm en controlemethode, zodat afwijkingen aan het licht komen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 2 Hout en plaatmateriaal verzamelen en verzendklaar maken</b>			
<b>2.5 werkproces: Hout en plaatmateriaal laden</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Logistiek medewerker houthandel overlegt vooraf met de chauffeur over de ritplanning en laadvolgorde. Met een heftruck, reachtruck of zijlader pakt hij het te laden materiaal op en plaatst het in de samenladingseenheid. Op aanwijzingen van de chauffeur maakt hij bevestigingen vast waarmee het hout en plaatmateriaal op de samenladingseenheid wordt gestuwd en verankerd. Dit laat hij door de leidinggevende of de chauffeur controleren.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het hout en plaatmateriaal is zonder schade geladen en conform instructies verdeeld, gestuwd en verankerd.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel houdt zich bij het laden van hout en plaatmateriaal nauwkeurig aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gereedschappen controleren</li> <li>• Gereedschappen gebruiken</li> <li>• Gereedschappen selecteren</li> <li>• Hout- en plaatmateriaalsoorten herkennen</li> <li>• Interne transportmiddelen bedienen</li> <li>• Kennis van laadmethoden</li> <li>• Kennis van stuwen</li> <li>• Kennis van verankeren</li> <li>• Kennis van verdelen</li> <li>• Laden</li> <li>• Luisteren</li> <li>• Materialen controleren</li> <li>• Materialen gebruiken</li> <li>• Materialen selecteren</li> <li>• Overleggen</li> <li>• Persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken</li> <li>• Procedures en voorschriften toepassen</li> <li>• Vragen stellen</li> </ul>

## Kerntaak 2 Hout en plaatmateriaal verzamelen en verzendklaar maken

### 2.5 werkproces: Hout en plaatmateriaal laden

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Geschikte materialen en middelen kiezen</li></ul>	De Logistiek medewerker houthandel kiest de materialen en gereedschappen die geschikt zijn voor het laden van hout en plaatmateriaal waarbij hij controleert of deze voldoen aan de kwaliteitsnormen en of deze naar behoren functioneren, zodat het hout en plaatmateriaal op verantwoorde en efficiënte wijze kan worden geladen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li></ul>	De Logistiek medewerker houthandel overlegt met de leidinggevende en/of chauffeur over het laadproces, zodat alle betrokkenen goed geïnformeerd zijn over het laadproces en de juiste aanwijzingen geven en krijgen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	De Logistiek medewerker houthandel gebruikt bij het laden van hout en plaatmateriaal precisie en oog-handcoördinatie en houdt rekening met kenmerken van het hout en plaatmateriaal, zodat het hout en plaatmateriaal zonder schade en veilig verplaatst wordt. Daarnaast hanteert hij bij het laden van hout en plaatmateriaal de juiste norm en controlemethode, zodat afwijkingen aan het licht komen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 2 Hout en plaatmateriaal verzamelen en verzendklaar maken</b>			
<b>2.6 werkproces: Verzamelen en verzendklaar maken hout en plaatmateriaal afronden</b>			
<b>Omschrijving</b>	Na uitvoering van de opdracht ruimt de Logistiek medewerker houthandel de werkplek op en maakt hij de werkplek schoon. Hij voert verpakkingsmiddelen af naar de bestemde afvalplaatsen. Hij zet de heftruck, zijlader en reachtruck terug op de daarvoor bestemde plek, vult brandstof bij, of controleert de accu en laadt de accu bij. Hij rapporteert de afronding van de opdracht aan de leidinggevende.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De werkplek is opgeruimd. De transportmiddelen zijn gebruiksklaar. De leidinggevende is geïnformeerd over de afgeronde opdracht.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel houdt zich bij het laden van hout en plaatmateriaal nauwkeurig aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Accu's bijladen</li> <li>Afval scheiden</li> <li>Brandstof bijvullen</li> <li>Informereren</li> <li>Opruimen</li> <li>Procedures en voorschriften toepassen</li> <li>Schoonmaken</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel ruimt transport-, schoonmaak- en andere hulpmiddelen bij het verzamelen en verzendklaar maken zorgvuldig en veilig op, zodat de werkplek opgeruimd is en materialen en hulpmiddelen op de juiste locatie voorhanden zijn.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proactief informeren</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel meldt afronding van de opdracht en bevindingen aan de leidinggevende, zodat deze volledig geïnformeerd is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

### Kerntaak 3 Voorraad inventariseren

#### Proces-competentie-matrix Logistiek medewerker houthandel (niveau 2)

Kerntaak 3 Voorraad inventariseren		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Omgaan met tegenslag omgaan	Met druk en tegenslag tonen	Gedrevenheid en ambitie	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																											
3.1	Voorraadinventarisatie voorbereiden					X						X	X									X					
3.2	Voorraad inventariseren					X					X	X										X					
3.3	Gegevens invoeren																										

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## Detaillering proces-competentie-matrix Logistiek medewerker houthandel (niveau 2)

<b>Kerntaak 3 Voorraad inventariseren</b>			
<b>3.1 werkproces: Voorraadinventarisatie voorbereiden</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Logistiek medewerker houthandel bereidt in overleg met zijn leidinggevende het inventariseren van de voorraad voor en vraagt zo nodig hulp. Voor aanvang van de werkzaamheden neemt hij de relevante informatie door. Hij bepaalt welke gereedschappen en hulpmiddelen hij nodig heeft voor de uitvoering van de taak. Hij verzamelt de benodigde gereedschappen en hulpmiddelen om controlewerkzaamheden bij het inventariseren uit te voeren.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De benodigde materialen en hulpmiddelen zijn verzameld. De opdracht is begrepen en de werkzaamheden zijn voorbereid.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel houdt zich bij het voorbereiden van de voorraadinventarisatie nauwkeurig aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens opdracht wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gereedschappen controleren</li> <li>Gereedschappen gebruiken</li> <li>Gereedschappen hanteren</li> <li>Gereedschappen selecteren</li> <li>Hulp vragen</li> <li>Inventariseermethode bepalen</li> <li>Kennis van inventarisatiemethoden</li> <li>Luisteren</li> <li>Opdracht interpreteren</li> <li>Overleggen</li> <li>Procedures en voorschriften toepassen</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>Geschikte materialen en middelen kiezen</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel kiest de meetgereedschappen die geschikt zijn voor het inventariseren van de voorraad waarbij hij controleert of deze voldoen aan de kwaliteitsnormen en of deze naar behoren functioneren, zodat het hout en plaatmateriaal op verantwoorde en efficiënte wijze kan worden geïnventariseerd en de meetgereedschappen doeltreffend en efficiënt gebruikt worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

### Kerntaak 3 Voorraad inventariseren

#### 3.1 werkproces: Voorraadinventarisatie voorbereiden

Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>Anderen raadplegen en betrekken</li></ul>	De Logistiek medewerker houthandel vraagt de leidinggevende of een ervaren collega tijdig om hulp, zodat hij de inventarisatie van de voorraad hout en plaatmateriaal met de juiste informatie kan voorbereiden.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	De Logistiek medewerker houthandel kiest, door juist interpreteren van de opdracht, de meest efficiënte werkmethode voor de inventarisatie, zodat hij weet hoe hij de werkzaamheden gaat aanpakken.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 3 Voorraad inventariseren</b>			
<b>3.2 werkproces: Voorraad inventariseren</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Logistiek medewerker houthandel telt de fysieke voorraad hout en plaatmateriaal. Hij vergelijkt de gevonden hoeveelheid met de geadmistreerde voorraad. Hij administreert zijn bevindingen en rapporteert deze aan zijn leidinggevende.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De leidinggevende is geïnformeerd over de omvang van de fysieke voorraad en afwijkingen in de administratieve voorraad en de gegevens over de actuele voorraad zijn beschikbaar.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel noteert het geïnventariseerde hout en plaatmateriaal nauwkeurig, overzichtelijk en duidelijk leesbaar op de daarvoor bestemde formulieren, zodat de administratie overeenkomt met de feitelijk situatie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulieren invullen</li> <li>Gegevens noteren</li> <li>Informereren</li> <li>Kennis van inventarisatiemethoden</li> <li>Luisteren</li> <li>Materiaalsoorten herkennen</li> <li>Overleggen</li> <li>Persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken</li> <li>Procedures en voorschriften toepassen</li> <li>Rekenen</li> <li>Vergelijken</li> </ul>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel houdt zich bij het tellen en inventariseren nauwkeurig aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens opdracht wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afstemmen</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel overlegt tijdig met collega's over de taakverdeling en werkwijze bij het inventariseren, zodat alle betrokkenen goed geïnformeerd zijn over het inventarisatieproces.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De Logistiek medewerker houthandel controleert materiaalsoort, telt aantallen en meet afmetingen accuraat en systematisch, zodat de gecontroleerde materialen vergeleken kunnen worden met de geadmistreerde voorraad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>