

## 4.1 Medewerker Uurwerktechniek

### Algemene informatie

Context van de uitstroom	De medewerker uurwerktechniek werkt in loondienst op een reparatieatelier of serviceafdeling van een importeur, bij een zelfstandig gevestigde uurwerktechnicus of bij een juwelier.
Typerende beroepshouding	De medewerker uurwerktechniek werkt nauwkeurig, precies en zorgvuldig. Hij dient georganiseerd te werk te gaan omdat een uurwerk, afgezien van kleine deelreparaties, vaak geheel gedemonteerd moet worden voor een reparatie. Bij twijfel raadpleegt hij de uurwerktechnicus of zijn leidinggevende.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 3
Rol en verantwoordelijkheden	<p>De medewerker uurwerktechniek heeft een uitvoerende rol en is verantwoordelijk voor het eigen werk. De eindverantwoordelijkheid - met name naar de klant en wat betreft de bedrijfsvoering - ligt bij zijn leidinggevende. Hij voert zijn taken zelfstandig uit binnen de kaders van de opdracht. Het gaat hierbij om het uitvoeren van standaard reparaties.</p> <p>Een verkeerde uitoefening van het beroep leidt tot de volgende risico's:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het uurwerk wordt niet conform opdracht gerepareerd wat verlies van klandizie tot gevolg kan hebben.</li> <li>• Het uurwerk functioneert technisch niet in voldoende mate.</li> </ul>
Complexiteit	<p>De complexiteit van de werkzaamheden uit zich in het volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het werk is doorgaans niet routineus. Vaak worden niet gangbare oplossingen voor problemen gevraagd die specialistische kennis en vaardigheden vereisen van standaard reparaties.</li> <li>• Het werk vereist inzicht, analytisch vermogen en creativiteit.</li> <li>• De soms onvolledige of onjuiste informatie die de uurwerkmaker ontvangt m.b.t. de gebreken van het uurwerk. Hierbij heeft hij te maken met een grote diversiteit aan mogelijke problemen en oplossingen.</li> <li>• De veelheid aan keuzemomenten. De uurwerkmaker moet regelmatig afwegen wat op een bepaald moment de beste handelswijze is. De afwegingen betreffen onder meer: wel of niet repareren of vervangen, hoe te repareren, in hoeverre voldoen aan de wens van de klant. Ook moet de medewerker uurwerktechniek bepalen wanneer het om een standaard reparatie gaat die hij zelf kan uitvoeren of om een complexe reparatie die hij moet overlaten aan de uurwerktechnicus.</li> <li>• De hoge mate van motorische vaardigheid die is vereist om reparatiewerkzaamheden uit te kunnen voeren.</li> </ul>
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	<p>Als de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen in werking treedt, zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing.</p> <p>Voor deze kwalificatie zijn het referentieniveau Nederlands en het referentieniveau rekenen vastgesteld op 2F.</p> <p>De voor het beroep benodigde taal- en rekenvaardigheden zijn weergegeven in deel C van dit dossier. In deel D zijn de beheersingsniveaus in tabelvorm opgenomen en zijn de beroepsgerichte niveau-eisen verantwoord.</p>

## 2.1 Medewerker Uurwerktechniek

### Kerntaak 1 Neemt reparatieopdrachten aan

#### Proces-competentie-matrix Medewerker Uurwerktechniek

Kerntaak 1 Neemt reparatieopdrachten aan		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
1.1	Analyseert het probleem					x					x	x	x	x					x	x							
1.2	Determineert het uurwerk																										
1.3	Informeert/adviseert de klant																										

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## Detaillering proces-competentie-matrix Medewerker Uurwerktechniek

<b>Kerntaak 1 Neemt reparatieopdrachten aan</b>			
<b>1.1 werkproces: Analyseert het probleem</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker uurwerktechniek luistert goed naar de probleembeschrijving van de klant van het uurwerk en vraagt eventueel door. Hij onderzoekt het uurwerk en bekijkt of reparatie mogelijk is en beschrijft welke reparatiewerkzaamheden nodig zijn om het uurwerk optimaal te laten functioneren. Ook stelt hij de staat van het uurwerk vast. Hij controleert het uurwerk op overige gebreken of beschadigingen en noteert deze. Bij complexe reparaties schakelt hij de uurwerktechnicus of zijn leidinggevende in. Soms is het bij het aannemen van een opdracht voor reparatie of onderhoud lastig om meteen alle gebreken aan een uurwerk vast te stellen. Het is daarom belangrijk dat de uurwerktechnicus voldoende tijd neemt voor het onderzoek bij het aannemen van de reparatieopdracht.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De technische staat van het uurwerk is geanalyseerd en de benodigde reparatiewerkzaamheden zijn bepaald. Onderkend is of het een complexe reparatie betreft of een reparatie die door de medewerker zelf kan worden uitgevoerd.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Analyseren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verbanden leggen</li> </ul>	Legt verbanden tussen datgene wat de klant heeft verteld en wat hij zelf constateert zodat hij kan bepalen wat het uurwerk precies mankeert en hoe en door wie dit het meest doeltreffend gerepareerd kan worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hanteren van gereedschappen en hulpmiddelen bij het onderzoeken van uurwerken</li> <li>Kennis van mogelijke oorzaken van afwijkingen en (mechanisch) disfunctioneren van uurwerken</li> <li>Kennis van opbouw van uurwerken en werking van verschillende systemen</li> <li>Kennis van werkzaamheden en tijd bij oplossing van bepaalde typen problemen bij uurwerken</li> <li>Uitvoeren van systematische en uurwerkspecifieke probleemanalyse</li> <li>Verzolen van het anker</li> </ul>
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	Beschrijft de technische staat en de gebreken van het uurwerk zo nauwkeurig mogelijk zodat vastligt wat de technische staat van het uurwerk was voordat het gerepareerd werd en duidelijk is wat de technische problemen van het uurwerk zijn.	
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>Geschikte materialen en middelen kiezen</li> </ul>	Kiest de geschikte (meet)apparatuur en instrumenten en gebruikt deze op de geëigende manier zodat hij de technische staat van het uurwerk nauwkeurig kan vaststellen.	
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Behoeften en verwachtingen achterhalen</li> </ul>	Achterhaalt de verwachtingen van de klant en geeft duidelijk aan wat wel en niet gerepareerd kan worden zodat duidelijk is wat de mogelijkheden voor de klant zijn.	
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Activiteiten plannen</li> </ul>	Maakt tijdig harde afspraken met zijn leidinggevende en/of de uurwerktechnicus over de kosten en planning van de werkzaamheden en past de eigen planning daarop aan zodat hij realistische afspraken met de klant maakt over de reparatie van het uurwerk.	
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anderen raadplegen en betrekken</li> </ul>	Raadpleegt bij een (complex) probleem tijdig zijn leidinggevende en/of de uurwerktechnicus zodat hij een reële inschatting kan maken van de uit te voeren reparatiewerkzaamheden, het uit te	

## Kerntaak 1 Neemt reparatieopdrachten aan

### 1.1 werkproces: Analyseert het probleem

		besteden werk en de consequenties (b.v. kosten) voor de klant of zorgt ervoor dat de klant tijdig wordt doorverwezen.	
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Stelt met technisch inzicht de relevante vragen zodat hij voldoende informatie van zijn leidinggevende of de klant krijgt over de technische staat en gebreken van het uurwerk en kan beslissen of hij de reparatie zelf uitvoert of - als het om een complexe reparatie gaat - moet overlaten aan de uurwerktechnicus.	

## Kerntaak 2 Repareert uurwerken

### Proces-competentie-matrix Medewerker Uurwerktechniek

Kerntaak 2 Repareert uurwerken		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
2.1	Plant de werkzaamheden					X													X								
2.2	Demonteert en monteert het uurwerk											X	X								X						
2.3	Reinigt en vervangt onderdelen											X	X														
2.4	Voert standaard reparaties uit aan horloges											X	X								X						
2.5	Voert standaard reparaties uit aan klokken											X	X								X						
2.6	Voert complexe reparaties uit aan uurwerken																										
2.7	Controleert functies en smeert onderdelen											X	X								X						
2.8	Stelt reparatie-/restauratierapport op																										
2.9	Rondt de reparatie af										X									X		X					

Kerntaak 2 Repareert uurwerken	Competenties																									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
	Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																										
2.10	Voorkomt criminaliteit				x															x						

### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## Detaillering proces-competentie-matrix Medewerker Uurwerktechniek

<b>Kerntaak 2 Repareert uurwerken</b>			
<b>2.1 werkproces: Plant de werkzaamheden</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker uurwerktechniek brengt in kaart welke reparatiewerkzaamheden hij uit moet voeren en bepaalt welke werkzaamheden prioriteit hebben zodat de uit te voeren werkzaamheden efficiënt verlopen. Hierbij schat hij de benodigde tijd voor de reparatiewerkzaamheden aan het uurwerk realistisch in en controleert hij regelmatig of de werkzaamheden nog volgens planning verlopen zodat hij zijn afspraken met de klant of opdrachtgever kan nakomen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De werkzaamheden zijn zodanig georganiseerd dat zij op efficiënte wijze uitgevoerd kunnen worden conform de offerte. Als de planning niet is gehaald, is de klant of opdrachtgever hiervan tijdig op de hoogte gebracht.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doelen en prioriteiten stellen</li> <li>• Activiteiten plannen</li> <li>• Tijd indelen</li> </ul>	Brengt in kaart welke reparatiewerkzaamheden hij uit moet voeren en bepaalt welke werkzaamheden prioriteit hebben zodat de uit te voeren werkzaamheden efficiënt verlopen. Hierbij schat hij de benodigde tijd voor de reparatiewerkzaamheden aan het uurwerk realistisch in en controleert hij regelmatig of de werkzaamheden nog volgens planning verlopen zodat hij zijn afspraken met de klant kan nakomen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inzicht in de duur van de werkzaamheden</li> <li>• Kennis van de volgorde van de werkzaamheden</li> <li>• Kennis van materiaal en onderdelen voor de werkzaamheden</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proactief informeren</li> </ul>	Maakt tijdig melding aan betrokkenen wanneer hij verwacht de planning niet te kunnen nakomen zodat zij hiervan tijdig op de hoogte zijn.	

<b>Kerntaak 2 Repareert uurwerken</b>			
<b>2.2 werkproces: Demonteert en monteert het uurwerk</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker uurwerktechniek opent de kast en haalt het uurwerk eruit. Hij controleert het uurwerk op volledigheid en werking. Waar van toepassing herkent hij gebreken die eerder niet zijn vastgesteld. Hij maakt zonodig aantekeningen en demonteert het uurwerk in onderdelen. De verschillende onderdelen bewaart en scheidt hij systematisch en zorgvuldig. Nadat hij het uurwerk heeft gerepareerd, zet hij het uurwerk weer in elkaar. Hij plaatst het uurwerk terug in de kast en bevestigt het.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het uurwerk is zodanig gedemonteerd en gemonteerd dat de onderdelen en de kast niet zijn beschadigd. Niet eerder vastgestelde gebreken zijn herkend.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systematisch werken</li> </ul>	Scheidt en bewaart de onderdelen van het uurwerk zorgvuldig en systematisch zodat het uurwerk efficiënt gerepareerd en gemonteerd kan worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hanteren van demontage- en montagegereedschappen en hulpmiddelen</li> <li>• Kennis van demontage- en montagegereedschappen , hulpmiddelen en technieken</li> <li>• Kennis van materialen</li> <li>• Kennis van opbouw en werking van onderdelen van de uurwerken</li> <li>• Moderne vreemde taal</li> <li>• Toepassen van demontage- en montagetechnieken</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>• Geschikte materialen en middelen kiezen</li> </ul>	Kiest de geschikte gereedschappen en hulpmiddelen voor het demonteren en monteren van het uurwerk, gebruikt deze op de geëigende manier en maakt bij problemen vindingrijk gebruik van de beschikbare gereedschappen en hulpmiddelen om efficiënt de demontage- en montagewerkzaamheden te verrichten zodat de onderdelen niet beschadigen.	
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	Loopt het uurwerk na en werkt daarbij precies en accuraat, controleert het op volledigheid en werking, op basis van zijn technisch inzicht en maakt hiervan zonodig aantekeningen zodat duidelijk is welke onderdelen voor aanvang van de demontage ontbreken en welke onderdelen onvoldoende functioneren.	

<b>Kerntaak 2 Repareert uurwerken</b>			
<b>2.3 werkproces: Reinigt en vervangt onderdelen</b>			
<b>Omschrijving</b>	Nadat de medewerker uurwerktechniek het uurwerk heeft gedemonteerd, reinigt hij de onderdelen en controleert alle (bewegende) delen op slijtage en functioneren. Hij stelt alle samenwerkende onderdelen weer optimaal af. Daarnaast reinigt hij het binnenwerk en/of vervangt/repareert delen van het uurwerk, herstelt de kast, vervangt het glas, de kroon, de pakkingen, eventuele drukkers, etc. en maakt indien mogelijk het de kast waterdicht.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De onderdelen van het uurwerk zijn op efficiënte wijze gereinigd, afgesteld en/of vervangen, zodanig dat ze technisch goed functioneren.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>Geschikte materialen en middelen kiezen</li> </ul>	Kiest de geschikte gereedschappen, hulpmiddelen en materialen en gebruikt deze op de geëigende manier voor het reinigen, vervangen, afstellen van de onderdelen en het eventueel waterdicht maken zodat de werkzaamheden efficiënt verricht worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kennis van schoonmaakapparatuur</li> <li>Kennis van uurwerkonderdelen</li> <li>Waterdicht maken van uurwerken</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	Selecteert en hanteert met technisch inzicht, precisie en accuratesse de geschikte methoden en technieken om de uurwerkonderdelen zodanig te reinigen en af te stellen dat deze technisch goed functioneren en bepaalt op basis van zijn technisch inzicht of een onderdeel vervangen moet worden zodat de werkzaamheden efficiënt verricht worden.	

<b>Kerntaak 2 Repareert uurwerken</b>			
<b>2.4 werkproces: Voert standaard reparaties uit aan horloges</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker uurwerktechniek voert standaard reparaties uit aan horloges. Hij voert reparaties uit aan het aandrijfmechanisme, aan de onderdelen van standaard echappementen, veel voorkomende opwindingsfuncties en datum/dag functies.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het horloge is op efficiënte, zorgvuldige en systematische wijze gerepareerd, zodanig dat het weer voor lange tijd goed en volledig functioneert, dat wil zeggen dat het met een zo klein mogelijke afwijking de tijd weergeeft, dat ook de andere functies weer optimaal zijn en dat het horloge er weer zo goed mogelijk uitziet.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systematisch werken</li> </ul>	Controleert de kwaliteit van de reparatiewerkzaamheden door zorgvuldig en volgens een vast patroon na te gaan of alle functies naar behoren werken en herstelt fouten totdat het horloge technisch volgens de geldende normen functioneert.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gereedschappen hanteren</li> <li>• Kennis van aandrijfmechanismen</li> <li>• Kennis van datum/dagfuncties</li> <li>• Kennis van echappementen</li> <li>• Kennis van opwindingsfuncties</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li> <li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>• Geschikte materialen en middelen kiezen</li> </ul>	Gebruikt de juiste gereedschappen, hulpmiddelen en materialen voor de betreffende reparatiewerkzaamheden aan het horloge op een efficiënte wijze en maakt bij problemen vindingrijk gebruik van de beschikbare gereedschappen, hulpmiddelen en materialen zodat de werkzaamheden efficiënt verricht worden.	
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	Hanteert met technisch inzicht, precisie en accuratesse de geschikte methoden en technieken bij de reparatie van het horloge zodat de reparatiewerkzaamheden op zorgvuldige wijze worden uitgevoerd.	

<b>Kerntaak 2 Repareert uurwerken</b>			
<b>2.5 werkproces: Voert standaard reparaties uit aan klokken</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker uurwerktechniek voert standaard reparaties uit aan klokken. Hij polijst tappen, verbust lagers, zet tanden in, verzoolt het anker en repareert of vervangt de veer of veerbevestiging. Verder voert hij reparaties uit aan onderdelen van standaard systemen. Soms vervaardigt hij onderdelen, omdat deze niet (meer) te koop zijn.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De klok is op efficiënte, zorgvuldige en systematische wijze gerepareerd, zodanig dat de klok weer voor lange tijd goed en volledig functioneert, dat wil zeggen dat zij met een zo klein mogelijke afwijking de tijd weergeeft, dat ook de andere functies weer optimaal zijn en dat de klok er weer zo goed mogelijk uitziet.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Systematisch werken</li> </ul>	Controleert de kwaliteit van de reparatiewerkzaamheden door zorgvuldig en volgens een vast patroon na te gaan of alle functies naar behoren werken en herstelt fouten totdat de klok technisch volgens de geldende normen functioneert.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lagers verbussen</li> <li>Onderdelen vervaardigen</li> <li>Tanden inzetten</li> <li>Tappen polijsten</li> <li>Veer en veerbevestiging repareren en vervangen</li> <li>Verzolen van het anker</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geschikte materialen en middelen kiezen</li> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li> </ul>	Gebruikt de juiste gereedschappen, hulpmiddelen en materialen voor de betreffende reparatiewerkzaamheden aan de klok op een efficiënte wijze en maakt bij problemen vindingrijk gebruik van de beschikbare gereedschappen, hulpmiddelen en materialen zodat de werkzaamheden efficiënt verricht worden.	
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> </ul>	Hanteert met technisch inzicht, precisie en accuratesse de geschikte methoden en technieken bij de reparatie van de klok zodat hij op zorgvuldige wijze de reparatiewerkzaamheden kan uitvoeren.	

<b>Kerntaak 2 Repareert uurwerken</b>			
<b>2.7 werkproces: Controleert functies en smeert onderdelen</b>			
<b>Omschrijving</b>	De uurwerkmaker controleert alle functies op hun correcte werking, brengt de geëigende smering op de juiste plaatsen aan en regelt het uurwerk af.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De reparatie is adequaat uitgevoerd en het uurwerk functioneert weer goed en volledig.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken</li> </ul>	Controleert na afloop van de reparatiewerkzaamheden zorgvuldig of alle functies voldoen aan de geldende normen, signaleert tijdig afwijkingen en herstelt ze.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gebruik van kwaliteitscontroleformulier en</li> <li>Kennis van smeermiddelen en olie</li> <li>Olie en vet geven</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	Gebruikt de geëigende smeermiddelen op de essentiële plaatsen zodat deze middelen efficiënt worden gebruikt en niet worden verspild.	
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	Hanteert met technisch inzicht, accuratesse en precisie de geschikte methoden en technieken bij het smeren en controleren van alle functies zodat het uurwerk precies is afgesteld.	

<b>Kerntaak 2 Repareert uurwerken</b>			
<b>2.9 werkproces: Rondt de reparatie af</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker uurwerktechniek maakt het uurwerk klantgereed en werkt het reparatievolgsysteem bij. Eventueel levert hij het uurwerk af bij de consument thuis.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De reparatie is volgens afspraak afgerond en geadministreerd.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	Registreert nauwkeurig en volledig de gebruikte materialen, gewerkte uren en de verkochte producten zodat een correcte factuur verstuurd kan worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kennis van reparatievolgsystemen</li> </ul>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	Registreert de gegevens volgens de procedure of instructie in het reparatievolgsysteem zodat hij zich kan verantwoorden.	
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	<ul style="list-style-type: none"> <li>"Klant"-tevredenheid in de gaten houden</li> </ul>	Controleert bij het afleveren of klantgereed maken van het uurwerk of er aan de verwachtingen van de klant is voldaan zodat hij hierop zonodig actie kan ondernemen.	

<b>Kerntaak 2 Repareert uurwerken</b>			
<b>2.10 werkproces: Voorkomt criminaliteit</b>			
<b>Omschrijving</b>	De medewerker uurwerktechniek neemt preventieve maatregelen en werkt volgens de bedrijfsvoorschriften om criminaliteit te voorkomen. Denk hierbij aan maatregelen en voorschriften voor het openen van het bedrijf, het halen en wegbrengen van uurwerken in en uit de kluis, het ontvangen van artikelen van de fabrikant, het afsluiten van de kassa en het bedrijf. Bij diefstal op heterdaad past hij veiligheidsvoorschriften toe ter voorkoming van escalatie. Hij doet voorstellen voor het optimaliseren van bedrijfsvoorschriften ter voorkoming van criminaliteit.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Er is volgens de bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften gewerkt. Er zijn voorstellen gedaan voor het optimaliseren van de voorschriften ter voorkoming van criminaliteit. Criminaliteit en escalatie wordt voorkomen.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> </ul>	Begrijpt het belang van bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften ter voorkoming van criminaliteit en escalatie, past de bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften toe, houdt zich nadrukkelijk aan deze voorschriften en stimuleert anderen deze ook te hanteren zodat binnen het bedrijf waar mogelijk criminaliteit en escalatie voorkomen wordt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedrijfsvoorschriften ter voorkoming van criminaliteit</li> <li>• Consumentengedrag</li> <li>• Veiligheidsvoorschriften bij criminaliteit</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afstemmen</li> </ul>	Doet voorstellen voor het optimaliseren van de bedrijfsvoorschriften ter voorkoming van criminaliteit zodat de leidinggevende over signalen beschikt om deze bedrijfsvoorschriften aan te passen.	