

Profiel van kwalificatiedossier:

# **Particuliere beveiliging**

## **Crebonr. 23281**

» **Beveiliger 3 (Crebonr. 25691)**

Versie

**Gewijzigd 2021**

Geldig vanaf

**01-08-2021**

Opleidingsdomein

**Veiligheid en sport (Crebonr. 79100)**

Penvoerder: Sectorkamer zakelijke dienstverlening en veiligheid  
Gevalideerd door: Sectorkamer Zakelijke dienstverlening en veiligheid  
Op: 26-11-2020

## Inhoudsopgave

<b>Leeswijzer</b> .....	4
<b>Overzicht van het kwalificatiedossier</b> .....	5
<b>Basisdeel</b> .....	6
<b>1. Beroepsspecifieke onderdelen</b> .....	6
<b>B1-K1: Voert preventieve werkzaamheden uit ten behoeve van veiligheid en beveiliging</b> .....	6
B1-K1-W1: Voert toegangs- en uitgangscntroles uit .....	8
B1-K1-W2: Voert surveillances en controles uit .....	8
<b>B1-K2: Voert repressieve werkzaamheden uit ten behoeve van veiligheid en beveiliging</b> .....	10
B1-K2-W1: Treedt op bij ongewenst gedrag .....	11
B1-K2-W2: Houdt verdachten aan .....	11
B1-K2-W3: Treedt op bij incidenten .....	12
<b>B1-K3: Biedt service en facilitaire ondersteuning</b> .....	13
B1-K3-W1: Biedt service en hulp .....	14
B1-K3-W2: Voert faciliterende werkzaamheden uit .....	14
<b>2. Generieke onderdelen</b> .....	15
<b>Profieldeel</b> .....	16
<b>P2: Beveiligers 3</b> .....	16
<b>P2-K1: Coördineert situationeel de uitvoering van de (beveiligings)werkzaamheden</b> .....	16
P2-K1-W1: Treedt coördinerend op bij calamiteiten/incidenten .....	17
P2-K1-W2: Ondersteunt collega beveiligers bij de uitvoering van de werkzaamheden .....	18
P2-K1-W3: Voert eenvoudige werkzaamheden op het gebied van dienstuitvoering uit .....	18
P2-K1-W4: Handelt proactief op normafwijkend gedrag .....	18
<b>P2-K2: Levert een bijdrage aan de borging van de kwaliteit van de (beveiligings)werkzaamheden</b> .....	20
P2-K2-W1: Stelt een eenvoudige kwetsbaarheidsanalyse op .....	20
P2-K2-W2: Stelt ten aanzien van (te verwachten) gebeurtenissen instructies op .....	21
P2-K2-W3: Evalueert met betrokkenen de uitgevoerde (beveiligings)werkzaamheden .....	21

# Leeswijzer

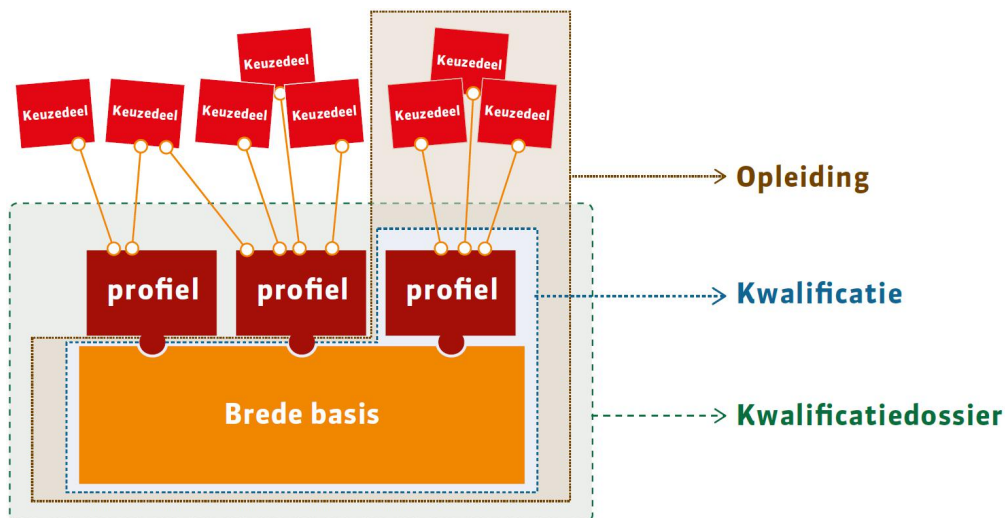
Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

## Opbouw dossier

Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
  - a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
  - b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:  
Nederlandse taal;  
rekenen;  
loopbaan en burgerschap; en  
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.
2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K ) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



## Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakken en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

## Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Overzicht van het kwalificatiedossier

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie
P1 Beveiliging 3	3	Ja	vakopleiding
B1-K1 Voert preventieve werkzaamheden uit ten behoeve van veiligheid en beveiliging	B1-K1-W1	Voert toegangs- en uitgangsc controles uit	
	B1-K1-W2	Voert surveillances en controles uit	
B1-K2 Voert repressieve werkzaamheden uit ten behoeve van veiligheid en beveiliging	B1-K2-W1	Treedt op bij ongewenst gedrag	
	B1-K2-W2	Houdt verdachten aan	
	B1-K2-W3	Treedt op bij incidenten	
B1-K3 Biedt service en facilitaire ondersteuning	B1-K3-W1	Biedt service en hulp	
	B1-K3-W2	Voert faciliterende werkzaamheden uit	

## Profieldeel

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

P1	Beveiliging 2
Geen extra kerntaken en werkprocessen	

P2	Beveiliging 3	
P2-K1 Coördineert situationeel de uitvoering van de (beveiligings)werkzaamheden	P2-K1-W1	Treedt coördinerend op bij calamiteiten/incidenten
	P2-K1-W2	Ondersteunt collega beveiligers bij de uitvoering van de werkzaamheden
	P2-K1-W3	Voert eenvoudige werkzaamheden op het gebied van dienstuitvoering uit
	P2-K1-W4	Handelt proactief op normafwijkend gedrag
P2-K2 Levert een bijdrage aan de borging van de kwaliteit van de (beveiligings)werkzaamheden	P2-K2-W1	Stelt een eenvoudige kwetsbaarheidsanalyse op
	P2-K2-W2	Stelt ten aanzien van (te verwachten) gebeurtenissen instructies op
	P2-K2-W3	Evalueert met betrokkenen de uitgevoerde (beveiligings)werkzaamheden

# Basisdeel

## 1. Beroepsspecifieke onderdelen

### Typering van de beroepengroep

#### Context

Beveiligers werken voor een groot aantal verschillende particuliere en publieke organisaties. De beveiligers worden door particuliere beveiligingsorganisaties geplaatst bij een opdrachtgever of werken voor de eigen organisatie. Typerend voor beveiligingswerkzaamheden is dat er een vergunning dan wel specifieke wetgeving is. De beveiligers kan werken als objectbeveiligers en afhankelijk van gevolgde (vervolg)specialisaties als persoonsbeveiligers, evenementenbeveiligers, (lucht)havenbeveiligers, winkelbeveiligers, zorgbeveiligers, mobiele surveillant etc. De beveiligers werken weliswaar in een team, maar voeren werkzaamheden vaak alleen uit, waarbij ze contact houden met een meldkamer of alarmcentrale. Beveiligingswerk gaat 24/7 door.

#### Typerende beroepshouding

Het doel van beveiligen is het borgen van de continuïteit van de bedrijfsvoering in een organisatie. Primair houdt de beveiligers zich bezig met het vroegtijdig signaleren van dreigingen en risico's. Hij onderkent daarbij afwijkende gedragingen, situaties of subjecten. De beveiligers dient door "slimme interventie" (het stellen van open vragen) ongewenste dan wel criminele activiteiten al in de voorbereidingsfase te onderkennen en te stoppen. Dat vereist inzicht in de vraag "waarom wordt wat op welke wijze beveiligd?" Hij reageert adequaat op orde en/of normverstoring gedrag, incidenten of calamiteiten. Hij draagt bij aan het gevoel van (sociale en maatschappelijke) veiligheid. Veel beveiligers hebben ook secundaire taken. Die liggen veelal op faciliterend gebied, waarbij de klant verwacht dat de beveiligers als verlengstuk van de organisatie waarvoor hij werkt acteert. De beveiligers maakt hierbij de juiste afwegingen tussen zijn beveiligende en faciliterende werkzaamheden. Hij heeft oog voor de belangen van de organisatie. Beveiligers dragen bij aan de veiligheid, security en safety. Ze moeten volkomen betrouwbaar zijn. Het dragen van een uniform maakt de beveiligers zichtbaar in de omgeving. Dit betekent dat er van hem handelend optreden wordt verwacht indien nodig.

In houding en gedrag typeert de beveiligers zich door security awareness, dienstverlenend gedrag en doortastend optreden. De beveiligers beschikt over gedegen communicatieve en sociale vaardigheden. Hij treedt met overwicht op in situaties die daarom vragen. Hij is integer en discrimineert niet. De beveiligers beschikt over voldoende mentale en fysieke vermogens om met de draaglast van een verhoogde mate van spanning om te gaan. Beveiligen kun je niet alleen, de ogen en oren van iedereen zijn daarbij nodig. Het is daarom van groot belang dat beveiligers bereid zijn samen te werken, zowel binnen het team als met personeel van andere afdelingen.

#### Resultaat van de beroepengroep

Dreigingen en risico's zijn vroegtijdig gesignaleerd. Alle beveiligings- en faciliterende werkzaamheden zijn volgens opdracht uitgevoerd en de continuïteit van de bedrijfsvoering is geborgd. Er is een bijdrage geleverd aan sociale en maatschappelijke veiligheid.

### B1-K1: Voert preventieve werkzaamheden uit ten behoeve van veiligheid en beveiliging

#### Complexiteit

De beveiligers voert de preventieve taken veelal volgens instructies uit. Die instructies verschillen per object. Een object is een locatie (van diverse private en publieke organisaties). De werkzaamheden zijn (redelijk) gestructureerd en gestandaardiseerd van aard. Het is wel van groot belang dat de beveiligers begrijpt waarom wát op welke wijze wordt beveiligd. Bepaalde omstandigheden (bijv. grote drukte) vergroten de complexiteit van het werk. Ook het werken in complexe of heel specifieke objecten of situaties maakt het werk ingewikkelder. De beveiligers moet goed op de hoogte zijn van zijn bevoegdheden om te kunnen besluiten wanneer hij derden (bijv. leidinggevende) moet inschakelen. Als een beveiligers dreigingen en risico's niet vroegtijdig signaleert, schaadt dat de veiligheid van de organisatie. Hij moet dus afwijkende gedragingen, situaties of subjecten tijdig onderkennen. Om de werkzaamheden te kunnen uitvoeren moet de beveiligers beschikken over basiskennis en vaardigheden voor het nemen van de juiste preventieve maatregelen. Tevens moet de beveiligers beschikken over communicatieve (ook in het Engels) en sociale vaardigheden en kennis en vaardigheden op het gebied van weerbaarheid.

## B1-K1: Voert preventieve werkzaamheden uit ten behoeve van veiligheid en beveiliging

### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beveiligers voert het werk in een uitvoerende rol uit op basis van instructies en gezond verstand. Hij werkt vaak alleen en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen werk. Hij schakelt in- en externe hulp in, of laat dat doen, als de situatie daarom vraagt.

### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft basiskennis van begrippen en regels met betrekking tot integriteit en ethiek (waaronder: normen en waarden, respect/aandacht, (voor)oordelen, discriminatie, pesten, gokken, middelen gebruik, (seksuele) intimidatie, omkoping, chantage, misleiding, afpersing)
- heeft basiskennis van conflicthanteringsmodellen
- heeft basiskennis van de Arbo-catalogus Particuliere beveiliging
- heeft basiskennis van de methodiek van security questioning: achtergrond methodiek, wijze van stellen van effectieve vragen
- heeft basiskennis van de principes van de Standaard Operationele Procedure (Aanvallers Methode van Operatie AMO, herkennen verdachte indicatoren, beschrijving interventie beveiligers)
- heeft basiskennis van de relevante wetgeving, bepalingen en begrippen benodigd voor het uitvoeren van beveiligingswerkzaamheden
- heeft basiskennis van de relevante wetgeving, bepalingen en begrippen m.b.t. werknemers en Arbo
- heeft basiskennis van de verschillende soorten beveiligingsmaatregelen en hulpmiddelen
- heeft basiskennis van de verschillende veiligheidsorganisaties en -beroepen in Nederland en van de veiligheidsketen
- heeft basiskennis van de verschillende vormen van beveiligen en de technische en administratieve hulpmiddelen die daarbij worden gebruikt (zoals camera's, telefooncentrales, portofoons etc.)
- heeft basiskennis van de voorschriften voor het ontvangen en opslaan van goederen in de organisatie
- heeft basiskennis van diverse legitimatiebewijzen en identiteitsbewijzen en de toepassingen daarvan
- heeft basiskennis van het begrip AVG
- heeft basiskennis van het begrip insider threat
- heeft basiskennis van het begrippenkader m.b.t. beveiligen en van beveiligingsprocedures
- heeft basiskennis van het begrippenkader m.b.t. brand, risico's bij brand en mogelijke maatregelen
- heeft basiskennis van het begrippenkader m.b.t. communicatieproces, veilige communicatie en etherdiscipline
- heeft basiskennis van het begrippenkader m.b.t. de inrichting van organisaties in relatie tot beveiliging
- heeft basiskennis van het begrippenkader rondom dienstverlening
- heeft basiskennis van het belang van samenwerking in een team, informatieoverdracht, loyaliteit, gezamenlijk belang
- heeft basiskennis van het doel en de toepassing van persoonlijke beschermingsmiddelen
- heeft basiskennis van het fysieke proces van spanning en stressopbouw
- heeft basiskennis van stresskenmerken die moment afhankelijk zijn (ervoor, tijdens, erna (kort of lang))
- heeft basiskennis van veelvoorkomende risico's waartegen gebouwen en goederen beveiligd worden in relatie tot de aard van de te beveiligen organisatie
- heeft basiskennis van verschillende doelgroepen, klant/bezoekertypen, klant/bezoekergedragingen en verwachtingen
- heeft kennis van het plan van aanpakmodel voor het hanteren van spanning
- kan bejegeningwijze en gesprekstechniek gebruiken die past bij de situatie
- kan communiceren met klanten/bezoekers in relatie tot zijn werkzaamheden in het Nederlands en Engels
- kan de basisbeginselen van de Standaard Operationele Procedures (SOP's) gebruiken bij proactief beveiligen
- kan de basisbeginselen van Security Questioning uitvoeren
- kan een koppeling maken tussen verdachte indicatoren en de werkwijze van mogelijke verdachte personen
- kan een signalement/beschrijving opstellen en personen en voertuigen herkennen a.d.h.v. signalement/beschrijving
- kan etherdiscipline toepassen
- kan fysieke signalen van stress waarnemen bij zichzelf en bij een ander
- kan gebreken aan beveiligingsmaatregelen herkennen
- kan herkennen dat iemand onder invloed verkeert van alcohol of drugs en passend handelen
- kan het NAVO spelalfabet toepassen bij het doorgeven van informatie
- kan identiteitsbewijzen controleren op eerstelijns echtheidskenmerken
- kan naar de klant/bezoeker luisteren om de kern van de klantwens te begrijpen in het Nederlands en Engels
- kan op privaatrechtelijke gronden visiteren
- kan rapporteren middels dagrapport/dienstrapport, specifiek rapport, logboek en kan formulieren invullen

## B1-K1: Voert preventieve werkzaamheden uit ten behoeve van veiligheid en beveiliging

- kan spanning regulerende technieken toepassen op zichzelf en bij een ander
- kan veilig werken en past relevante maatregelen ter bescherming van de eigen veiligheid en die van derden toe
- kan weerstand bij de benadering van (mogelijk) verdachte personen vermijden
- kan werken met diverse voorkomende formulieren, werkbonden en checklists
- kan werken volgens de doel aanpak analysemethode

## B1-K1-W1: Voert toegangs- en uitgangscntroles uit

### Omschrijving

De beveiligger begroet de bezoeker professioneel en gastvrij, zowel face to face als telefonisch (ook in het Engels). De beveiligger controleert vervolgens of personen, goederen en/of voorwerpen toegelaten kunnen worden tot het object of het object mogen verlaten. Hij neemt voorwerpen in bewaring als daar aanleiding voor is. Hij voert visitaties uit. De beveiligger herkent hierbij ongeoorloofde voorwerpen en handelt overtredingen van de regels af. Indien dit volgens de procedure is voorgeschreven heeft de bezoeker kennis genomen van de veiligheidsinstructies en de bedrijfsregels. De bezoeker is ingeschreven in het bezoekersregistratiesysteem en de bezoeker is veilig en op juiste manier op de plaats van bestemming aangekomen. De bezoeker heeft alleen toegang tot die delen van de organisatie waarvoor de bezoeker geautoriseerd is. De bezoeker neemt niet zonder toestemming bedrijfseigendommen (waaronder toegangspasjes) mee bij het verlaten van het object. De beveiligger herkent personen die zich aanmelden als bezoeker maar die met andere bedoelingen toegang wensen of die (op basis van de instructies) geen toegang mogen hebben. Hij gebruikt bij de toegangscontrole en uitgangscntrole verschillende technische systemen en hulpmiddelen, zoals camera- en pasjessystemen. Indien nodig schakelt hij de hulp van anderen in. Hij rapporteert mondeling en/of schriftelijk en draagt zijn dienst over.

### Resultaat

De bezoeker is professioneel en gastvrij te woord gestaan (ook in het Engels). De bezoeker is veilig en op juiste manier op de plaats van bestemming aangekomen. Er zijn geen ongeoorloofde personen, goederen en/of voorwerpen toegelaten c.q. geen ongeoorloofde personen, goederen en/of voorwerpen hebben het object verlaten. Controles zijn snel en volgens bedrijfsregels uitgevoerd.

### Gedrag

De beveiligger:

- bejegent de bezoeker altijd op een gastvrije wijze;
- signaleert vroegtijdig dreigingen en risico's waarbij hij tijdig afwijkende gedragingen, situaties of subjecten onderkent;
- neemt snel een beslissing waarbij hij rekening houdt met omstandigheden die een rol spelen bij het weigeren of juist toelaten van personen, goederen en/of voorwerpen. Bij het nemen van de beslissing toont hij uiterlijk geen twijfel;
- behandelt alle bezoekers gelijkwaardig en discrimineert/selecteert niet op andere aspecten dan die in de procedures staan;
- kiest een bejegening en mate van striktheid die past bij de situatie en past die op de juiste manier toe;
- legt regels aan bezoekers rustig en zelfverzekerd uit waarbij hij zijn formulering aanpast aan de personen;
- houdt zich aan de instructies en procedures, ook als er lange tijd geen onregelmatigheden zijn of als bezoekers weerstand bieden;
- let op eigen veiligheid, stelt grenzen.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Presenteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan, Omgaan met verandering en aanpassen

## B1-K1-W2: Voert surveillances en controles uit

### Omschrijving

De beveiligger signaleert onveilige, ongewenste of ongezonde situaties en neemt maatregelen om risico's of schade te beperken of weg te nemen. Hij ziet toe op naleving van huisregels en relevante wetgeving. Hiertoe spreekt hij mensen zo nodig aan. Als hij gevoelige gegevens (bijvoorbeeld documenten) aantreft, zorgt hij ervoor dat die niet in verkeerde handen vallen. Hij bouwt relaties op met mensen van andere afdelingen/bedrijven/hulpdiensten en werkt



## B1-K1-W2: Voert surveillances en controles uit

met hen samen. De beveiligger rapporteert mondeling en/of schriftelijk volgens instructies en draagt zijn dienst over. Hij maakt tijdens het werk gebruik van communicatieapparatuur.

### Resultaat

De orde, rust en veiligheid zijn, conform instructies, zo goed mogelijk gewaarborgd.

### Gedrag

De beveiligger:

- signaleert vroegtijdig dreigingen en risico's voor de veiligheid of voor de doorgang van bedrijfsprocessen waarbij hij tijdig afwijkende gedragingen, situaties of subjecten onderkent;
- maakt op een effectieve manier contact met personen opdat zij weten dat ze gezien zijn en het risico dat zij een gevaar gaan vormen verkleind wordt;
- maakt bij het constateren van risico's de keuze of hij wel of niet handelt, waarbij hij rekening houdt met de context en zijn eigen veiligheid;
- stemt te nemen preventieve maatregelen af en neemt vervolgens de geschikte maatregelen;
- geeft gerichte aanwijzingen op zo'n manier dat personen zijn aanwijzingen opvolgen en past daarbij zijn aanspreekstijl aan de personen en de situatie aan;
- volgt geldende procedures, instructies en wettelijke richtlijnen consequent op en toont daarbij discipline, ook als er lange tijd niets gebeurt;
- stelt heldere rapportages op ten dienste van de eigen organisatie en derden.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Presenteren, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan, Omgaan met verandering en aanpassen

## B1-K2: Voert repressieve werkzaamheden uit ten behoeve van veiligheid en beveiliging

### Complexiteit

De beveiligger maakt gebruik van instructies en standaardprocedures. Als deze niet toereikend zijn in een specifieke situatie moet hij op basis van gezond verstand besluiten of hij de situatie zelf kan afhandelen of dat hij hulp van collega's of interne of externe hulpdiensten moet inschakelen of laten inschakelen. Die noodzaak tot snel handelen in combinatie met zorgvuldig handelen compliceren het werk. Om de werkzaamheden uit te kunnen voeren moet de beveiligger beschikken over basiskennis en vaardigheden op het gebied van repressief optreden bij incidenten, zoals communiceren, inschatten van de risico's in een situatie, weerbaarheid en samenwerken.

### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beveiligger voert het werk in een uitvoerende rol uit op basis van instructies en gezond verstand. Hij werkt vaak alleen en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen werk. Hij schakelt in- en externe hulpdiensten in, of laat dat doen, als de situatie daarom vraagt. Bij de afwikkeling van incidenten kan een andere afdeling of een externe hulpdienst de leiding hebben. De beveiligger krijgt dan ondersteunende taken toebedeeld die kunnen afwijken van de normale taken.

### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft basiskennis van begrippen en regels met betrekking tot integriteit en ethiek (waaronder: normen en waarden, respect/aandacht, (voor)oordelen, discriminatie, pesten, gokken, middelen gebruik, (seksuele) intimidatie, omkoping, chantage, misleiding, afpersing)
- heeft basiskennis van conflicthanteringsmodellen
- heeft basiskennis van de Arbo-catalogus Particuliere beveiliging
- heeft basiskennis van de relevante wetgeving, bepalingen en begrippen benodigd voor het uitvoeren van beveiligingswerkzaamheden
- heeft basiskennis van de relevante wetgeving, bepalingen en begrippen m.b.t. werknemers en Arbo
- heeft basiskennis van de verschillende soorten beveiligingsmaatregelen en hulpmiddelen
- heeft basiskennis van de verschillende veiligheidsorganisaties en -beroepen in Nederland en van de veiligheidsketen
- heeft basiskennis van de verschillende vormen van beveiligen en de technische en administratieve hulpmiddelen die daarbij worden gebruikt (zoals camera's, telefooncentrales, portofoons etc.)
- heeft basiskennis van de voorschriften voor het ontvangen en opslaan van goederen in de organisatie
- heeft basiskennis van diverse legitimatiebewijzen en identiteitsbewijzen en de toepassingen daarvan
- heeft basiskennis van het begrip AVG
- heeft basiskennis van het begrippenkader m.b.t. beveiligen en van beveiligingsprocedures
- heeft basiskennis van het begrippenkader m.b.t. brand, risico's bij brand en mogelijke maatregelen
- heeft basiskennis van het begrippenkader m.b.t. communicatieproces, veilige communicatie en etherdiscipline
- heeft basiskennis van het begrippenkader m.b.t. de inrichting van organisaties in relatie tot beveiliging
- heeft basiskennis van het begrippenkader rondom dienstverlening
- heeft basiskennis van het belang van samenwerking in een team, informatieoverdracht, loyaliteit, gezamenlijk belang
- heeft basiskennis van het doel en de toepassing van persoonlijke beschermingsmiddelen
- heeft basiskennis van het fysieke proces van spanning en stressopbouw
- heeft basiskennis van stresskenmerken die moment afhankelijk zijn (ervoor, tijdens, erna (kort of lang))
- heeft basiskennis van veelvoorkomende risico's waartegen gebouwen en goederen beveiligd worden in relatie tot de aard van de te beveiligen organisatie
- heeft basiskennis van verschillende doelgroepen, klant/bezoekertypen, klant/bezoekergedragingen en verwachtingen
- heeft kennis van het plan van aanpakmodel voor het hanteren van spanning
- kan bejegeningwijze en gesprekstechniek gebruiken die past bij de situatie
- kan communiceren met klanten/bezoekers in relatie tot zijn werkzaamheden in het Nederlands en Engels
- kan een koppeling maken tussen verdachte indicatoren en de werkwijze van mogelijke verdachte personen
- kan een signalement/beschrijving opstellen en personen en voertuigen herkennen a.d.h.v. signalement/beschrijving
- kan etherdiscipline toepassen
- kan fysieke signalen van stress waarnemen bij zichzelf en bij een ander
- kan gebreken aan beveiligingsmaatregelen herkennen
- kan herkennen dat iemand onder invloed verkeert van alcohol of drugs en passend handelen
- kan het NAVO spelalfabet toepassen bij het doorgeven van informatie
- kan op privaatrechtelijke gronden visiteren

## B1-K2: Voert repressieve werkzaamheden uit ten behoeve van veiligheid en beveiliging

- kan rapporteren middels dagrapport/dienstrapport, specifiek rapport, logboek en kan formulieren invullen
- kan spanning regulerende technieken toepassen op zichzelf en bij een ander
- kan veilig werken en past relevante maatregelen ter bescherming van de eigen veiligheid en die van derden toe
- kan weerstand bij de benadering van (mogelijk) verdachte personen vermijden
- kan werken met diverse voorkomende formulieren, werkbonden en checklists
- kan werken volgens de doel aanpak analysemethode

## B1-K2-W1: Treedt op bij ongewenst gedrag

### Omschrijving

De beveiligers signaleert ongewenst gedrag, bijvoorbeeld een overtreding van een huisregel. Hij onderneemt actie om dit ongewenste gedrag te stoppen door de persoon aan te spreken op zijn gedrag. Hij handelt zodanig dat er geen agressie ontstaat of de agressie wordt verminderd. Als de persoon agressief wordt of blijft, roept hij hulp in.

### Resultaat

Het ongewenste gedrag is gestopt, waarbij zo min mogelijk onrust is ontstaan en de eigen veiligheid en die van anderen gewaarborgd is.

### Gedrag

De beveiligers:

- observeert de omgeving en schat risico's vroegtijdig in waarbij hij tijdig afwijkende gedragingen, situaties of subjecten onderkent;
- neemt de juiste maatregelen om een zo veilig mogelijk omgeving te creëren en houdt contact met collega's;
- spreekt de persoon duidelijk aan met de reden van aanspreken;
- reageert steeds beheerst volgens het conflicthanteringsmodel;
- werkt volgens afspraken en procedures bijv. volgens model in Arbo-catalogus Particuliere beveiliging;
- laat zich niet meeslepen door zijn gevoelens en blijft effectief presteren.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Presenteren, Formulieren en rapporteren, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan, Omgaan met verandering en aanpassen

## B1-K2-W2: Houdt verdachten aan

### Omschrijving

De beveiligers houdt verdachten op heterdaad aan op grond van eigen waarneming of op basis van informatie van iemand anders. Hij stelt vast van welk strafbaar feit er sprake is, of er juridische grond is om aan te houden en of het volgens de huisregels wenselijk is om aan te houden. Hij informeert de back-up (collega, meldkamer) en zorgt voor de eigen veiligheid. Hij kiest een goed moment om aan te houden. Hij houdt de verdachte aan en draagt de verdachte onverwijld over aan een opsporingsambtenaar. Hij reageert op weerstand. Hij rapporteert mondeling/schriftelijk.

### Resultaat

De aanhouding (inclusief de overdracht) is volgens procedures uitgevoerd en is rechtmatig.

### Gedrag

De beveiligers:

- handelt doortastend en houdt rekening met mogelijke risico's van escalatie en geweld;
- stemt zijn handelen tijdig af met de meldkamer/centrale post en eventuele anderen;
- laat persoonlijke vooroordelen geen rol spelen bij de beslissing om een verdachte aan te houden en bij de bejegening van verdachten;
- informeert de opsporingsambtenaar aan wie hij de aangehouden persoon overdraagt op zo'n manier dat deze de juiste vervolgstappen kan nemen;
- blijft effectief presteren in de stressvolle situatie van een aanhouding;
- rapporteert na afloop van de aanhouding zodanig dat juridische problemen in verband met de aanhouding worden voorkomen en het voor anderen duidelijk is hoe de situatie rond de aanhouding was.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Formulieren en rapporteren, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan

## B1-K2-W3: Treedt op bij incidenten

### Omschrijving

De beveiliging treedt op bij verstoring van orde en rust, incidenten (zoals brand en ongevallen) en veelvoorkomende criminaliteit en hij ondersteunt bij calamiteiten. De beveiliging ontvangt een alarm of constateert zelf een incident of calamiteit. Hij neemt maatregelen om de risico's of schade te beperken, rekening houdend met eigen veiligheid. Hij draagt bij aan de veiligheid van bezoekers en personeel bijvoorbeeld door assistentie te verlenen bij (gedeeltelijke) ontruiming en door de plaats van het incident af te zetten. Bij calamiteiten krijgt de beveiliging instructies die hij uitvoert. Hij stelt eventuele slachtoffers gerust, waarschuwt hulpdiensten, houdt de weg vrij en begeleidt de hulpdiensten. Hij noteert tijdens het incident of de calamiteit punten die nodig zijn voor de rapportage en stelt na afloop een rapport op.

### Resultaat

Het alarm, het incident, of de calamiteit is adequaat afgehandeld, de juiste maatregelen zijn getroffen en er zijn zo min mogelijk risico's ten aanzien van beveiliging en veiligheid ontstaan.

### Gedrag

De beveiliging:

- reageert alert op een alarm of oproep;
- stelt door logisch denken, aflezen van apparatuur in combinatie met het gebruiken van zijn ervaring vast of het een niet-reëel of reëel alarm betreft en stelt vast wat de oorzaak van het alarm is;
- handelt kordaat en met zelfvertrouwen, geeft aanwijzingen op zo'n manier dat men zijn aanwijzingen opvolgt en brengt vertrouwen in de goede afloop over op anderen waardoor er zo veel mogelijk rust ontstaat;
- stemt af met de opdrachtgever, meldkamer/centrale post en informeert tijdens en na het incident hulpdiensten en andere betrokkenen snel en to-the-point;
- draagt bij de afwikkeling van het incident de leiding zorgvuldig over aan de hulpdiensten;
- handelt ook in emotionele en gevaarlijke situaties doortastend en doeltreffend waarbij hij zich niet laat meeslepen door zijn gevoelens;
- houdt zich aan de procedures en volgt daarnaast de instructies op van degene die de leiding heeft bij het incident of de calamiteit.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan

## B1-K3: Biedt service en facilitaire ondersteuning

### Complexiteit

De beveiliging voert faciliterende taken uit volgens standaardprocedures en/of afspraak. De diversiteit van de werkzaamheden is groot, wat betekent dat de beveiliging veel schakelt tussen uiteenlopende werkzaamheden. De beveiliging verliest bij het uitvoeren van de faciliterende werkzaamheden zijn hoofdtak beveiligen niet uit het oog. De complexiteit van de werkzaamheden wordt verhoogd door het contact met een diversiteit aan bezoekers en medewerkers van de opdrachtgever en externen. De beveiliging beschikt over basiskennis en vaardigheden voor de uitvoering van zijn faciliterende werkzaamheden.

### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beveiliging werkt onder verantwoordelijkheid van de leidinggevende. Binnen een afgebakend takenpakket werkt hij zelfstandig. Hij is verantwoordelijk voor de kwaliteit en het tijdig uitvoeren van zijn eigen werkzaamheden.

### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft basiskennis van begrippen en regels met betrekking tot integriteit en ethiek (waaronder: normen en waarden, respect/aandacht, (voor)oordelen, discriminatie, pesten, gokken, middelen gebruik, (seksuele) intimidatie, omkoping, chantage, misleiding, afpersing)
- heeft basiskennis van de relevante wetgeving, bepalingen en begrippen m.b.t. werknemers en Arbo
- heeft basiskennis van de verschillende vormen van beveiligen en de technische en administratieve hulpmiddelen die daarbij worden gebruikt (zoals camera's, telefooncentrales, portofoons etc.)
- heeft basiskennis van de voorschriften voor het ontvangen en opslaan van goederen in de organisatie
- heeft basiskennis van het begrip AVG
- heeft basiskennis van het begrippenkader m.b.t. communicatieproces, veilige communicatie en etherdiscipline
- heeft basiskennis van het begrippenkader m.b.t. de inrichting van organisaties in relatie tot beveiliging
- heeft basiskennis van het begrippenkader rondom dienstverlening
- heeft basiskennis van veelvoorkomende risico's waartegen gebouwen en goederen beveiligd worden in relatie tot de aard van de te beveiligen organisatie
- heeft basiskennis van verschillende doelgroepen, klant/bezoekertypen, klant/bezoekergedragingen en verwachtingen
- heeft kennis van afwijkende pakketten
- heeft kennis van de bedrijfsprocessen van de organisatie
- heeft kennis van de telefooncentrale
- heeft kennis van digitale systemen
- heeft kennis van franker en verzendprocessen
- heeft kennis van het escalatiemodel van de organisatie
- heeft kennis van huisregels van de organisatie
- heeft kennis van PBM en arbeidsmiddelen
- heeft kennis van veiligheidsregels (voortvloeiend uit wetgeving op het gebied van veiligheid)
- kan veiligheidsregels toepassen
- kan afwijkende pakketten herkennen
- kan bejegeningwijze en gesprekstechniek gebruiken die past bij de situatie
- kan communiceren met klanten/bezoekers in relatie tot zijn werkzaamheden in het Nederlands en Engels
- kan een gespreksnotitie maken
- kan een koppeling maken tussen verdachte indicatoren en de werkwijze van mogelijke verdachte personen
- kan gesprekken aannemen en doorverbinden
- kan gesprekstechnieken toepassen
- kan korte mededelingen in het Engels vertalen naar het Nederlands
- kan naar de klant/bezoeker luisteren om de kern van de klantwens te begrijpen in het Nederlands en Engels
- kan omgaan met weerstanden
- kan PBM en arbeidsmiddelen gebruiken
- kan rapporteren middels dagrapport/dienstrapport, specifiek rapport, logboek en kan formulieren invullen
- kan veilig werken en past relevante maatregelen ter bescherming van de eigen veiligheid en die van derden toe
- kan werken met diverse voorkomende formulieren, werkbonden en checklists

## B1-K3-W1: Biedt service en hulp

### Omschrijving

De beveiligder treedt personen hulpvaardig tegemoet. Hij wijst de weg en zorgt ervoor dat zij hun doel kunnen bereiken, bijvoorbeeld door advies te geven over waar ze kunnen parkeren. Hij helpt personen die hulpbehoevend zijn. De beveiligder gaat tijdens zijn werkzaamheden na of extra diensten mogelijk dan wel gewenst zijn en rapporteert hierover aan zijn leidinggevende.

### Resultaat

Er is op tijd passende dienstverlening geboden en mogelijkheden voor extra dienstverlening zijn herkend en gerapporteerd.

### Gedrag

De beveiligder:

- gaat discreet om met vertrouwelijke gegevens;
- geeft duidelijke en doeltreffende routeaanwijzingen;
- weegt af hoe ver hij kan gaan in de dienstverlening en zorgt ervoor dat de veiligheid nooit in het geding komt en dat geen inbreuk wordt gedaan op de beveiligingsmaatregelen/beveiliging;
- toont zich hulpvaardig, dienstverlenend en betrouwbaar door een open houding aan te nemen, zich onkreukbaar te gedragen en, indien nodig, hulp te bieden en vragen te beantwoorden.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Presenteren, Vakdeskundigheid toepassen

## B1-K3-W2: Voert faciliterende werkzaamheden uit

### Omschrijving

De beveiligder voert diverse eenvoudige faciliterende taken uit. Het gaat hierbij om huismeestertaken, receptietaken, administratieve taken en postkamertaken. In voorkomende gevallen ontvangt hij goederen. Hij bedient de telefooncentrale en beantwoordt eerste vragen van klanten of bezoekers.

### Resultaat

De diverse faciliterende werkzaamheden zijn volgens opdracht uitgevoerd.

### Gedrag

De beveiligder:

- maakt de juiste afwegingen tussen beveiligende en faciliterende taken;
- werkt volgens richtlijnen, geldende voorschriften en veiligheidsvoorschriften;
- gebruikt de benodigde hulpmiddelen en systemen effectief en zorgt ervoor dat anderen dat ook doen;
- voert de werkzaamheden uit binnen de afgesproken tijd.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

## 2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

### **Nederlandse taal**

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

### **Rekenen**

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

### **Loopbaan en burgerschap**

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Profieldeel

## P2 Beveiligers 3

### Mbo-niveau

3

### Typering van het beroep

De Beveiligers 3 opereert als meewerkend voorman bij de uitvoering van de beveiligingstaken in private en publieke organisaties. Hij coördineert situationeel de uitvoering van de preventieve, repressieve, serviceverlenende en faciliterende taken van collega beveiligers. Hij stelt diverse instructies op en adviseert de leidinggevende en de klant waarvoor hij werkt over te nemen beveiligingsmaatregelen. Veel Beveiligers 3 werken gedetacheerd bij een opdrachtgever, anderen voeren beveiligingswerkzaamheden en faciliterende taken uit ten behoeve van het bedrijf waar ze in dienst zijn. De Beveiligers 3 bewaken de veiligheid binnen de kaders van een beveiligingsopdracht meestal in een private omgeving.

### Beroepsvereisten

Ja

### Toelichting beroepsvereisten

Wpbr: <http://wetten.overheid.nl/BWBR0008973>. Rpbr: <http://wetten.overheid.nl/BWBR0010256> (met name artikel 1 t/m 6). Beleidsregels Wpbr: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0042108/2019-04-12>. Onderliggende wet- en regelgeving: Beveiligers die werken bij een beveiligingsorganisatie die valt onder de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus (Wpbr) moeten voldoen aan de opleidingseisen die worden genoemd in art. 5 van de Regeling particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus (Rpbr).

### Bron beroepsvereisten

V&J

## P2-K1 Coördineert situationeel de uitvoering van de (beveiligings)werkzaamheden

### Complexiteit

De beveiligers 3 handelt volgens standaard werkwijzen, maar er wordt ook een beroep gedaan op zijn eigen inzicht en inschattingsvermogen bij onverwachte situaties. De beveiligers 3 moet snel en duidelijk coördinerend optreden bij calamiteiten/incidenten. Doet hij dit niet dan schaad dat de veiligheid van de betrokkenen en het te beveiligen object. De beveiligers 3 treedt op als aanspreekpunt voor collega beveiligers die hij ondersteunt bij hun taken. Hij beschikt daarvoor over uitstekende communicatieve en sociale vaardigheden en behoudt altijd het overzicht op situaties. Er wordt naast preventief, repressief en faciliterend handelen een groot beroep gedaan op de analysevaardigheden en pro-activiteit van de beveiligers 3 in uiteenlopende situaties. Dat maakt het werk complex.

### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beveiligers 3 treedt op als meewerkend voorman. Hij beschikt over overzicht over de diverse taken. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen (beveiligings)taken en als de situatie daarom vraagt voor de uitvoering van de werkzaamheden van collega beveiligers. Hij legt verantwoording af aan zijn opdrachtgever dan wel leidinggevende.

### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft basiskennis van open source intelligence (OSINT)
- heeft kennis van begrippen en regels m.b.t. vertrouwelijkheid en ethiek
- heeft kennis van beveiligingsjargon in het Engels
- heeft kennis van de belangen van de organisatie
- heeft kennis van de eigen positie binnen eigen organisatie en klantorganisatie
- heeft kennis van de kernactiviteit(en) van de opdrachtgever
- heeft kennis van de ondersteunende werking van technische hulpmiddelen m.b.t. toegangscontrole en toezicht binnen processen



## P2-K1 Coördineert situationeel de uitvoering van de (beveiligings)werkzaamheden

- heeft kennis van de veiligheidsketen (incl. bevoegdheden) en het 'Stelsel bewaken en Beveiligen'
- heeft kennis van de vormen van beveiliging en de hulpmiddelen die daarbij gebruikt worden
- heeft kennis van gesprekstechnieken en gespreksvormen
- heeft kennis van het begrippenkader m.b.t. beveiligen en van beveiligingsprocedures
- heeft kennis van het belang van samenwerking in een team, informatieoverdracht, loyaliteit, gezamenlijk belang
- heeft kennis van het risicoprofiel en het beveiligingsplan van de opdrachtgever
- heeft kennis van inwerkprocedures
- heeft kennis van leiderschapstijlen
- heeft kennis van overlegstructuren
- heeft kennis van veelvoorkomende risico's waartegen gebouwen en goederen beveiligd worden in relatie tot de aard van de te beveiligen organisatie
- heeft kennis van voor de particuliere beveiliging relevante artikelen en begrippen uit Burgerlijk wetboek, Wetboek van strafrecht en Wetboek van strafvordering
- heeft kennis van werkschema's
- kan communicatieprotocollen opstellen met in-/externe betrokkenen
- kan conflicten hanteren en bemiddelen, zowel in het team als erbuiten
- kan een e-mail of memo over een beveiligingsonderwerp opstellen (ook in het Engels)
- kan een evaluatiemethode toepassen op het werk
- kan een verslag maken van een overleg en dit archiveren
- kan eenvoudige analyses uitvoeren op rapportages en overige meldsystemen
- kan eenvoudige data uit diverse bronnen analyseren
- kan handelingsprotocollen (SOP) opstellen
- kan herkennen dat iemand onder invloed verkeert van alcohol of drugs en passend handelen
- kan korte mededelingen in het Engels vertalen naar het Nederlands
- kan relevante veiligheidsgegevens vastleggen in rapportagesystemen
- kan risico's inschatten en gebreken aan beveiligingsmaatregelen herkennen
- kan voorstellen motiveren door deze te onderbouwen met argumenten en feiten
- kan begeleidingstechnieken toepassen

## P2-K1-W1 Treedt coördinerend op bij calamiteiten/incidenten

### Omschrijving

De beveiligiger 3 treedt coördinerend op bij calamiteiten/incidenten. Hij delegeert taken aan collega beveiligers en andere medewerkers conform de actuele calamiteiten- en incidentenbestrijdingsplannen. Hij zorgt er voortdurend voor dat de calamiteiten- en incidentenbestrijdingsplannen bekend zijn binnen het beveiligingsteam. Tijdens calamiteiten/incidenten fungeert hij als contactpersoon met de hulpdiensten en indien noodzakelijk past hij opschaling toe (medewerkers langer laten blijven en extra medewerkers laten komen). De beveiligiger 3 draagt zorg voor product- en/of procesevaluaties na calamiteiten of incidenten.

### Resultaat

Effectieve reactie op calamiteiten/incidenten, waarbij de calamiteit of het incident beheersbaar is gemaakt, beëindigd is en vervolgschade is geminimaliseerd. Er is zorggedragen voor product- en proces evaluaties.

### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- treedt snel en accuraat op bij calamiteiten en incidenten;
- behoudt in alle gevallen overzicht op de situatie en gedraagt zich rustig tijdens de werkzaamheden;
- verdeelt taken zodanig dat de betrokkenen weten wat ze moeten doen en controleert of de betrokkenen het hebben begrepen;
- voert product- en procesevaluaties consequent en volledig uit.

De onderliggende competenties zijn: Aansturen, Samenwerken en overleggen, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan, Plannen en organiseren

## P2-K1-W2 Ondersteunt collega beveiligers bij de uitvoering van de werkzaamheden

### Omschrijving

De beveiligers 3 ondersteunt collega's bij de uitvoering van hun werkzaamheden. Hij treedt op als aanspreekpunt voor de beveiligers met betrekking tot procedures en werkafspraken. Hij controleert de beveiligers op toepassing van procedures en het nakomen van werkafspraken. Indien nodig stuurt hij bij. De beveiligers 3 instrueert de beveiligers over organisatorische, bouwkundige en elektronische beveiligingsmaatregelen in specifieke situaties. Hij coacht de beveiligers bij het opstellen van correcte rapportages. De beveiligers 3 bemiddelt bij conflicten tussen medewerkers en treedt de-escalerend op. Hij doet voorstellen op operationeel niveau ter bevordering van efficiëntie en effectiviteit van de uitvoering van de (beveiligings)werkzaamheden.

### Resultaat

Collega beveiligers zijn ondersteund bij de uitvoering van de werkzaamheden en er zijn voorstellen gedaan op operationeel niveau ter bevordering van efficiëntie en effectiviteit van de (beveiligings)werkzaamheden.

### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- draagt consequent zorg voor het opvolgen van veiligheidsvoorschriften bij medewerkers;
- geeft het juiste voorbeeldgedrag in relatie tot de uitvoering van de (beveiligings)werkzaamheden;
- doet op eigen initiatief verbetervoorstellen voor de uitvoering van de (beveiligings)werkzaamheden;
- maakt op een juiste manier gebruik van communicatiemiddelen.

De onderliggende competenties zijn: Aansturen, Overtuigen en beïnvloeden, Materialen en middelen inzetten, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

## P2-K1-W3 Voert eenvoudige werkzaamheden op het gebied van dienstuitvoering uit

### Omschrijving

De beveiligers 3 voert eenvoudige planwerkzaamheden uit, zoals een eenvoudige extra opdracht inplannen. Hij ontwikkelt werkschema's en analyseert roosters. Hij voert in voorkomende gevallen werktijdenregistratie uit en controleert deze.

### Resultaat

Eenvoudige planwerkzaamheden zijn uitgevoerd, werkschema's zijn ontwikkeld en roosters zijn geanalyseerd. Werktijdenregistraties zijn uitgevoerd en gecontroleerd.

### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- houdt rekening met de bedrijfsbelangen bij de ontwikkeling van werkschema's en het analyseren van roosters;
- controleert de ontwikkelde werkschema's nauwkeurig op mogelijke fouten;
- analyseert de roosters nauwkeurig;
- voert werktijdenregistraties zorgvuldig uit en controleert ze nauwkeurig.

De onderliggende competenties zijn: Materialen en middelen inzetten, Plannen en organiseren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

## P2-K1-W4 Handelt proactief op normafwijkend gedrag

### Omschrijving

De beveiligers 3 voert tijdens de beveiligingswerkzaamheden een operationele contextanalyse uit. Hij voert daarbij operationele dreigingsanalyses uit op normafwijkend gedrag en achterhaalt intenties van gedrag van personen (goedwillend dan wel kwaadwillend) door middel van security interview technieken. De beveiligers 3 handelt vervolgens proactief op basis van een dreigingsuitkomst van een security interview. Hij legt relevante beveiligingsgegevens vast in het rapportagesysteem.

### Resultaat

Een operationele contextanalyse is uitgevoerd waarbij gedrag is geclassificeerd als normaal, afwijkend of verdacht. Een operationele dreigingsanalyse is uitgevoerd door middel van een security interview en er is proactief gehandeld op basis van de dreigingsanalyse. Relevante beveiligingsgegevens zijn vastgelegd in het rapportagesysteem.

*Gedrag*

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- legt normgedragingen binnen een specifieke operationele context juist vast;
- geeft de noodzakelijke beveiligingsaandacht op basis van gedragsclassificatie;
- handelt snel en effectief op dreiging/verdacht gedrag;
- werkt effectief en efficiënt samen met in- en externe betrokkenen;

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Formuleren en rapporteren, Materialen en middelen inzetten, Analyseren, Instructies en procedures opvolgen, Omgaan met verandering en aanpassen, Met druk en tegenslag omgaan

## P2-K2 Levert een bijdrage aan de borging van de kwaliteit van de (beveiligings)werkzaamheden

### Complexiteit

Voor een deel van het werk gelden standaardwerkwijzen, voor een ander deel geldt dat de beveiligiger 3 naar eigen inzicht handelt. Het gaat dan over het coördinerend optreden bij calamiteiten/incidenten. Dit vergroot de complexiteit van de werkzaamheden.

De beveiligiger 3 stelt ten aanzien van (te verwachten) gebeurtenissen instructies op en houdt deze actueel. De situaties waarvoor instructies worden opgesteld zijn zeer divers: de beveiligiger 3 moet de veelheid van instructies duidelijk opstellen en communiceren. Goede kennis en vaardigheden voor het opstellen en communiceren van instructies is daarom noodzakelijk. De beveiligiger 3 stelt eenvoudige kwetsbaarheidsanalyses op. Het is in verband hiermee van doorslaggevend belang dat de beveiligiger 3 kennis heeft van de te beschermen belangen van een object. Als de te beschermen belangen niet goed worden vastgesteld kunnen de dreigingen niet (voldoende) in beeld worden gebracht en dat schaadt een gedegen beveiliging van het object. De beveiligiger 3 dient hiervoor te beschikken over analytische vaardigheden. Ook hier geldt dat de te beschermen belangen zeer kunnen variëren wat complicerend is. De beveiligiger 3 moet over voldoende flexibiliteit beschikken om hier adequaat mee om te kunnen gaan.

De beveiligiger 3 evalueert de uitgevoerde beveiligingswerkzaamheden. Hij toetst de scenario's ten aanzien van de te beschermen belangen. Hij moet hiervoor zijn vaardigheden op het gebied van observeren geconcentreerd inzetten. Doet hij dit niet dan kan de beveiligiger 3 zijn adviesfunctie niet goed uitoefenen.

### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beveiligiger 3 voert de werkzaamheden binnen zijn bevoegdheden zelfstandig uit. Hij legt verantwoording af aan zijn opdrachtgever dan wel leidinggevende.

### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft basiskennis van een RI&E om de juiste informatie daarvoor aan te kunnen leveren
- heeft basiskennis van veiligheidsmiddelen en procedures
- heeft kennis van begrippen en regels m.b.t. vertrouwelijkheid en ethiek
- heeft kennis van beveiligingsjargon in het Engels
- heeft kennis van calamiteiten oefeningen
- heeft kennis van de veiligheidsketen (incl. bevoegdheden) en het 'Stelsel bewaken en Beveiligen'
- heeft kennis van de vormen van beveiliging en de hulpmiddelen die daarbij gebruikt worden
- heeft kennis van het begrippenkader m.b.t. beveiligen en van beveiligingsprocedures
- heeft kennis van het belang van samenwerking in een team, informatieoverdracht, loyaliteit, gezamenlijk belang
- heeft kennis van het calamiteitenplan van de organisatie
- heeft kennis van leiderschapstijlen en valkuilen bij coaching
- heeft kennis van rapportagevormen
- heeft kennis van veelvoorkomende risico's waartegen gebouwen en goederen beveiligd worden in relatie tot de aard van de te beveiligen organisatie
- heeft kennis van voor de particuliere beveiliging relevante artikelen en begrippen uit Burgerlijk wetboek, Wetboek van strafrecht en Wetboek van strafvordering
- kan conflicten hanteren en bemiddelen, zowel in het team als erbuiten
- kan een e-mail of memo over een beveiligingsonderwerp opstellen (ook in het Engels)
- kan een evaluatiemethode toepassen op het werk
- kan een reflectiemethode toepassen op het geven van instructies
- kan een verslag maken van een overleg en dit archiveren
- kan herkennen dat iemand onder invloed verkeert van alcohol of drugs en passend handelen
- kan korte mededelingen in het Engels vertalen naar het Nederlands
- kan risico's inschatten en gebreken aan beveiligingsmaatregelen herkennen
- kan voorstellen motiveren door deze te onderbouwen met argumenten en feiten

## P2-K2-W1 Stelt een eenvoudige kwetsbaarheidsanalyse op

### Omschrijving

De beveiligiger 3 stelt zich op de hoogte van het object van beveiliging. Hij stelt vast wat de te beschermen belangen zijn en vervolgens bepaalt hij de dreigingen. De beveiligiger 3 vormt zich een beeld van de manier van werken van potentiële tegenstanders. Op basis hiervan bepaalt de beveiligiger 3 de noodzakelijke weerstandsverhogende

### P2-K2-W1 Stelt een eenvoudige kwetsbaarheidsanalyse op

maatregelen en neemt ze op in de eenvoudige kwetsbaarheidsanalyse. Hij rapporteert de eenvoudige kwetsbaarheidsanalyse aan de opdrachtgever dan wel leidinggevende.

#### Resultaat

Een eenvoudige kwetsbaarheidsanalyse met daarin de te beschermen belangen en de te nemen weerstandsverhogende maatregelen is opgesteld en gerapporteerd aan de opdrachtgever/leidinggevende.

#### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- geeft bij zijn beveiligende werkzaamheden consequent prioriteit aan het bepalen van de te beschermen belangen van het te beveiligen object;
- maakt een volledig overzicht van bedreigingen van de te beschermen belangen;
- bepaalt de weerstandsverhogende maatregelen op zo'n wijze dat de te beschermen belangen optimaal zijn beveiligd.

De onderliggende competenties zijn: Presenteren, Formuleren en rapporteren, Materialen en middelen inzetten, Onderzoeken, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

### P2-K2-W2 Stelt ten aanzien van (te verwachten) gebeurtenissen instructies op

#### Omschrijving

De beveiligiger 3 stelt ten aanzien van (te verwachten) gebeurtenissen instructies op over de beveiliging. De instructies kunnen van tijdelijke of meer algemene aard zijn. Hij verzamelt informatie over de gebeurtenis, zoals datum, tijd, de aard van de gebeurtenis en de betrokkenen. Vervolgens stelt hij de beveiligingsinstructies op rekening houdend met de gebeurtenis. De beveiligiger 3 communiceert de beveiligingsinstructies met de betrokkenen (beveiligers, opdrachtgever). Hij adviseert, indien noodzakelijk, over de aanpassing van algemene beveiligingsinstructies.

#### Resultaat

Tijdelijke dan wel algemene beveiligingsinstructies zijn opgesteld en de beveiligingsinstructies zijn gecommuniceerd met de betrokkenen. In voorkomende gevallen is een advies uitgebracht over de aanpassing van algemene beveiligingsinstructies.

#### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- stelt op tijd eenduidige instructies op ten aanzien van een gebeurtenis;
- stelt de instructies zo op dat ze zijn afgestemd op een specifieke situatie;
- communiceert de instructies met alle betrokkenen;
- controleert of de betrokkenen de instructies hebben begrepen;
- adviseert op eigen initiatief over wenselijke aanpassingen van algemene instructies.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Presenteren, Formuleren en rapporteren, Analyseren, Plannen en organiseren

### P2-K2-W3 Evalueert met betrokkenen de uitgevoerde (beveiligings)werkzaamheden

#### Omschrijving

De beveiligiger 3 verzamelt informatie over het verloop van de gebeurtenis aan de hand van algemene en specifieke rapportages en observaties. Tevens put hij informatie uit zijn eigen waarnemingen tijdens de gebeurtenis. De beveiligiger 3 vat de informatie samen en evalueert het proces van de beveiliging met de betrokkenen. Hij trekt conclusies uit de evaluatie en communiceert die met de opdrachtgever dan wel leidinggevende.

#### Resultaat

Informatie over de beveiliging van een gebeurtenis is verzameld en samengevat. Het beveiligingsproces is geëvalueerd met de betrokkenen, conclusies zijn getrokken en de opdrachtgever dan wel leidinggevende is daarover geïnformeerd.

**Gedrag**

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- verzamelt alle relevante informatie over het verloop van de gebeurtenis;
- leidt de evaluatie op een duidelijke wijze, waarbij hij alle betrokkenen ruimte geeft voor hun inbreng;
- trekt logische conclusies uit de evaluatie en gaat na of de betrokkenen zich hierin herkennen;
- informeert de opdrachtgever/leidinggevende volledig en volgens procedure.

De onderliggende competenties zijn: Begeleiden, Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Analyseren, Instructies en procedures opvolgen