

4.1 Begeleider paardensport II

Algemene informatie

Context van de uitstroom	De begeleider paardensport II werkt voor een paardensportbedrijf of een rijvereniging. Hij voert werkzaamheden uit in de stal en de rijbak.																																																										
Typerende beroepshouding	De begeleider paardensport II heeft een enthousiasmerende en alerte houding. De wensen en (on)mogelijkheden van de ruiters zijn belangrijke uitgangspunten voor hem. Hij is initiatiefrijk en breed inzetbaar en kan omgaan met een grote diversiteit aan klantgroepen.																																																										
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 2																																																										
Rol en verantwoordelijkheden	De begeleider paardensport II heeft een uitvoerende rol en is verantwoordelijk voor zijn eigen werk. Hij werkt zelfstandig onder supervisie/begeleiding van een instructeur paardensport. De begeleider paardensport II assisteert bij alle werkzaamheden en werkt onder supervisie en in opdracht van een hoger gekwalificeerde instructeur. Hij schakelt tijdig de instructeur paardensport in bij geconstateerde afwijkingen of knelpunten.																																																										
Complexiteit	De begeleider paardensport II verricht op aanwijzing van de instructeur paardensport grotendeels routinematige handelingen. Hij bezit feitelijke basiskennis van zijn werkgebied. Het werken met verschillende doelgroepen en dieren vraagt een continue alertheid ten aanzien van fysieke en sociale veiligheid.																																																										
Wettelijke beroepsvereisten	Nee																																																										
Branche vereisten	Ja, de brancheorganisatie KNHS en de FNRS hechten veel waarde aan de veiligheid op de bedrijven. De organisaties hebben gesteld dat bedrijven op termijn moeten voldoen aan de eisen van het veiligheidscertificaat (Stichting Veilige paardensport; zie www.veiligpaardrijden.nl). Het gaat in eerste instantie vooral om maneges en pensionstallen. (Bron: www.veiligpaardrijden.nl)																																																										
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	<p>Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.</p> <p>De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.</p> <p>De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.</p> <p>Nederlands</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Luisteren</th> <th>Lezen</th> <th>Gesprekken voeren</th> <th>Spreken</th> <th>Schrijven</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>C1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B1</td> <td>x</td> <td>x</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A2</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>A1</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> </tbody> </table> <p>Moderne vreemde taal</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Luisteren</th> <th>Lezen</th> <th>Gesprekken voeren</th> <th>Spreken</th> <th>Schrijven</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven	C2						C1						B2						B1	x	x				A2	x	x	x	x	x	A1	x	x	x	x	x		Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven	C2					
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven																																																						
C2																																																											
C1																																																											
B2																																																											
B1	x	x																																																									
A2	x	x	x	x	x																																																						
A1	x	x	x	x	x																																																						
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven																																																						
C2																																																											

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C1					
B2					
B1					
A2	x		x	x	
A1	x	x	x	x	x

Rekenen en wiskunde

	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden
Z2				
Z1				
Y2				
Y1				
X2	x		x	
X1	x	x	x	x

2.1 Begeleider paardensport II

Kerntaak 1 Verzorgt instructie

Proces-competentie-matrix Begeleider paardensport II

Kerntaak 1 Verzorgt instructie		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Omgaan met tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
1.1	Stimuleert de sportieve vorming van ruiters			x		x	x	x				x															
1.2	Stelt trainingsprogramma op																										
1.3	Richt trainingssituatie in											x	x								x						
1.4	Voert trainingsprogramma uit			x		x	x		x		x	x									x						
1.5	Traint paarden																										
1.6	Begeleidt bij wedstrijden																										
1.7	Begeleidt sporttechnische ontwikkeling ruiters																										
1.8	Adviseert over koop en verkoop van paarden																										

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Begeleider paardensport II

Kerntaak 1 Verzorgt instructie			
1.1 werkproces: Stimuleert de sportieve vorming van ruiters			
Omschrijving	De begeleider paardensport II begeleidt ruiters bij hun sportieve ontwikkeling conform de regels van de Koninklijke Nederlandse Hippische Sportfederatie (KNHS). Hij onderhoudt een functionele relatie met de ruiters, waarbij hij de individuele ontwikkeling volgt en eventuele knelpunten signaleert. Hij stelt normen en bewaakt waarden met name ten aanzien van dierenwelzijn. Hij besteedt aandacht aan sportiviteit en de betrokkenheid van de ruiters bij de sport. Hij spreekt ruiters aan op hun sportgedrag en informeert hen over sportrelevante zaken als veiligheid, sportkleding, regels en voorschriften. Hierbij handelt hij consequent in lijn met de binnen de organisatie en de paardensport geldende ethische normen en waarden.		
Gewenst resultaat	De begeleiding sluit aan bij de belevingswereld en wensen van de ruiters. De begeleiding is gebaseerd op vertrouwen in en respect voor de ruiters, binnen een veilig en sportief klimaat. (Sport)waarden en -normen worden gerespecteerd. Begeleiding is conform de regels van de Koninklijke Nederlandse Hippische Sportfederatie (KNHS).		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> Motiveren 	Hij motiveert de ruiters hun best te doen en uitdagingen aan te gaan, zodat ze hun doel bereiken.	<ul style="list-style-type: none"> Communiceren in Nederlands en moderne vreemde taal Hanteert correct taalgebruik Kennis van de gebruikelijke vaktermen Samenwerken
Ethisch en integer handelen	<ul style="list-style-type: none"> Ethisch handelen 	Hij handelt consequent in lijn met de binnen de organisatie en de paardensport geldende ethische normen en waarden.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Relaties bouwen en netwerken	<ul style="list-style-type: none"> Bemiddelen bij onenigheid 	Hij stelt zich op als bemiddelaar als hij ruiters aanspreekt op hun sportgedrag.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Openhartig en oprecht communiceren 	Hij maakt zaken bespreekbaar, maar treedt daarbij diplomatiek op, zodat de ruiters zijn adviezen en kritiek aannemen.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Verzorgt instructie**1.1 werkproces: Stimuleert de sportieve vorming van ruiters**

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Expertise delen	Hij draagt eigen kennis en expertise op begrijpelijke wijze aan ruiters over, zodat ze inzicht krijgen in sportieve normen en waarden, hij doet vaardigheden voor en beantwoordt vragen over zijn vakspecialisme.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	---	---	--

Kerntaak 1 Verzorgt instructie			
1.3 werkproces: Richt trainingssituatie in			
Omschrijving	De begeleider paardensport II assisteert bij de inrichting van de trainingssituatie op basis van tekeningen en schema's en zorgt voor onderhoud en juiste toepassing van materialen. Hij draagt tijdens de voorbereiding zorg voor het voorkomen van calamiteiten en creëert, onder begeleiding of verantwoordelijkheid van een leidinggevende een veilige omgeving voor ruiter, paard en omgeving. Hij past de binnen de vereniging of het bedrijf geldende procedure voor (levens)reddende handelingen toe.		
Gewenst resultaat	De trainingssituatie is ingericht op basis van het trainingsprogramma. Er is een veilige trainingssituatie.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften 	Hij volgt instructies en aanwijzingen van collega instructeurs op, volgt veiligheidsregels en voorschriften op, gebruikt materialen en apparatuur op een veilige manier en ziet toe op de veiligheid tijdens de training, zodat ongelukken met ruiter, paard en omstanders worden voorkomen. Hij past zonodig de binnen het bedrijf geldende procedure voor (levens)reddende handelingen toe.	<ul style="list-style-type: none"> Handelt conform bedrijfsrichtlijnen/procedures/wet- en regelgeving/reglementen FNRS en KNHS. Kennis van bedrijfshulpverlening Kennis van de gebruikelijke vaktermen Kennis van hulpmiddelen en materialen
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Geschikte materialen en middelen kiezen Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	Hij zorgt ervoor dat hij op de hoogte is van de bestaande materialen en middelen voor de training en hun gebruiksmogelijkheden, hij gaat zorgvuldig en netjes om met de beschikbare materialen en middelen en zorgt ervoor dat materialen en middelen goed onderhouden zijn, hij laat materialen en middelen niet slingeren, maar bergt ze veilig op, zodat ze ten alle tijden gebruiksklaar zijn.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Gevoel voor ruimte en richting tonen 	Hij interpreteert tekeningen en schema's goed en vertaalt ze naar de praktijk, zodat de trainingssituatie is ingericht op basis van het trainingsprogramma.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Verzorgt instructie			
1.4 werkproces: Voert trainingsprogramma uit			
Omschrijving	De begeleider paardensport II assisteert onder supervisie en in opdracht bij de uitvoering van het trainingsprogramma. Hierbij houdt hij rekening met de beleving en de verwachtingen van de ruiters. Hij overlegt met instructeurs. Hij draagt tijdens de instructie zorg voor het voorkomen van calamiteiten en creëert, onder begeleiding of verantwoordelijkheid van een leidinggevende, een veilige omgeving voor ruiter, paard en omgeving en past de binnen de vereniging of het bedrijf geldende procedure voor (levens)reddende handelingen toe. Hij adviseert de ruiter en geeft waar nodig extra begeleiding. Hierbij handelt hij consequent in lijn met de binnen de organisatie en de paardensport geldende ethische normen en waarden. Hij evalueert de instructie met deelnemers en collega's.		
Gewenst resultaat	De instructie verloopt in sociaal en fysiek opzicht veilig. De instructie is afgestemd op de wensen en mogelijkheden van de ruiters. De veiligheidsregels - onder andere ten aanzien van persoonlijke bescherming en de veiligheid van omstanders - worden tijdens de instructie nageleefd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> Motiveren 	Hij motiveert de ruiters hun best te doen, doelen te bereiken en uitdagingen aan te gaan, zodat zij hun mogelijkheden optimaal benutten.	
Ethisch en integer handelen	<ul style="list-style-type: none"> Ethisch handelen 	Hij voert het trainingsprogramma uit in lijn met de binnen de organisatie en paardensport geldende ethische normen en waarden.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften 	Hij volgt instructies en aanwijzingen van collega instructeurs op, volgt veiligheidsregels en voorschriften op, gebruikt materialen en apparatuur op een veilige manier en ziet toe op de veiligheid tijdens de training. Hij past zonnodig levensreddende handeling toe volgens de op het bedrijf geldende procedures.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	Hij zet bij de training materialen en middelen in waarvoor ze bedoeld zijn en zorgt ervoor dat hij goed op de hoogte is van de werking van de materialen en middelen, zodat hij in voorkomende situaties de juiste materialen en middelen kan inzetten.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Presenteren	<ul style="list-style-type: none"> Duidelijk uitleggen en toelichten Betrouwbaarheid en deskundigheid uitstralen 	Hij legt zaken tijdens de instructie duidelijk uit, weet zaken begrijpelijk en correct toe te lichten, gebruikt in het contact met anderen heldere taal en controleert of de instructie goed overgekomen is. Daarnaast wekt hij vertrouwen bij de ruiter op basis van deskundigheid, zodat de aanwijzingen tijdens de instructie door de ruiter worden opgevolgd.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Verzorgt instructie			
1.4 werkproces: Voert trainingsprogramma uit			
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Anderen raadplegen en betrekken 	Hij vraagt de mening en ideeën van collega instructeurs, roept (tijdig) de hulp in van anderen en legt plannen en ideeën eerst voor aan collega instructeurs voordat hij tot actie overgaat.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden • Expertise delen 	<p>Hij toont een goed observerend vermogen. Hij heeft een onafhankelijke zit en zoveel rijkunstig gevoel dat hij de combinatie ruiter en paard optimaal kan trainen.</p> <p>Daarnaast draagt hij de eigen kennis en expertise op begrijpelijke wijze aan anderen over en beantwoordt vragen over het eigen vakspecialisme adequaat, zodat ruiters inzicht krijgen in trainingsmethoden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Ontwikkelt en onderhoudt eigen competenties

Proces-competentie-matrix Begeleider paardensport II

Kerntaak 2 Ontwikkelt en onderhoudt eigen competenties		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten inrichten	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwach- tingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
2.1	Ontwikkelt en onderhoudt sporttechnische capaciteiten											X					X									X	
2.2	Ontwikkelt en onderhoudt didactische capaciteiten					X						X					X									X	

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Begeleider paardensport II

Kerntaak 2 Ontwikkelt en onderhoudt eigen competenties			
2.1 werkproces: Ontwikkelt en onderhoudt sporttechnische capaciteiten			
Omschrijving	De begeleider paardensport II ontwikkelt en onderhoudt zijn rijtechnische kennis en rijtechnische vaardigheid met betrekking tot de discipline waarbinnen hij werkzaam is. Hiertoe neemt hij onder andere deel aan wedstrijden en volgt hij zelf trainingen. Hij formuleert hierbij een loopbaanpad voor langere termijn. Hij reflecteert op zijn eigen mogelijkheden en beperkingen.		
Gewenst resultaat	Voortdurende ontwikkeling van sporttechnische capaciteiten. Kennis en vaardigheden ten aanzien van alle sporttechnische aspecten van het vakgebied blijven op niveau.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Gedrevenheid en ambitie tonen	<ul style="list-style-type: none"> Vooruit willen komen in de organisatie 	Hij wil graag verder komen in de paardensport en streeft naar een loopbaanpad voor langere termijn.	<ul style="list-style-type: none"> Blijft op eigen initiatief zichzelf ontwikkelen Feedback geven en vragen Kennis van rijtechniek Omgaan met kritiek Zelfreflectie
Leren	<ul style="list-style-type: none"> Vakkennis en vaardigheden bijhouden Leren van feedback en fouten Zichzelf verder willen ontwikkelen 	Hij toont interesse in nieuwe ontwikkelingen op het vakgebied, onderneemt stappen om vakkennis en vaardigheden goed bij te houden en te ontwikkelen, ziet fouten als een kans om te leren en te verbeteren, gaat op zoek naar feedback over prestaties (bijvoorbeeld van collega's), gebruikt feedback om de eigen effectiviteit te vergroten en maakt gebruik van training en andere mogelijkheden en kansen voor verdere ontwikkeling.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Hij toont vakdeskundigheid door snel en/of veel informatie in zich op te nemen, zaken makkelijk te onthouden en vlot te associëren, zodat hij zijn sporttechnische capaciteiten kan ontwikkelen. Hij ontwikkelt zijn rijvaardigheden.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Ontwikkelt en onderhoudt eigen competenties			
2.2 werkproces: Ontwikkelt en onderhoudt didactische capaciteiten			
Omschrijving	De begeleider paardensport II ontwikkelt en onderhoudt zijn didactische, communicatieve, methodische en pedagogische vaardigheden met betrekking tot de discipline waarbinnen hij werkzaam is. Hiertoe volgt hij zelf trainingen. Hij reflecteert op zijn eigen mogelijkheden en beperkingen en overlegt met collega's om kennis en ervaringen uit te wisselen. Hij formuleert hierbij een loopbaanpad voor langere termijn.		
Gewenst resultaat	Voortdurende ontwikkeling van didactische capaciteiten. Kennis en vaardigheden ten aanzien van alle didactische aspecten van het vakgebied blijven op niveau.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Gedrevenheid en ambitie tonen	<ul style="list-style-type: none"> Vooruit willen komen in de organisatie 	Hij wil graag verder komen in de paardensport en streeft naar een loopbaanpad voor langere termijn.	<ul style="list-style-type: none"> Blijft op eigen initiatief zichzelf ontwikkelen Feedback geven en vragen Omgaan met kritiek Zelfreflectie
Leren	<ul style="list-style-type: none"> Vakkennis en vaardigheden bijhouden Leren van feedback en fouten Zichzelf verder willen ontwikkelen 	Hij toont interesse in nieuwe ontwikkelingen op het vakgebied, onderneemt stappen om vakkennis en vaardigheden goed bij te houden en te ontwikkelen, ziet fouten als een kans om te leren en te verbeteren, gaat op zoek naar feedback over prestaties (bijvoorbeeld van collega's), gebruikt feedback om de eigen effectiviteit te vergroten en maakt gebruik van training en andere mogelijkheden en kansen voor verdere ontwikkeling.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Anderen raadplegen en betrekken 	Hij vraagt de mening en ideeën van collega instructeurs, schakelt hen tijdig in bij problemen en raadpleegt collega's indien nodig, zodat hij zijn didactische capaciteiten kan ontwikkelen.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Hij toont vakdeskundigheid door snel en/of veel informatie in zich op te nemen, zaken makkelijk te onthouden en vlot te associëren, zodat hij zijn didactische, communicatieve, methodische en pedagogische vaardigheden kan ontwikkelen.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Voert publieksgerichte activiteiten uit

Proces-competentie-matrix Begeleider paardensport II

Kerntaak 3 Voert publieksgerichte activiteiten uit		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
3.1	Verricht werkzaamheden ten behoeve van evenementen					X		X		X									X		X						
3.2	Verricht werkzaamheden ten behoeve van voorlichtende activiteiten																										
3.3	Verricht werkzaamheden ten behoeve van pr-activiteiten																										

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Begeleider paardensport II

Kerntaak 3 Voert publieksgerichte activiteiten uit			
3.1 werkproces: Verricht werkzaamheden ten behoeve van evenementen			
Omschrijving	De begeleider paardensport II is als uitvoerend medewerker betrokken bij de voorbereiding en uitvoering van evenementen die afhankelijk van de aard van het bedrijf (recreatief, educatief, sport en/of therapeutisch) vorm krijgen. Hij draagt zorg voor het materiaal en onderhoudt contact met betrokkenen. Hij overlegt met collega's over de uit te voeren werkzaamheden. Hij zorgt voor een veilige en representatieve omgeving, rekening houdend met procedures en wetgeving. Hij onderhoudt contacten met het publiek.		
Gewenst resultaat	Bij het organiseren van evenementen wordt rekening gehouden met de belangen en wensen van de vereniging of het bedrijf. De werkzaamheden tijdens het organiseren van evenementen worden uitgevoerd in samenspraak en samenwerking met collega's. De begeleider paardensport II schakelt tijdig een collega in bij het constateren van afwijkingen of knelpunten.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken conform voorgeschreven procedures 	Hij houdt zich, bij het organiseren van evenementen, aan de voorgeschreven (werk)procedures; neemt de tijd om de regels, regelingen en de standaard bedrijfsprocedures van de organisatie te leren kennen, volgt veiligheidsregels en voorschriften op en gebruikt materialen en apparatuur op een veilige manier.	<ul style="list-style-type: none"> • Communiceren in Nederlands en moderne vreemde taal • Handelt conform bedrijfsrichtlijnen/procedures/wet- en regelgeving/reglementen FNRS en KNHS. • Kennis van bedrijfshulpverlening • Kennis van hulpmiddelen en materialen • Samenwerken
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	<ul style="list-style-type: none"> • Aansluiten bij behoeften en verwachtingen • "Klant"-tevredenheid in de gaten houden 	Hij is er, bij het organiseren van evenementen, op gericht zoveel mogelijk aan de verwachtingen van het publiek te voldoen en checkt regelmatig of publiek (nog) tevreden is.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Presenteren	<ul style="list-style-type: none"> • Enthousiasme uitstralen • Onderhoudend communiceren 	Hij stelt zich in het contact innemend op en geeft het publiek de nodige aandacht.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Relaties bouwen en netwerken	<ul style="list-style-type: none"> • Relaties opbouwen met mensen 	Hij legt en onderhoudt contact met publiek, zodat hij tijdens het organiseren van evenementen in kan spelen op hun wensen.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Voert publieksgerichte activiteiten uit**3.1 werkproces: Verricht werkzaamheden ten behoeve van evenementen**

Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">• Afstemmen• Anderen raadplegen en betrekken	Hij vraagt de mening en ideeën van collega instructeurs en roept (tijdig) de hulp in van collega instructeurs indien nodig. Daarnaast legt hij plannen en ideeën voor aan collega's voordat hij tot actie overgaat.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
---------------------------	---	---	--

Kerntaak 6 Voert en verzorgt dieren

Proces-competentie-matrix Begeleider paardensport II

Kerntaak 6 Voert en verzorgt dieren		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Omgaan met tegenslag	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																											
6.1	Voert dieren					X	X					X	X									X					
6.2	Verzorgt dieren					X	X					X	X									X					

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Begeleider paardensport II

Kerntaak 6 Voert en verzorgt dieren			
6.1 werkproces: Voert dieren			
Omschrijving	De begeleider paardensport II draagt onder begeleiding zorg voor de voer- en watervoorziening voor de paarden, waarbij hij alert is op dierenwelzijn en werkt binnen de kaders van het voor het bedrijf geldende zorgsysteem. Hij meldt als de voervoorraad minder wordt. Hij leidt het voerrantsoen af van het voerschema. Hij signaleert en meldt eventuele storingen in de werking van voerapparatuur en watervoorziening. Hij controleert de voer- en wateropname. Hij overlegt met zijn leidinggevende over de werkzaamheden en signaleert knelpunten in het proces.		
Gewenst resultaat	De paarden krijgen voldoende water en voer. De voer- en watervoorziening dragen bij aan de gewenste conditie en gezondheid van de paarden.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Ethisch en integer handelen	<ul style="list-style-type: none"> Ethisch handelen 	Hij voorziet de paarden van voer en water in lijn met de geldende ethische maatstaven voor dierenwelzijn.	<ul style="list-style-type: none"> Hanteert correct taalgebruik Kennis van geldende ethische maatstaven voor dierenwelzijn Kennis van hulpmiddelen voor voedsel- en watervoorziening Kennis van vaktermen Kennis van wet- en regelgeving Vaardigheid in het gebruiken van hulpmiddelen voor voedsel- en watervoorziening
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	Hij voorziet de paarden van voer en water volgens de voor het bedrijf geldende zorgsystemen en past wettelijke richtlijnen en principes van dierenwelzijn toe die gelden voor het werk.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 6 Voert en verzorgt dieren			
6.1 werkproces: Voert dieren			
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doelmatig gebruiken 	Hij gebruikt apparatuur voor voer- en watervoorziening efficiënt en effectief zodat de paarden voldoende water en voer krijgen en er geen schade aan de gezondheid van het paard optreedt. Hij verspilt geen voer.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	Hij overlegt tijdig en regelmatig met zijn collega's en leidinggevende over het voeren en de watervoorziening zodat de werkzaamheden zijn afgestemd.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen 	Hij controleert voer- en wateropname van de paarden en overlegt over in hoeverre en welke specifieke maatregelen genomen moeten worden rekening houdend met verschillen in voeradvies,conditie, gezondheid en gewenste prestatie.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 6 Voert en verzorgt dieren			
6.2 werkproces: Verzorgt dieren			
Omschrijving	De begeleider paardensport II verzorgt onder begeleiding paarden, waarbij hij alert is op dierenwelzijn en diergezondheid en werkt binnen de kaders van de voor het bedrijf geldende zorgsystemen. Hij overlegt met zijn leidinggevende over de werkzaamheden en signaleert knelpunten in het proces.		
Gewenst resultaat	De paarden zijn verzorgd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Ethisch en integer handelen	<ul style="list-style-type: none"> Ethisch handelen 	Hij verzorgt de paarden in lijn met de geldende ethische maatstaven met betrekking tot dierenwelzijn.	<ul style="list-style-type: none"> Hanteert correct taalgebruik Kennis van de specifieke verzorgingsbehoefte van het dier Kennis van geldende ethische maatstaven voor dierenwelzijn Kennis van hulpmiddelen voor dierenverzorging en -gezondheidszorg Kennis van vaktermen Kennis van wet- en regelgeving Vaardigheid in het hanteren van dieren tijdens de verzorging
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	Hij verzorgt de paarden volgens de op het bedrijf geldende zorgsystemen en past wettelijke richtlijnen en principes van dierenwelzijn toe.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	Hij gebruikt de materialen en middelen efficiënt, kostenbewust en met zorg voor de omgeving, zodat de werkzaamheden vlot en veilig verlopen.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 6 Voert en verzorgt dieren

6.2 werkproces: Verzorgt dieren

Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">Afstemmen	Hij overlegt met zijn collega's en leidinggevende over het verzorgen van paarden en meldt afwijkingen en knelpunten tijdig aan zijn leidinggevende zodat de werkzaamheden zijn afgestemd en de paarden verzorgd zijn.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	Hij verzorgt de paarden bedreven, waarbij hij op arbotechnisch verantwoorde wijze fysieke inspanningen verricht, zodat dit ten goede komt aan de gezondheid, de conditie en het welzijn van de dieren.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces