

## 4.1 Medewerker havenoperaties

### Algemene informatie

Context van de uitstroom	De medewerker havenoperaties is werkzaam bij een bulk-, containeroverslag-, roro- of stukgoedbedrijf in de haven. Deze organisatie is 24 uur per dag bezig met het laden en lossen van zeeschepen, binnenvaartschepen, treinwagons en vrachtwagens. Hij werkt in een team en is multifunctioneel inzetbaar.
Typerende beroepshouding	De medewerker havenoperaties heeft continu aandacht voor eigen en andermans veiligheid. De medewerker havenoperaties is in onverwacht ontstane situaties en bij calamiteiten een initiatiefnemer. Hij is punctueel en vitaal.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 2
Rol en verantwoordelijkheden	De medewerker havenoperaties werkt uitvoerend samen met collega's in een team, maar is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het eigen takenpakket. Hij ontvangt hiërarchisch leiding van de teamleider, coördinator of supervisor. Hij werkt hierin samen met collega's, brugkraanmachinist, controleur, procescoördinator en teamleider. Hij is bevoegd om bij het laden en controleren naar eigen inzicht te handelen rekening houdend met de bijzondere omstandigheden, verkregen informatie en/of aanwijzingen van de teamleider, coördinator of controleur. De medewerker havenoperaties is verantwoordelijk voor een zorgvuldige omgang met hulpmiddelen en materieel en voor de eigen veiligheid. Hij draagt zorg voor een veilige werkmethode, rekening houdend met het weer en de aard van de lading van het te laden of te lossen schip. Hij is medeverantwoordelijk voor het veilige vervoer van lading tussen het schip en andere vervoersmodaliteiten, tussen het schip en de opslag, voor het zonder schade vervoeren van de lading en voor het op juiste wijze vastzetten en losmaken van de lading. Hij neemt hiervoor de maatregelen die noodzakelijk zijn.
Complexiteit	Het takenpakket van de medewerker havenoperaties bestaat uit het toepassen van standaardroutines en het uitvoeren van een (groot) aantal goed gedefinieerde taken. Hij moet situaties die buiten de reguliere gang van zaken vallen, signaleren en melden bij de leidinggevende. Hij gebruikt algemene basiskennis van en basisvaardigheden voor uitoefening van het beroep. Factoren die de uitvoering van de werkzaamheden kunnen verzwaren, zijn: het afwisselend binnen en buiten werken onder variërende weersomstandigheden, waaronder slecht zicht en glad terrein; het langdurig werken in dezelfde werkhouding; de kans op een ongeval met zwaar lichamelijk letsel bij onjuiste bediening van zwaar transportmaterieel, bij werken op grote hoogte of door onjuiste stuwage van goederen; een grote werkdruk met betrekking tot vertrektijden en aankomsttijden van schepen; het inparkeren van containers/voertuigen op zeer krappe plekken; het werken met gevaarlijke stoffen en gevaarlijke lading; de kans op gehoorschade door het werken in een zeer lawaaige omgeving; de kans op aantasting van de gezondheid door inademen van uitlaatgassen.
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.  De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.  De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.

Nederlands					
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2	x				
B1	x	x	x	x	
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

  

Engels					
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1	x				
A2	x	x	x	x	
A1	x	x	x	x	

  

Rekenen en wiskunde				
	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden
Z2				
Z1				
Y2				
Y1				
X2	x	x	x	
X1	x	x	x	x

## 2.1 Medewerker havenoperaties

### Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven

#### Proces-competentie-matrix Medewerker havenoperaties

Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Omgaan met tegenslag omgaan	Met druk en tegenslag tonen	Gedrevenheid en ambitie	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																											
1.1	Bereidt het laden, lossen en verplaatsen van goederen in de haven voor											X						X			X						
1.2	Laadt goederen in de haven					X						X	X								X	X	X				
1.3	Lost goederen in de haven					X						X	X								X	X	X				
1.4	Verplaatst goederen in de haven					X						X	X								X						
1.5	Signaleert en/of rapporteert schade aan de lading					X					X	X															
1.6	Signaleert problemen en onveilige situaties bij het laden, lossen en verplaatsen van goederen					X						X															

Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Omgaan met tegenslag	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
1.7	Rondt het laden, lossen en verplaatsen van goederen in de haven af					x															x	x					

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## Detaillering proces-competentie-matrix Medewerker havenoperaties

<b>Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven</b>			
<b>1.1 werkproces: Bereidt het laden, lossen en verplaatsen van goederen in de haven voor</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker havenoperaties neemt voor aanvang van zijn werkzaamheden in de haven kennis van de vastgestelde planning en ontvangt instructie van de verantwoordelijke voor het proces over het te laden/lossen schip en het verplaatsen van goederen. Hij bepaalt de optimale volgorde voor de uitvoering van zijn werkzaamheden en stelt hierin prioriteiten. Indien nodig verzamelt hij de materialen, gereedschappen en materieel en maakt deze klaar voor gebruik.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De optimale werkvolgorde is bepaald. De benodigde materialen en gereedschappen en het benodigde materieel zijn verzameld en klaar voor gebruik gemaakt. De opdracht is begrepen.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> <li>• Discipline tonen</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• werkt bij het voorbereiden van het laden, lossen en verplaatsen van goederen ordelijk en volgt gedisciplineerd instructies en bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften op om fouten te voorkomen, en risico's te beperken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbo-, en veiligheidsvoorschriften en regels</li> <li>• Computersystemen/ programma's</li> <li>• Engels</li> <li>• Huisregels</li> <li>• Lay-out haventerrein/magazijn</li> <li>• Logistieke werkprocessen en procedure</li> <li>• Persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Planning lezen</li> <li>• Scheepskennis</li> <li>• Stuwadoors werktuigen en gereedschappen</li> <li>• Stuwadoorswerkzaamheid en</li> <li>• Tilvaardigheden</li> <li>• Veilig hijsen</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven</b>			
<b>1.1 werkproces: Bereidt het laden, lossen en verplaatsen van goederen in de haven voor</b>			
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geschikte materialen en middelen kiezen</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kiest materialen, middelen en materieel die te gebruiken zijn voor het laden, lossen en/of verplaatsen van goederen, zodat de goederen op verantwoorde en efficiënte wijze kunnen worden geladen, gelost en/of verplaatst.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doelen en prioriteiten stellen</li> <li>• Activiteiten plannen</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• brengt werkzaamheden omtrent het laden, lossen en verplaatsen van goederen ruim van te voren in kaart en bepaalt hierin de prioriteiten, zodat de werkzaamheden optimaal en zonder onnodige vertragingen kunnen worden uitgevoerd.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven</b>			
<b>1.2 werkproces: Laadt goederen in de haven</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker havenoperaties laadt de betreffende goederen in het schip, conform richtlijnen en relevante voorschriften op het gebied van veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden. Hij neemt de goederen met behulp van een daarvoor geschikte machine op van de kade en zet, stort of rijdt deze op aanwijzing van een collega in het ruim van het schip. De medewerker havenoperaties houdt contact met collega's in het schip over de plaats van de lading en welke lading nog meer aan boord van het schip moet.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De betreffende goederen zijn met de geschikte machine, conform richtlijnen en voorschriften en op aanwijzing van een collega aan boord van het schip geladen.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> <li>Discipline tonen</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>laadt goederen waarbij hij gedisciplineerd instructies, aanwijzingen en bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften opvolgt om fouten te voorkomen en risico's te beperken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbo-, en veiligheidsvoorschriften en regels</li> <li>Persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>Stuwageregels</li> <li>Transportmiddelen</li> <li>VCA</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>maakt tijdens het laden van goederen effectief en verantwoord gebruik van materialen en (transport)middelen, zodat er geen schade ontstaat aan mensen, goederen, materialen, middelen en omgeving.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Effectief blijven presteren onder druk</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>Blijft in stressvolle situaties met betrekking tot grote veranderingen in de aankomst- en vertrektijden van schepen gericht op het werken de zaken die gedaan moeten worden, zodat het schip zo spoedig mogelijk geladen wordt en zijn reis weer kan vervolgen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven</b>			
<b>1.2 werkproces: Laadt goederen in de haven</b>			
Omgaan met verandering en aanpassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanpassen aan veranderde omstandigheden</li> <li>• Omgaan met onduidelijkheid en onzekerheid</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Past zijn eigen gedrag aan aan de veranderende weersomstandigheden en het afwisselend binnen en buiten werken en blijft bij onzekerheid en/of onduidelijkheid zelfverzekerd in het laden van schepen, zodat de schepen te allen tijde vakkundig worden geladen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afstemmen</li> <li>• Anderen raadplegen en betrekken</li> <li>• Proactief informeren</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stemt het laden van goederen af met de collega's, schakelt indien nodig hulp in en meldt uit zichzelf afwijkingen, om de goederen snel, veilig en zonder schade te kunnen laden.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gebruikt bij het laden van goederen lichamelijke kracht, snelheid, precisie en coördinatie en hanteert hierbij de passende laadmethoden, zodat de goederen snel, veilig en zonder schade geladen zijn.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven</b>			
<b>1.3 werkproces: Lost goederen in de haven</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker havenoperaties lost de goederen in de haven conform richtlijnen en relevante voorschriften op het gebied van veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden. Hij schept of rijdt de goederen met behulp van een daarvoor geschikte machine, conform instructie en op aanwijzing van collega's op en zet, stort of rijdt de goederen op de kade of direct op trailers of treinwagon. De medewerker havenoperaties houdt contact met collega's over welke lading nog meer van boord moet.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De betreffende goederen zijn met de geschikte machine, conform richtlijnen en voorschriften en op aanwijzing van een collega van het schip gelost en op de kade of vervoersmodaliteit gezet.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> <li>Discipline tonen</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>lost goederen waarbij hij gedisciplineerd instructies, aanwijzingen en bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften opvolgt om fouten te voorkomen en risico's te beperken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbo-, en veiligheidsvoorschriften en regels</li> <li>Eigenschappen van de vervoersmodaliteiten</li> <li>Opslagmiddelen</li> <li>Persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>Transportmiddelen</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>maakt tijdens het lossen van goederen effectief en verantwoord gebruik van materialen en (transport)middelen, zodat er geen schade ontstaat aan mensen, goederen, materialen en middelen en omgeving.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Effectief blijven presteren onder druk</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>Blijft in stressvolle situaties met betrekking tot grote veranderingen in de aankomst- en vertrektijden van schepen gericht op het werken de zaken die gedaan moeten worden, zodat het schip zo spoedig mogelijk gelost wordt en zijn reis weer kan vervolgen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven</b>			
<b>1.3 werkproces: Lost goederen in de haven</b>			
Omgaan met verandering en aanpassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aanpassen aan veranderde omstandigheden</li> <li>Omgaan met onduidelijkheid en onzekerheid</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Past zijn eigen gedrag aan aan de veranderende weersomstandigheden en het afwisselend binnen en buiten werken en blijft bij onzekerheid en/of onduidelijkheid zelfverzekerd in het lossen van schepen, zodat de schepen te allen tijde vakkundig worden gelost.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afstemmen</li> <li>Anderen raadplegen en betrekken</li> <li>Proactief informeren</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>stemt het lossen van goederen af met de collega's, schakelt indien nodig hulp in en meldt uit zichzelf afwijkingen, om de goederen snel, veilig en zonder schade te kunnen lossen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>gebruikt bij het lossen van goederen lichamelijke kracht, snelheid, precisie en coördinatie en hanteert hierbij de passende losmethoden, zodat de goederen snel, veilig en zonder schade gelost zijn.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven</b>			
<b>1.4 werkproces: Verplaatst goederen in de haven</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker havenoperaties ontvangt de te lossen goederen op de kade met een machine die past bij de aard van de lading en conform richtlijnen en relevante voorschriften op het gebied van veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden. Hij houdt contact met collega's over de plaats waar de lading naartoe moet. Vervolgens verplaatst hij conform instructie en op aanwijzing van collega's de goederen met deze of met een andere machine naar andere vervoersmodaliteiten (vrachtwagen, trein, ander schip) of naar de opslagruimte. Bij het laden verloopt deze procedure andersom.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De betreffende goederen zijn met de geschikte machine, conform richtlijnen en voorschriften en op aanwijzing van een collega verplaatst naar de volgende bestemming.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> <li>• Discipline tonen</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• verplaatst goederen waarbij hij gedisciplineerd instructies, aanwijzingen en bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften opvolgt om fouten te voorkomen en risico's te beperken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbo-, en veiligheidsvoorschriften en regels</li> <li>• Hydrauliek</li> <li>• Krachtenleer</li> <li>• Persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Pneumatiek</li> <li>• Soorten havenwerktuigen</li> <li>• Tilvaardigheden</li> <li>• Transportmiddelen</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• maakt tijdens het verplaatsen van goederen effectief en verantwoord gebruik van een geschikte machine, zodat er geen schade ontstaat aan mensen, goederen, materialen en middelen en omgeving.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afstemmen</li> <li>• Anderen raadplegen en betrekken</li> <li>• Proactief informeren</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stemt met collega's af waar de goederen naar toe moeten, schakelt indien nodig hulp in en meldt uit zichzelf afwijkingen, om de goederen snel, veilig en zonder schade te kunnen verplaatsen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

## Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven

### 1.4 werkproces: Verplaatst goederen in de haven

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li></ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"><li>• gebruikt bij het verplaatsen van goederen lichamelijke kracht, snelheid, precisie en coördinatie en hanteert hierbij de passende verplaatsingsmethoden, zodat de goederen snel, veilig en zonder schade verplaatst zijn.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
----------------------------	--	--	--

<b>Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven</b>			
<b>1.5 werkproces: Signaleert en/of rapporteert schade aan de lading</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker havenoperaties geeft, wanneer hij schade aan de lading constateert, de schade door aan de verantwoordelijke voor het laad- en losproces of de controleur. Kleine schades rapporteert de medewerker havenoperaties zelf.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De schade aan de lading is doorgegeven aan de verantwoordelijke voor het laad- en losproces of de controleur. Kleine schades zijn door de medewerker havenoperaties gerapporteerd.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>rapporteert kleine schades nauwkeurig en volledig, zodat er geen problemen kunnen ontstaan in de afwikkeling van de schade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Computersystemen/ programma's</li> <li>Materiaalkennis</li> <li>Productenkennis</li> <li>Soorten schade</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proactief informeren</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>maakt melding van de schade bij de verantwoordelijke voor het laad- en losproces of de controleur, zodat door hen kan worden afgehandeld.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>toont de essentiële specifieke manuele vermogens om schade snel en precies te constateren en schat met een deskundig oog in of het om een grote of kleine schade gaat, opdat de schade op de juiste wijze afgehandeld kan worden.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven</b>			
<b>1.6 werkproces: Signaleert problemen en onveilige situaties bij het laden, lossen en verplaatsen van goederen</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker havenoperaties signaleert tijdig bij het laden, lossen en verplaatsen van goederen problemen en (het ontstaan van) onveilige situaties. Hij stelt de aard van de problemen vast en overlegt zonodig met collega's, leidinggevende of andere deskundigen over mogelijke oplossingen. Hij wijst collega's op onveilige situaties. Samen met zijn leidinggevende weegt hij mogelijke oplossingen af en kiest hij de meest geschikte oplossing. Hij verhelpt het probleem of biedt anderen daarbij hulp.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Onveilige situaties en problemen zijn tijdig gesignaleerd en gemeld. De meest geschikte oplossing is gekozen en het probleem of de onveilige situatie is door hem en/of zijn collega's opgelost.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anderen raadplegen en betrekken</li> <li>Proactief informeren</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>maakt tijdig melding bij collega's van geconstateerde problemen of onveilige situaties bij het laden, lossen en verplaatsen van goederen en raadpleegt zijn leidinggevende of collega over de mogelijke oplossingen alvorens er één te kiezen, zodat de meest adequate oplossing voor het probleem of de onveilige situatie is gekozen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbo-, en veiligheidsvoorschriften en regels</li> <li>Persoonlijke beschermingsmiddelen</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>toont inzicht in de situatie rondom het laden, lossen en verplaatsen van goederen en kan daardoor snel en tijdig problemen en onveilige situaties signaleren, vervolgens verhelpt hij het probleem of de onveilige situatie accuraat of biedt hulp daarbij, zodat de werkzaamheden zo minimaal mogelijk zijn verstoord en kunnen worden gecontinueerd.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven</b>			
<b>1.7 werkproces: Rondt het laden, lossen en verplaatsen van goederen in de haven af</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker havenoperaties controleert na uitvoering van de opdracht of hij het laden, lossen en verplaatsen van goederen correct heeft uitgevoerd. Hij ruimt de werkplek en het materiaal conform (veiligheids)voorschriften en ontvangen instructies op. Indien van toepassing maakt hij schoon. Op eigen initiatief rapporteert de medewerker havenoperaties de afronding van de opdracht en eventuele onvolkomenheden aan de leidinggevende.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De werkplek is opgeruimd, schoon en veilig. De uitgevoerde werkzaamheden zijn gecontroleerd. De leidinggevende is geïnformeerd over de afronding van de opdracht en eventuele onvolkomenheden.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> <li>• Discipline tonen</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• maakt de werkplek na het laden, lossen en verplaatsen van goederen vrij van restanten en afval waarbij hij materialen en transport-, schoonmaak- en andere hulpmiddelen veilig opbergt. Waarbij hij gedisciplineerd instructies, aanwijzingen en bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften opvolgt om fouten te voorkomen en risico's te beperken, zodat de werkplek schoon en veilig is en er geen schade ontstaat aan materialen en middelen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbo-, en veiligheidsvoorschriften en regels</li> <li>• Computersystemen/ programma's</li> <li>• Huisregels</li> <li>• Transportdocumenten</li> </ul>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gaat nauwkeurig na of de werkzaamheden rondom het laden, lossen en verplaatsen van goederen conform de kwaliteits- en productieniveaus zijn uitgevoerd. Waarbij hij afwijkingen in hoeveelheid en kwaliteit van het werk, storingen in materialen of hulpmiddelen en andere onvolkomenheden signaleert, zodat de leidinggevende is geïnformeerd over alle eventuele onvolkomenheden.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

**Kerntaak 1 Laadt, lost en verplaatst goederen in de haven****1.7 werkproces: Rondt het laden, lossen en verplaatsen van goederen in de haven af**

Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proactief informeren</li></ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"><li>• rapporteert uit zichzelf de afronding van de opdracht omtrent het laden, lossen en verplaatsen van goederen en eventuele onvolkomenheden aan de leidinggevende, zodat deze op de hoogte is van de afronding van de opdracht en eventuele onvolkomenheden.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
---------------------------	--	---	--

## Kerntaak 2 Zet goederen vast en maakt goederen los in en om het schip

### Proces-competentie-matrix Medewerker havenoperaties

Kerntaak 2 Zet goederen vast en maakt goederen los in en om het schip	Competenties																									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
	Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
<b>Werkprocessen</b>																										
2.1	Bereidt het vastzetten en losmaken van goederen in en om het schip voor											X						X			X					
2.2	Zet goederen vast in en om het schip				X						X	X								X						
2.3	Maakt goederen los in en om het schip				X						X	X								X						
2.4	Signaleert problemen en onveilige situaties bij het vastzetten en losmaken van goederen				X						X															
2.5	Rondt het vastzetten en losmaken van goederen in en om het schip af				X														X	X						

### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix. middel van een kruisje in de matrix.

## Detaillering proces-competentie-matrix Medewerker havenoperaties

Kerntaak 2 Zet goederen vast en maakt goederen los in en om het schip			
2.1 werkproces: Bereidt het vastzetten en losmaken van goederen in en om het schip voor			
Omschrijving	De medewerker havenoperaties neemt voor aanvang van zijn werkzaamheden in de haven kennis van de vastgestelde planning en ontvangt instructie van de verantwoordelijke voor het proces over het te laden/lossen schip en het verplaatsen van goederen. Hij bepaalt de optimale volgorde voor de uitvoering van zijn werkzaamheden en stelt hierin prioriteiten. Indien nodig verzamelt hij de materialen, gereedschappen en materieel en maakt deze klaar voor gebruik.		
Gewenst resultaat	De optimale werkvolgorde is bepaald. De benodigde materialen en gereedschappen en het benodigde materieel zijn verzameld en klaar voor gebruik gemaakt. De opdracht is begrepen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> <li>Discipline tonen</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>werkt bij het voorbereiden van het vastzetten en losmaken van goederen ordelijk en volgt gedisciplineerd instructies en bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften op om fouten te voorkomen en risico's te beperken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbo-, en veiligheidsvoorschriften en regels</li> <li>Computersystemen/ programma's</li> <li>Formulieren</li> <li>Huisregels</li> <li>Lay-out haventerrein/magazijn</li> <li>Logistieke werkprocessen en procedure</li> <li>Planning lezen</li> <li>Scheepskennis</li> <li>Sjormaterialen</li> <li>Stuwadoorsmiddelen</li> <li>Stuwadoorswerkzaamheid en</li> <li>Tilvaardigheden</li> <li>Veilig hijsen</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kiest de materialen, middelen en materieel die te gebruiken zijn voor het vastzetten en losmaken van goederen, zodat de goederen op verantwoorde en efficiënte wijze kunnen worden vastgezet en losgemaakt.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

## Kerntaak 2 Zet goederen vast en maakt goederen los in en om het schip

### 2.1 werkproces: Bereidt het vastzetten en losmaken van goederen in en om het schip voor

Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"><li>• Doelen en prioriteiten stellen</li><li>• Activiteiten plannen</li></ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"><li>• brengt werkzaamheden omtrent het vastzetten en losmaken van goederen ruim van te voren in kaart en bepaalt hierin de prioriteiten, zodat de werkzaamheden optimaal en zonder onnodige vertragingen kunnen worden uitgevoerd.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
------------------------	---	--	--

## Kerntaak 2 Zet goederen vast en maakt goederen los in en om het schip

### 2.2 werkproces: Zet goederen vast in en om het schip

<b>Omschrijving</b>	De medewerker havenoperaties zet de goederen vast, conform richtlijnen en relevante voorschriften op het gebied van veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden en op aanwijzing van een collega. Hij kiest het juiste handgereedschap om de betreffende lading vast te zetten. Hij houdt contact met collega's over het vastzetten van goederen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De goederen zijn met behulp van het juiste handgereedschap en conform richtlijnen en relevante voorschriften en op aanwijzing van een collega vastgemaakt.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> <li>Discipline tonen</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>zet goederen vast waarbij hij gedisciplineerd instructies, aanwijzingen en bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften opvolgt om fouten te voorkomen en risico's te beperken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbo-, en veiligheidsvoorschriften en regels</li> <li>Krachtenleer</li> <li>Zware apparaten (VT/RGM)</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geschikte materialen en middelen kiezen</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>kiest het juiste handgereedschap voor het vastzetten van goederen, zodat er geen schade ontstaat aan mensen, goederen, materialen en middelen en omgeving.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afstemmen</li> <li>Anderen raadplegen en betrekken</li> <li>Proactief informeren</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>stemt het vastzetten van goederen af met de collega's, schakelt indien nodig hulp in en meldt uit zichzelf afwijkingen, om de goederen snel, veilig en zonder schade vast te kunnen zetten.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>gebruikt bij het vastzetten van goederen lichamelijke kracht, snelheid, precisie en coördinatie en hanteert hierbij de passende vastzetmethoden, zodat de goederen snel, veilig en zonder schade zijn vastgezet.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 2 Zet goederen vast en maakt goederen los in en om het schip</b>			
<b>2.3 werkproces: Maakt goederen los in en om het schip</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker havenoperaties maakt goederen los, conform richtlijnen en relevante voorschriften op het gebied van veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden en op aanwijzing van een collega. Hij kiest het juiste handgereedschap om de betreffende lading los te maken. Hij houdt contact met collega's over het losmaken van goederen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De goederen zijn met behulp van het juiste handgereedschap, conform richtlijnen en voorschriften en op aanwijzing van een collega losgemaakt.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> <li>Discipline tonen</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>maakt goederen los waarbij hij gedisciplineerd instructies, aanwijzingen en bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften opvolgt om fouten te voorkomen en risico's te beperken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbo-, en veiligheidsvoorschriften en regels</li> <li>Bedienen van apparatuur</li> <li>Bedienen van transportmiddelen</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geschikte materialen en middelen kiezen</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>kiest het juiste handgereedschap voor het losmaken van goederen, zodat er geen schade ontstaat aan mensen, goederen, materialen en middelen en omgeving.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afstemmen</li> <li>Anderen raadplegen en betrekken</li> <li>Proactief informeren</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>stemt het losmaken van goederen af met de collega's, schakelt indien nodig hulp in en meldt uit zichzelf afwijkingen, om de goederen snel, veilig en zonder schade vast te kunnen zetten.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>gebruikt bij het losmaken van goederen lichamelijke kracht, snelheid, precisie en coördinatie en hanteert hierbij de passende losmaakmethoden, zodat de goederen snel, veilig en zonder schade zijn losgemaakt.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 2 Zet goederen vast en maakt goederen los in en om het schip</b>			
<b>2.4 werkproces: Signaleert problemen en onveilige situaties bij het vastzetten en losmaken van goederen</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker havenoperaties signaleert tijdig bij het vastzetten en losmaken van goederen problemen en (het ontstaan van) onveilige situaties. Hij stelt de aard van de problemen vast en overlegt zonodig met collega's, leidinggevende of andere deskundigen over mogelijke oplossingen. Hij wijst collega's op onveilige situaties. Samen met zijn leidinggevende weegt hij mogelijke oplossingen af en kiest hij de meest geschikte oplossing. Hij verhelpt het probleem of biedt anderen daarbij hulp.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Onveilige situaties en problemen zijn tijdig gesignaleerd en gemeld. De meest geschikte oplossing is gekozen en het probleem of de onveilige situatie is door hem en/of zijn collega's opgelost.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anderen raadplegen en betrekken</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>maakt tijdig melding bij collega's van geconstateerde problemen of onveilige situaties bij het vastzetten en losmaken van goederen en raadpleegt zijn leidinggevende of collega over de mogelijke oplossingen alvorens er één te kiezen, zodat de meest adequate oplossing voor het probleem of de onveilige situatie is gekozen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbo-, en veiligheidsvoorschriften en regels</li> <li>Computersystemen/ programma's</li> <li>Huisregels</li> <li>Persoonlijke beschermingsmiddelen</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>toont inzicht in de situatie rondom het vastzetten en losmaken van goederen en kan daardoor snel en tijdig problemen en onveilige situaties signaleren, vervolgens verhelpt hij het probleem of de onveilige situatie accuraat of biedt hulp daarbij, zodat de werkzaamheden zo minimaal mogelijk zijn verstoord en kunnen worden gecontinueerd.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 2 Zet goederen vast en maakt goederen los in en om het schip</b>			
<b>2.5 werkproces: Rondt het vastzetten en losmaken van goederen in en om het schip af</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerkers havenoperaties controleert na uitvoering van de opdracht of hij het vastzetten en losmaken van goederen correct heeft uitgevoerd. Hij ruimt de werkplek en het materiaal conform (veiligheids)voorschriften en ontvangen instructie op. Indien van toepassing maakt hij schoon. Op eigen initiatief rapporteert de medewerker havenoperaties de afronding van de opdracht en eventuele onvolkomenheden aan de leidinggevende.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De werkplek is opgeruimd, schoon en veilig. De uitgevoerde werkzaamheden zijn gecontroleerd. De leidinggevende is geïnformeerd over de afronding van de opdracht en eventuele onvolkomenheden.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> <li>Discipline tonen</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>maakt de werkplek na het vastzetten en losmaken van goederen vrij van restanten en afval waarbij hij materialen en transport-, schoonmaak- en andere hulpmiddelen veilig opbergt. Waarbij hij gedisciplineerd instructies, aanwijzingen en bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften opvolgt om fouten te voorkomen en risico's te beperken, zodat de werkplek schoon en veilig is en er geen schade ontstaat aan materialen en middelen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbo-, en veiligheidsvoorschriften en regels</li> <li>Computersystemen/ programma's</li> <li>Huisregels</li> </ul>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>gaat nauwkeurig na of de werkzaamheden rondom het vastzetten en losmaken van goederen conform de kwaliteits- en productieniveaus zijn uitgevoerd. Waarbij hij afwijkingen in hoeveelheid en kwaliteit van het werk, storingen in materialen of hulpmiddelen en andere onvolkomenheden signaleert en rapporteert, zodat de leidinggevende is geïnformeerd over alle eventuele onvolkomenheden.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

## Kerntaak 2 Zet goederen vast en maakt goederen los in en om het schip

### 2.5 werkproces: Rondt het vastzetten en losmaken van goederen in en om het schip af

Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proactief informeren</li></ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"><li>• rapporteert uit zichzelf de afronding van de opdracht omtrent het vastzetten en losmaken van goederen en eventuele onvolkomenheden aan de leidinggevende, zodat deze op de hoogte is van de afronding van de opdracht en eventuele onvolkomenheden.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
---------------------------	--	---	--

### Kerntaak 3 Controleert lading en gegevens

#### Proces-competentie-matrix Medewerker havenoperaties

Kerntaak 3 Controleert lading en gegevens		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
3.1	Controleert verscheepte en te verschepen lading					X						X										X					
3.2	Werkt het ladingdossier bij										X											X					
3.3	Signaleert problemen en onveilige situaties bij het controleren van lading en gegevens					X						X															

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## Detaillering proces-competentie-matrix Medewerker havenoperaties

Kerntaak 3 Controleert lading en gegevens			
3.1 werkproces: Controleert verscheepte en te verschepen lading			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker havenoperaties controleert bij aankomst en vertrek van de terminal van een vrachtwagen/trein welke lading op de vrachtwagen/trein staat conform richtlijnen en relevante voorschriften op het gebied van veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden en op aanwijzing van een collega. Hij identificeert de lading en (indien van toepassing het zegel. Hij geeft wijzigingen in de te verschepen lading direct door aan zijn leidinggevende. Tevens controleert de medewerker havenoperaties de lading op uitwendige schade (fysiek en/of met behulp van fotografie). Wanneer een vrachtwagen met lading vertrekt, voert de medewerker havenoperaties een kentekencontrole uit.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De lading is bij aankomst en vertrek gecontroleerd en wijzingen in de te verschepen lading zijn doorgegeven. De lading en het zegel zijn gecontroleerd. Het kenteken van de vrachtwagen is gecontroleerd. De lading is met de juiste vrachtwagen/trein meegegaan.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgescreven procedures</li> <li>Discipline tonen</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>controleert bij aankomst en vertrek van de terminal van een vrachtwagen/trein welke lading op de vrachtwagen/trein staat en controleert het kenteken. Waarbij hij gedisciplineerd instructies, aanwijzingen en bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften opvolgt om fouten te voorkomen en risico's te beperken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Computersystemen/ programma's</li> <li>Engels</li> <li>Fotografie</li> <li>Ladingdocumenten</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proactief informeren</li> </ul>	<p>De medewerker havenoperaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>geeft wijzigingen in de te verschepen lading direct door aan betrokkenen, zodat zij hier direct actie op kunnen ondernemen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

### Kerntaak 3 Controleert lading en gegevens

#### 3.1 werkproces: Controleert verscheepte en te verschepen lading

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"><li>• identificeert snel en precies de lading en het zegel met behulp van de computer en controleert vanuit zijn technisch inzicht de lading fysiek en/of met hulp van een fototoestel op uitwendige schade, zodat de lading zonder schade meegaat met de juiste vrachtwagen of trein.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
----------------------------	--	--	--

<b>Kerntaak 3 Controleert lading en gegevens</b>			
<b>3.2 werkproces: Werkt het ladingdossier bij</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker havenoperaties vult alle gegevens op de vereiste formulieren, werkbonnen en checklists met betrekking tot het ladingdossier volledig en duidelijk in. Hij beoordeelt de informatie en controleert de gegevens met betrekking tot het ladingdossier op juistheid.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het ladingdossier is volledig en up-to-date.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>vult de gegevens ten aanzien van het ladingdossier volledig en duidelijk in, zodat de gegevens duidelijk leesbaar en overzichtelijk beschikbaar zijn.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administratieve systemen</li> <li>Formulieren</li> <li>Nautisch technisch Engels</li> </ul>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>gaat nauwkeurig na of de gegevens met betrekking tot het ladingdossier conform de eisen zijn ingevuld, zodat het ladingdossier correct is.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 3 Controleert lading en gegevens</b>			
<b>3.3 werkproces: Signaleert problemen en onveilige situaties bij het controleren van lading en gegevens</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker havenoperaties signaleert tijdig bij het uitvoeren van controles problemen en (het ontstaan van) onveilige situaties. Hij stelt de aard van de problemen vast en overlegt zondig met collega's, leidinggevende of andere deskundigen over mogelijke oplossingen. Hij wijst collega's op onveilige situaties. Samen met zijn leidinggevende weegt hij mogelijke oplossingen af en kiest hij de meest geschikte oplossing. Hij verhelpt het probleem of biedt anderen daarbij hulp.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Onveilige situaties en problemen zijn tijdig gesignaleerd en gemeld. De meest geschikte oplossing is gekozen en het probleem of de onveilige situatie is door hem en/of zijn collega's opgelost.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anderen raadplegen en betrekken</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>maakt tijdig melding bij collega's van geconstateerde problemen of onveilige situaties bij het controleren van lading en gegevens en raadpleegt zijn leidinggevende of collega over de mogelijke oplossingen alvorens er één te kiezen, zodat de meest adequate oplossing voor het probleem of de onveilige situatie is gekozen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbo-, en veiligheidsvoorschriften en regels</li> <li>Persoonlijke beschermingsmiddelen</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De medewerker havenoperaties: <ul style="list-style-type: none"> <li>toont inzicht in de situatie rondom het controleren van goederen en kan daardoor snel en tijdig problemen en onveilige situaties signaleren, vervolgens verhelpt hij het probleem of de onveilige situatie accuraat of biedt hulp daarbij, zodat de werkzaamheden zo minimaal mogelijk zijn verstoord en kunnen worden gecontinueerd.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>