

4.1 Schipper binnenvaart

Algemene informatie

Context van de uitstroom	De schipper binnenvaart is werkzaam op een binnenvaartschip. Met het binnenvaartschip worden goederen en personen op economische wijze vervoerd over binnenwateren tussen verschillende laad- en losplaatsen in Europa. Daarbij kan er een onderscheid gemaakt worden tussen bulkvaart, container- en vrachtvaart, tankvaart, autovaart, passagiersvaart en duw- en sleepvaart. Afhankelijk van exploitatiewijze wordt er volcontinu, semi-continu of in dagvaart gevaren. De lading wordt op verschillende manieren verworven: door de kapitein binnenvaart of via een bevrachtingkantoor of een rederij.
Typerende beroepshouding	De schipper binnenvaart is accuraat, flexibel, stressbestendig en oplossingsgericht. Hij kan leidinggeven en is communicatief vaardig. In het algemeen worden werk en vrije tijd aan boord gezamenlijk doorgebracht, hetgeen een bepaalde houding ten opzichte van de andere opvarenden vereist. De schipper binnenvaart is daarom discreet, integer en heeft een positieve instelling. Hij fungeert hierbij als voorbeeld voor de andere bemanningsleden. Omdat er veelal in continudiensten gevaren wordt, is het van belang dat de schipper binnenvaart zijn eigen lichamelijke en geestelijke conditie in de gaten houdt en zijn grenzen bewaakt.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 3
Rol en verantwoordelijkheden	De schipper binnenvaart heeft een uitvoerende rol. Daarnaast stuurt hij in opdracht van de kapitein binnenvaart bemanningsleden aan en begeleidt, instrueert en controleert hij hen bij de uitvoering van het werk. De schipper binnenvaart voert bij afwezigheid van de kapitein binnenvaart zelfstandig het binnenvaartschip. Hij geeft bemanningsleden opdracht tot nautische en operationele taken en helpt mee bij de uitvoering daarvan. Wanneer zowel een schipper als een kapitein aan boord is, dan is er een hiërarchisch verschil. De kapitein is de hoogst leidinggevende. De schipper binnenvaart werkt zelfstandig in teamverband. Hij draagt de verantwoordelijkheid voor de veiligheid en het behoud van het eigen materieel, anderen en zichzelf. Tijdens alle werkzaamheden draagt hij een functionele verantwoordelijkheid. Het gaat daarbij om het controleren en begeleiden van het toepassen van standaardroutines en -procedures door anderen. De schipper binnenvaart moet een verantwoordelijke afweging maken tussen de continuïteit en snelheid van het uitvoeren van de werkzaamheden met inachtneming van de algemeen geldende voorschriften waardoor de veiligheid van het schip, de lading, de opvarenden en de bescherming van het milieu zijn gegarandeerd. Onvoldoende evenwicht kan leiden tot onnodige kosten, ongelukken en milieuvervuilende situaties.
Complexiteit	De schipper binnenvaart heeft een diversiteit aan taken/werkzaamheden. Een groot deel van de taken wordt volgens standaardprocedures (met complex karakter en op verschillende terreinen) uitgevoerd en is dan ook routinematig. Steeds dient de schipper binnenvaart een juiste procedure te selecteren of twee of meer standaardprocedures te combineren. De procedures dienen op de juiste wijze te worden toegepast zowel door de schipper binnenvaart zelf, als door degene waaraan hij leiding geeft. In voorkomende gevallen moet er probleemoplossend en improviserend gehandeld worden door de schipper binnenvaart. De schipper binnenvaart moet beschikken over specialistische kennis van en specialistische vaardigheden voor uitoefening van het beroep alsook over algemene kennis van en vaardigheden voor bedrijfsvoering.
Wettelijke beroepsvereisten	Ja, Groot vaarbewijs A en B: de Binnenschepenwet en het bijbehorende Besluit vaarbewijzen binnenvaart, het Reglement Rijnpatenten 1998 ADNR-deskundige: ADNR Basiscertificaat Marifonie: Internationaal verdrag Telecommunicatie Radarpatent: Reglement radarpatenten, artikel 1.02 (Bron: Ministerie van Verkeer en Waterstaat)
Branche vereisten	Nee

Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde

Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.

De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.

De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.

Nederlands

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1	x	x	x	x	x
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

Duits

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1	x				
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

Engels

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1	x				
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

Rekenen en wiskunde				
	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden
Z2				
Z1				
Y2				
Y1	x	x	x	
X2	x	x	x	
X1	x	x	x	x

2.1 Schipper binnenvaart

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip

Proces-competentie-matrix Schipper binnenvaart

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
1.1	Bepaalt de vaarroute op de binnenwateren	x			x							x	x					x			x						
1.2	Vaart en manoeuvreert het binnenvaartschip	x			x							x	x								x		x				
1.3	Meert/ontmeert en koppelt/ontkoppelt het binnenvaartschip				x							x									x		x				
1.4	Ankert het binnenvaartschip				x							x									x		x				
1.5	Maakt het binnenvaartschip reisklaar											x									x						
1.6	Bewaakt de ladingcondities tijdens transport	x										x									x						
1.7	Verzorgt de scheepsadministratie									x											x						

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Schipper binnenvaart

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip			
1.1 werkproces: Bepaalt de vaarroute op de binnenwateren			
Omschrijving	De schipper binnenvaart ontvangt via de automatiseringssystemen gegevens over laad- en losplaatsen en interpreteert deze. Hij raadpleegt hydrografische en elektronische kaarten, elektronische en optische navigatieapparatuur en stelt zich op de hoogte van weersomstandigheden, getijden, vaardiepte en grootte van het schip en doorvaarhoogte van kunstwerken. Hij stelt conform de richtlijnen en eventuele instructies de vaarroute op de binnenwateren van Europa vast en schat de benodigde vaartijd in. De schipper binnenvaart communiceert de route met de andere bemanningsleden. Tijdens de reis controleert hij regelmatig of de geplande route nog haalbaar is. Waar nodig en in eventueel overleg met de kapitein binnenvaart, past hij de route en het tijdsschema aan.		
Gewenst resultaat	Een bedrijfseconomische en nautisch veilige route waarvan alle betrokkenen op de hoogte zijn.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> Beslissingen nemen Op eigen initiatief handelen 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> kiest de meest logische en economische route om de door de rederij/bevrachter aangegeven laad- en losplaatsen te bereiken. neemt daarbij zelf het initiatief om zonedig in overleg met de kapitein binnenvaart de route en het tijdsschema aan omstandigheden aan te passen zodat een economische en veilige route gevaren wordt. 	<ul style="list-style-type: none"> Communicatiemiddelen Communiceert in het Duits en Engels Groot vaarbewijs A en B Hydrografische en (elektronische) hulpmiddelen Nautische wet- en regelgeving Topografische kennis van vaarroutes West-Europa
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> volgt bij het bepalen van de vaarroute eventuele instructies van de kapitein binnenvaart op waarbij hij de van toepassing zijnde nautische wet- en regelgeving en (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van binnenvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden in acht neemt, zodat de (veiligheids)risico's voor de bemanning, het schip en de nautische omgeving geminimaliseerd worden. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip			
1.1 werkproces: Bepaalt de vaarroute op de binnenwateren			
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> kiest de juiste hydrografische en elektronische kaarten, en kan de elektronische en optische navigatieapparatuur op de juiste wijze uitlezen en interpreteren, waarbij hij bij uitval van elektronische instrumenten terug kan vallen op conventionele materialen en middelen, zodat een economische en veilige route uitgezet kan worden. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> Tijd indelen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> schat de vaartijd realistisch in en controleert regelmatig of de geplande route en het tijdsschema nog haalbaar is, zodat hij tijdig aanpassingen kan doen en betrokkenen hiervan op de hoogte kan stellen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Anderen raadplegen en betrekken Proactief informeren 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> communiceert de route en het tijdsschema met de andere bemanningsleden en zonodig met instanties aan de wal, zodat deze goed op de hoogte zijn van de te volgen vaarroute en de planning. roept daarbij de hulp in van de kapitein binnenvaart in geval van omstandigheden die noodzaken tot wijzigingen, zodat deze advies kan geven en goed op de hoogte is van de situatie. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip

1.1 werkproces: Bepaalt de vaarroute op de binnenwateren

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden• Gevoel voor ruimte en richting tonen	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none">• verzamelt, interpreteert en combineert essentiële informatie met betrekking tot de weersomstandigheden, getijden, vaardiepte en grootte van het schip en doorvaarthoogte van kunstwerken en stelt op basis hiervan een economische en veilige vaarroute vast.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	--	--	--

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip			
1.2 werkproces: Vaart en manoeuvreert het binnenvaartschip			
Omschrijving	De schipper binnenvaart voert het schip onder alle omstandigheden op de binnenwateren en langs kunstwerken met gebruikmaking van alle soorten voortstuwings- en besturingsmogelijkheden en conform instructies en richtlijnen. Hij maakt gebruik van gangbare navigatiesystemen en hulpmiddelen en let op nautische omstandigheden in het vaargebied, de aanwezigheid van andere schepen, kunstwerken en obstakels en omstandigheden zoals weer en stromingen. Zo nodig geeft hij instructies aan of verwerkt hij aanwijzingen van diegene die zich voorop/achterop bevindt; bijvoorbeeld bij slecht zicht of manoeuvreren in krappe situaties. Hij communiceert met andere schepen en/of instanties aan de wal.		
Gewenst resultaat	Het binnenvaartschip is op een nautisch veilige en bedrijfseconomische wijze bevaren/gemaneuvreerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> • Beslissingen nemen • Op eigen initiatief handelen • Afgewogen risico's nemen 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> • neemt op eigen initiatief regelmatig snelle beslissingen en afgewogen risico's om op nautisch veilige en bedrijfseconomische wijze te varen/manoeuvreren. 	<ul style="list-style-type: none"> • Basiscertificaat Marifonie • Communicatiemiddelen • Communiceert in het Duits en Engels • Groot vaarbewijs A en B • Hydrografische en (elektronische) hulpmiddelen • Nautische omstandigheden • Nautische wet- en regelgeving • Radarpatent, regeling radar patent binnenvaart • Topografische kennis van vaarroutes West-Europa • Vakjargon • Voortstuwings- en besturingsmogelijkheden

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip			
1.2 werkproces: Vaart en manoeuvreert het binnenvaartschip			
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures Discipline tonen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> volgt zonodig instructies en aanwijzingen van de kapitein op en vaart/manoeuvreert gedisciplineerd, conform de strikte planning en volgens de van toepassing zijnde nautische wet- en regelgeving, (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van binnenvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden zodat de (veiligheids)risico's voor de bemanning, het schip en de nautische omgeving geminimaliseerd worden. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> bedient zelfstandig navigatiesystemen, hydrografische en elektronische hulpmiddelen en de voortstuwings- en besturingsmiddelen en handelt juist bij uitval hiervan zodat een economische vaart gewaarborgd is. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> Effectief blijven presteren onder druk 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> blijft ook onder tijdsdruk of moeilijke nautische omstandigheden zoals weersomstandigheden (zicht/helderheid, storm), aanwezigheid van het overige scheepvaartverkeer, kunstwerken en steigers/kades, manoeuvreren onder alle omstandigheden (zoals bij een sluis, tussen schepen in, voor een steiger/kade), beladings- en stabiliteitstoestand van het schip, het varen op ruime vaarwaters stabiele prestaties leveren zodat hij veilig en economisch het schip kan varen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip			
1.2 werkproces: Vaart en manoeuvreert het binnenvaartschip			
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Anderen raadplegen en betrekken Proactief informeren 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> informeert en raadpleegt zonodig andere schepen en/of instanties aan de wal zodat zij goed op de hoogte zijn en ongelukken worden voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen Gevoel voor ruimte en richting tonen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> interpreteert de omstandigheden, schat afstanden correct in en vertaalt de gegevens van de hydrografische en elektronische hulpmiddelen naar concrete acties en is alert op onveilige situaties en toont daar waar nodig een snelle reactietijd om ongelukken te voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip			
1.3 werkproces: Meert/ontmeert en koppelt/ontkoppelt het binnenvaartschip			
Omschrijving	De schipper binnenvaart werkt bij het meren/ontmeren, en koppelen/ontkoppelen veilig op het voorschip of achterschip en handelt op aanwijzingen van de roerganger. Bij het meren maakt hij meerdraden vast en controleert hij deze. Bij het koppelen maakt hij koppelraden vast en verricht hij controles aan de samenstellen. Bij het ontmeren/ontkoppelen maakt hij meerdraden/koppelraden los. De schipper binnenvaart plaatst bij het meren en koppelen de optische tekens conform de reglementen. De schipper binnenvaart anticipeert op onveilige situaties zodat ongelukken worden voorkomen.		
Gewenst resultaat	Het binnenvaartschip is zonder schade en op betrouwbare wijze gemeerd/ontmeerd. De samenstellen zijn op nautisch veilige wijze gekoppeld/ontkoppeld.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> werkt op aanwijzingen van de roerganger en/of leidinggevende, gebruikt daarbij persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen en de voorgeschreven uitrustings- en hulpstukken zodat op betrouwbare en veilige wijze gemeerd/ontmeerd/gekoppeld/ ontkoppeld is en handelt zorgvuldig en veilig conform de (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van binnenvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden zodat de (veiligheids)risico's voor de bemanning, het schip en de nautische omgeving geminimaliseerd worden. 	<ul style="list-style-type: none"> Ankermethoden Bevestigingstechnieken voor meren/ontmeren, koppelen/ontkoppelen Communiqueert in het Duits en Engels Groot vaarbewijs A en B Nautische wet- en regelgeving Optische tekens Persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen Uitrustings- en hulpstukken Vaktermen
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> Effectief blijven presteren onder druk 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> blijft ook onder tijdsdruk of moeilijke nautische omstandigheden rustig zodat hij niet in paniek raakt en adequaat de handelingen voor het (ont)meren en (ont)koppelen kan uitvoeren. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip			
1.3 werkproces: Meert/ontmeert en koppelt/ontkoppelt het binnenvaartschip			
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Proactief informeren 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> stemt de werkzaamheden af met de roerganger, deelt ervaringen en meldt daarbij belangrijke zaken, zodat het binnenvaartschip zonder schade en op betrouwbare wijze gemeerd/ontmeerd/gekoppeld/ontkoppeld is. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Gevoel voor ruimte en richting tonen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> schat afstanden goed in, toont inzicht in situaties, werkt snel en gebruikt correcte en betrouwbare technieken voor het vast- en losmaken van de meerdraden en koppelraden, zodat het schip/de samenstellen in alle situaties veilig en stevig gemeerd is/zijn. anticipeert hierbij op onveilige situaties en houdt rekening met de veiligheid van zichzelf en medeopvarenden, zodat ongelukken worden voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip			
1.4 werkproces: Ankert het binnenvaartschip			
Omschrijving	De schipper binnenvaart werkt bij het ankeren veilig op het voorschip of achterschip en handelt op aanwijzingen van en in afstemming met de roerganger. Hij laat het anker vallen/haalt het anker op en controleert of het anker houdt. De schipper binnenvaart plaatst daarbij de optische tekens conform de reglementen.		
Gewenst resultaat	Het binnenvaartschip is veilig, zonder schade en op betrouwbare wijze geankerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> werkt op aanwijzingen van de roerganger, gebruikt persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen en de voorgeschreven uitrustings- en hulpstukken zodat het schip op betrouwbare en veilige wijze voor/van anker gaat en handelt conform de (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van binnenvaart, veiligheid, milieu en arbeids-omstandigheden zodat de (veiligheids)risico's voor de bemanning, het schip en de nautische omgeving geminimaliseerd worden. 	<ul style="list-style-type: none"> Ankermethoden Communiqueert in het Duits en Engels Groot vaarbewijs A en B Nautische wet- en regelgeving Optische tekens Persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen Uitrustings- en hulpstukken Vaktermen
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> Effectief blijven presteren onder druk 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> blijft ook onder tijdsdruk of moeilijke nautische omstandigheden rustig zodat hij niet in paniek raakt en adequaat de handelingen voor het ankeren kan uitvoeren. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Proactief informeren 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> stemt het ankeren af met de roerganger en waarschuwt tijdig bij onveilige situaties, zodat het binnenvaartschip zonder schade en op betrouwbare wijze geankerd is. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip

1.4 werkproces: Ankert het binnenvaartschip

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden• Gevoel voor ruimte en richting tonen	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none">• toont inzicht in de situatie, schat afstand en tijd goed in en laat rustig en veilig op het juiste moment en de juiste positie het anker vallen, zodat (persoonlijke) ongelukken worden voorkomen en het schip op een juiste en veilige manier geankerd is.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	---	--	--

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip			
1.5 werkproces: Maakt het binnenvaartschip reisklaar			
Omschrijving	De schipper binnenvaart maakt het binnenvaartschip conform richtlijnen reisklaar voordat hij het open water op gaat. Hij controleert de aanwezigheid, bruikbaarheid, het waterdicht zijn en het zeevast staan van zaken aan boord van het binnenvaartschip en lost eventuele problemen op.		
Gewenst resultaat	Een veilig en volgens goed zeemanschap vaarklaar gemaakt binnenvaartschip.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Werken conform voorgeschreven procedures • Discipline tonen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> • controleert zorgvuldig en snel, ook onder tijdsdruk, aan de hand van instructies en/of checklisten en handelt daarbij conform de (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van binnenvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden teneinde onder alle omstandigheden een veilige vaart te garanderen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Checklisten • Groot vaarbewijs A en B • Nautische wet- en regelgeving • Veiligheidsvoorschriften
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden • Gevoel voor ruimte en richting tonen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interpreteert de situatie aan boord, associeert vlot en werkt snel en bedreven met zijn handen door zaken aan boord stevig te bevestigen zonodig met gebruikmaking van bevestigingstechnieken of zeemansknopen en losse spullen op te ruimen, zodat er tijdens de vaart geen ongelukken kunnen gebeuren. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip			
1.6 werkproces: Bewaakt de ladingcondities tijdens transport			
Omschrijving	De schipper binnenvaart bewaakt tijdens transport de conditie van de lading aan boord conform de geldende richtlijnen. Bij geconstateerde afwijkingen in de conditie van de lading, schat hij de risico's in en onderneemt hij actie om de gewenste conditie te handhaven, bijvoorbeeld door de lading te koelen. Waar nodig neemt hij ook nautische beslissingen, zoals een aanpassing van het vaargedrag of de vaarroute. Hij stelt zo nodig de kapitein en/of autoriteiten op de hoogte van de situatie en de genomen beslissingen.		
Gewenst resultaat	Een juiste conditie van de lading. Een veilige vaart.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> Beslissingen nemen Afgewogen risico's nemen 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> schat de risico's goed in en neemt duidelijke beslissingen welke maatregelen te treffen en welke instanties te informeren, zodat de gewenste conditie wordt gehandhaafd en ongelukken worden voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> ADNR Groot vaarbewijs A en B Lading eigenschappen Wet- en regelgeving
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures Discipline tonen 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> bewaakt punctueel op gezette tijden de conditie van de lading conform de bijbehorende voorschriften, procedures en wettelijke richtlijnen en treft zonodig (voorzorgs)maatregelen, zodat de veiligheid niet in het geding is en de lading in de juiste conditie blijft. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> controleert en meet nauwkeurig de conditie van de lading met geschikte instrumenten, interpreteert de resultaten en bepaalt wanneer er sprake is van afwijkingen zodat hij tijdig actie kan ondernemen om de gewenste conditie te handhaven. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Voert nautische werkzaamheden uit op het binnenvaartschip			
1.7 werkproces: Verzorgt de scheepsadministratie			
Omschrijving	De schipper binnenvaart verzorgt de scheepsadministratie. Hij noteert de benodigde gegevens volgens de richtlijnen in de diverse boeken en/of automatiseringssystemen.		
Gewenst resultaat	Een scheepsadministratie die up-to-date is en voldoet aan de richtlijnen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> registreert dagelijks de wachtwissel en de dienst- en rusttijden nauwkeurig en volledig in het vaartijdenboek en administreert zo nodig nauwkeurig en volledig de ladingcondities tijdens transport, zodat de administratie up-to-date is. 	<ul style="list-style-type: none"> Automatiseringssystemen voor scheepsadministratie Groot vaarbewijs A en B Wet- en regelgeving
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> houdt het vaartijdenboek bij conform de voorschriften en wettelijke richtlijnen, zodat er zonodig later op teruggegrepen kan worden. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Verzorgt de belading van het binnenvaartschip

Proces-competentie-matrix Schipper binnenvaart

Kerntaak 2 Verzorgt de belading van het binnenvaartschip	Competenties																									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
	Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																										
2.1	Bereidt het laden en lossen van het binnenvaartschip voor				X						X									X						
2.2	Laadt en lost het binnenvaartschip	X			X						X									X		X				
2.3	Loopt dekwacht tijdens het laden en lossen	X			X						X									X		X				
2.4	Verzorgt de ladingadministratie				X					X										X						

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Schipper binnenvaart

Kerntaak 2 Verzorgt de belading van het binnenvaartschip			
2.1 werkproces: Bereidt het laden en lossen van het binnenvaartschip voor			
Omschrijving	De schipper binnenvaart stelt in overleg met de kapitein de te laden vracht/het ladingsgewicht vast en stelt zo nodig een stuwplan/stabiliteitsplan op. Hij maakt het schip conform de richtlijnen laad- of losklaar door de laadruimtes leeg, schoon en gereed te maken en controleert of alle laadruimtes voldoen aan de noodzakelijke condities. Hij communiceert met de kapitein binnenvaart, overslagpersoneel, ladingcontroleurs en bemanningsleden over de voortgang.		
Gewenst resultaat	Het schip is klaar om de afgesproken hoeveelheid lading te laden/lossen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> gebruikt persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen en handelt zorgvuldig conform de (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van binnenvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden, zodat de (veiligheids)risico's voor de bemanning, het schip en de omgeving geminimaliseerd worden. 	<ul style="list-style-type: none"> ADNR Communicatiemiddelen Communiqueert in het Duits en Engels Groot vaarbewijs A en B Persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen Rekenvaardigheid Wet- en regelgeving
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Proactief informeren 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> overlegt met de kapitein binnenvaart over de te laden vracht/het ladingsgewicht zodat duidelijk is hoeveel lading gelost/geladen kan worden, stemt de werkzaamheden af met bemanningsleden en communiceert met de kapitein binnenvaart, overslagpersoneel en ladingcontroleurs over de voortgang zodat het schip snel gereed is voor het laden/lossen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Verzorgt de belading van het binnenvaartschip

2.1 werkproces: Bereidt het laden en lossen van het binnenvaartschip voor

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none">berekent de hoeveelheid lading die hij aan boord heeft/kan laden, interpreteert het stuwplan/stabiliteitsplan en stelt er zo nodig een op zodat duidelijk is hoe en hoeveel er geladen/gelost kan worden.toont daarnaast inzicht in het laad/losproces van de specifieke lading door efficiënt de nodige maatregelen te treffen, de handelingen uit te voeren en te anticiperen op onveilige situaties, zodat het schip op veilige wijze snel laad/losgered is.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	---	--	--

Kerntaak 2 Verzorgt de belading van het binnenvaartschip			
2.2 werkproces: Laadt en lost het binnenvaartschip			
Omschrijving	De schipper binnenvaart werkt tijdens het laden en lossen aan de hand van het stuwplan/stabiliteitsplan veilig en rustig de laad- en losprocedures af. Hij vult zo nodig de bijbehorende checklist in, en controleert en ondertekent deze. Hij communiceert met overslagpersoneel en bemanningsleden over de voortgang en onderhoudt waar nodig de contacten met de kapitein binnenvaart, de verlaadinstallaties en de ladingcontroleurs. De schipper binnenvaart grijpt in bij problemen. Na het lossen ruimt hij op, reinigt hij zonodig het dek en geeft hij ladingrestanten conform voorschriften af.		
Gewenst resultaat	De afgesproken hoeveelheid lading is conform procedures snel, veilig en stabiel geladen/gelost. Ongeruimd dek.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> Beslissingen nemen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> beslist wanneer het schip gereed is om te laden/lossen en beslist wat te doen bij problemen, zodat de lading conform afspraken en op stabiele en veilige wijze geladen/gelost kan worden. 	<ul style="list-style-type: none"> ADNR Communicatiemiddelen Communiqueert in het Duits en Engels Groot vaarbewijs A en B Natuurkunde Persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen Rekenvaardigheid Stuwplan/stabiliteitsplan Wet- en regelgeving
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures Discipline tonen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> voert efficiënt de laad- en losprocedures uit en geeft ladingrestanten af waarbij hij persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen gebruikt en handelt conform de (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van binnenvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden, zodat de (veiligheids)risico's voor de bemanning, het schip en de omgeving geminimaliseerd worden. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Verzorgt de belading van het binnenvaartschip			
2.2 werkproces: Laadt en lost het binnenvaartschip			
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> Effectief blijven presteren onder druk 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> blijft onder alle omstandigheden rustig en raakt niet in paniek, zodat hij adequaat kan handelen en blijft ook onder (tijds)druk tijdens het laden en lossen stabiel presteren zodat schade aan mens, dier en milieu wordt voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Anderen raadplegen en betrekken Proactief informeren 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> meldt aan ladingcontroleurs wanneer hij gereed is om te laden/lossen en stemt vervolgens de werkzaamheden af met bemanningsleden en overslagpersoneel zodat aangevangen kan worden met de werkzaamheden, waarbij hij zonodig bij problemen de kapitein en/of personeel van verlaadinstallaties inschakelt zodat deze op de hoogte zijn en advies kunnen geven. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen Gevoel voor ruimte en richting tonen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> leest nauwkeurig en begrijpt, afhankelijk van het type schip waarop hij werkt een stuwplan, stabiliteitsplan of instructie en interpreteert en vertaalt dit naar concrete handelingen zoals het snel en bedreven bedienen van kranen en afsluiters, zodat de lading snel geladen/gelost kan worden. berekent de hoeveelheid lading die geladen/gelost is en de precieze verdeling over de laadruimtes, zodat hij dit kan invullen op de checklist. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Verzorgt de belading van het binnenvaartschip			
2.3 werkproces: Loopt dekwacht tijdens het laden en lossen			
Omschrijving	De schipper binnenvaart loopt tijdens het laden en lossen van het binnenvaartschip dekwacht. Hij bewaakt het laad/losproces en waarschuwt indien nodig betrokkenen en/of de kapitein binnenvaart. De schipper binnenvaart volgt hierbij (veiligheids)voorschriften en wettelijke regels op en blijft onder alle omstandigheden rustig. Bij wisseling van de wacht draagt hij de werkzaamheden over.		
Gewenst resultaat	Een veilig laad/losproces. Problemen worden tijdig gesignaleerd en verholpen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> Beslissingen nemen 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> beslist wat te doen bij problemen en bijzonderheden zodat deze snel verholpen worden, gevaarlijke situaties worden voorkomen en het laden/lossen niet stagneert. 	<ul style="list-style-type: none"> ADNR Communiqueert in het Duits en Engels Groot vaarbewijs A en B Persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen Rekenvaardigheid Wet- en regelgeving
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures Discipline tonen 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> handelt tijdens het lopen van dekwacht conform de (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van binnenvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden en toont zich punctueel, zodat de (veiligheids)risico's voor de bemanning, het schip en de omgeving geminimaliseerd worden. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> Effectief blijven presteren onder druk 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> blijft onder alle omstandigheden die zich tijdens de wacht voordoen rustig en raakt niet in paniek, zodat hij adequaat kan handelen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Verzorgt de belading van het binnenvaartschip			
2.3 werkproces: Loopt dekwacht tijdens het laden en lossen			
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Anderen raadplegen en betrekken Proactief informeren 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> vertelt bij wisseling van dekwacht kort en bondig alle relevante informatie aan degene die hem aflost zodat deze snel zicht krijgt op de situatie en de dekwacht veilig voort kan zetten en schakelt zonodig bij problemen de kapitein en/of personeel van verlaadinstallaties in zodat deze advies kunnen geven of de problemen kunnen verhelpen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> luistert en kijkt goed en is voortdurend alert tijdens de dekwacht opdat hij problemen en bijzonderheden tijdig signaleert en gepaste actie kan nemen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Verzorgt de belading van het binnenvaartschip			
2.4 werkproces: Verzorgt de ladingadministratie			
Omschrijving	De schipper binnenvaart voert de ladingadministratie. Hij verwerkt de gegevens volgens de richtlijnen in de diverse (automatiserings)systemen. Hij raadpleegt de kapitein binnenvaart bij afwijkingen in de ladingpapieren.		
Gewenst resultaat	Een ladingadministratie die up-to-date is en voldoet aan de richtlijnen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> registreert accuraat in de administratie de hoeveelheid lading die hij geladen/gelost heeft om zo fouten in de latere financiële afhandeling te voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> ADNR Communiqueert in het Duits en Engels Groot vaarbewijs A en B Rekenvaardigheid Wet- en regelgeving
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> voert de ladingadministratie conform de voorschriften en wettelijke richtlijnen zodat deze up-to-date is en voldoet aan de eisen en er later op teruggegrepen kan worden. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Anderen raadplegen en betrekken Proactief informeren 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> meldt afwijkingen in de diverse ladingpapieren aan de kapitein binnenvaart en bespreekt wat te doen zodat fouten snel opgelost worden en verdere problemen worden voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip

Proces-competentie-matrix Schipper binnenvaart

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Omgaan met tegenslag omgaan	Met druk en tegenslag tonen	Gedrevenheid en ambitie	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																											
3.1	Voert algemene onderhoudswerkzaamheden en reparaties uit op het binnenvaartschip					X					X		X									X					
3.2	Voert werktuigkundig onderhoud en reparaties uit op het binnenvaartschip					X					X	X										X					
3.3	Onderhoudt persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen					X						X										X					
3.4	Voorkomt calamiteiten en handelt bij calamiteiten op het binnenvaartschip	X				X					X	X										X		X			
3.5	Verzorgt het huishouden aan boord van het binnenvaartschip					X						X										X					
3.6	Bewaakt voorraden en bestelt goederen					X					X	X										X					

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Schipper binnenvaart

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip			
3.1 werkproces: Voert algemene onderhoudswerkzaamheden en reparaties uit op het binnenvaartschip			
Omschrijving	De schipper binnenvaart voert in overleg met de kapitein binnenvaart veilig, conform de voorschriften en met behulp van de juiste materialen en middelen onderhouds- en reparatiewerkzaamheden uit aan het binnenvaartschip, materialen, gereedschappen en materieel. Hij verricht alle aan boord voorkomende schiemanswerkzaamheden. De schipper binnenvaart verzamelt vrijgekomen afval (zoals verfresten, poetslappen, verpakkingsmaterialen, afgewerkte olie) en geeft het op de juiste wijze af. De schipper binnenvaart administreert het geheel van onderhoud en reparaties.		
Gewenst resultaat	Het binnenvaartschip, materialen, gereedschappen en materieel verkeren en blijven in een juiste staat voor een veilige en economische vaart. Administratie van onderhoud en reparaties die up-to-date is.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> administreert nauwkeurig en volledig het dagelijks onderhoud, het verbruik van materialen en middelen teneinde de voorraden op peil te houden. 	<ul style="list-style-type: none"> Gebruikt de Duitse en Engelse taal Groot vaarbewijs A en B Persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen Schiemanswerkzaamheden Schilder- en schoonmaakmaterialen Technieken voor onderhoud en reparatie Wet- en regelgeving

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip			
3.1 werkproces: Voert algemene onderhoudswerkzaamheden en reparaties uit op het binnenvaartschip			
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures Discipline tonen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> werkt ordelijk, volgt tijdens gebruik en afvoer de instructies op de etikettering van de te gebruiken middelen op en neemt de (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van binnenvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden in acht, zodat het onderhoud efficiënt verloopt en ongelukken worden voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken Geschikte materialen en middelen kiezen Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> gebruikt de juiste materialen en middelen voor het onderhouden en repareren en maakt op de juiste wijze, efficiënt en kostenbewust gebruik van gereedschap, materieel en hulpmiddelen, zodat het onderhoud en de reparaties snel en veilig kunnen worden uitgevoerd en de levensduur van de inventaris wordt verlengd. maakt daarbij gebruikte materialen en gereedschappen goed schoon en bergt alles veilig op, zodat deze gereed zijn voor een volgend gebruik en ongelukken worden voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip

3.1 werkproces: Voert algemene onderhoudswerkzaamheden en reparaties uit op het binnenvaartschip

Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">• Afstemmen• Anderen raadplegen en betrekken• Proactief informeren	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none">• stemt zonodig onderhouds- en reparatiewerkzaamheden af met de kapitein binnenvaart en houdt daarbij rekening met andere bemanningsleden en (weers)omstandigheden en laad- en losactiviteiten zodat de werkzaamheden veilig uitgevoerd worden en zo min mogelijk overlast wordt veroorzaakt .• meldt daarnaast onveilige situaties en gemaakte milieuschade aan de kapitein binnenvaart, zodat deze maatregelen kan treffen.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
---------------------------	--	---	--

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip			
3.2 werkproces: Voert werktuigkundig onderhoud en reparaties uit op het binnenvaartschip			
Omschrijving	<p>De schipper binnenvaart voert in overleg met de kapitein binnenvaart en conform de voorschriften onderhoud- en eenvoudige reparatiewerkzaamheden uit aan hoofdmotor, hulpsystemen en dekwerktuigen. Hij stelt hoofdmotor, hulpsystemen, en dekwerktuigen in werking, bewaakt deze tijdens het in bedrijf zijn, en stelt deze weer buiten bedrijf. Hij signaleert mogelijke storingen aan deze systemen, meldt deze aan de kapitein binnenvaart en neemt noodzakelijke vervolgacties om de storingen op te heffen. De schipper binnenvaart geeft vrijgekomen afvalstoffen (zoals smeermiddelen) af. De schipper binnenvaart voert de administratie over het geheel van werktuigkundig onderhoud en reparaties.</p> <p>De schipper binnenvaart stelt vast wanneer monteurs met betrekking tot werktuigkundig materieel moeten worden ingehuurd, en bespreekt dit met de kapitein binnenvaart.</p>		
Gewenst resultaat	<p>Goed functionerende voortstuwings- en mechanische systemen. Administratie van werktuigkundig onderhoud en reparaties die up-to-date is.</p>		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> administreert nauwkeurig en volledig het werktuigkundig onderhoud, de reparaties en het verbruik teneinde de inventaris en voorraden op peil te houden. 	<ul style="list-style-type: none"> Gebruikt de Duitse en Engelse taal Groot vaarbewijs A en B Kennis van hoofdmotor, hulpsystemen en dekwerktuigen Persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen Technieken voor werktuigkundig onderhoud en reparatie Wet- en regelgeving

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip

3.2 werkproces: Voert werktuigkundig onderhoud en reparaties uit op het binnenvaartschip

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen• Werken conform voorgeschreven procedures	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none">• gebruikt bij het werktuigkundig onderhoud persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen en handelt conform de (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van binnenvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden en toont zich punctueel, zodat het onderhoud efficiënt verloopt en ongelukken worden voorkomen.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">• Afstemmen• Proactief informeren	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none">• stemt zonedig de uitvoering van de werktuigkundige werkzaamheden af met de kapitein binnenvaart waarbij hij rekening houdt met andere bemanningsleden, (weers)omstandigheden en laad- en losactiviteiten zodat de werkzaamheden veilig uitgevoerd worden en zo min mogelijk overlast wordt veroorzaakt , bespreekt de inhuur van monteurs en meldt onveilige situaties en gemaakte milieuschade aan de kapitein binnenvaart, zodat deze maatregelen kan treffen.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip

3.2 werkproces: Voert werktuigkundig onderhoud en reparaties uit op het binnenvaartschip

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none">• toont technisch inzicht in de smering-, brandstof- en koelingsystemen, elektronische, pneumatische, hydraulische en mechanische systemen, en voert op deskundige wijze onderhouds- en reparatiewerkzaamheden uit, zodat storingen worden voorkomen, problemen worden verholpen, de levensduur van de apparatuur en motoren wordt verlengd en de continuïteit gewaarborgd is.• stelt daarnaast op basis van onderhoud en reparaties vast wanneer monteurs met betrekking tot werktuigkundig materieel moeten worden ingehuurd zodat hij dit kan melden aan de kapitein binnenvaart.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	--	--	--

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip			
3.3 werkproces: Onderhoudt persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen			
Omschrijving	De schipper binnenvaart controleert conform (wettelijke) richtlijnen persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen, op functionaliteit, beschadiging, slijtage en andere onvolkomenheden. Waar nodig repareert of vervangt hij deze nautische middelen. Bij gesignaleerde onvolkomenheden raadpleegt hij zonodig de kapitein binnenvaart.		
Gewenst resultaat	De persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen functioneren optimaal en zijn geschikt voor gebruik.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> voert zorgvuldig volgens vaste procedures en wettelijke voorschriften de verschillende controles en inspecties uit aan de persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen, en let daarbij speciaal op de bruikbaarheid en veiligheid, zodat de persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen (weer) aan de wettelijke eisen voldoen. 	<ul style="list-style-type: none"> Groot vaarbewijs A en B Technieken voor onderhoud en reparatie Wet- en regelgeving
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> voert op praktische, gedegen wijze reparaties uit en zorgt dat de functionaliteit behouden blijft en/of hersteld wordt, zodat de persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen veilig ingezet kunnen worden bij calamiteiten. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Anderen raadplegen en betrekken 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> overlegt zonodig met de kapitein binnenvaart wat te doen bij gesignaleerde onvolkomenheden en of vervanging nodig is, zodat deze advies kan geven en op de hoogte is van de getroffen maatregelen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip			
3.4 werkproces: Voorkomt calamiteiten en handelt bij calamiteiten op het binnenvaartschip			
Omschrijving	De schipper binnenvaart neemt onveilige en milieugevaarlijke situaties aan boord waar. Hij onderneemt hierop rustig actie conform het calamiteitenplan en de overige richtlijnen en meldt dit aan de kapitein binnenvaart. De schipper binnenvaart instrueert bij ongevallen en calamiteiten de bemanningsleden over de taken en werkt zelf ook mee aan de afhandeling door middel van het verlenen van bijstand en eerste hulp. Zo nodig zet hij de bijboot en/of vlet op de voorgeschreven wijze in. Hij schakelt waar nodig in opdracht van de kapitein binnenvaart hulpverlenende instanties in. Hij zorgt na het ongeval/de calamiteit voor een schriftelijke rapportage van het gebeurde. De schipper binnenvaart kan bij te water raken zichzelf zwemmend redden.		
Gewenst resultaat	Het behoud van de (veilige) situatie van het schip, lading, mens en milieu. Verslechtering van de situatie is voorkomen en indien mogelijk is de situatie verbeterd. Letselschade aan de bemanning is voorkomen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> Op eigen initiatief handelen 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> grijpt in indien de veiligheid van het schip, de lading, het milieu, derden en/of bemanning in gevaar dreigt te komen zodat de schade wordt geminimaliseerd en verdere problemen worden voorkomen. legt daarbij zo nodig alle werkzaamheden stil om verdere problemen te voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> Basicertificaat Marifonie Beschermings- en reddingsmiddelen en bijboot/vlet Brandbestrijding Calamiteitenplan Eerste hulp Gebruikt de Duitse en Engelse taal Groot vaarbewijs A en B Structuur hulporganisaties en –instanties Wet- en regelgeving Zwemvaardigheid
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren Structuur aanbrengen 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> stelt na het ongeval/de calamiteit een logisch gestructureerde, nauwkeurige en volledige schriftelijke rapportage op, zodat de betreffende instanties op de hoogte zijn van het gebeurde. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip

3.4 werkproces: Voorkomt calamiteiten en handelt bij calamiteiten op het binnenvaartschip

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">• Instructies opvolgen• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen• Werken conform voorgeschreven procedures	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none">• handelt bij ongevallen en calamiteiten conform de instructies en procedures in het calamiteitenplan en neemt daarbij de geldende veiligheidsvoorschriften en wettelijke richtlijnen in acht, zodat de schade wordt geminimaliseerd en verdere problemen worden voorkomen.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none">• Effectief blijven presteren onder druk	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none">• is bij ongevallen en calamiteiten gericht op de veiligheid en continuïteit van het werk en op het verhelpen van de calamiteit/het ongeval en toont stressbestendigheid door rustig te blijven en adequaat te handelen.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">• Proactief informeren	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none">• meldt onveilige en milieugevaarlijke situaties aan de kapitein binnenvaart en schakelt waar nodig in opdracht van de kapitein binnenvaart hulpverlenende instanties in, opdat zij snel gepaste actie kunnen ondernemen.• instrueert bij ongevallen en calamiteiten de bemanningsleden, zodat duidelijk is wie welke taken uitvoert.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip

3.4 werkproces: Voorkomt calamiteiten en handelt bij calamiteiten op het binnenvaartschip

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none">• is alert op onveilige en milieugevaarlijke situaties aan boord, zodat hij hierop actie kan ondernemen en toont een snelle reactietijd, uithoudingsvermogen, coördinatie en bedrevenheid bij het op praktische wijze verlenen van bijstand en eerste hulp zodat (erger) letsel wordt voorkomen.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	--	---	--

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip			
3.5 werkproces: Verzorgt het huishouden aan boord van het binnenvaartschip			
Omschrijving	De schipper binnenvaart verzorgt in afstemming met de andere bemanningsleden het huishouden aan boord van het binnenvaartschip. Hij maakt de verblijfruimtes en inventaris schoon en wast kleding en ander textiel. Hij verzorgt (gevarieerde) maaltijden en verzamelt op een juiste wijze huishoudelijk afval. De schipper binnenvaart volgt hierbij (veiligheids)voorschriften en wettelijke regels op.		
Gewenst resultaat	Een hygiënische woon- en werkomgeving. Voedzame en gevarieerde maaltijden.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Werken conform voorgeschreven procedures 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> • bereidt maaltijden en verzorgt het huishouden volgens de geldende procedures, wettelijke regelingen en de hygiëne- en veiligheidsvoorschriften, zodat ongelukken worden voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Communiceert in het Duits en Engels • Hygiënisch werken • Tel- en rekenvaardigheden • Voedselbereiding • Wet- en regelgeving
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> • stemt zonodig met de andere bemanningsleden af welke huishoudelijke werkzaamheden hij gaat uitvoeren waarbij hij rekening houdt met rusttijden van andere bemanningsleden zodat duidelijk is wie wat doet en zo min mogelijk overlast veroorzaakt wordt. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> • leest nauwkeurig en begrijpt recepten en (gebruiks)aanwijzingen, toont inzicht in voedselbereiding en weet goed om te gaan met huishoudelijke apparaten en instrumenten zodat gezonde, gevarieerde en smakelijke maaltijden voor de opvarenden bereid kunnen worden. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip			
3.6 werkproces: Bewaakt voorraden en bestelt goederen			
Omschrijving	De schipper binnenvaart bewaakt de inventaris en bestelt in overleg met de kapitein binnenvaart tijdig voorraden, artikelen en materialen bij, bij de rederij/bevrachter of bij andere leveranciers. Hij verricht de handelingen voor het bevoorraden en bunkeren (van brandstof en water) en voert de benodigde administratie. De schipper binnenvaart volgt hierbij (veiligheids)voorschriften en wettelijke regels op.		
Gewenst resultaat	De voorraden zijn op peil.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> administreert nauwkeurig en volledig het verbruik en de aanschaf van artikelen, materialen, brandstof en water teneinde de voorraden inzichtelijk en op peil te houden. 	<ul style="list-style-type: none"> Gebruikt de Duitse en Engelse taal Groot vaarbewijs A en B Persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen Wet- en regelgeving
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> gebruikt bij het bevoorraden en bunkeren persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen en handelt conform de (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van binnenvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden, zodat de bevoorrading efficiënt verloopt en ongelukken worden voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Onderhoudt en bevoorraadt het binnenvaartschip			
3.6 werkproces: Bewaakt voorraden en bestelt goederen			
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Proactief informeren 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bespreekt met de kapitein binnenvaart wanneer er welke goederen besteld moeten worden, zodat er tijdig bij de betreffende partij(en) besteld kan worden. • informeert en be vraagt vervolgens zonodig de rederij/bevrachter, leveranciers, en/of bunkerboten over te leveren goederen zodat voorraden tijdig aangevuld worden. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kijkt kritisch naar de prijs/kwaliteitsverhouding bij het aanbod van de diverse leveranciers en maakt concrete afspraken met leveranciers, zodat economisch ingekocht wordt en tijdig en correct geleverd wordt. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Geeft leiding aan de bemanning van het binnenvaartschip

Proces-competentie-matrix Schipper binnenvaart

Kerntaak 4 Geeft leiding aan de bemanning van het binnenvaartschip		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
4.1	Verdeelt werkzaamheden onder bemanningsleden		x			x													x								
4.2	Stuurt bemanningsleden aan		x	x															x								
4.3	Instrueert bemanningsleden over veiligheidsmaatregelen en veranderende wet- en regelgeving		x								x																
4.4	Begeleidt bemanningsleden		x	x							x																
4.5	Verblijft en werkt aan boord van het binnenvaartschip				x	x																	x				

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Schipper binnenvaart

Kerntaak 4 Geeft leiding aan de bemanning van het binnenvaartschip			
4.1 werkproces: Verdeelt werkzaamheden onder bemanningsleden			
Omschrijving	De schipper binnenvaart verdeelt in overleg met de kapitein binnenvaart de diverse werkzaamheden (nautische, operationele, technische en onderhoudswerkzaamheden) onder de bemanningsleden, inclusief zichzelf. Hij controleert of het bemanningslid voldoende competenties bezit om de gedelegeerde taken zo zelfstandig mogelijk uit te voeren.		
Gewenst resultaat	De werkzaamheden zijn verdeeld en afgestemd op de bemanningsleden voor een effectief en economisch bedrijfsproces. De aanwezige capaciteit en talenten worden optimaal benut.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aansturen	<ul style="list-style-type: none"> • Taken delegeren • Richting geven 	<p>De schipper binnenvaart</p> <ul style="list-style-type: none"> • wijst taken toe aan bemanningsleden waarbij hij rekening houdt met de capaciteiten van het bemanningslid, zodat de werkzaamheden goed verdeeld en afgestemd zijn voor een effectief en economisch bedrijfsproces. 	<ul style="list-style-type: none"> • Delegeren • Gebruikt de Duitse en Engelse taal
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> • Doelen en prioriteiten stellen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> • brengt de nautische, operationele, technische en onderhoudswerkzaamheden in kaart en stelt doelen en prioriteiten, zodat een duidelijk en logische overzicht ontstaat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> • overlegt met de kapitein binnenvaart over de planning en werkverdeling, zodat deze advies kan geven en op de hoogte is. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Geeft leiding aan de bemanning van het binnenvaartschip			
4.2 werkproces: Stuurt bemanningsleden aan			
Omschrijving	De schipper binnenvaart informeert en instrueert de bemanningsleden voorafgaand en tijdens de nautische, operationele, technische en onderhoudswerkzaamheden. Hij ziet erop toe dat de werkzaamheden conform de gemaakte afspraken, de bedrijfsprocedures en de eisen met betrekking tot Arbo, veiligheid en milieu worden uitgevoerd en persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen juist worden gebruikt. Hij evalueert de werkzaamheden en geeft de bemanningsleden feedback.		
Gewenst resultaat	Bemanningsleden zijn helder en duidelijk geïnstrueerd over de werkzaamheden en worden zodanig aangestuurd dat de werkzaamheden veilig, efficiënt en effectief verlopen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aansturen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies en aanwijzingen geven Uitoefenen van gezag Functioneren van mensen controleren 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> geeft voor en tijdens de werkzaamheden instructies over hoe de werkzaamheden veilig en op de juiste wijze moeten worden uitgevoerd en geeft daarbij duidelijk aan wat er van de medewerker wordt verwacht zodat de werkzaamheden efficiënt en effectief verlopen. ziet er tevens toe dat er door bemanningsleden en door derden conform afspraken en wet- en regelgeving gewerkt wordt en grijpt zonodig in om vertraging van de werkzaamheden en schade aan het schip, de lading, het milieu en bemanning te voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> Arbo, wet- en regelgeving Communiqueert in het Duits en Engels
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> Coachen 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> geeft op zorgvuldige wijze feedback aan bemanningsleden met betrekking tot hun werk en hun handelen om de efficiëntie en effectiviteit te vergroten. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Geeft leiding aan de bemanning van het binnenvaartschip

4.2 werkproces: Stuurt bemanningsleden aan

Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none">• Voortgang bewaken	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none">• bewaakt de voortgang van de werkzaamheden zodat hij tijdig kan ingrijpen en maatregelen kan treffen.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
------------------------	---	---	--

Kerntaak 4 Geeft leiding aan de bemanning van het binnenvaartschip			
4.3 werkproces: Instrueert bemanningsleden over veiligheidsmaatregelen en veranderende wet- en regelgeving			
Omschrijving	De schipper binnenvaart ondersteunt de kapitein binnenvaart bij de regelmatige instructie over de veiligheidsmaatregelen, inclusief brandpreventie en veranderende wet- en regelgeving.		
Gewenst resultaat	Bemanningsleden zijn helder en duidelijk geïnstrueerd over de veiligheidsmaatregelen en veranderende wet- en regelgeving.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aansturen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies en aanwijzingen geven 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> geeft persoonlijke en groepsinstructie aan bemanningsleden over veranderende wet- en regelgeving, het veilig werken met apparatuur en gereedschappen aan boord en het hanteren van persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen teneinde een veilige uitvoering te bewerkstelligen en ongelukken te voorkomen. 	<ul style="list-style-type: none"> Arbo, wet- en regelgeving Communiqueert in het Duits en Engels Instructie geven
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	<p>De schipper binnenvaart:</p> <ul style="list-style-type: none"> verdiept zich in (wijzigingen in) de wet- en regelgeving zodat hij deze in zijn instructie aan bemanningsleden kan verwerken. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Geeft leiding aan de bemanning van het binnenvaartschip			
4.4 werkproces: Begeleidt bemanningsleden			
Omschrijving	De schipper binnenvaart begeleidt bemanningsleden waarvan hij de leidinggevende is. Wanneer hij problemen waarneemt en/of stagnatie van werkzaamheden, anticipeert hij hierop en neemt hij direct gerichte actie door bij te springen. Hij loopt de werkzaamheden na, geeft het bemanningslid suggesties om het verder aan te pakken, denkt mee en doet voorstellen voor een oplossing van het probleem. Verder motiveert hij (middels aandacht, begrip en luisterend oor) en stimuleert hij bemanningsleden, en heeft hierin een doorlopende taak enerzijds zodat bemanningsleden zich prettig voelen en anderzijds voor een vlot verloop van de werkzaamheden op het binnenvaartschip. Nieuwe bemanningsleden introduceert hij en maakt hij wegwijs in de processen en procedures op het schip.		
Gewenst resultaat	Een vlot verloop van de werkzaamheden aan boord. Gemotiveerde en geïnstrueerde (nieuwe) bemanningsleden. Optimale prestatie van de bemanning.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aansturen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies en aanwijzingen geven Functioneren van mensen controleren 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> houdt het functioneren van bemanningsleden in de gaten en geeft zonodig instructies en aanwijzingen, zodat bemanningsleden goed geïnformeerd op de juiste wijze de werkzaamheden uitvoeren. 	<ul style="list-style-type: none"> Communiqueert in het Duits en Engels
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> Adviseren Motiveren 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> motiveert en geeft advies aan bemanningsleden, zodat zij met enthousiasme en een positieve instelling hun werkzaamheden uitvoeren. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Expertise delen 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> draagt de eigen expertise op begrijpelijke wijze over op (nieuwe) bemanningsleden, legt uit hoe iets werkt, toont hoe dingen aangepakt moeten worden, zodat (nieuwe) bemanningsleden op de juiste wijze begeleid worden. 	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Geeft leiding aan de bemanning van het binnenvaartschip			
4.5 werkproces: Verblijft en werkt aan boord van het binnenvaartschip			
Omschrijving	Tijdens diensttijd verblijft en werkt de schipper binnenvaart samen met de bemanning op het binnenvaartschip. Hij bouwt een goede werkrelatie op met de overige bemanningsleden. Hij draagt actief bij aan een goede leef- en werksfeer. De schipper binnenvaart onderhoudt zijn lichamelijke en mentale conditie en persoonlijke hygiëne.		
Gewenst resultaat	Een prettig en productief leef- en werkklimaat op het binnenvaartschip.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aandacht en begrip tonen	<ul style="list-style-type: none"> • Interesse tonen • Verdraagzaamheid en welwillendheid tonen • Anderen steunen 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> • toont interesse in en belangstelling voor andere bemanningsleden, informeert naar en praat met hen ook over zaken die eventueel niet direct met het werk te maken hebben, zodat de teamgeest wordt bevorderd. • houdt tevens rekening met (de privacy van) andere bemanningsleden, zodat het voor iedereen leefbaar is op het schip. • steunt ook andere bemanningsleden waar nodig, stelt zich tolerant op en behandelt anderen met respect, zodat ze het leven en werken op het binnenvaartschip aankunnen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Communiceert in het Duits en Engels
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> • Gevoelens onder controle houden • Werk en privé in evenwicht brengen • Constructief omgaan met kritiek • Grenzen stellen 	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none"> • kent en respecteert eigen grenzen en grenzen van anderen, gaat beheerst om met eigen gevoelens, aanvaardt het krijgen van kritiek en geeft anderen constructieve kritiek zodat de relatie met de bemanningsleden niet verstoord wordt en weet een goede balans te vinden tussen werk en privé-leven zodat hij bijdraagt aan een prettig leef- en werkklimaat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Geeft leiding aan de bemanning van het binnenvaartschip

4.5 werkproces: Verblijft en werkt aan boord van het binnenvaartschip

Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">• Anderen raadplegen en betrekken• Openhartig en oprecht communiceren• Aanpassen aan de groep	De schipper binnenvaart: <ul style="list-style-type: none">• stelt zich coöperatief op en overlegt waarnodig over de uitvoering van werkzaamheden, zodat er duidelijkheid bestaat over de taakverdeling en het werk vlot en efficiënt uitgevoerd kan worden.• communiceert daarbij duidelijk en direct, praat ergernissen en problemen tijdig uit, zodat hoogoplopende conflicten worden voorkomen en het leef- en werkmilieu op het schip niet nadelig wordt beïnvloed.• houdt daarbij rekening met de normen en waarden van de anderen op het schip, past zich aan de groep aan zodat een goed leef- en werkklimaat ontstaat.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
---------------------------	---	---	--