

Profiel van kwalificatiedossier:

## **Bloem, groen en styling** **Crebonr. 23169**

» Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling  
(Crebonr. 25444)

Geldig vanaf

**01-08-2015**

Opleidingsdomein

**Voedsel, natuur en leefomgeving (Crebonr. 79160)**

Penvoerder: Sectorkamer voedsel, groen en gastvrijheid  
Gevalideerd door: Sectorkamer Voedsel, groen en gastvrijheid  
Op: 14-01-2016

## Inhoudsopgave

<b>Leeswijzer</b> .....	4
<b>Overzicht van het kwalificatiedossier</b> .....	5
<b>Basisdeel</b> .....	7
<b>1. Beroepsspecifieke onderdelen</b> .....	7
<b>B1-K1: Maken en verkopen van groene arrangementen</b> .....	7
B1-K1-W1: Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties .....	8
B1-K1-W2: Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen .....	9
B1-K1-W3: Verzorgt de winkel-/productpresentatie .....	10
B1-K1-W4: Informeert en adviseert .....	10
<b>2. Generieke onderdelen</b> .....	12
<b>Profieldeel</b> .....	13
<b>P2: Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling</b> .....	13
P2-K1: Uitvoeren werkzaamheden rondom de in- en verkoop .....	13
P2-K1-W1: Koopt in en beheert de voorraad .....	14
P2-K1-W2: Handelt de verkoop af .....	14
P2-K1-W3: Begeleidt de werkzaamheden .....	15

# Leeswijzer

Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

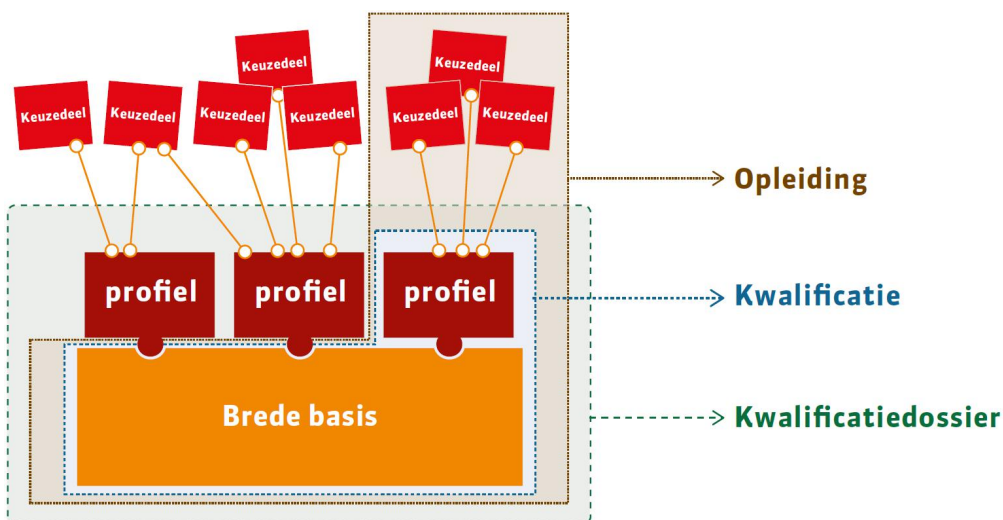
## Opbouw dossier

Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
  - a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
  - b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:  
Nederlandse taal;  
rekenen;  
loopbaan en burgerschap; en  
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.

2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K ) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



## Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakken en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

## Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Overzicht van het kwalificatiedossier

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie
P1 Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling	3	Nee	vakopleiding

B1-K1 Maken en verkopen van groene arrangementen	B1-K1-W1	Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties
	B1-K1-W2	Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen
	B1-K1-W3	Verzorgt de winkel-/productpresentatie
	B1-K1-W4	Informeert en adviseert

## Profieldeel

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

P1 Medewerker bloem, groen en styling		
P1-K1 Uitvoeren werkzaamheden rondom de verkoop	P1-K1-W1	Ontvangt en verwerkt producten
	P1-K1-W2	Handelt de verkoop af

P2 Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling		
P2-K1 Uitvoeren werkzaamheden rondom de in- en verkoop	P2-K1-W1	Koopt in en beheert de voorraad
	P2-K1-W2	Handelt de verkoop af
	P2-K1-W3	Begeleidt de werkzaamheden

P3 Bedrijfsleider/ondernemer bloem, groen en styling		
P3-K1 Uitvoeren werkzaamheden rondom de in- en verkoop	P3-K1-W1	Bepaalt assortiment/inkoopbeleid
	P3-K1-W2	Draagt zorg voor inkoop en voorraadbeheer
	P3-K1-W3	Bepaalt de commerciële prijs
	P3-K1-W4	Draagt zorg voor de marketing/productpresentatie
P3-K2 Leiden van bedrijf	P3-K2-W1	Verwerft opdrachten/bindt klanten
	P3-K2-W2	Bepaalt personeelsbehoefte en organiseert werkoverleg
	P3-K2-W3	Regelt de financiële voortgang
	P3-K2-W4	Organiseert het kwaliteitsbeleid
	P3-K2-W5	Stelt project/afdelingsplan op
	P3-K2-W6	Optimaliseert bedrijfsvoering
	P3-K2-W7	Stuurt medewerkers aan (in projecten)
P3-K3 Ondernemen	P3-K3-W1	Bepaalt het (toekomst)beeld van de onderneming
	P3-K3-W2	Geeft de freelance onderneming/eenmanszaak vorm

<b>P3 Bedrijfsleider/ondernemer bloem, groen en styling</b>		
	P3-K3-W3	Organiseert de financiering van de onderneming
<b>P4 Vakexpert bloem, groen en styling</b>		
<b>P4-K1 Ontwikkelen innovatief vakmanschap</b>	P4-K1-W1	Ontwikkelt eigen innovatieve stijl
	P4-K1-W2	Ontwikkelt innovatieve arrangementen
	P4-K1-W3	Verzorgt bedrijfspresentaties, vakdemonstraties en/of workshops
<b>P4-K2 Uitvoeren werkzaamheden rondom de organisatie en afwikkeling van een opdracht/project</b>	P4-K2-W1	Bepaalt mede assortiment/inkoopbeleid
	P4-K2-W2	Koopt in en beheert voorraad op basis van opdrachten/projecten
	P4-K2-W3	Handelt de afronding van de opdracht / het project af
	P4-K2-W4	Draagt zorg voor de marketing/productpresentatie
	P4-K2-W5	Bepaalt de commerciële prijs
<b>P4-K3 Leiden van afdeling/project</b>	P4-K3-W1	Verwerft opdrachten/klanten
	P4-K3-W2	Bepaalt personeelsbehoefte en organiseert werkoverleg
	P4-K3-W3	Regelt de financiële voortgang
	P4-K3-W4	Organiseert het kwaliteitsbeleid
	P4-K3-W5	Stelt project/afdelingsplan op

# Basisdeel

## 1. Beroepsspecifieke onderdelen

### Typering van de beroepengroep

#### Context

De beginnend beroepsbeoefenaar kan werkzaam zijn bij een bloemenspecialzaak, tuincentrum of een bedrijf in de interieurbeplanting, maar ook kan hij werkzaam zijn als zelfstandig vormgever of werken bij bedrijven die zich naast andere werkzaamheden bezighouden met vormgeven, decoreren en stileren met levende, kwetsbare producten en uit de natuur verkregen materialen.

In de branche is een verbreding van het assortiment te zien. Naast bloemen- en plantenarrangementen die traditioneel gezien bij de branche horen, worden er ook steeds vaker interieurobjecten etc. verkocht.

De beginnend beroepsbeoefenaar verricht zijn werkzaamheden op locatie, in de verkooppriimte, het magazijn, het atelier en/of de werk- of bedrijfsruimte.

#### Typerende beroepshouding

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt onder andere met levende, kwetsbare producten die een beperkte houdbaarheid hebben en met uit de natuur verkregen materialen. Hij gaat zorgvuldig en met respect voor de producten en materialen te werk.

Kennis van de producten en materialen (en de toepassing ervan) en vaktechniek staat voorop.

De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een commerciële houding; het gaat om het maken van verkoopbare producten. Hij heeft ook een klantgerichte houding en goede communicatieve en sociale vaardigheden. Hij dient een representatieve houding te hebben.

De beginnend beroepsbeoefenaar heeft aandacht voor duurzaamheid; een goede zorg voor product, milieu en omgeving.

Tenslotte kent de branche seizoenspieken. De beginnend beroepsbeoefenaar moet hier mee om kunnen gaan en effectief blijven presteren onder tijdsdruk.

Creativiteit, constant vernieuwen en innoveren en adviseren over de producten zijn belangrijke onderdelen van het werk.

#### Resultaat van de beroepengroep

Optimale verkoop van goed verzorgde en esthetisch verantwoorde groene en aanverwante producten aan goed geïnformeerde en tevreden klanten in/op een goed lopend bedrijf of afdeling.

### B1-K1: Maken en verkopen van groene arrangementen

#### Complexiteit

Er wordt onder andere gewerkt met kwetsbare producten met een beperkte houdbaarheid. De beginnend beroepsbeoefenaar dient zorgvuldig en met respect voor het product te werken.

Er wordt onder wisselende omstandigheden gewerkt en men heeft te maken met seizoensomstandigheden en plotselinge omzetpieken.

Hij moet in zijn werk om kunnen gaan met klanten en een representatieve houding hebben.

Afhankelijk van het niveau waarop de beroepsbeoefenaar werkzaam is gaat het in meer of mindere mate om werk waarvoor standaardwerkwijzen gelden.

Voor Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling geldt aanvullend:

De vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling combineert daarbij standaardwerkwijzen en zijn eigen inzicht. Daarnaast begeleidt hij collega's op vaktechnisch gebied. Hij beschikt over kennis en vaardigheden als het gaat om het maken van bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties. Hij speelt in op wisselende en onverwachte omstandigheden.

## B1-K1: Maken en verkopen van groene arrangementen

### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt samen met collega's en leidinggevenden. Hij draagt verantwoordelijkheid voor het eigen werk.

Voor Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling geldt aanvullend:

De vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling vervult verschillende rollen, voor het grootste deel van het werk is hij met uitvoerende werkzaamheden bezig. Hij is verantwoordelijk op vakinhoudelijk gebied voor de uitvoering van het werk door een team/medewerkers. Hij werkt zelfstandig binnen langdurige opdrachten.

### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van actuele trends en thema's (zoals feestdagen)
- heeft kennis van de FIFO-systematiek
- heeft kennis van diefstalpreventie
- kan arbo-wetgeving toepassen
- kan gereedschappen gebruiken voor het maken van arrangementen
- kan keuzes maken op basis van de duurzaamheidsprincipes
- kan klanten (telefonisch) te woord staan
- kan planmatig werken
- kan verkoopgesprekstechnieken toepassen

Voor Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling geldt aanvullend:

- heeft kennis van (basis)principes van groene styling
- heeft kennis van de herkomst (productiewijze en de keten) van producten
- heeft kennis van de markt en verschillende doelgroepen
- heeft kennis van de verzorgingsbehoefte van producten
- heeft kennis van informatiebronnen, kunst, ontwerpers en cultuur
- heeft kennis van maatschappelijke ontwikkelingen die van invloed zijn op het maken en verkopen van groene arrangementen
- heeft kennis van materialen, technieken en gereedschappen en hun toepassing
- heeft kennis van optimale bewaar- en onderhoudscondities van producten
- heeft kennis van plantaardige producten geschikt voor styling
- heeft kennis van producten en assortiment (naam en kenmerken van de producten)
- heeft kennis van stijlperiodes (culturele achtergrond, tijdgeest, design)
- heeft kennis van verzorgingsproducten
- heeft kennis van woonstijlen
- kan de commerciële prijs berekenen
- kan kleuren-, vormen- en compositieleer toepassen
- kan ontwerpen
- kan principes van visual merchandising toepassen
- kan stylen met plantaardige en overige materialen
- beheerst complexere technieken

## B1-K1-W1: Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties

### Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties. Hij kiest de benodigde materialen en middelen en legt deze klaar voor gebruik. Hij combineert de materialen op basis van eigenschappen, kleur, vorm en structuur. Hij creëert de juiste sfeer en ambiance in het arrangement.

Voor Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling geldt aanvullend:

De beginnend vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling inventariseert de wens van de klant/opdrachtgever voor het te maken arrangement. Hij stelt daartoe vragen over de eisen aan het arrangement en de functionaliteit. Hij informeert de klant/opdrachtgever over de mogelijkheden en geeft ideeën over stijlen, sfeerconcepten, kleuren en vormen.

Als het gaat om een arrangement op locatie maakt hij een ruimte-analyse.

Vervolgens maakt hij een schets/tekening/ontwerpconcept en een plan van aanpak en/of draaiboek. Hij past de



## B1-K1-W1: Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties

actuele trends en ontwikkelingen en/of de winkelformule toe in het ontwerp.

Indien van toepassing presenteert hij het ontwerp aan de klant en geeft een toelichting op het ontwerp. Indien nodig past hij het ontwerp aan.

Vervolgens maakt hij op basis van het ontwerp en het plan het arrangement. Na afronding controleert hij of er aan de verwachtingen en wensen van de klant/opdrachtgever is voldaan en neemt hij indien nodig maatregelen.

### Resultaat

Het arrangement voldoet aan de gestelde eisen/opdracht.

Voor Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling geldt aanvullend:

N.v.t.

### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- pakt de voorbereiding op ordelijke en systematische wijze aan;
- houdt bij de keuze voor materialen rekening met de mogelijkheden, beperkingen, trends, beschikbaarheid en de kosten hiervan;
- gaat zorgvuldig om met het (groene) product;
- past de juiste vaktechnieken op correcte wijze en in het juiste tempo toe;
- blijft stabiele prestaties leveren in een stressvolle omgeving.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Met druk en tegenslag omgaan

Voor Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling geldt aanvullend:

- maakt een realistische planning waarin hij aspecten als keuze voor en beschikbaarheid van producten, kosten en tijdsplanning meeneemt;
- houdt bij de keuze van materialen rekening met duurzaamheid en impact op omgeving en milieu;
- maakt een creatief en vindingrijk arrangement;
- toont (complexe) vaktechniek en vakkennis bij het maken van het arrangement;
- levert stabiele kwaliteit in het vereiste werktempo;
- werkt kostenbewust, hanteert het FIFO-principe en verspilt zo min mogelijk producten.

De onderliggende competenties zijn: Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Ethisch en integer handelen, Creëren en innoveren, Plannen en organiseren, Bedrijfsmatig handelen

## B1-K1-W2: Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen

### Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar verzorgt dagelijks de groene producten en natuurlijke materialen in het magazijn en/of de winkel en/of bedrijf en maakt ze verkoopklaar.

Hij let op afwijkingen door beschadigingen, ziektes of onjuiste condities en op derving van de producten. Hij vervangt de producten wanneer dit noodzakelijk is.

### Resultaat

De producten zijn en blijven in optimale conditie.

### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- voert de verzorgingswerkzaamheden bedreven en accuraat uit;
- signaleert schade en afwijkingen en neemt passende maatregelen;
- houdt rekening met de kwetsbaarheid van de producten;
- gebruikt de juiste verzorgingsproducten en gaat er zorgvuldig mee om;
- voorkomt kwaliteitsverlies van de producten.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

### B1-K1-W3: Verzorgt de winkel-/productpresentatie

#### Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar stelt de presentatie (van de winkel of op de desbetreffende locatie) van groene en aanverwante producten (bijvoorbeeld plantenpotten, potterie, sfeerartikelen, gereedschappen, verzorgingsproducten etc.) op en onderhoudt deze met behulp van een presentatieplan en/of de winkelformule. Hij combineert, binnen de mogelijkheden van het presentatieplan, decoratiemateriaal, displays, producten, promotiemateriaal en product- en/of verkoopinformatie.

Bij de realisatie van de presentatie houdt hij rekening met veiligheid en preventie van winkeldiefstal. Tevens houdt hij de winkelruimte/presentatieruimte schoon en netjes.

Indien van toepassing vult hij producten in de verkoopruijme aan.

Voor Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling geldt aanvullend:

N.v.t.

#### Resultaat

Een verzorgde en aantrekkelijke (winkel)presentatie die stimuleert tot kopen.

Voor Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling geldt aanvullend:

N.v.t.

#### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- kiest geschikte materialen en hulpmiddelen en gebruikt deze op effectieve en efficiënte wijze;
- levert werk van hoge kwaliteit en afwerking;
- werkt volgens de winkelformule.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren

Voor Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling geldt aanvullend:

- toont zijn presentatietechnieken, kennis van de producten en zijn gevoel van sfeer door met vakkundigheid het presentatieplan te interpreteren en visualiseren.

### B1-K1-W4: Informeert en adviseert

#### Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar benadert de klant/opdrachtgever en achterhaalt zijn wens. Dit kan in de winkel plaatsvinden, maar ook telefonisch. Hij verbindt de mogelijkheden die het assortiment biedt aan de wensen van de klant/opdrachtgever. Hij informeert de klant over het product, de toepassingen ervan, de verzorging en het gebruik van het product, de verkoopprijs en de aflevering. Hij adviseert de klant/opdrachtgever bij het maken van keuzes en stimuleert het nemen van een koopbeslissing.

Indien nodig neemt hij bestellingen op.

Hij checkt of de klant/opdrachtgever tevreden is en rondt de verkoop op passende wijze af.

Voor Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling geldt aanvullend:

N.v.t.

#### Resultaat

De klant/opdrachtgever is tevreden over de geboden informatie en/of het advies.

Voor Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling geldt aanvullend:

N.v.t.

#### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- inventariseert door vragen te stellen de wensen en informatiebehoefte van de klant/opdrachtgever;
- signaleert, uitgaande van de wensen van de klant/opdrachtgever en de mogelijkheden die het assortiment biedt, kansen voor (bij)verkoop;
- informeert op begrijpelijke wijze de klant/opdrachtgever;
- checkt of de klant tevreden is en controleert of er aan de verwachtingen van de klant/opdrachtgever voldaan is;
- presenteert zichzelf op positieve wijze richting de klant/opdrachtgever.

#### B1-K1-W4: Informeert en adviseert

De onderliggende competenties zijn: Presenteren, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Ondernemend en commercieel handelen

Voor Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling geldt aanvullend:

- neemt bestellingen nauwkeurig op en noteert deze op duidelijke wijze.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren

## 2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

### **Nederlandse taal**

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

### **Rekenen**

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

### **Loopbaan en burgerschap**

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

### **Engels (alleen voor niveau 4)**

Het generieke examenonderdeel Engels maakt deel uit van elke kwalificatie op mbo-niveau 4 in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 2 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Profieldeel

## P2 Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling

### Mbo-niveau

3

### Typering van het beroep

De beginnend vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling heeft een adviserende houding. Hij werkt kwaliteitsbewust en nauwkeurig. Hij toont zich creatief bij het maken van arrangementen en heeft oog voor trends. Hij heeft interesse in ontwikkelingen in het vakgebied. Hij heeft commercieel inzicht en is kostenbewust.

In zijn beroep werkt hij samen in een team, toont hij initiatief en is hij loyaal aan het bedrijf. Hij staat voor de opgave om prioriteiten te stellen bij de uitvoering van al zijn werkzaamheden. Hij waarborgt optimale zorg voor klant en de voortgang van de werkzaamheden. Dit geldt ook voor de hoge prioriteit voor de verzorging van het levende product ten opzichte van andere werkzaamheden.

### Beroepsvereisten

Nee

## P2-K1 Uitvoeren werkzaamheden rondom de in- en verkoop

### Complexiteit

De beginnend vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling beschikt over kennis en vaardigheden voor het uitvoeren van werkzaamheden rondom de in- en verkoop en heeft te maken met redelijk gestandaardiseerde werkprocessen. Hij beschikt over kennis van feiten, materialen, middelen en begrippen gerelateerd aan werkzaamheden rondom de in- en verkoop. Hij heeft te maken met wisselende inkooprijzen en wisselende marktomstandigheden, waardoor hij alert en op de hoogte moet zijn van de actuele prijzen.

### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit. De verantwoording over het werk wordt achteraf afgelegd. Hij draagt gedeelde verantwoordelijkheid voor het resultaat van het werk van anderen.

### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft inzicht in prijs-kwaliteitverhouding
- heeft kennis van actuele ontwikkelingen ten aanzien van werkzaamheden
- heeft kennis van de prijsstelling van producten
- heeft kennis van inkoopkanalen
- heeft kennis van personeelsbeleid en arbobeleid
- heeft kennis van planningsmethoden
- heeft kennis van producten en assortiment (naam en kenmerken van de producten)
- kan activiteitenplanningen maken
- kan afrekensysteem hanteren
- kan btw-tarieven toepassen
- kan een opslagpercentage toepassen
- kan feedback geven
- kan keuzes maken op basis van de duurzaamheidsprincipes
- kan omgaan met branchespecifieke software
- kan producten verkoopklaar maken (inpakken, etc.)
- kan registratiesystemen gebruiken
- kan werkinstructies geven

## P2-K1-W1 Koopt in en beheert de voorraad

### Omschrijving

De beginnend vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling koopt in op basis van het benodigd inkoopvolume en het inkoopbudget. Hij vraagt zo nodig offertes op voor de gewenste producten. Hij doet dit in overleg met zijn leidinggevende.

Tevens adviseert hij zijn leidinggevende over het assortiment op basis van de winkelformule, de trend en marktontwikkelingen. Hij gaat hiertoe na of het assortiment aan de behoefte van de klant voldoet en hij evalueert de inkoop.

Hij controleert, registreert en verwerkt de binnenkomende producten. Hij slaat de producten op in het magazijn en/of transporteert deze direct naar de winkel. Hij houdt rekening met de kwetsbaarheid van het product. Hij signaleert afwijkingen en meldt deze tijdig aan zijn leidinggevende.

De beginnend vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling bewaakt de voorraad in de verkoopp ruimte en het magazijn door deze regelmatig te controleren op kwaliteit en kwantiteit. Hij neemt wanneer nodig maatregelen om dit te corrigeren. Hij let hierbij op beschadiging en derving van producten en houdt rekening met het first-in first-out principe.

### Resultaat

De juiste producten zijn tijdig ingekocht.  
De voorraad is geregistreerd, op peil en voldoet aan de kwaliteitseisen.

### Gedrag

De beginnend vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling:

- werkt volgens instructies en bedrijfsprocedures;
- overlegt met zijn leidinggevende over de inkoop;
- stelt tijdig vast welke producten er in welke hoeveelheid nodig zijn en koopt deze tijdig in;
- kent de markt en de spelers daarin;
- pikt signalen op van klanten over de behoefte en verwachtingen over het assortiment;
- zorgt voor de registratie van de voorraad en binnengekomen producten;
- toont inzicht in de kwaliteit van de producten.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Plannen en organiseren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Ondernemend en commercieel handelen, Instructies en procedures opvolgen

## P2-K1-W2 Handelt de verkoop af

### Omschrijving

De beginnend vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling bereidt het afrekensysteem/kassasysteem voor. Hij stelt vast hoeveel de klant moet betalen en bedient het afrekensysteem om de betaling te verwerken. Hij informeert de klant over garantie- en/of ruilvoorwaarden, de wijze van aflevering, verzorging van de producten, etc. Indien van toepassing zorgt hij voor het in- of verpakken van het bloemwerk/plantenarrangement.

Hij checkt of de klant tevreden is en rondt het gesprek op een passende wijze af.

Hij behandelt eventuele klachten.

Tevens voert hij voorkomende administratieve handelingen uit, zoals het verwerken van bestellingen en/of email uit de webshop.

### Resultaat

De verkoop is volgens procedure en op klantvriendelijke wijze afgehandeld.

### Gedrag

De beginnend vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling:

- schat het goede moment in waarop hij de verkooptransactie afgehandeld kan worden;
- voert de handelingen zorgvuldig, nauwkeurig en in het juiste tempo uit;
- stemt af hoe de klant de aankoop in- of verpakt wil hebben;
- past zich aan wisselende omstandigheden in de winkel aan;
- is alert op verdacht gedrag van klanten dat kan leiden tot diefstal en schakelt indien nodig zijn leidinggevende in;
- neemt klachten en de klager serieus;
- behandelt klachten volgens de bedrijfsprocedure.

## P2-K1-W2 Handelt de verkoop af

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan

## P2-K1-W3 Begeleidt de werkzaamheden

### Omschrijving

De beginnend vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling verdeelt de reguliere werkzaamheden. Hij houdt hierbij rekening met de kwaliteiten van medewerkers, de beschikbare middelen en actuele ontwikkelingen met betrekking tot de werkzaamheden. Tevens draagt hij zorg voor tijdige beschikbaarheid van benodigde materialen en middelen.

Hij begeleidt de medewerkers bij het uitvoeren van de reguliere vaktechnische werkzaamheden en werkt zelf mee. Waar nodig geeft hij instructie en uitleg en lost hij problemen in de directe werkuitvoering op. Hij beantwoordt vragen en ziet erop toe dat de medewerkers de reguliere werkzaamheden uitvoeren conform de gemaakte afspraken, bedrijfsprocedures en de eisen met betrekking tot arbo, veiligheid en milieu.

Hij past de planning indien nodig aan. De beginnend vakbekwaam medewerker boem, groen en styling doet dit in overleg met zijn leidinggevende en binnen zijn verantwoordelijkheid. Hij motiveert en stimuleert medewerkers.

### Resultaat

Efficiënte uitvoering van de werkzaamheden.  
De medewerkers werken conform opdracht, voorschriften en procedures.

### Gedrag

De beginnend vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling:

- overlegt met de leidinggevende over de planning en eventuele aanpassingen daarop;
- organiseert de juiste mensen en middelen die nodig zijn voor de werkzaamheden op de juiste plek;
- geeft duidelijke instructies en aanwijzingen;
- controleert het functioneren van de medewerkers;
- motiveert medewerkers met enthousiasme en een positieve instelling;
- draagt kennis en expertise op duidelijke wijze over.

De onderliggende competenties zijn: Aansturen, Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Plannen en organiseren