

Profiel van kwalificatiedossier:

## **Interieurvakmanschap**

### **Crebonr. 23269**

» Allround interieurvakman woningstofferen (Crebonr. 25661)

Geldig vanaf

**01-08-2021**

Opleidingsdomein

**Afbouw, hout en onderhoud (Crebonr. 79010)**

Penvoerder: Sectorkamer handel  
Gevalideerd door: Sectorkamer handel  
Op: 08-09-2020

## Inhoudsopgave

|                                                                                                       |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Leeswijzer</b>                                                                                     | 4  |
| <b>Overzicht van het kwalificatiedossier</b>                                                          | 5  |
| <b>Basisdeel</b>                                                                                      | 7  |
| <b>1. Beroepsspecifieke onderdelen</b>                                                                | 7  |
| <b>B1-K1: Bereidt het leggen van de vloer voor</b>                                                    | 7  |
| B1-K1-W1: Bereidt de werkopdracht voor                                                                | 8  |
| B1-K1-W2: Selecteert, controleert en verplaatst hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines | 9  |
| B1-K1-W3: Bereidt op locatie het uitvoeren van de opdracht voor                                       | 9  |
| B1-K1-W4: Beoordeelt de werkvloer                                                                     | 9  |
| B1-K1-W5: Maakt de werkvloer gereed                                                                   | 10 |
| B1-K1-W6: Legt de ondervloer                                                                          | 10 |
| <b>2. Generieke onderdelen</b>                                                                        | 12 |
| <b>Profieldeel</b>                                                                                    | 13 |
| <b>P3: Allround interieurvakman woningstofferen</b>                                                   | 13 |
| P3-K1: Voert legwerkzaamheden in een complexe ruimte uit                                              | 13 |
| P3-K1-W1: Legt de vloer                                                                               | 14 |
| P3-K1-W2: Rondt het leggen van de vloer af                                                            | 14 |
| P3-K1-W3: Levert de vloer op en adviseert de klant                                                    | 15 |
| P3-K2: Voert montagewerkzaamheden in een complexe ruimte uit                                          | 16 |
| P3-K2-W1: Bereidt het monteren van raamdecoratie voor                                                 | 16 |
| P3-K2-W2: Monteert raamdecoratie                                                                      | 17 |
| P3-K2-W3: Rondt het monteren van raamdecoratie af                                                     | 17 |
| P3-K2-W4: Levert de gemonteerde raamdecoratie op en adviseert de klant                                | 18 |
| P3-K3: Bereidt nieuwe werkzaamheden voor en begeleidt de werkuitvoering                               | 19 |
| P3-K3-W1: Meet de ruimte op                                                                           | 19 |
| P3-K3-W2: Maakt een voorcalculatie                                                                    | 20 |
| P3-K3-W3: Maakt een werkplanning                                                                      | 20 |
| P3-K3-W4: Begeleidt collega's en bewaakt processen                                                    | 21 |

# Leeswijzer

Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

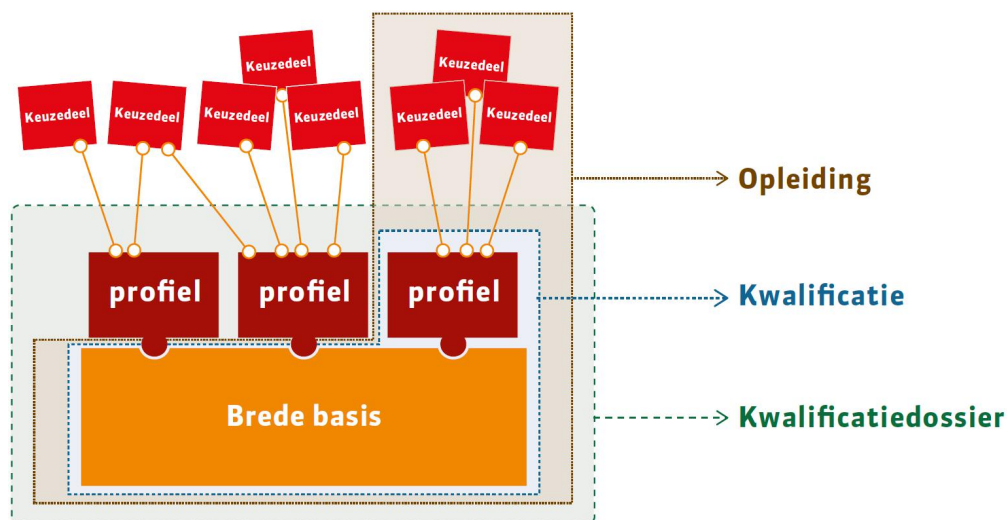
## Opbouw dossier

Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
  - a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
  - b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:  
Nederlandse taal;  
rekenen;  
loopbaan en burgerschap; en  
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.

2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K ) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



## Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakken en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

## Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Overzicht van het kwalificatiedossier

| Naam profiel                                   | Mbo-niveau<br>(EQF-niveau) | Beroepsvereisten | Typering van de kwalificatie |
|------------------------------------------------|----------------------------|------------------|------------------------------|
| P1 Allround interieurvakman<br>woningstofferen | 3                          | Nee              | vakopleiding                 |

|                                            |          |                                                                                             |
|--------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| B1-K1 Bereidt het leggen van de vloer voor | B1-K1-W1 | Bereidt de werkopdracht voor                                                                |
|                                            | B1-K1-W2 | Selecteert, controleert en verplaatst hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines |
|                                            | B1-K1-W3 | Bereidt op locatie het uitvoeren van de opdracht voor                                       |
|                                            | B1-K1-W4 | Beoordeelt de werkvloer                                                                     |
|                                            | B1-K1-W5 | Maakt de werkvloer gereed                                                                   |
|                                            | B1-K1-W6 | Legt de ondervloer                                                                          |

## Profieldeel

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

| P1 Interieurvakman woningstofferen |                                                         |          |                                                   |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------|
| P1-K1                              | Voert legwerkzaamheden in een eenvoudige ruimte uit     | P1-K1-W1 | Legt de vloer                                     |
|                                    |                                                         | P1-K1-W2 | Rondt het leggen van de vloer af                  |
|                                    |                                                         | P1-K1-W3 | Levert de vloer op en informeert de klant         |
| P1-K2                              | Voert montagewerkzaamheden in een eenvoudige ruimte uit | P1-K2-W1 | Bereidt het monteren van raamdecoratie voor       |
|                                    |                                                         | P1-K2-W2 | Monteert de raamdecoratie                         |
|                                    |                                                         | P1-K2-W3 | Rondt het monteren van raamdecoratie af           |
|                                    |                                                         | P1-K2-W4 | Levert de raamdecoratie op en informeert de klant |

| P2 Interieurvakman parketvloeren                                         |          |                                                 |  |
|--------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------|--|
| P2-K1 Voert leg- en onderhoudswerkzaamheden in een eenvoudige ruimte uit | P2-K1-W1 | Legt de parketvloer                             |  |
|                                                                          | P2-K1-W2 | Schuurt de parketvloer                          |  |
|                                                                          | P2-K1-W3 | Onderhoudt een bestaande parketvloer            |  |
|                                                                          | P2-K1-W4 | Werkt de parketvloer af                         |  |
|                                                                          | P2-K1-W5 | Rondt het leggen van de parketvloer af          |  |
|                                                                          | P2-K1-W6 | Levert de parketvloer op en informeert de klant |  |

| P3 Allround interieurvakman woningstofferen             |          |                                          |  |
|---------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------|--|
| P3-K1 Voert legwerkzaamheden in een complexe ruimte uit | P3-K1-W1 | Legt de vloer                            |  |
|                                                         | P3-K1-W2 | Rondt het leggen van de vloer af         |  |
|                                                         | P3-K1-W3 | Levert de vloer op en adviseert de klant |  |

| P3 Allround interieurvakman woningstofferen |                                                                  |          |                                                              |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------|
| P3-K2                                       | Voert montagewerkzaamheden in een complexe ruimte uit            | P3-K2-W1 | Bereidt het monteren van raamdecoratie voor                  |
|                                             |                                                                  | P3-K2-W2 | Monteert raamdecoratie                                       |
|                                             |                                                                  | P3-K2-W3 | Rondt het monteren van raamdecoratie af                      |
|                                             |                                                                  | P3-K2-W4 | Levert de gemonteerde raamdecoratie op en adviseert de klant |
| P3-K3                                       | Bereidt nieuwe werkzaamheden voor en begeleidt de werkuitvoering | P3-K3-W1 | Meet de ruimte op                                            |
|                                             |                                                                  | P3-K3-W2 | Maakt een voorcalculatie                                     |
|                                             |                                                                  | P3-K3-W3 | Maakt een werkplanning                                       |
|                                             |                                                                  | P3-K3-W4 | Begeleidt collega's en bewaakt processen                     |

| P4 Allround interieurvakman parketvloeren |                                                                  |          |                                                |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------|
| P4-K1                                     | Voert leg- en onderhoudswerkzaamheden in een complexe ruimte uit | P4-K1-W1 | Legt de parketvloer                            |
|                                           |                                                                  | P4-K1-W2 | Schuurt de parketvloer                         |
|                                           |                                                                  | P4-K1-W3 | Onderhoudt een bestaande parketvloer           |
|                                           |                                                                  | P4-K1-W4 | Werkt de parketvloer af                        |
|                                           |                                                                  | P4-K1-W5 | Rondt het leggen van de parketvloer af         |
|                                           |                                                                  | P4-K1-W6 | Levert de parketvloer op en adviseert de klant |
| P4-K2                                     | Bereidt nieuwe werkzaamheden voor en begeleidt de werkuitvoering | P4-K2-W1 | Meet de ruimte op                              |
|                                           |                                                                  | P4-K2-W2 | Begeleidt collega's en bewaakt processen       |

# Basisdeel

## 1. Beroepsspecifieke onderdelen

### Typering van de beroepengroep

#### Context

De interieurvakman werkt in de woonbranche in de sector Retail en veelal bij een MKB-onderneming. De woonbranche kent tal van formules voor onder andere woning- en projectstofferings, wooninrichting en interieurtextiel. Bij deze bedrijven is dikwijls sprake van advies over en verkoop van een diversiteit aan interieurproducten vanuit een winkel / showroom en het bij de klant\* (laten) leggen / monteren van interieurproducten. Dit gaat bijvoorbeeld over vloeren zoals parketvloeren en elastische vloeren en raamdecoratie zoals (vouw- en plissé) gordijnen, horren en binnenzonwering. Hij\* kan in loondienst zijn of als zelfstandig ondernemer (zzp'er) werken. De interieurvakman werkt grotendeels op locatie bij de klant, zoals in woningen, winkels, kantoren, ziekenhuizen en scholen.

\* Waar in dit dossier de 'klant' staat kan ook 'opdrachtgever' gelezen worden.

\*\* Waar in dit dossier 'hij' staat kan ook 'zij' gelezen worden.

#### Typerende beroepshouding

De interieurvakman richt zich tot op detailniveau op het veranderen en verbeteren van een woon- en werkruimte bij de klant. Gericht op het tevreden stellen van de klant doet hij zijn uiterste best om zichzelf en de organisatie op een positieve manier te presenteren. Bij klantcontact en bij het samenwerken met collega's is hij prettig in de omgang, integer, presenteert zich als vakkundig, kritisch, oplossingsgericht en toont een klant- en servicegerichte houding. Hij werkt vlot en nauwkeurig, voorkomt zo veel mogelijk onnodige handelingen en verspilling, en houdt zich aan instructies en procedures, bedrijfsregels en gemaakte afspraken op het gebied van kwaliteit, veiligheid, arbo en milieu. Hiervoor is het nodig om goed op de hoogte te zijn van materialen en be- en verwerkingstechnieken, te beschikken over technisch en ruimtelijk inzicht en kan zich een voorstelling maken van beoogde resultaten. Hij voert het veranderen en verbeteren van een deel van het interieur van woon- en/of werkruimtes bij de klant op locatie met gepaste nauwkeurigheid, discipline, netheid en concentratie uit.

#### Resultaat van de beroepengroep

Een tevreden klant over veranderingen en verbeteringen aan interieurs in woon- en/of werkruimtes die volgens afspraken zijn nagekomen.

### B1-K1: Bereidt het leggen van de vloer voor

#### Complexiteit

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt van een leidinggevende en/of een ervaren collega een werkopdracht en instructies voor het uitvoeren van standaard en afgebakende werkzaamheden. Vormgeving en aanpak van het werk liggen in instructies en standaardprocedures vastgelegd. Hij zet technisch en ruimtelijk inzicht in bij het lezen en begrijpen van de opdracht, de (technische) werktekening en het uitvoeren van de werkzaamheden. Afbreukrisico's zijn te beperken en wellicht zelfs te voorkomen door het uitvoeren van tussentijdse (zelf)controles op beproefde methoden en technieken en de geschiktheid van onder andere gereedschappen / machines. Tijdig opgemerkte en vlot herstelde fouten en vergissingen hebben een gunstig effect op de voortgang van werkzaamheden. Een mogelijk complicerende factor is het werken volgens de uitvoerings- en kwaliteitseisen waarbij gelijktijdig de werkzaamheden binnen een bepaalde tijd afgerond moeten zijn. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft basiskennis en vaardigheden met betrekking tot hulpmiddelen, materialen, gereedschappen / machines, maten en maatvoering van ruimtes, bedrijfsprocedures en communicatie met collega's en met de klant nodig.

#### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een uitvoerende rol en is, binnen de kaders van zijn bevoegdheden, verantwoordelijk voor het zelfstandig en goed uitvoeren van zijn takenpakket. In de praktijk werkt hij veelal bij en voor de klant en vaak samen met een of meer (ervaren) collega's. Bij het uitvoeren van de opdracht in teamverband overlegt hij met collega's en vraagt om advies en/of hulp wanneer het niet lukt volgens opdracht of standaardprocedures te werken.

## B1-K1: Bereidt het leggen van de vloer voor

### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft basiskennis van doelgroepen en dienstverlening van de eigen organisatie
- heeft basiskennis van duurzaamheid in de woon- en interieurbranche
- heeft basiskennis van soorten, eigenschappen en kenmerken van veel gebruikte hulpmiddelen, (meet)apparatuur en gereedschappen / machines
- heeft basiskennis van eenvoudige (technische) werktekeningen en schema's
- heeft basiskennis van het berekenen van maten en maatvoeringen van (eenvoudige) woon- en/of werkruimtes
- heeft basiskennis van het informeren van en overleggen met klanten / opdrachtgevers
- heeft basiskennis van antwoorden op veel gestelde vragen van klanten / opdrachtgevers over het aanpassen van (eenvoudige) woon- en/of werkruimtes
- heeft basiskennis van effecten van vloerverwarming op (onder)vloeren
- heeft basiskennis van (bedrijfs)procedures en relevante wet- en regelgeving met betrekking tot de woon- en interieurbranche
- heeft kennis van bedrijfsvoorschriften en normen over kwaliteit, arbo en milieu
- heeft kennis van soorten, eigenschappen en kenmerken van werkvloeren
- heeft kennis van soorten, eigenschappen en kenmerken van ondervloeren
- kan vaktaal / vaktermen uit de woon- en interieurwereld gebruiken
- kan omgangsvormen met (interne) klanten / opdrachtgevers hanteren
- kan communicatieve vaardigheden en technieken toepassen
- kan voorbeelden van duurzaamheid in de woon- en interieurwereld herkennen
- kan hulpmiddelen, materialen, apparatuur en gereedschappen / machines kiezen en controleren in relatie tot de werkopdracht
- kan handleidingen, documentatie en voorschriften voor apparatuur en gereedschappen / machines lezen en gebruiken
- kan onderhoudsvoorschriften voor apparatuur en gereedschappen / machines toepassen
- kan (kleine) reparaties aan apparatuur en gereedschappen / machines uitvoeren
- kan afmetingen, oppervlaktes en inhoud van eenvoudige ruimtes berekenen
- kan eenvoudige (technische) werktekeningen en schema's lezen en gebruiken
- kan basismethoden en -technieken voor het beoordelen van werkvloeren toepassen
- kan basismethoden en -technieken voor het gereed maken van werkvloeren toepassen
- kan basismethoden en -technieken voor het gereed maken van ondervloeren toepassen
- kan met veel voorkomende software- / ICT-programma's in het vakgebied omgaan
- kan een ergonomisch verantwoorde werkhouding aannemen
- kan handelen volgens geldende richtlijnen met betrekking tot Arbo, kwaliteitszorg en milieu

## B1-K1-W1: Bereidt de werkopdracht voor

### Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar neemt ter voorbereiding op de uitvoering een werkopdracht met eventuele aanvullende informatie door. Hij leest de opdracht en neemt (technische) tekeningen, eventuele aantekeningen / opmerkingen over wensen van de klant, kenmerken van de ruimte op locatie door. Hij probeert zich hiervan een voorstelling te maken en vraagt indien nodig zijn leidinggevende en/of een ervaren collega om uitleg en/of om aanvullende informatie. Hij stelt vast welke materialen, machines, gereedschappen en hulpmiddelen voor het uitvoeren van de opdracht nodig zijn en berekent de benodigde hoeveelheden.

### Resultaat

De uit te voeren werkopdracht is begrepen en afgestemd met zijn leidinggevende / ervaren collega.

### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar

- leest informatie en gegevens zorgvuldig.
- neemt de werkopdracht nauwkeurig door en is alert op fouten.
- toont bij het vertalen van de werkopdracht naar de uit te voeren werkzaamheden ruimtelijk en technisch inzicht.
- schakelt tijdig hulp in van zijn leidinggevende en/of ervaren collega.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen

**B1-K1-W2: Selecteert, controleert en verplaatst hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines****Omschrijving**

De beginnend beroepsbeoefenaar selecteert de op de werklocatie benodigde hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines. Hij controleert deze op kwantiteit, kwaliteit en geschiktheid voor gebruik. Hij laadt de verzamelde hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines in een transportmiddel en verplaatst deze, eventueel in samenwerking met een collega, naar de locatie.

**Resultaat**

De benodigde hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines zijn veilig en voorzichtig verplaatst en op de werklocatie beschikbaar voor het uitvoeren van de opdracht.

**Gedrag**

De beginnend beroepsbeoefenaar

- volgt gedisciplineerd instructies, aanwijzingen en bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften op.
- selecteert en controleert hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines nauwkeurig op de juiste aspecten.
- verplaatst de benodigde hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines veilig.
- schakelt tijdig eventuele hulp van een collega in.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Materialen en middelen inzetten, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen

**B1-K1-W3: Bereidt op locatie het uitvoeren van de opdracht voor****Omschrijving**

De beginnend beroepsbeoefenaar informeert op de werklocatie de klant over het uitvoeren van de werkzaamheden en beantwoordt eventuele vragen. Hij gaat na of de werkruimte geschikt is om de werkzaamheden uit te voeren en trekt hierover een conclusie. Hij bepaalt een werkvolgorde en verplaatst de benodigde hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines naar de werkruimte. Bij belemmeringen voor het uitvoeren van werkzaamheden of wanneer wensen van klanten / opdrachtgevers afwijken van werkafspraken neemt hij contact met zijn leidinggevende en/of een ervaren collega op over te nemen vervolgacties.

**Resultaat**

Er is nagegaan of de werkzaamheden op locatie bij de klant zijn uit te voeren. Voorafgaand aan de werkzaamheden zijn de benodigde hulpmiddelen, materialen en gereedschappen/machines naar de werklocatie verplaatst en zijn gereed voor gebruik.

**Gedrag**

De beginnend beroepsbeoefenaar

- past beproefde methoden en technieken voor het beoordelen van een werkruimte vakkundig toe.
- trekt juiste en logische conclusies over het kunnen uitvoeren van werkzaamheden.
- reageert, bij contact met de klant, klantvriendelijk en doet zijn best aan verwachtingen te voldoen.
- past, bij contact met de klant, gepaste en integere omgangsvormen toe.
- schakelt tijdig hulp in van zijn leidinggevende en/of ervaren collega.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Samenwerken en overleggen, Instructies en procedures opvolgen

**B1-K1-W4: Beoordeelt de werkvloer****Omschrijving**

De beginnend beroepsbeoefenaar beoordeelt op de werklocatie de kwaliteit, de constructie en de staat van de (eenvoudige) werkvloer. Hij let onder andere op scheuren, vocht, viezigheid, oneffenheden en eventuele aangebrachte lagen. Zijn bevindingen legt hij vast en trekt conclusies over eventuele gevolgen voor het gereed maken van de werkvloer. Bij eventuele afwijkingen of onveilige en/of onverwachte omstandigheden die buiten zijn taken en/of verantwoordelijkheden vallen neemt hij contact op met zijn leidinggevende en/of een ervaren collega

#### B1-K1-W4: Beoordeelt de werkvloer

over te nemen vervolgacties. Van de nog gereed te maken werkvloer bepaalt hij een werkwijze en welke hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines nodig zijn.

##### Resultaat

Een vakkundige indruk van de staat van de werkvloer en een plan voor het gereed maken van de werkvloer.

##### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar

- toont vaktechnisch inzicht bij het beoordelen en controleren van de constructie en kwaliteit van de werkvloer.
- beoordeelt de kwaliteit en de constructie van de werkvloer vakkundig en nauwkeurig.
- trekt juiste en logische conclusies over de staat van de werkvloer.
- neemt tijdig contact op met zijn leidinggevende en/of een ervaren collega.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen

#### B1-K1-W5: Maakt de werkvloer gereed

##### Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar maakt de (eenvoudige) werkvloer gereed. Afhankelijk van de staat van de werkvloer verwijdert hij lagen en zorgt voor een schone, stofvrije, vetvrije, vlakke / egale en gladde oppervlakte. Bij eventuele afwijkingen of onverwachte omstandigheden die buiten zijn taken en/of verantwoordelijkheden vallen neemt hij contact op met zijn leidinggevende en/of een ervaren collega over te nemen vervolgacties. Hij beoordeelt of de uitgevoerde werkzaamheden aan de werkvloer aan de kwaliteitseisen voldoen. Hij verwijdert het afval.

##### Resultaat

Een schone, vlakke / egale werkvloer die aan kwaliteitseisen voldoet en gereed is voor het leggen van een ondervloer. De ruimte is vrij van afval.

##### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar

- past zoveel mogelijk beproefde methoden en technieken voor het gereed maken van werkvloeren vakkundig toe.
- kiest de juiste hulpmiddelen, materialen / gereedschappen machines en gebruikt deze kosteneffectief in het kader van duurzaamheid.
- toont vaktechnisch inzicht bij het gereed maken van werkvloeren.
- schakelt tijdig de hulp van zijn leidinggevende en/of een ervaren collega in.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen

#### B1-K1-W6: Legt de ondervloer

##### Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt de maten van de ondervloer, zoals van onderplaten, ondertapijt of isolatiemateriaal voor op de werkvloer. Hij deelt het materiaal in en maakt de onderdelen op maat. Na het aanbrengen van onderplaten, ondertapijt of isolatie maakt hij de ondervloer schoon en verwijdert afval. Hij controleert of de gelegde ondervloer aan de kwaliteitseisen voldoet en herstelt eventuele afwijkingen.

##### Resultaat

Een ondervloer die aan kwaliteitseisen voldoet en gereed is om een vloer op te leggen. De ruimte is vrij van afval.

##### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar

- past beproefde methoden en technieken voor het op maat maken en leggen van de ondervloer op vakkundige wijze toe.
- kiest de juiste hulpmiddelen, materialen / gereedschappen machines en gebruikt deze kosteneffectief in het kader

#### B1-K1-W6: Legt de ondervloer

van duurzaamheid.

- hanteert zorgvuldig (veiligheids)instructies en bedrijfsprocedures.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

## 2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

### Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

### Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

### Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Profieldeel

## P3 Allround interieurvakman woningstofferen

### Mbo-niveau

3

### Typering van het beroep

De allround interieurvakman woningstofferen is gespecialiseerd in woning- en/of projectstofferen in alle voorkomende ruimtes. Behalve het uitvoeren van werkzaamheden in een eenvoudige ruimte kan hij ook in een complexe ruimte werken. Een complexe ruimte voor het leggen van een vloer heeft kenmerken zoals veel hoeken, schuine vlakken, open trappen, atypische vormen en/of afwijkingen, hoogteverschillen, bochten en met eventuele gevolgen voor akoestiek. De allround interieurvakman woningstofferen kan de vloer leggen en afwerken, een (open) en/of niet-standaard trap stofferen en alle soorten raamdecoratie aan en op alle soorten raam- en deuroppeervlaktes monteren. Voorbeelden van complexe ruimtes voor raamdecoratie zijn afwijkende maten van ramen en afwijkende raamvormen, draai- en kiepramen en schuif- en draaideuren. In voorkomende gevallen (de)monteert hij meubilair en kan hij met (elektrische en soms draadloze) bediening- en of besturingssystemen werken. Vloeren in het vakgebied van de allround interieurvakman woningstofferen is een verzamelterm voor elastische, zachte en harde vloerbedekking. Raamdecoratie is een verzamelterm voor onder andere raambekleding zoals (vouw- en plissé)gordijnen, binnenzonwering en horren.

De allround interieurvakman woningstofferen werkt netjes, heeft oog voor veiligheid en de werkomgeving. Hij voorkomt zoveel mogelijk beschadigingen aan eigendommen van de klant. Hij kan goed zelfstandig en in teamverband werken. Voor een optimale taakuitvoering is het noodzakelijk dat hij een professionele beroepshouding heeft en over een technisch en ruimtelijk inzicht beschikt. Daarnaast zijn kwaliteit leveren en verantwoordelijkheid nemen van belang. Hij is communicatief vaardig, kan goed luisteren naar de wensen van klanten / opdrachtgevers en kan hen op een klantgerichte wijze informeren en praktisch adviseren over vloeren en over raamdecoratie. De allround interieurvakman woningstofferen is goed op de hoogte van vernieuwingen in het vakgebied zoals verduurzamen van materialen. Hij heeft oog voor detaillering, verfijning en afwerking. Hierbij zijn zorgvuldigheid, nauwkeurigheid, maatvastheid, netheid, concentratie en stressbestendigheid belangrijk.

In voorkomende gevallen begeleidt de allround interieurvakman woningstofferen collega's op de werkvloer en draagt hij een operationele verantwoordelijkheid voor een (klein) team. Dit team voert op locatie bij klanten / opdrachtgevers de werkzaamheden uit.

### Beroepsvereisten

Nee

## P3-K1 Voert legwerkzaamheden in een complexe ruimte uit

### Complexiteit

De allround interieurvakman woningstofferen voert gestructureerde en routinematige legwerkzaamheden van de vloer in alle voorkomende ruimtes en op alle mogelijke trappen uit, volgens voorschriften en standaardprocedures. Hij zet technisch en ruimtelijk inzicht in bij de gestructureerde en routinematige legwerkzaamheden. Tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden is hij in staat om oplossingen te bedenken en hierover een besluit te nemen. Hierover onderhoudt hij (tijdig) op een klant- en servicegerichte wijze contact met de klant. Afbreukrisico's zijn door het uitvoeren van tussentijdse (zelf)controles op toegepaste methoden en technieken en de geschiktheid van bijvoorbeeld gereedschappen / machines te beperken en wellicht zelfs te voorkomen. Tijdig opgemerkte en vlot herstellende fouten en vergissingen hebben een gunstig effect op de voortgang van werkzaamheden. Een mogelijk complicerende factor is het werken volgens de uitvoerings- en kwaliteitseisen en dat gelijktijdig de werkzaamheden binnen een bepaalde tijd afgerond moeten zijn. Voor het leggen van de vloer zet hij veelal vakspecifieke kennis en vaardigheden in.

### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De allround interieurvakman woningstofferen heeft een uitvoerende rol. Hij voert de werkzaamheden op eigen initiatief uit, is daarbij verantwoordelijk voor zijn eigen takenpakket en voor de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden. Hij gebruikt met name een opdracht voor het zelfstandig uitvoeren van legwerkzaamheden van vloeren in alle voorkomende ruimtes. Zijn leidinggevende draagt de eindverantwoordelijkheid. Veelal werkt hij

### P3-K1 Voert legwerkzaamheden in een complexe ruimte uit

samen met collega's op locatie bij de klant. Bij afwijkingen of onverwachte omstandigheden die buiten zijn bevoegdheden en/of verantwoordelijkheden vallen neemt hij contact op met zijn leidinggevende.

#### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van trends en ontwikkelingen in het vakgebied van vloeren
- heeft kennis van soorten, eigenschappen en kenmerken van ondervloeren
- heeft kennis van soorten, eigenschappen en kenmerken van vloeren
- heeft kennis van methoden en technieken voor het aanpassen / op maat maken van vloeren
- heeft kennis van hulpmiddelen, (meet)apparatuur en gereedschappen / machines
- heeft kennis van soorten, eigenschappen en kenmerken van reinigings- en onderhoudsmiddelen
- kan werktekeningen van alle soorten woon- en werkruimtes lezen en gebruiken
- kan afmetingen, oppervlaktes en inhoud van ruimtes berekenen
- kan communicatieve vaardigheden en technieken toepassen
- kan vaktaal / vaktermen gebruiken
- kan omgangsvormen met klanten / opdrachtgevers hanteren
- kan adviesvaardigheden toepassen
- kan methoden en technieken voor het snijden, passend maken, aftekenen en afwerken van vloeren (en entreematten en schoonlooptapijt) toepassen
- kan persoonlijke beschermingsmiddelen kiezen en gebruiken
- kan service rondom het opleveren van vloeren verlenen
- kan veilig werken en zich veilig in werkruimtes bewegen

### P3-K1-W1 Legt de vloer

#### Omschrijving

De allround interieurvakman woningstofferer meet en snijdt de te leggen banen en tekent de banen af op de ondervloer. Hij legt de vloer (in banen) op een ondervloer in een (meestal) complexe ruimte en/of op een open en/of een niet-standaard trap. Hij maakt deze op maat en werkt af. Hij controleert of de gelegde vloer inclusief de afwerking aan de opdracht, de kwaliteitseisen en aan de wensen van de klant voldoet. Bij het niet volgens opdracht of procedures kunnen werken bedenkt hij oplossingen en overlegt hierover met de klant. Bij een akkoord past de allround interieurvakman woningstofferer de oplossing toe. Eventuele wijzigingen in de werkuitvoering legt hij vast.

#### Resultaat

De vloer is volgens de kwaliteitseisen gelegd en afgewerkt. Eventuele afwijkingen zijn met de klant besproken en opgelost.

#### Gedrag

De allround interieurvakman woningstofferer

- leest de opdracht en een (technische) werktekening juist en zorgvuldig.
- kiest de juiste hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines.
- past beproefde methoden en technieken toe.
- controleert en beoordeelt de gelegde vloer zorgvuldig.
- probeert een kans op schade en het lopen van eventuele risico's tot een minimum te beperken.
- reageert, bij contact met de klant, klantvriendelijk en doet zijn best aan verwachtingen te voldoen.
- komt in geval van (verwachte) afwijkende resultaten met haalbare en vakkundige oplossingen en/of alternatieven.
- past, bij contact met klant, gepaste en integere omgangsvormen toe.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

### P3-K1-W2 Rondt het leggen van de vloer af

#### Omschrijving

De allround interieurvakman woningstofferer ruimt na de legwerkzaamheden de werkruimte op. Hij maakt de gelegde vloer schoon en ruimt de gebruikte hulpmiddelen, materialen, gereedschappen / machines op. Het afval voert hij af. Hij controleert of gereedschappen / machines nog aan de gestelde kwaliteitsnormen voldoen en noteert

### P3-K1-W2 Rondt het leggen van de vloer af

eventuele afwijkingen. Over eventuele afwijkingen aan gereedschappen / machines informeert hij zijn leidinggevende.

#### Resultaat

Een opgeruimde en schone werkruimte en een schoongemaakte vloer. Van gebruikte gereedschappen / machines is bekend of er schade is en/of er afwijkingen zijn. De ruimte is vrij van afval.

#### Gedrag

De allround interieurvakman woningstofferen

- maakt gereedschappen / machines en werkplek veilig en zorgvuldig schoon.
- bergt gereedschappen / machines en restmaterialen netjes en veilig op.
- neemt tijdig contact op met zijn leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

### P3-K1-W3 Levert de vloer op en adviseert de klant

#### Omschrijving

De allround interieurvakman woningstofferen loopt met de klant het uitgevoerde werk na en overlegt onder andere over de geleverde kwaliteit en of aan de werkopdracht is voldaan. Indien van toepassing neemt hij een opleverlijst door en overlegt eventuele afwijkingen. Hij informeert bij de klant naar klanttevredenheid, eventueel gewenste aanpassingen probeert hij op te lossen. Hij geeft de klant advies over het gebruik van de vloer, over service en garantie en over het reinigen en onderhouden. Eventueel overhandigt hij reinigings- en/of onderhoudsmiddelen en licht dit toe. Hij vraagt de klant akkoord met het resultaat te gaan en voert eventuele afspraken over een eindfactuur uit.

#### Resultaat

De gelegde vloer is volgens afspraak opgeleverd. De klant is over het gebruik, reinigen en onderhouden van de vloer geïnformeerd. De administratie is bijgewerkt en afgehandeld.

#### Gedrag

De allround interieurvakman woningstofferen

- informeert de klant duidelijk en met juiste informatie over de verrichte werkzaamheden.
- neemt de klant serieus en geeft hen duidelijke uitleg over onder andere garanties, onderhoud en gebruik.
- stelt zich vanuit klantgerichtheid open en behulpzaam richting de klant op.
- reageert klantvriendelijk en gaat na of de klant over het uitgevoerde werk tevreden is.
- past integere omgangsvormen toe.
- toont inzicht in de eigenschappen en toepassingen van reinigings- en/of onderhoudsmaterialen.
- handelt eventuele administratie volgens de regels en procedures af.
- schakelt tijdig zijn leidinggevende in.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Instructies en procedures opvolgen

### P3-K2 Voert montagewerkzaamheden in een complexe ruimte uit

#### Complexiteit

De allround interieurvakman woningstofferer voert montagewerkzaamheden van raamdecoratie in alle voorkomende ruimtes uit, volgens voorschriften en standaardprocedures. Tijdens het uitvoeren van werkzaamheden is hij in staat om oplossingen te bedenken en toe te passen. Hierover neemt hij op een klant- en servicegerichte wijze tijdig contact op met de klant. Afbreukrisico's zijn door het uitvoeren van tussentijdse (zelf)controles op toegepaste methoden en technieken en de geschiktheid van bijvoorbeeld gereedschappen / machines te beperken en wellicht zelfs te voorkomen. Tijdig opgemerkte en vlot herstellende fouten en vergissingen hebben een gunstig effect op de voortgang van werkzaamheden. Een mogelijk complicerende factor is het werken volgens de uitvoerings- en kwaliteitseisen en dat gelijktijdig de werkzaamheden binnen een bepaalde tijd afgerond moeten zijn. Voor het monteren van raamdecoratie zet hij veelal vakspecifieke kennis en vaardigheden in.

#### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De allround interieurvakman woningstofferer heeft een uitvoerende rol. Hij voert de werkzaamheden op eigen initiatief uit, is verantwoordelijk voor zijn eigen takenpakket en voor de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden. Hij gebruikt met name een opdracht voor het zelfstandig uitvoeren van montagewerkzaamheden van raamdecoratie in alle voorkomende ruimtes. Zijn leidinggevende draagt de eindverantwoordelijkheid. Veelal werkt hij samen met collega's op locatie bij de klant. Bij afwijkingen of onverwachte omstandigheden die buiten zijn bevoegdheden en/of verantwoordelijkheden vallen neemt hij contact op met zijn leidinggevende.

#### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van trends en ontwikkelingen op het vakgebied van raamdecoratie
- heeft kennis van eisen aan raam- en muurdelen
- heeft kennis van soorten, eigenschappen en kenmerken van raamdecoratie
- heeft kennis van methoden en technieken voor het controleren van raam- en muurdelen
- heeft kennis van ophangsystemen
- heeft kennis van bevestigingsmaterialen
- heeft kennis van methoden en technieken voor het aanpassen / op maat maken van raamdecoratie
- heeft kennis van accessoires van raamdecoratie
- heeft kennis van hulpmiddelen, (meet)apparatuur en gereedschappen / machines
- heeft kennis van soorten, eigenschappen en kenmerken van reinigings- en onderhoudsmiddelen
- heeft kennis van (elektrische) bediening- en of besturingssystemen van raamdecoratie
- heeft kennis van wifi en wifiversterkers
- kan (alle soorten) (technische) werktekeningen lezen en interpreteren
- kan afmetingen en oppervlaktes van (alle soorten) raam- en muurdelen berekenen
- kan communicatieve vaardigheden en technieken toepassen
- kan vaktaal / vaktermen gebruiken
- kan omgangsvormen met klanten / opdrachtgevers hanteren
- kan persoonlijke beschermingsmiddelen kiezen en gebruiken
- kan een ergonomisch verantwoorde werkhouding aannemen
- kan handelen volgens geldende richtlijnen met betrekking tot Arbo, kwaliteitszorg en milieu
- kan veilig werken en zich veilig in werkruimtes bewegen
- kan persoonlijke beschermingsmiddelen kiezen en gebruiken

### P3-K2-W1 Bereidt het monteren van raamdecoratie voor

#### Omschrijving

De allround interieurvakman woningstofferer beoordeelt raam- en/of muurdelen op geschiktheid om raamdecoratie te monteren. Ook gaat hij na of de ruimte geschikt is om de werkzaamheden uit te voeren en trekt hierover een conclusie. Hij bepaalt een werkvolgorde en verplaatst de benodigde hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines naar de werkruimte. Bij eventuele afwijkingen of onverwachte omstandigheden probeert hij oplossingen te bedenken en toe te passen. Indien nodig maakt hij de raam- en/of muurdelen schoon en stofvrij. Hij bepaalt waar de bevestigingspunten van de te monteren raamdecoratie komen zoals van rails of roeden.

#### Resultaat

Een conclusie of werkzaamheden op locatie bij de klant zijn uit te voeren. De raam- en/of muurdelen zijn in orde (gemaakt) voor het monteren van de raamdecoratie. Voorafgaand aan de werkzaamheden verplaatst hij de benodigde hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines naar de werklocatie en zijn gereed voor gebruik.

### P3-K2-W1 Bereidt het monteren van raamdecoratie voor

#### Gedrag

De allround interieurvakman woningstofferen

- toont vakkundig inzicht bij het beoordelen van raam- en/of muurdelen.
- trekt over de gecontroleerde raam- en/of muurdelen juiste en logische conclusies.
- kiest de juiste hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

### P3-K2-W2 Monteert raamdecoratie

#### Omschrijving

De allround interieurvakman woningstofferen monteert raamdecoratie en eventuele accessoires en/of (elektrische en soms draadloze) bediening- en/of besturingssystemen. Hij controleert of de gemonteerde raamdecoratie aan de kwaliteitseisen en aan de wensen van de klant voldoet. Eventuele wijzigingen in de werkuitvoering noteert hij. Over het resultaat hiervan informeert hij zijn leidinggevende.

#### Resultaat

Raamdecoratie is volgens de kwaliteitseisen gemonteerd.

#### Gedrag

De allround interieurvakman woningstofferen

- leest de opdracht en de (technische) werktekening juist en zorgvuldig.
- kiest de juiste hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines.
- stemt de werkwijzen zorgvuldig af op de werkruimte en de materialen.
- meet bij niet-passende raamdecoratie en/of accessoires de juiste maten.
- controleert en beoordeelt de gemonteerde raamdecoratie zorgvuldig en vakkundig.
- sluit eventuele (elektrische en soms draadloze) bediening- en/of besturingssystemen veilig en vakkundig aan.
- neemt tijdig contact op met zijn leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

### P3-K2-W3 Rondt het monteren van raamdecoratie af

#### Omschrijving

De allround interieurvakman woningstofferen ruimt na de montagewerkzaamheden de werkruimte op. Hij maakt de gemonteerde raamdecoratie schoon en ruimt de gebruikte hulpmiddelen, materialen, gereedschappen / machines op. Het afval voert hij af. Hij controleert of gereedschappen / machines nog aan de gestelde kwaliteitsnormen voldoen en noteert eventuele afwijkingen. Over het resultaat hiervan informeert hij zijn leidinggevende.

#### Resultaat

Een opgeruimde werkruimte en schoongemaakte gemonteerde raamdecoratie. Van gebruikte gereedschappen / machines is bekend of er schade is en/of er afwijkingen zijn. De ruimte is vrij van afval.

#### Gedrag

De allround interieurvakman woningstofferen

- werkt zorgvuldig volgens opdracht en planning.
- maakt gereedschappen / machines en werkplek veilig en zorgvuldig schoon.
- bergt gereedschappen / machines en restmaterialen netjes en veilig op.
- neemt tijdig contact op met zijn leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

#### Omschrijving

De allround interieurvakman woningstofferen loopt met de klant het uitgevoerde werk na en overlegt over de geleverde kwaliteit en of aan de opdracht is voldaan. Indien van toepassing neemt hij een opleverlijst door en overlegt eventuele afwijkingen. Hij informeert bij de klant naar klanttevredenheid, eventuele gewenste aanpassingen probeert hij op te lossen. Hij geeft de klant advies over het gebruik van de raamdecoratie, over service en garantie en over het reinigen en onderhouden. Eventueel overhandigt hij reinigings- en/of onderhoudsmiddelen en licht dit toe. Hij vraagt de klant akkoord met de uitgevoerde resultaten te gaan en voert eventuele afspraken over een eindfactuur uit.

#### Resultaat

De gemonteerde raamdecoratie is volgens afspraak opgeleverd. De klant is over het gebruik, reinigen en onderhouden van de raamdecoratie geadviseerd. De administratie is bijgewerkt en afgehandeld.

#### Gedrag

De allround interieurvakman woningstofferen

- informeert de klant duidelijk en met juiste informatie over de verrichte werkzaamheden.
- neemt de klant serieus en geeft hen duidelijke uitleg over onder andere garanties, onderhoud en gebruik.
- stelt zich vanuit klantgerichtheid open en behulpzaam richting de klant op.
- reageert klantvriendelijk en gaat na of de klant over het uitgevoerde werk tevreden is.
- past integere omgangsvormen toe.
- toont inzicht in de eigenschappen en toepassingen van reinigings- en/of onderhoudsmaterialen.
- handelt eventuele administratie volgens de regels en procedures af.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Instructies en procedures opvolgen

### P3-K3 Bereidt nieuwe werkzaamheden voor en begeleidt de werkuitvoering

#### Complexiteit

De allround interieurvakman woningstofferen bereidt nieuwe leg- en/of montagewerkzaamheden voor de klant voor. Hij verwerkt de uit te voeren werkzaamheden in een werkplanning. Bij alle voorkomende werkzaamheden bij de klant en bij het begeleiden van collega's is hij in staat om oplossingen te bedenken en om hierover besluiten te nemen. Hierover neemt hij (tijdig) op een klant- en servicegerichte wijze contact op met de klant. Hij volgt het verloop van de planning en de gemaakte afspraken. Een mogelijk complicerende factor is het werken volgens de uitvoerings- en kwaliteitseisen en dat gelijktijdig de werkzaamheden binnen een bepaalde tijd afgerond moeten zijn. Hierbij dient hij op wisselende en/of onverwachte situaties te kunnen inspelen. Een afbreukrisico is te beperken door (tussentijdse) controles uit te voeren en door collega's op eventuele fouten / vergissingen te attenderen. Voor het monteren van raamdecoratie zet hij veelal vakspecifieke kennis en vaardigheden in.

#### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De allround interieurvakman woningstofferen heeft een uitvoerende en een begeleidende rol. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen takenpakket en voor de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden door collega's. Hij voert werkopdrachten zelfstandig uit. Zijn leidinggevende draagt de eindverantwoordelijkheid. Op locatie is hij operationeel verantwoordelijk voor het verdelen van werkzaamheden onder en het begeleiden van collega's.

#### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van feedbacktechnieken
- heeft kennis van motivatietechnieken
- heeft kennis van bedrijfsrichtlijnen en van vaktechnische richtlijnen
- heeft kennis van begeleidingstechnieken en -methodieken
- heeft kennis van werkmethodeken om calculatie-informatie te verzamelen
- heeft kennis van meten en het bepalen van maten en maatvoering
- heeft kennis van het opstellen van een banenplan
- heeft kennis van soorten kosten
- kan feedbackvaardigheden toepassen
- kan vaktaal / vaktermen gebruiken
- kan voor het opstellen van een voorcalculatie relevante informatie verzamelen, ordenen, analyseren en beoordelen
- kan berekeningen maken
- kan stagnaties in werkprocessen herkennen en er op reageren
- kan (formele) formuleren / documenten gebruiken

### P3-K3-W1 Meet de ruimte op

#### Omschrijving

De allround interieurvakman woningstofferen leest de opdracht, eventueel de (technische) werktekening(en), en meet de te meten maten. Hij noteert de maten en verzamelt indien nodig aanvullende informatie over de ruimte. Hij stelt een banenplan op en beoordeelt de situatie bij de klant zoals toegankelijkheid van de ruimte en eventuele andere vaktechnische aspecten. Indien mogelijk analyseert hij de ruimte om tijdens de werkzaamheden rekening mee te kunnen houden, zoals de staat van de werkvloer en/of de staat van raam- en/of muurdelen. Over eventuele afwijkingen en/of risico's die zich kunnen voordoen overlegt hij met de klant en draagt oplossingen en alternatieven. In overleg met zijn leidinggevende wordt bepaald hoe met de situatie om te gaan.

#### Resultaat

Een juiste en zorgvuldige maatvoering. Een banenplan met een analyse en een beoordeling van de situatie bij de klant ten behoeve van de uitvoering van werkzaamheden.

#### Gedrag

De allround interieurvakman woningstofferen

- leest de opdracht nauwkeurig.
- meet zorgvuldig met de daarvoor benodigde hulpmiddelen en noteert deze correct.
- toont ruimtelijk inzicht bij het opstellen van een banenplan.
- komt indien situaties op locatie bij de klant afwijken met haalbare en vakkundige oplossingen / alternatieven.
- reageert, bij contact met de klant, klantvriendelijk en doet zijn best aan verwachtingen te voldoen.

### P3-K3-W1 Meet de ruimte op

- past, bij contact met de klant, gepaste en integere omgangsvormen toe.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

### P3-K3-W2 Maakt een voorcalculatie

#### Omschrijving

De allround interieurvakman woningstofferen verzamelt, ordent en analyseert informatie voor een voorcalculatie, zoals een (technische) tekening en (lengte- en oppervlakte) maten van de aan te passen ruimte. Hij interpreteert de informatie en vraagt de klant indien nodig om aanvullende informatie. Hij berekent de benodigde materialen, materiaalkosten, loonkosten en verwachte werktijd. Dit verwerkt hij in een overzicht met uit te voeren werkzaamheden, benodigde hulpmiddelen en materialen en de totale kosten. Hij controleert de voorcalculatie op juistheid en volledigheid en overlegt deze met zijn leidinggevende en/of met de klant. Eventuele feedback op de voorcalculatie verwerkt hij.

#### Resultaat

Informatie over wensen en bedoelingen van de klant is verzameld. Een correcte en zorgvuldige voorcalculatie van de kosten. Een calculatie die door zijn leidinggevende is goedgekeurd.

#### Gedrag

De allround interieurvakman woningstofferen

- verzamelt informatie op een deskundige wijze.
- legt verzamelde informatie correct vast.
- verwerkt nauwkeurig alle relevante informatie in een voorcalculatie.
- stelt gericht eventuele aanvullende vragen.
- voert berekeningen correct uit.
- legt een logische relatie tussen verzamelde informatie en berekeningen.
- probeert vergissingen / fouten zoveel mogelijk te voorkomen.
- toont vakdeskundigheid door keuzes te verantwoorden.
- stemt tijdig af met zijn leidinggevende en/of met klanten / opdrachtgevers.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen, Ondernemend en commercieel handelen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

### P3-K3-W3 Maakt een werkplanning

#### Omschrijving

De allround interieurvakman woningstofferen neemt met de klant de opdracht, de werktekening met maten en uit te voeren werkzaamheden door. Dit verwerkt hij in de werkplanning. Hierin geeft hij een volgorde van werkzaamheden aan, de benodigde hulpmiddelen, materialen en gereedschappen / machines en wie welke werkzaamheden uitvoert. Onderdelen van de werkplanning zoals te bestellen materialen en in te zetten collega's stemt hij met een collega van de (interne) organisatie of met eventuele partners af.

#### Resultaat

Een duidelijke werkplanning om gemaakte afspraken met de klant en eventuele partners uit te voeren en na te komen.

#### Gedrag

De allround interieurvakman woningstofferen

- communiceert over de inhoud van de werkplanning helder en duidelijk met de betrokkenen.
- houdt rekening met prioriteiten, richtlijnen en eisen vanuit de organisatie.
- licht de klant volledig en duidelijk in over procedures en vervolgstappen.
- geeft de werkplanning overzichtelijk weer.
- signaleert tijdig knelpunten en/of veranderingen voor de werkplanning en anticipeert daar adequaat op.
- volgt bedrijfsprocedures bij het doorgeven van informatie.

### P3-K3-W3 Maakt een werkplanning

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Analyseren, Plannen en organiseren

### P3-K3-W4 Begeleidt collega's en bewaakt processen

#### Omschrijving

De allround interieurvakman woningstofferen informeert collega's over de werkopdracht, afspraken en planning van uit te voeren werkzaamheden en eventuele wensen en/of eisen van of afspraken met de klant. Hij geeft hen, in afstemming op bekwaamheden en bevoegdheden, uitleg over de uit te voeren werkzaamheden, stelt prioriteiten en vraagt aandacht voor veilig werken. Hij begeleidt collega's bij de uitvoering van de werkzaamheden en ziet erop toe dat de processen en werkzaamheden volgens afspraak en bedrijfsprocedures verlopen. Hij beantwoordt vragen en geeft indien nodig tips en suggesties voor het uitvoeren van werkzaamheden en het oplossen van problemen. Zijn leidinggevende, en/of een collega van de (interne) organisatie en/of de klant informeert hij over de planning, de uitgevoerde werkzaamheden, eventuele knelpunten en de behaalde resultaten. Hij verantwoordt de bestede tijd en capaciteit.

#### Resultaat

Collega's zijn goed op de hoogte van en worden goed begeleid bij uit te voeren werkzaamheden. Het proces van werkzaamheden is volgens planning en kwaliteits- en veiligheidseisen en bedrijfsprocedures uitgevoerd.

#### Gedrag

De allround interieurvakman woningstofferen

- geeft heldere uitleg en aanwijzingen aan collega's.
- stemt zijn manier van begeleiden passend en effectief op kwaliteiten en bevoegdheden van collega's af.
- draagt zijn kennis en kunde op een begrijpelijke wijze over.
- geeft adequaat antwoord op vragen.
- signaleert tijdig eventuele knelpunten.
- speelt flexibel in op veranderende omstandigheden.
- spreekt collega's tijdig aan op onveilig gedrag.
- geeft collega's constructieve feedback.

De onderliggende competenties zijn: Aansturen, Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Begeleiden, Plannen en organiseren, Instructies en procedures opvolgen