

Keuzedeel mbo

Handhaving bij verkeerscontroles

gekoppeld aan één of
meerdere kwalificaties mbo

Code

K1057

Penvoerder: Sectorkamer zakelijke dienstverlening en veiligheid
Gevalideerd door: Sectorkamer zakelijke dienstverlening en veiligheid
Op: 22-11-2018

1. Algemene informatie

D1: Handhaving bij verkeerscontroles

Studielast

480

Beroepsvereisten

Nee

Certificaten

Nee

Gekoppeld aan kwalificatie(s)

Zie bijlage op www.s-bb.nl/kwalificatiedossiers

Toelichting

Om doelgroepen voor het politievak te interesseren maakt de Nationale Politie gebruik van geselecteerde ROC's die een aantrekkelijk doorstroomprogramma aanbieden. De Nationale Politie stelt stageplekken ter beschikking waar de student in de politiecontext stage volgt en toegang krijgt tot de specifieke politiesystemen m.b.t het opnemen van aangiftes en het verwerken van verslagen en mutaties.

Relevantie van het keuzedeel

Het keuzedeel bevordert de doorstroom naar het politieonderwijs. Als een student echter niet wordt aangenomen bij de Politie, of zelf de keuze maakt niet te solliciteren bij de Politie, zal de student met het behaalde keuzedeel Handhaving bij verkeerscontroles van meerwaarde zijn bij handhavingsorganisaties. Kennis en vaardigheden van de verkeerswetgeving en het voeren van bekeuringsgesprekken zullen door een toenemende taakverschuiving een zwaarder accent krijgen bij de handhavingsinstanties en hebben maatschappelijke waarde in de genoemde beroepsgroep.

Beschrijving van het keuzedeel

Het keuzedeel betreft het organiseren, uitvoeren en afhandelen van verkeerscontroles.

Branchevereisten

Nee

Aard van keuzedeel

Doorstroom
Verbredend

2. Uitwerking

D1-K1: Verzorgt de handhaving bij verkeerscontroles

Complexiteit

De beginnend beroepsbeoefenaar verricht bij de handhaving bij verkeerscontroles werkzaamheden die worden gedaan volgens standaardprocedures. Omdat er tevens sprake kan zijn van onvoorspelbare situaties moet hij zijn werkwijze daarop aanpassen. Hij heeft brede kennis nodig van wet- en regelgeving bij handhavingssituaties bij verkeerscontroles en kan deze kennis daarbij toepassen.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt bij zijn werkzaamheden samen met zijn collega en andere betrokkenen. Hij is verantwoordelijk voor zijn aandeel in de werkzaamheden. Hij draagt geen hiërarchische verantwoordelijkheid voor anderen of andermans werk.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- bezit brede kennis van wet- en regelgeving met betrekking tot handhavingssituaties bij verkeerscontroles (Wegenverkeerswet t.a.v. rijdend verkeer)
- kan brede kennis van rijvaardigheid en voertuigen toepassen bij het uitvoeren van een verkeerscontrole
- kan Eerste Hulp Door Politie toepassen
- kan handelen volgens het draaiboek
- kan de juiste gesprekstechnieken toepassen bij verkeerscontroles
- kan in uitzonderlijke situaties de discretionaire bevoegdheid toepassen
- kan in- en externe partners inschakelen en weet op de juiste manier om te gaan met de binnen de eenheid gebruikte digitale hulpmiddelen
- kan een bekeuringsgesprek voeren volgens de Methode van der Steen
- kan veilig werken conform de geldende richtlijnen bij het uitvoeren van een verkeerscontrole

D1-K1-W1: Organiseert een verkeerscontrole en woont de briefing bij

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar organiseert een verkeerscontrole binnen een eenheid van de Nationale Politie op basis van door anderen gestelde prioriteiten. Hij verzamelt informatie m.b.t. regelgeving en locatie en verwerkt die in een draaiboek of hij past een bestaand draaiboek aan. De beginnend beroepsbeoefenaar houdt rekening met de gevolgen voor capaciteit bij de inzet van personeel voor een verkeerscontrole. De beginnend beroepsbeoefenaar woont vervolgens de briefing bij.

Resultaat

Het draaiboek is in correct Nederlands zo opgesteld dat doel en beoogd resultaat duidelijk zijn, het plan uitvoerbaar is in tijd met de benodigde mensen en middelen, rekening houdend met de situatie ter plekke en de briefing is bijgewoond.

Gedrag

- luistert aandachtig naar de informatie tijdens de briefing.
- houdt zich consequent aan voorgeschreven procedures en handelt conform ontvangen instructies.
- zet mensen en middelen efficiënt en effectief in.
- stelt het draaiboek met daarin relevante informatie in correct Nederlands op.
- handelt professioneel en integer conform de waarden en missie van de Nationale Politie.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Plannen en organiseren, Instructies en procedures opvolgen, Aansturen

D1-K1-W2: Voert een verkeerscontrole uit en woont de debriefing bij

Omschrijving

D1-K1-W2: Voert een verkeerscontrole uit en woont de debriefing bij

De beginnend beroepsbeoefenaar voert een verkeerscontrole uit. Hij richt de controleplaats in, heeft aandacht voor de veiligheid van anderen en zichzelf. Hij voert controle uit op documenten, gedrag, alcohol en/of voertuigen. De beginnend beroepsbeoefenaar maakt duidelijk waarvoor de burger een aankondiging van beschikking of kennisgeving van bekeuring krijgt. Ook geeft hij de informatie over de verdere afhandeling van de bon.
Hij woont de debriefing bij over de gehanteerde werkwijze en bespreking van de resultaten. Hij draagt bij aan verbetervoorstellen en ontvangt informatie over de afrondende taken.

Resultaat

De verkeerscontrole is uitgevoerd aan de hand van een draaiboek waarbij de wet- en regelgeving en de daaruit voortvloeiende discretionaire bevoegdheid op de juiste manier toegepast zijn, de verkeerscontrole is veilig en volgens geldende procedures verlopen en de debriefing is bijgewoond.

Gedrag

- behandelt de burger rechtvaardig en onbevooroordeeld.
- past de Beroepscode Politie consequent toe bij het handhaven bij verkeerscontroles.
- straalt door houding en voorkomen gezag uit en spreekt burgers met overtuiging aan op ongewenst gedrag.
- herkent onregelmatigheden en bepaalt op duidelijke en standvastige wijze of optreden en reguleren nodig, gewenst en verantwoord is met afweging van risico's die hijzelf en anderen lopen.
- houdt zich nauwgezet aan afgesproken procedures bij het uitvoeren van de verkeerscontrole en houdt in zijn contact met publiek rekening met wettelijke richtlijnen.
- stemt tijdens de communicatie zijn formulering af op de doelgroep.
- luistert aandachtig naar de informatie tijdens de debriefing.
- handelt professioneel en integer conform de waarden en missie van de Nationale Politie.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Aansturen, Ethisch en integer handelen, Presenteren, Instructies en procedures opvolgen

D1-K1-W3: Handelt de verkeerscontrole administratief af

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar handelt zaken die uit de verkeerscontrole voortvloeien af in het bedrijfsprocessysteem van de Nationale Politie. Hij maakt de aankondiging van (straf-) beschikking of kennisgeving van bekeuring op. Hij draagt gegevens aan ten behoeve van het opmaken van de mutatie.

Resultaat

De aankondiging van (straf-) beschikking of kennisgeving van bekeuring is opgesteld en gegevens ten behoeve van de mutatie zijn aangedragen.

Gedrag

- bouwt de aankondiging van (straf-) beschikking of kennisgeving van bekeuring zorgvuldig en gestructureerd en (chrono-)logisch op en formuleert kernachtig.
- maakt correct gebruik van het bedrijfsprocessysteem van de Nationale Politie bij het aandragen van gegevens ten behoeve van mutaties.
- handelt professioneel en integer conform de waarden en missie van de Nationale Politie.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Materialen en middelen inzetten, Ethisch en integer handelen