beroepsonderwijs bedrijfsleven

Profiel van kwalificatiedossier:

Verzorgende-IG
Crebonr. 23268

» Verzorgende-IG (Crebonr. 25656)

Versie

Gewijzigd 2020

Geldig vanaf

01-08-2020

Opleidingsdomein

Zorg en welzijn (Crebonr. 79140)

Penvoerder: Sectorkamer zorg, welzijn en sport
Gevalideerd door: Sectorkamer zorg, welzijn en sport
Op: 09-09-2019

Inhoudsopgave

Leeswijzer 4

Overzicht van het kwalificatiedossier 5

Basisdeel 6

1. Beroepsspecifieke onderdelen 6

B1-K1: Bieden van zorg en ondersteuning 7

B1-K1-W1: Onderkent de gezondheidstoestand op somatisch en psychosociaal gebied (Gezondheidsbevorderaar) 8

B1-K1-W2: Adviseert en instrueert over preventie (Gezondheidsbevorderaar) 8

B1-K1-W3: Draagt mede zorg voor het individuele plan van de zorgvrager (Zorgverlener) 9

B1-K1-W4: Voert zorg-/begeleidingsactiviteiten uit (Zorgverlener) 9

B1-K1-W5: Voert verpleegtechnische handelingen uit (Zorgverlener) 10

B1-K1-W6: Communiceert met de zorgvrager en het sociale netwerk (Communicator) 11

B1-K1-W7: Stemt de zorgverlening af met de zorgvrager en betrokkenen (Organisator) 11

B1-K1-W8: Reageert op onvoorziene en crisissituaties (Organisator) 12

B1-K2: Werken aan organisatie- en professiegebonden taken 13

B1-K2-W1: Zorgt voor professionele ontwikkeling (Reflectieve EBP professional) 13

B1-K2-W2: Werkt samen met andere beroepsgroepen in de keten (Samenwerkingspartner) 14

B1-K2-W3: Draagt bij aan goede kwaliteit van zorg (Professional en kwaliteitsbevorderaar) 14

2. Generieke onderdelen 15

Profieldeel 16

P1: Verzorgende-IG 16

Leeswijzer

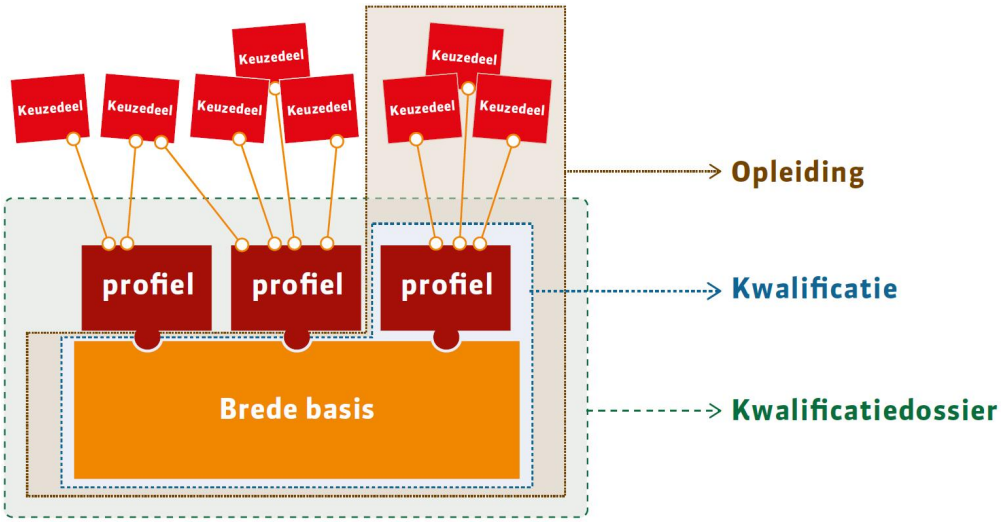
Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

Opbouw dossier
Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
Nederlandse taal;
rekenen;
loopbaan en burgerschap; en
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.

2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakkennis en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

Overzicht van het kwalificatiedossier

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie
P1 Verzorgende-IG	3	Ja	vakopleiding

B1-K1 Bieden van zorg en ondersteuning	B1-K1-W1	Onderkent de gezondheidstoestand op somatisch en psychosociaal gebied (Gezondheidsbevorderaar)
	B1-K1-W2	Adviseert en instrueert over preventie (Gezondheidsbevorderaar)
	B1-K1-W3	Draagt mede zorg voor het individuele plan van de zorgvrager (Zorgverlener)
	B1-K1-W4	Voert zorg-/begeleidingsactiviteiten uit (Zorgverlener)
	B1-K1-W5	Voert verpleegtechnische handelingen uit (Zorgverlener)
	B1-K1-W6	Communiceert met de zorgvrager en het sociale netwerk (Communicator)
	B1-K1-W7	Stemt de zorgverlening af met de zorgvrager en betrokkenen (Organisator)
	B1-K1-W8	Reageert op onvoorziene en crisissituaties (Organisator)

B1-K2 Werken aan organisatie- en professiegebonden taken	B1-K2-W1	Zorgt voor professionele ontwikkeling (Reflectieve EBP professional)
	B1-K2-W2	Werkt samen met andere beroepsgroepen in de keten (Samenwerkingspartner)
	B1-K2-W3	Draagt bij aan goede kwaliteit van zorg (Professional en kwaliteitsbevorderaar)

Profieldeel
De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

P1	Verzorgende-IG
	Geen extra kerntaken en werkprocessen

Basisdeel

1. Beroepsspecifieke onderdelen

Typering van de beroepengroep

Context

Binnen de sector zorg en welzijn is de kijk op ziekte en gezondheid veranderd. Dit vraagt van de beginnend beroepsbeoefenaar in de sector een omslag van zorgen voor naar zorgen dat. Mensen worden ouder en blijven langer in de eigen leefomgeving. Het functioneren van de mens, welbevinden en eigen regie staan centraal.
De beginnend beroepsbeoefenaar kan werkzaam zijn binnen alle branches van de verpleging en verzorging: Verpleeghuizen en Thuiszorg (VT), Gehandicaptenzorg (GHZ), Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ) en Kraamzorg (KZ). Zij is werkzaam binnen wisselende settingen. Ze werkt nauw samen met multidisciplinaire en/of interdisciplinaire teams. De doelgroep waaraan de beginnend beroepsbeoefenaar zorg verleent, is zeer divers. Daarbij kan sprake zijn van multiproblematiek. De situatie en zorg-/ondersteuningsbehoefte kunnen snel veranderen. De beginnend beroepsbeoefenaar zorgt voor de benodigde zorg en ondersteuning in situaties waarin de zorgvrager professionele zorg nodig heeft en/of geen eigen regie meer kan voeren. De zorg en ondersteuning is gericht op de wensen van de zorgvrager waarbij preventie, herstel, behoud en het bevorderen van het functioneren centraal staat. Zij kijkt bij de zorgvraag ook nadrukkelijk naar de leefomgeving van de zorgvrager en betrekt deze bij de behoefte aan zorg en ondersteuning van de zorgvrager. De beginnend beroepsbeoefenaar maakt gebruik van technologie om de zorg en ondersteuning te verbeteren.

De beginnend beroepsbeoefenaar vervult binnen haar werkzaamheden verschillende rollen, gebaseerd op de systematiek van de CanMEDS (Canadian Medical Education Directions for Specialists)*. De CanMEDS-systematiek wordt gebruikt om verschillende rollen van zorgprofessionals te beschrijven. Het bestaat uit één centrale rol (de zorgverlener) en zes rollen die daarmee samenhangen:
- Zorgverlener: de verzorgende-IG is gericht op ondersteunen van de zelfredzaamheid van de zorgvrager. Het gaat om een methodisch en cyclisch proces. Zij observeert, stelt mede een plan op, voert zorg en ondersteuning en verpleegtechnische handelingen uit en stelt indien nodig bij.
- Gezondheidsbevorderaar: de verzorgende-IG draagt bij aan het bevorderen van de gezondheid en het welbevinden van mensen door het ondersteunen van hun zelfmanagement. Ze denkt vanuit gedrag en gezondheid i.p.v. zorg en ziekte.
- Communicator: de verzorgende-IG communiceert ‘op maat’, met inlevingsvermogen en op een open en respectvolle manier met de zorgvrager en het sociale netwerk. Ze is zich bewust van de impact van haar verbale en non-verbale communicatie. De communicatie met zorgvragers die zich verbaal of non-verbaal niet goed kunnen uiten is complex en vraagt bijzondere aandacht. Technologische middelen maken het mogelijk om ook op afstand te communiceren met zorgvragers.
- Organisator: de verzorgende-IG werkt in verschillende sectoren van de zorg. Zij is ondernemend en initiatiefrijk. Zij stemt de zorgverlening af met de zorgvrager en betrokkenen en coördineert primaire processen.
- Samenwerkingspartner: de verzorgende-IG werkt vanuit haar deskundigheid en op basis van gelijkwaardigheid samen met de zorgvrager, sociale netwerk, eigen en andere disciplines. Zij deelt kennis en informatie en is gericht op samenwerking in de keten. Dit vraagt om continue afstemming.
- Reflectieve EBP professional: de verzorgende-IG werkt aan de ontwikkeling van haar eigen deskundigheid en die van collega’s. EBP staat voor Evidence-Based Practice.
- Professional en kwaliteitsbevorderaar: de verzorgende-IG biedt zorg passend binnen wet- en regelgeving. Ze zet haar kennis van het vakgebied in bij verbetertrajecten. Zij let op de kwaliteit van haar werkzaamheden.

* De CanMEDS rollen staan vermeld in de titels van de werkprocessen.

Typerende beroepshouding

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt in zorg en welzijn met een verscheidenheid aan zorgvragers en situaties. Zij stelt de zorgvrager en diens vraag centraal en is in staat vanuit de regie van de zorgvrager te handelen. Zij zoekt de balans tussen de regie bij de zorgvrager en het verlenen van verantwoorde zorg en ondersteuning op basis van methodisch werken. Zij is empathisch, kan zich inleven in de zorgvrager en heeft een open houding. Bij het bieden van de juiste zorg en ondersteuning en het afstemmen op de zorgvrager heeft zij te maken met ethische dilemma’s. De beginnend beroepsbeoefenaar is flexibel en in staat in te spelen op veranderende situaties en zorgvragen. Zij kan omgaan met en bemiddelen in tegengestelde belangen en met het sociale netwerk van de zorgvrager. In haar beroepsuitoefening kan zij omgaan met een diversiteit aan gedrag. Zij staat open voor nieuwe ontwikkelingen rondom zorg, welzijn en de daarbij behorende technische en ICT-ontwikkelingen. Zij durft technologie in te zetten

Typering van de beroepengroep

die de zorgvrager ondersteunt. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft de behoefte zich te blijven ontwikkelen. Ze werkt efficiënt, methodisch, veilig, kostenbewust, milieubewust, hygiënisch en ergonomisch verantwoord. Ze heeft een professionele beroepshouding die is gebaseerd op de beroepscode en is afgestemd op de visie en richtlijnen van de instelling waar zij werkt. Zij respecteert en bewaakt de privacy van de zorgvrager en het sociale netwerk en gaat hier op een verantwoorde wijze mee om.

Resultaat van de beroepengroep

De zorgvrager heeft vraaggericht professionele zorg en ondersteuning ontvangen volgens het individuele plan* en binnen de eigen verantwoordelijkheid en bevoegdheden van de beginnend beroepsbeoefenaar. Het uitgangspunt daarbij is het vermogen van de zorgvrager om met fysieke, emotionele en sociale uitdagingen om te gaan en zoveel mogelijk eigen regie te voeren.

* De term 'individueel plan' wordt gebruikt voor verpleegplan, ondersteuningsplan, (zorg-)leefplan en behandelplan.

B1-K1: Bieden van zorg en ondersteuning

Complexiteit

De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over beroepsspecifieke vaardigheden en kennis en kan methodisch handelen om vraaggericht passende zorg en ondersteuning te bieden. De beginnend beroepsbeoefenaar moet kennis en vaardigheden eigen kunnen maken en inzetten in de branches. De beginnend beroepsbeoefenaar werkt regelmatig alleen of in teamverband in laag en gemiddeld complexe en veelal voorspelbare omstandigheden. Zij krijgt ook te maken met levensbedreigende situaties, spanningen, tegengestelde belangen en veranderingen in de zorgsituatie. In het geval van veranderingen in de situatie van de zorgvrager, handelt ze volgens procedures en maakt ze een inschatting van de mogelijke gevolgen en risico's van deze verandering. Indien nodig schakelt ze een collega en/of leidinggevende in.

Binnen de uitvoering van haar werkzaamheden krijgt de beginnend beroepsbeoefenaar te maken met wisselende rollen waaraan zij moet voldoen en waartussen voortdurend geswitcht moet worden. Het gaat om de volgende rollen: Gezondheidsbevorderaar, Zorgverlener, Communicator en Organisator.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar voert haar werkzaamheden zelfstandig uit in afstemming met de zorgvrager en andere betrokkenen bij zorgverlening en onder verantwoordelijkheid van haar direct leidinggevende. Zij lost zelfstandig gemiddeld complexe knelpunten op en bespreekt knelpunten tijdig met het (multidisciplinair/interdisciplinair) team of haar leidinggevende. Wanneer nodig consulteert zij deskundigen. Zij is verantwoordelijk voor haar eigen werk.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van anatomie, fysiologie, pathologie en farmacologie relevant voor het werkveld en de doelgroepen
- heeft kennis van algemene begrippen en theorieën van gedragswetenschappen relevant voor de beroepsuitoefening
- heeft kennis van gezondheidsrisico's behorend bij de doelgroep
- heeft kennis van voedings- en dieetleer en voedingsproblematiek relevant voor de beroepsuitoefening
- heeft kennis van protocollen, professionele richtlijnen, beroepscode en standaarden
- heeft branchespecifieke kennis volgens de aanvullende informatie in de verantwoordingsinformatie
- heeft kennis van branchespecifieke methodieken
- heeft kennis van verschillende visies op gezondheid
- heeft kennis van de mogelijkheden risico's en ethische dilemma's van technologische hulpmiddelen, sociale media en internet
- heeft kennis van ketenzorg
- heeft kennis van het opbouwen, onderhouden en herstellen van een sociaal netwerk
- heeft kennis van preventie van grensoverschrijdend gedrag
- heeft kennis van zorgzwaartepakketten
- kan technologische hulpmiddelen en instrumenten inzetten en gebruiken, waaronder e-health
- kan gedragspatronen, ziektebeelden en functiestoornissen herkennen
- kan bijdragen aan patiëntveiligheid

B1-K1: Bieden van zorg en ondersteuning

- kan emotionele problemen herkennen
- kan signalen herkennen van sociale problematiek
- kan observatiemethoden en –technieken toepassen om informatie te achterhalen
- kan zorg op afstand bieden
- kan redeneerhulpen toepassen
- kan methodisch en systematisch handelen
- kan actuele benaderingswijzen in de omgang met relevante doelgroepen toepassen
- kan omgaan met beroepsethische vraagstukken
- kan sociale kaart maken en maatschappelijke steunsystemen in kaart brengen
- kan de (organisatiespecifieke) visie op zorg toepassen in haar dagelijkse werkzaamheden
- kan handelen volgens de normen voor verantwoorde zorg
- kan gesprekstechnieken en begeleidingsmethodieken toepassen
- kan onderhandelmethodieken en supportmethodieken toepassen
- kan kennis van groepsdynamica toepassen
- kan dagelijkse activiteiten organiseren
- kan hulp verlenen bij veelvoorkomende huishoudelijke ongevallen
- kan reanimeren
- kan kennis van vigerende wet- en regelgeving toepassen
- kan handelen volgens het branchespecifieke kwaliteitskaders, richtlijnen en protocollen
- kan meldcodes gebruiken
- kan kennis van vroegsignalering toepassen
- kan basale financiële en administratieve gegevens registreren
- kan voor de doelgroep relevante administratieve handelingen verrichten
- kan brandveiligheid en brandpreventie toepassen

B1-K1-W1: Onderkent de gezondheidstoestand op somatisch en psychosociaal gebied (Gezondheidsbevorderaar)

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar onderkent de eigen kracht en gezondheidstoestand van de zorgvrager en het sociale netwerk. Ze observeert en signaleert continu veranderingen in de gezondheidstoestand en het welbevinden van de zorgvrager en bespreekt deze met de zorgvrager en/of het sociale netwerk en indien nodig vraagt ze door. Ze controleert zo nodig de vitale functies. Ze rapporteert bevindingen aan betrokkenen en zet zo nodig vervolgstappen in gang.

Resultaat

De gezondheidstoestand en het welbevinden van de zorgvrager zijn ingeschat en mogelijke veranderingen zijn besproken met de zorgvrager en/of het sociale netwerk.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- reageert adequaat op (non-)verbale signalen van de zorgvrager;
- brengt zorgvuldig de eigen kracht en gezondheidstoestand van de zorgvrager in kaart;
- toont aandacht voor de beleving van veiligheid en welbevinden door de zorgvragers en het sociale netwerk;
- rapporteert bevindingen nauwkeurig en volledig.

De onderliggende competenties zijn: Aandacht en begrip tonen, Formuleren en rapporteren, Omgaan met verandering en aanpassen

B1-K1-W2: Adviseert en instrueert over preventie (Gezondheidsbevorderaar)

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar geeft vraaggericht advies ten behoeve van het versterken van de eigen kracht en het behouden of vergroten van de zelfredzaamheid van de zorgvrager(s). Zij geeft onder andere voorlichting en advies over een gezonde leefstijl, veiligheid en hygiëne en het gebruik van (technologische) hulpmiddelen. Zij geeft zo nodig instructies aan de zorgvrager(s) en eventueel het sociale netwerk voor het uitvoeren van een handeling of het gebruik van een hulpmiddel. Indien nodig schakelt ze de hulp in van collega's.

B1-K1-W2: Adviseert en instrueert over preventie (Gezondheidsbevorderaar)

Resultaat

De zorgvrager heeft voorlichting en/of adviezen en/of instructies ontvangen.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- luistert aandachtig naar de zorgvrager en het sociale netwerk en stemt het advies af op de situatie;
- kiest de juiste materialen en middelen afgestemd op de doelgroep;
- legt onderwerpen duidelijk en correct uit op het kennis- en taalniveau van de zorgvrager en het sociale netwerk;
- stemt proactief af of voorlichting en/of advies en/of instructie aansluiten bij de beleving, behoefte en mogelijkheden;
- legt op een begrijpelijke manier uit hoe (technologische) hulpmiddelen ingezet kunnen worden;
- checkt regelmatig of informatie goed is overgekomen.
De onderliggende competenties zijn: Presenteren, Materialen en middelen inzetten, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

B1-K1-W3: Draagt mede zorg voor het individuele plan van de zorgvrager (Zorgverlener)

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar levert een bijdrage aan het inventariseren van de ondersteunings- en/of zorgvragen van de zorgvrager. Zij spreekt met de zorgvrager en zijn sociale netwerk over mogelijkheden, beperkingen, en behoefte aan zorg/ondersteuning en bespreekt de wensen en verwachtingen. Zij levert een bijdrage aan het samen met de zorgvrager vaststellen van de doelen. De regie van de zorgvrager is hierbij het uitgangspunt. Zij gebruikt verzamelde gegevens om het plan mede op te stellen. Zij betrekt de zorgvrager en het sociale netwerk hierbij en houdt rekening met de mogelijkheden van de inzet van technologische hulpmiddelen. Op basis van het plan maakt de beginnend beroepsbeoefenaar haar eigen werkplanning. De beginnend beroepsbeoefenaar stelt samen met de eindverantwoordelijke op basis van de evaluatie van de activiteiten/interventies indien nodig het plan bij.

Resultaat

Een bijdrage geleverd aan een haalbaar, efficiënt en door de zorgvrager en het sociale netwerk gedragen plan.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- luistert aandachtig naar de wensen, behoeften en mogelijkheden van de zorgvrager en het sociale netwerk;
- communiceert oprecht en geïnteresseerd met de zorgvrager en het sociale netwerk;
- analyseert nauwkeurig de verzamelde gegevens;
- gebruikt doelbewust de verzamelde gegevens om mede het plan op te stellen;
- formuleert duidelijke doelen en activiteiten in samenspraak met de zorgvrager en het sociale netwerk;
- beoordeelt adequaat met de eindverantwoordelijke en in overleg met de zorgvrager of de evaluatie van activiteiten leidt tot een voorstel voor aanpassing in het plan;
- schakelt tijdig hulp en ondersteuning in van collega's en/of leidinggevende.
De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Analyseren, Plannen en organiseren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

B1-K1-W4: Voert zorg-/begeleidingsactiviteiten uit (Zorgverlener)

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar voert de in het plan beschreven activiteiten uit. Ze zorgt ervoor dat de zorgvragers en het sociale netwerk zoveel mogelijk zelf kunnen doen en vult waar nodig aan. Zij ondersteunt de zorgvragers bij het voeren van de regie bij wonen en stimuleert of activeert waar nodig. Zij helpt bij praktische zaken, ontwikkelen van vaardigheden, het realiseren van een passende daginvulling of dagbesteding en het opbouwen en onderhouden van een sociaal netwerk. De beginnend beroepsbeoefenaar ondersteunt de zorgvragers bij persoonlijke verzorging, activiteiten van het dagelijks leven, opname van voeding en vocht, uitscheiding, uiterlijke verzorging, mobiliteit en waak- en slaapritme. Ze houdt het welbevinden van de zorgvragers in de gaten en voorkomt zoveel mogelijk complicaties en ongemakken. Ze betrekt het sociale netwerk bij de begeleiding van de zorgvragers. Ze let op overbelasting van de zorgvragers en het sociale netwerk en bespreekt zo nodig een andere

B1-K1-W4: Voert zorg-/begeleidingsactiviteiten uit (Zorgverlener)

taakverdeling. Ze biedt in voorkomende gevallen palliatieve en terminale ondersteuning. Indien nodig past ze in overleg het gebruik van technologische hulpmiddelen toe.

Resultaat

De activiteiten zijn volgens plan en met inachtneming van wet- en regelgeving uitgevoerd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- laat de zorgvrager doelgericht nadenken over mogelijkheden voor het aangaan en onderhouden van contacten;
- gaat zorgvuldig om met de eigenheid en privacy van de zorgvrager en het sociale netwerk passend binnen de geldende wet- en regelgeving;
- motiveert de zorgvrager en het sociale netwerk doelbewust tot haalbare activiteiten die de gezondheids- en leefsituatie van de zorgvrager bevorderen;
- let zorgvuldig op het gedrag en welbevinden van de zorgvrager;
- bespreekt op een duidelijke manier haar bevindingen met de zorgvrager en het sociale netwerk en indien nodig met haar collega's.
De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

B1-K1-W5: Voert verpleegtechnische handelingen uit (Zorgverlener)

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar voert, daar waar het voorkomt, verpleegtechnische handelingen uit binnen haar bevoegdheden en wettelijk kader (o.a. Wet BIG) en met inachtneming van de noodzakelijke voorzorgsmaatregelen, procedures en voorschriften. Voordat zij de verpleegtechnische handelingen uitvoert, controleert zij de gezondheidssituatie en de psychische gesteldheid van de zorgvrager. Ze creëert de voorwaarden waardoor zij de verpleegtechnische handelingen optimaal kan uitvoeren. Ze stemt af op de zorgvrager en blijft in contact met de zorgvrager tijdens de uitvoering van de verpleegtechnische handelingen. Zij observeert de gezondheidstoestand van de zorgvrager, signaleert wijzigingen en bijwerkingen en rapporteert deze. Zij schakelt indien nodig andere deskundigen in.

De volgende verpleegtechnische handelingen waaronder voorbehouden handelingen (*) worden door de verzorgende-IG uitgevoerd:
- medicijnen checken, registreren, distribueren, zo nodig controle op inname (volgens zorgplan);
- medicijnen toedienen: oraal, rectaal, vaginaal, via de huid, via de luchtwegen, via de slijmvliezen;
- verzorgen rode en gele wonden;
- zwachteltechnieken toepassen;
- verzamelen van monsters ten behoeve van diagnostiek (steriel en niet-steriel materiaal);
- eerste hulp (somatisch) verlenen bij: verwondingen, vergiftigingen, verstikking, verslikken, en bij ademstilstand en circulatiestilstand;
- een suprapubische katheter verzorgen;
- blaaskatheter en maagsonde observeren en controleren;
- blaasspoeling uitvoeren;
- lichaamstemperatuur beïnvloeden door middel van koude- of warmtebehandeling;
- subcutaan injecteren*;
- intramusculair injecteren*;
- insulinepen hanteren*.

Van de volgende verpleegtechnische handelingen waaronder voorbehouden handelingen (*) dient zij er vier aan te leren:
- katheteriseren van de blaas bij vrouwen*;
- katheteriseren van de blaas bij mannen*;
- PEG-sondevoeding toedienen;
- verzorgen van zwarte wonden;
- zuurstof toedienen;
- toedienen van sondevoeding en voedingspomp bedienen;
- verzorgen van een stoma;
- tracheacanule en tracheastoma verzorgen;

B1-K1-W5: Voert verpleegtechnische handelingen uit (Zorgverlener)

- maagsonde verzorgen;
- blaaskatheter verzorgen.

Resultaat

De verpleegtechnische handelingen zijn op een professionele manier, volgens de wet- en regelgeving waaronder Wet BIG uitgevoerd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- voert verpleegtechnische handelingen uit waarvoor zij bekwaam is; Voor zover deze verpleegtechnische handelingen voorbehouden zijn in de Wet BIG, voert zij deze handelingen alleen in opdracht uit en mits zij bekwaam is;
- is in staat nauwkeurig verpleegkundig te rekenen in het tempo waar de situatie om vraagt;
- gebruikt bij het uitvoeren van verpleegtechnische handelingen geschikte materialen en middelen;
- voert de verpleegtechnische handelingen deskundig uit volgens veiligheidsvoorschriften, protocollen, bevoegdheden en wettelijke kaders waaronder Wet BIG;
- signaleert wijzigingen en handelt adequaat.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

B1-K1-W6: Communiceert met de zorgvrager en het sociale netwerk (Communicator)

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar communiceert met de zorgvrager en het sociale netwerk. Zij zet diverse communicatiemethoden en –technieken in en stemt haar communicatiebenadering op de zorgvragers af. Zij ondersteunt het sociale netwerk bij de communicatie met de zorgvrager. De beginnend beroepsbeoefenaar beantwoordt vragen en verwijst door wanneer dat nodig is. Ze verifieert de uitkomsten van de communicatie met de zorgvrager en het sociale netwerk. Zij schenkt indien nodig specifiek aandacht aan een zorgvrager die zich verbaal of non-verbaal niet goed kan uiten.

Resultaat

De communicatie met de zorgvragers is op passende manier verlopen.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- luistert actief en toont begrip voor de houding van de ander;
- zet communicatiemethoden en -technieken effectief in;
- stemt haar communicatie en gedrag effectief af op de zorgvrager en het sociale netwerk;
- reageert adequaat op (non-)verbale signalen van de zorgvrager;
- adviseert het sociale netwerk op een respectvolle en duidelijke manier over de omgang met de zorgvrager.

De onderliggende competenties zijn: Begeleiden, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

B1-K1-W7: Stemt de zorgverlening af met de zorgvrager en betrokkenen (Organisator)

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar coördineert de verzorging rondom de zorgvragers (primaire proces). Ze stemt de zorgverlening en de taakverdeling af met (keten) collega's. Zij houdt rekening met mogelijkheden, wensen, behoeftes en verwachtingen van de zorgvragers en het sociale netwerk en de daaruit voorkomende consequenties. Met behulp van de uitgewisselde informatie vormt zij een compleet beeld van de zorgverlening. Zij past haar aanpak aan als blijkt dat dit nodig is. Daarnaast bespreekt zij eventuele knelpunten in de werkzaamheden en zoekt naar mogelijkheden deze op te lossen.

Resultaat

Werkzaamheden zijn afgestemd waardoor kwaliteit, continuïteit en eenduidigheid gewaarborgd zijn.

B1-K1-W7: Stemt de zorgverlening af met de zorgvrager en betrokkenen (Organisator)
Gedrag
De beginnend beroepsbeoefenaar: - voert regelmatig overleg met de zorgvrager en betrokkenen; - overlegt tijdig en duidelijk over gemaakte afspraken en activiteiten; - staat open voor meningen, ideeën en feedback van anderen; - houdt adequaat rekening met de haalbaarheid van werkzaamheden in tijd en kwaliteit; - ze bewaakt effectief de voortgang van haar werkzaamheden. De onderliggende competenties zijn: Aansturen, Samenwerken en overleggen, Plannen en organiseren

B1-K1-W8: Reageert op onvoorziene en crisissituaties (Organisator)
Omschrijving
De beginnend beroepsbeoefenaar signaleert en onderneemt actie bij onvoorziene en crisissituaties die het gevolg zijn van gedragsproblemen, problemen van somatische aard, grensoverschrijdend gedrag of veroorzaakt worden door calamiteiten of door ziekte. Zij voert preventieve acties uit die gericht zijn op het voorkomen van een crisissituatie en verdere escalatie. Zij schat het gevaar voor de zorgvrager, zichzelf en anderen in en grijpt indien nodig in volgens afspraken in het plan en de richtlijnen van de organisatie. Hierbij houdt zij de veiligheid van de zorgvrager, betrokkenen en zichzelf in de gaten. Zij roept de hulp in van collega's en of deskundige(n) van andere disciplines. Tijdens een crisissituatie blijft zij in contact met de zorgvrager. Zij evalueert de crisissituatie met de zorgvrager, collega's en betrokkenen en maakt zo nodig afspraken om herhaling te voorkomen.
Resultaat
De crisissituaties zijn waar mogelijk voorkomen. Tijdens een crisissituatie is er op professionele wijze gehandeld.
Gedrag
De beginnend beroepsbeoefenaar: - let goed op de (non-)verbale signalen van de zorgvrager(s); - signaleert tijdig of er sprake is van gevaar voor de zorgvrager, de groep, collega's en/of zichzelf; - handelt snel en adequaat volgens de voorgeschreven procedures, wettelijke richtlijnen en afspraken van de organisatie; - hanteert consequent professionele grenzen en haar eigen grenzen en gevoelens tijdens en na een crisissituatie; - bespreekt achteraf op een constructieve manier met de zorgvrager, collega's en andere betrokkenen de crisissituatie. De onderliggende competenties zijn: Begeleiden, Aandacht en begrip tonen, Samenwerken en overleggen, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan

B1-K2: Werken aan organisatie- en professiegebonden taken

Complexiteit

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt in een omgeving waarin voortdurend nieuwe kennis ontstaat die omgezet wordt in behandelings- en benaderingswijzen. Ze beschikt over kennis en vaardigheden die nodig zijn voor het waarborgen van de kwaliteit van de zorgverlening en het analyseren en op een creatieve en verantwoorde wijze oplossen van problemen. Zij zorgt er, zelfstandig en in opdracht, voor dat zij zich ontwikkelt op het gebied van kennis en vaardigheden binnen de zorg.

Binnen de uitvoering van haar werkzaamheden krijgt de beginnend beroepsbeoefenaar te maken met wisselende rollen waaraan zij moet voldoen en waartussen voortdurend geswitcht moet worden. Het gaat om de volgende rollen: Reflectieve EBP professional, Samenwerkingspartner en Professional en kwaliteitsbevorderaar.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig aan het bevorderen van de eigen deskundigheid. Zij draagt bij aan de deskundigheidsbevordering van collega's. Zij werkt mee aan het bevorderen en bewaken van de kwaliteitszorg. Zij is verantwoordelijk voor de eigen deskundigheid, de kwaliteit van haar werk en haar eigen loopbaan. Ze is medeverantwoordelijk voor de professionalisering van de beroepsuitoefening binnen haar organisatie.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- heeft kennis van protocollen, professionele richtlijnen, beroepscode en standaarden
- heeft kennis van taken en rollen van andere disciplines in de branche en weet wanneer op wie een beroep gedaan kan worden
- heeft kennis van kwaliteitskaders binnen de organisatie
- kan omgaan met beroepsethische vraagstukken
- kan gesprekstechnieken en begeleidingsmethodieken toepassen
- kan feedbackvaardigheden toepassen
- kan reflectievaardigheden toepassen

B1-K2-W1: Zorgt voor professionele ontwikkeling (Reflectieve EBP professional)

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt aan haar eigen professionele ontwikkeling en weerbaarheid. Zij houdt maatschappelijke, technologische en vakinhoudelijke ontwikkelingen in de sector bij en houdt zich op de hoogte van actuele wet- en regelgeving m.b.t. de beroepsuitoefening en de actuele visie op zorg en welzijn. Zij bespreekt deze ontwikkelingen met collega's en begeleiders om hier een visie op te vormen. Ze draagt bij aan de inzet van technologische hulpmiddelen binnen de organisatie. De beginnend beroepsbeoefenaar reflecteert op het eigen handelen en functioneren en vraagt om feedback en geeft feedback aan anderen. Zij formuleert voor zichzelf verbeteracties voor haar werkzaamheden. Zij discussieert met collega's en anderen over beroepstaken en werkzaamheden. Zo ontwikkelt zij zichzelf en helpt ze anderen.

Resultaat

De beginnend beroepsbeoefenaar ontwikkelt zich professioneel. Collega's, studenten en vrijwilligers zijn ondersteund in hun professionele ontwikkeling.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:
- houdt proactief vakinhoudelijke ontwikkelingen en veranderende wet- en regelgeving in de sector bij;
- gebruikt feedback doelbewust om zich verder te ontwikkelen;
- formuleert meetbare, uitdagende en haalbare verbeterpunten voor haar werkzaamheden en toont verantwoordelijkheid in het halen hiervan;
- draagt eigen kennis en expertise begrijpelijk over.

De onderliggende competenties zijn: Leren, Gedrevenheid en ambitie tonen

B1-K2-W2: Werkt samen met andere beroepsgroepen in de keten (Samenwerkingspartner)
Omschrijving
De beginnend beroepsbeoefenaar werkt samen met andere professionals, informele zorgverleners en andere naastbetrokkenen binnen en buiten de organisatie. Zij werkt interdisciplinair en verbindend samen met formeel en informeel betrokkenen in (multidisciplinaire/interdisciplinaire) teams. Zij schakelt indien noodzakelijk zorgverleners van andere disciplines in. Zij stemt werkzaamheden en de inzet van hulpmiddelen met hen af en geeft hen de benodigde informatie voor de afstemming van de zorgverlening.
Resultaat
Er is professioneel samengewerkt met formeel en informeel betrokkenen.
Gedrag
De beginnend beroepsbeoefenaar: - zorgt eruit zichzelf voor dat betrokken disciplines over de juiste informatie beschikken; - raadpleegt tijdig betrokken disciplines; - maakt adequaat de vertaalslag van het advies van de experts naar het dagelijks leven, de wensen en behoeften van de zorgvragers. - voert tijdig overleg met betrokkenen over de afstemming van de werkzaamheden en de inzet en het gebruik van hulpmiddelen. De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen

B1-K2-W3: Draagt bij aan goede kwaliteit van zorg (Professional en kwaliteitsbevorderaar)
Omschrijving
De beginnend beroepsbeoefenaar werkt mee aan goede kwaliteit van de zorg en ondersteuning en het proces. Zij draagt bij aan kwaliteitsverbeteringen. Daartoe zet zij kennis en expertise in bij verbetertrajecten en/of intervisiegroepen. De beginnend beroepsbeoefenaar signaleert en meldt knelpunten. Zij is zich bewust van de eigen kwaliteit van de werkzaamheden en spreekt collega's aan op het volgen van procedures en voorschriften.
Resultaat
Er is een bijdrage geleverd aan goede kwaliteit van zorg en ondersteuning.
Gedrag
De beginnend beroepsbeoefenaar: - signaleert tijdig knelpunten en meldt deze; - zet doelgericht de eigen expertise in voor het verbeteren van de werkzaamheden en de zorg/ondersteuning; - is nauwkeuring in het volgen van voorgeschreven protocollen, procedures en wettelijke richtlijnen; - spreekt collega's aan op het (correct) gebruik van kwaliteitsvoorschriften; - geeft actief gesignaleerde tekortkomingen in werkwijze door aan de juiste persoon. De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen

2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963 en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Profieldeel

P1 Verzorgende-IG
Mbo-niveau
3
Typering van het beroep
Beroepsvereisten
Ja
Toelichting beroepsvereisten
De wet BIG Wet BIG (laatste wijziging in Stb. 2018, 260, inwerking getreden per 1 april 2019). Het beroep Verzorgende-IG is gereglementeerd conform artikel 34 van de Wet BIG. In de algemene maatregel van bestuur (Stb. 1999, 463) zijn de opleidingseisen en het deskundigheidsgebied beschreven. Wie een diploma heeft dat aan de eisen voldoet, heeft recht op het voeren van de beschermde opleidingstitel Verzorgende-IG.
Bron beroepsvereisten
VWS