

Kwalificatiedossier mbo

# **Mode/maatkleding**

## **Crebonr. 23077**

Kwalificaties

- » **Allround medewerker mode/maatkleding (Crebonr. 25163)**
- » **Specialist mode/maatkleding (Crebonr. 25164)**

Geldig vanaf

**01-08-2015**

Opleidingsdomein

**Handel en ondernemerschap (Crebonr. 79080)**

Penvoerder: Sectorkamer handel  
Gevalideerd door: Sectorkamer handel  
Op: 10-11-2015

## Inhoudsopgave

<b>Leeswijzer</b>	4
<b>Overzicht van het kwalificatiedossier</b>	5
<b>Basisdeel</b>	6
<b>1. Beroepsspecifieke onderdelen</b>	6
<b>B1-K1: Bereidt de opdracht voor</b>	6
B1-K1-W1: Bespreekt de opdracht met de klant/opdrachtgever	8
B1-K1-W2: Werkt het idee uit in een tekening	8
<b>B1-K2: Verricht patroontechnische handelingen</b>	10
B1-K2-W1: Neemt de maten	11
B1-K2-W2: Tekent het patroon	11
B1-K2-W3: Past het model door	12
B1-K2-W4: Past het patroon aan	12
<b>B1-K3: Verricht naaitechnische handelingen</b>	14
B1-K3-W1: Bereidt de naaitechnische handelingen voor	15
B1-K3-W2: Maakt een proefmodel	16
B1-K3-W3: Vervaardigt het kledingstuk	16
B1-K3-W4: Controleert het eindresultaat	17
<b>2. Generieke onderdelen</b>	19
<b>Profieldeel</b>	20
<b>P1: Allround medewerker mode/maatkleding</b>	20
<b>P2: Specialist mode/maatkleding</b>	21
P2-K1: Onderzoekt het plan voor een eigen atelier en/of dienst op de markt	21
P2-K1-W1: Onderzoekt ontwikkelingen op het vakgebied	21
P2-K1-W2: Onderzoekt ideeën voor een eigen atelier/dienst op de markt	22
P2-K1-W3: Geeft vorm aan het atelier/dienst op de markt	22
P2-K1-W4: Onderzoekt de noodzaak voor investeringen	23
P2-K1-W5: Onderzoekt hoe hij zichzelf en zijn ideeën voor een eigen atelier kan promoten	23

# Leeswijzer

Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

## Opbouw dossier

Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
  - a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
  - b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:  
Nederlandse taal;  
rekenen;  
loopbaan en burgerschap; en  
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.
2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K ) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



## Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakken en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

## Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Overzicht van het kwalificatiedossier

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie
P1 Allround medewerker mode/maatkleding	3	Nee	vakopleiding
P2 Specialist mode/maatkleding	4	Nee	middenkaderopleiding

## Basisdeel

De gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatiedossier zijn de volgende:

B1-K1 Bereidt de opdracht voor	B1-K1-W1	Bespreekt de opdracht met de klant/opdrachtgever
	B1-K1-W2	Werkt het idee uit in een tekening
B1-K2 Verricht patroontechnische handelingen	B1-K2-W1	Neemt de maten
	B1-K2-W2	Tekent het patroon
	B1-K2-W3	Past het model door
	B1-K2-W4	Past het patroon aan
B1-K3 Verricht naaitechnische handelingen	B1-K3-W1	Bereidt de naaitechnische handelingen voor
	B1-K3-W2	Maakt een proefmodel
	B1-K3-W3	Vervaardigt het kledingstuk
	B1-K3-W4	Controleert het eindresultaat

## Profieldeel

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

P1 Allround medewerker mode/maatkleding		
Geen extra kerntaken en werkprocessen		
P2 Specialist mode/maatkleding		
P2-K1 Onderzoekt het plan voor een eigen atelier en/of dienst op de markt	P2-K1-W1	Onderzoekt ontwikkelingen op het vakgebied
	P2-K1-W2	Onderzoekt ideeën voor een eigen atelier/dienst op de markt
	P2-K1-W3	Geeft vorm aan het atelier/dienst op de markt
	P2-K1-W4	Onderzoekt de noodzaak voor investeringen
	P2-K1-W5	Onderzoekt hoe hij zichzelf en zijn ideeën voor een eigen atelier kan promoten

# Basisdeel

## 1. Beroepsspecifieke onderdelen

### Typering van de beroepengroep

#### Context

De medewerker mode/maatkleding is (als zelfstandige) werkzaam in het atelier van een modebedrijf, zoals een (geïntegreerd) confectiebedrijf, een kop-staartbedrijf, een kledingreparatie- of veranderbedrijf waar aan de hand van een werkopdracht kleding wordt gemaakt, veranderd of gerepareerd. In een bedrijf voor maatkleding wordt kleding speciaal in opdracht van één klant/opdrachtgever gemaakt. In een bedrijf voor confectie wordt kleding in grote hoeveelheden gemaakt en verkocht aan de groothandel of de detailhandel.

#### Typerende beroepshouding

De medewerker mode/maatkleding heeft gevoel voor kleding en ontwikkelt een professionele belangstelling in mode en kleding alsmede voor vaktechnische ontwikkelingen. Hij werkt zelfstandig, nauwkeurig, ordelijk/systematisch en levert ook onder tijdsdruk een goede kwaliteit van het eigen werk. Hij beschikt over een goed ontwikkelde kleine motoriek, vingervlugheid en is in staat om zich specifieke handvaardigheden snel eigen te maken. Hij kan van 2D naar 3D werken en omgekeerd. Hij toont integriteit, verantwoordelijkheidsgevoel en communicatieve vaardigheden in de samenwerking met collega's en contact met de klant/opdrachtgever/leidinggevende.

#### Resultaat van de beroepengroep

De kledingstukken zijn volgens opdracht en kwaliteitseisen gemaakt en opgeleverd.

### B1-K1: Bereidt de opdracht voor

#### Complexiteit

De medewerker mode/maatkleding krijgt van zijn leidinggevende een afgebakende opdracht toegewezen. Hij bereidt opdrachten voor het maken van (maat)kleding voor waarvoor standaardwerkwijzen gelden of waarbij hij naar eigen inzicht verschillende standaardwerkwijzen moet combineren. Het gaat om standaardwerkwijzen voor het maken van standaard kledingstukken en bijbehorende tekeningen en patronen uit het klein- en grootvak. Om het gesprek te kunnen voeren met de klant/opdrachtgever en het idee uit te kunnen werken in een tekening beschikt de medewerker mode/maatkleding over (gevorderde) vakkennis en -vaardigheden. Hij moet de klant/opdrachtgever kunnen adviseren over standaardkeuzes- en mogelijkheden ten aanzien van materialen, model en pasvorm.

#### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding bereidt opdrachten voor die buiten de standaardwerkzaamheden liggen. Hij kan voor meerdere klanten/opdrachtgevers tegelijk werken en meerdere opdrachten naast elkaar uitvoeren. Hij ontvangt een open opdracht voor het maken van (een individuele collectie)(maat)kleding van zijn leidinggevende en communiceert rechtstreeks met de klant/opdrachtgever. Hij kan, naast over de standaard kledingstukken uit het klein- en grootvak, ook adviseren over de meer complexe bewerkingen en kledingstukken uit het klein- en grootvak; en over kledingstukken uit het breedvak. Deze complexe kledingstukken kan hij tevens uitwerken in een tekening en patroon. Complicerende factor is dat hij creatief moet kunnen zijn in het bedenken van oplossingen voor kledingstukken en individuele collecties. Hij moet effecten kunnen creëren met keuze voor (combinaties van) materialen, kleuren, technieken, bewerkingen, pasvorm en modellen, voor niet-standaard en complexe opdrachten. Tevens moet hij kunnen inspelen op wisselende en onverwachte omstandigheden. Dat de specialist mode/maatkleding de verwerking van (nieuwe) materialen, technieken en modebeelden mee moet kunnen nemen in de (eventueel alternatieve) werkwijzen en advies op maat aan de klant/opdrachtgever, maakt de opdracht meer complex. De specialist mode/maatkleding beschikt over algemene vakkennis en -vaardigheid voor de bedrijfsvoering. Daarnaast beschikt hij over theoretische kennis van het werkveld en over specialistische vakkennis en -vaardigheden.

## B1-K1: Bereidt de opdracht voor

### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De medewerker mode/maatkleding heeft tijdens het voorbereiden van de opdracht een uitvoerende rol. Hij ontvangt instructies van zijn leidinggevende over de voor de klant/opdrachtgever uit te voeren afgebakende opdracht. Hij bereidt de opdracht in samenspraak met zijn leidinggevende voor. Hij voert het gesprek met de klant/opdrachtgever zelfstandig en werkt het idee zelfstandig uit in een tekening. Indien hij niet meer volgens (combinatie) van standaardprocedures kan handelen, schakelt hij de hulp van zijn leidinggevende in. Tussentijds legt hij verantwoording af aan en bespreekt de opdracht met zijn leidinggevende.

#### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding heeft bij het voorbereiden van de opdracht een uitvoerende rol. Hij neemt zelfstandig beslissingen en initiatief in het contact en de communicatie met en het advies aan de klant/opdrachtgever. Ook maakt hij zelf een keuze voor werkwijze en materialen. Hij doet dit zonder tussentijds verantwoording af te leggen aan zijn leidinggevende.

### Vakkennis en vaardigheden

#### De beginnend beroepsbeoefenaar:

- Bezit kennis van (eigenschappen van) stoffen en toepassingen en behandeling van stoffen (wasvoorschrift)
- Bezit kennis van (textiele) materialen, zoals garens, fournituren en stoffen
- Bezit kennis van de samenhang tussen patroon, techniek en model
- Bezit kennis van efficiënte werkvolgorde voor onderdelen uit het klein- en grootvak
- Bezit kennis van kostuum/modegeschiedenis en modebeschouwing
- Bezit kennis van kwaliteitseisen en bijbehorende bewerkingsmethoden
- Bezit kennis van maatschema's
- Bezit kennis van pasvormen
- Bezit kennis van patronen
- Bezit kennis van productieprocessen binnen bedrijf
- Bezit kennis van vakspecifieke formulieren
- Bezit kennis van veiligheidsvoorschriften
- Kan basale moulagevaardigheden toepassen
- Kan bedrijfsrichtlijnen toepassen
- Kan format van de matenlijst gebruiken
- Kan gebruikte maatschema's invullen en toepassen
- Kan gesprek/overleg voeren met leidinggevende
- Kan instructies lezen
- Kan luisteren naar instructies
- Kan schets- en tekenvaardigheden (handmatig en/of met software) toepassen

#### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

- Bezit kennis van bedrijfsconcept
- Bezit kennis van bedrijfsproduct
- Bezit kennis van productiekosten
- Bezit kennis van productietijden
- Bezit specialistische kennis van (eigenschappen van) stoffen en toepassingen en behandeling van stoffen (wasadvies)
- Bezit specialistische kennis van (heersende) modebeeld
- Bezit specialistische kennis van (speciale, handmatige) bewerkingen en effecten
- Bezit specialistische kennis van (textiele) materialen, zoals garens, fournituren en stoffen
- Bezit specialistische kennis van de samenhang tussen patroon, techniek en model
- Bezit specialistische kennis van efficiënte werkvolgorde voor de onderdelen uit het klein-, groot- en breedvak
- Bezit specialistische kennis van pasvormen
- Bezit specialistische kennis van patronen
- Kan adviesvaardigheden inzetten
- Kan een efficiënte werkvolgorde maken
- Kan een efficiënte werkvolgorde maken voor onderdelen uit klein-, groot- en breedvak
- Kan format van de kwaliteitscontroleformulieren gebruiken
- Kan formulieren invullen, berichten/ advertenties/ offertes/ procedures opstellen, aantekeningen maken
- Kan kwaliteitseisen interpreteren
- Kan modebeeld ontwikkelen
- Kan moulagevaardigheden toepassen
- Kan onderhandelingsvaardigheden toepassen

## B1-K1: Bereidt de opdracht voor

- Kan persoonlijke presentatietechnieken inzetten
- Kan prijs- en kwaliteitsnormen interpreteren
- Kan productiekosten berekenen
- Kan productietijd berekenen a.h.v. deelbewerkingen, vuistregels en formules

## B1-K1-W1: Bespreekt de opdracht met de klant/opdrachtgever

### Omschrijving

De medewerker mode/maatkleding krijgt een afgebakende opdracht van zijn leidinggevende en spreekt deze door met zijn leidinggevende. Hij krijgt de opdracht een gesprek met de klant/opdrachtgever aan te gaan. Hij bespreekt met de klant de opdracht aan de hand van de door de klant aangeboden foto of idee van een standaard kledingstuk. Hij achterhaalt de wensen van de klant op het gebied van materialen, model en pasvorm voor het te ontwikkelen kledingstuk en legt de klant keuzemogelijkheden en alternatieven voor uit een standaard keuzepakket. Hij concludeert welk patroon gemaakt moet worden en welke maten daarvoor nodig zijn. Hij informeert de klant over bijbehorende (standaard) kosten en maak- en levertijden, vraagt akkoord aan de klant en legt de afspraken vast.

### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding ontvangt een open, complexe opdracht van een klant/opdrachtgever. Hij achterhaalt de specifieke klantwensen voor de (individuele collectie) kleding(stukken) en geeft een advies op maat. Hiertoe legt hij de klant keuzemogelijkheden en alternatieven voor ten aanzien van materialen, kleuren, bewerkingen, technieken, model, pasvorm en bedenkt (creatieve) kledingstukken op maat. Hij adviseert de klant/opdrachtgever over het combineren van verschillende kledingvormen, (de combinatie) van verschillende materialen en het gewenste effect en toepassingen. Hij kiest samen met de klant/opdrachtgever welke materialen te gebruiken.

De specialist mode/maatkleding doet de klant een voorstel voor het tijdpad om de (individuele collectie) complexe kleding(stukken) samen te stellen/te maken en de daaraan verbonden kosten en onderhandelt eventueel met de klant.

### Resultaat

De klant is op vakkundige wijze geholpen, waarbij bij het bepalen van het ontwerp/patroon en voorstel richting de klant/bedrijf rekening is gehouden met de wensen van de klant en de (standaard) mogelijkheden van het bedrijf.

### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

Overeenstemming met de klant over een voorstel (advies op maat, financieel en tijdpad) voor een (individuele collectie)complex(e) kleding(stukken).

### Gedrag

- Stelt zich actief op om de wensen van de klant te achterhalen door het stellen van vragen en de klant uit te leggen hoe de wens van de klant vorm kan krijgen.

- Draagt de eigen expertise op begrijpelijke wijze aan de klant over.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

-Komt met creatieve ideeën en oplossingen bij het adviseren over (individuele collectie) kledingstuk(ken) op maat.

- Houdt bij het bepalen van de opdracht en tijdpad rekening met de wensen van de klant en de mogelijkheden van het atelier/modebedrijf.

-Houdt bij het bepalen van het voorstel aan de klant rekening met de baten voor het atelier/modebedrijf.

De onderliggende competenties zijn: Creëren en innoveren, Bedrijfsmatig handelen

## B1-K1-W2: Werkt het idee uit in een tekening

### Omschrijving

De medewerker mode/maatkleding werkt het idee voor het standaard kledingstuk uit in een tekening. Hij tekent hoe het beoogde resultaat er uit kan komen te zien. Hij werkt de ontwerpsspecifieke details uit en werkt de tekening



## B1-K1-W2: Werkt het idee uit in een tekening

met patroontechnische- en/of moulagetechnieken verder uit. Als hij niet meer volgens de standaardtechnieken kan werken, schakelt hij zijn leidinggevende in. Bij de werktekening voegt hij stalen van het te gebruiken materiaal toe.

**Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:**

De specialist mode/maatkleding werkt het idee voor een (individuele collectie) complex(e) kledingstuk(ken) uit in een tekening (modelspecificatie) en de te gebruiken materialen. Bij afwijkingen van de verwachting, bedenkt hij oplossingen. Indien de opdracht een individuele collectie is, besteedt hij in het ontwerp/de presentatie ook aandacht aan de sfeer en samenhang tussen de verschillende kledingstukken.

### Resultaat

De (werk)tekening is uitvoerbaar en bevat alle benodigde ontwerpspecifieke details voor het maken en/of modelleren van het model.

**Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:**

Een (werk)tekening waarbij ook aandacht is voor presentatie van sfeer en de samenhang tussen kledingstukken.

### Gedrag

-Zet nauwkeurig met de daarvoor bestaande ontwerpstechnieken de wensen van de klant om in een (werk)tekening met ontwerpspecifieke details en houdt hierbij rekening met postuur van de klant en/of bepaalde lichamelijke kenmerken.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen

**Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:**

-Toont inzicht door de oorzaak te achterhalen indien de tekening afwijkt van de verwachting.

-Is creatief en kundig in het maken van een werktekening die naast een juiste technische uitvoering ook de bedoelde sfeer uitstraalt.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Presenteren

## B1-K2: Verricht patroontechnische handelingen

### Complexiteit

De medewerker mode/maatkleding verricht patroontechnische handelingen waarvoor standaardwerkwijzen gelden of waarbij hij naar eigen inzicht verschillende standaardwerkzaamheden moet combineren. Het gaat om het opnemen van maten en het maken van patronen voor standaard kledingstukken uit het klein- en grootvak. Bij het verrichten van patroontechnische handelingen beschikt de medewerker mode/maatkleding over (gevorderde) vakkennis en -vaardigheden.

#### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding heeft specialistische kennis van patronen en vaardigheid in patroontekenen. Hij kan maten opnemen en patronen ontwikkelen voor alle voorkomende (maat)kleding en beheerst bijbehorende (complexe) patroontechnieken uit het klein-, groot- en breedvak. Omdat hij zowel de eenvoudige als de meer complexe patroontechnische handelingen beheerst is hij ook in staat zelf vanuit eigen inzicht werkwijze en technieken te bedenken, te kiezen en toe te passen. Daarnaast kan hij oplossingen bedenken bij onverwachte of wisselende omstandigheden; hij kan oplossen wat niet goed van pasvorm is. Hij kan meerdere verschillende opdrachten naast elkaar uitvoeren.

### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De medewerker mode/maatkleding heeft bij het verrichten van patroontechnische handelingen een uitvoerende rol. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen werk. Als hij niet meer volgens (combinaties) van standaardwerkwijzen kan werken, schakelt hij zijn leidinggevende in. De medewerker mode/maatkleding werkt zelfstandig binnen (langdurige) opdrachten, maar legt tussenproducten ter controle voor aan zijn leidinggevende.

#### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding heeft bij het verrichten van patroontechnische handelingen een uitvoerende rol. De specialist mode/maatkleding werkt zelfstandig bij het uitvoeren van patroontechnische handelingen, neemt zelfstandig besluiten, zonder tussentijds verantwoording af te leggen aan zijn leidinggevende.

### Vakkennis en vaardigheden

#### De beginnend beroepsbeoefenaar:

- Bezit kennis van benodigde patroontechnieken
- Bezit kennis van efficiënte werkvolgorde voor onderdelen uit het klein- en grootvak
- Bezit kennis van kwaliteitseisen en bijbehorende bewerkingsmethoden
- Bezit kennis van maatschema's
- Bezit kennis van pasvormen
- Bezit kennis van patronen
- Bezit kennis van productieprocessen binnen bedrijf
- Bezit kennis van vakspecifieke formulieren
- Bezit kennis van veiligheidsvoorschriften
- Kan benodigde patroontechnieken voor onderdelen uit het klein- en grootvak toepassen
- Kan bepalen hoe een eenvoudig patroon aan te passen
- Kan format van de matenlijst gebruiken
- Kan gebruikte maatschema's invullen en toepassen
- Kan gesprek/overleg voeren met leidinggevende
- Kan instructies lezen
- Kan luisteren naar instructies
- Kan normaal beeld van het patroon herkennen
- Kan patroon tekenen (handmatig en/of met software)
- Kan stof berekenen

#### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

- Bezit kennis van productiekosten
- Bezit kennis van productietijden
- Bezit specialistische kennis van pasvormen
- Bezit specialistische kennis van patronen
- Kan benodigde complexe patroontechnieken toepassen voor onderdelen uit het klein-, groot- en breedvak
- Kan een complexe patroon berekenen
- Kan een efficiënte werkvolgorde maken voor onderdelen uit klein-, groot- en breedvak
- Kan format van de kwaliteitscontroleformulieren gebruiken
- Kan kwaliteitseisen interpreteren
- Kan schets en technische tekening (specialistisch) begrijpen en interpreteren

## B1-K2: Verricht patroontechnische handelingen

- Kan specialistische technieken inzetten om patroon te tekenen (handmatig en/of met software)

### B1-K2-W1: Neemt de maten

#### Omschrijving

De medewerker mode/maatkleding neemt de maten van de klant en noteert deze op de matenlijst. Hij ziet specifieke lichaamskenmerken, noteert deze en houdt rekening met ondermeer het postuur en/of lichamelijke kenmerken van de klant.

#### Resultaat

Voor het gewenste ontwerp zijn de juiste maten van de klant op de juiste manier in kaart gebracht.

#### Gedrag

- Neemt bedreven en accuraat, op integere wijze, de benodigde maten bij de klant op.
- Verwerkt en registreert de maten van de klant nauwkeurig in de matenlijst.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

### B1-K2-W2: Tekent het patroon

#### Omschrijving

De medewerker mode/maatkleding maakt de matenlijst voor het standaard kledingstuk verder af met de berekende en/of gemeten maten. Hij zet vervolgens het patroon op. Als de opzet niet het patroontechnisch normale beeld heeft, achterhaalt hij wat hiervan de oorzaak is en welke aanpassingen nodig zijn. Als er afwijkingen ontstaan en hij niet meer volgens standaardwerkwijze kan handelen, vraagt hij advies aan zijn leidinggevende. Hij zorgt voor het doorvoeren van de aanpassingen in de patroonopzet en het afmaken van het patroon met de ontwerpspecifieke details.

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding maakt ook voor complexe kledingstukken de matenlijst verder af en zet het patroon op.

De specialist mode/maatkleding controleert de matenlijst en de patroonopzet. Indien het patroon afwijkt van de verwachting of standaardwerkwijze niet mogelijk is, bedenkt hij een oplossing.

#### Resultaat

Een volgens werktekening en ontwerp- en maatspecificaties getekend patroon voorzien van de benodigde markeringen en informatie.

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

n.v.t.

#### Gedrag

- Toont technisch inzicht bij het aanvullen van matenlijst.
- Werkt conform voorgeschreven procedures.
- Tekent precies en bedreven bij het opzetten van het patroon en het aftekenen van de details.
- Schakelt tijdig de hulp van de leidinggevende in en volgt zijn aanwijzingen op.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

-Controleert nauwkeurig de matenlijst en patroonopzet rekeninghoudend met de gestelde kwaliteitseisen en komt met vakkundige oplossingen bij afwijkingen.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Kwaliteit leveren

### B1-K2-W3: Past het model door

#### Omschrijving

De medewerker mode/maatkleding werkt het patroon uit in een proefmodel en past deze door op de klant. Hij beoordeelt of de pasvorm conform de tekening is, bekijkt de relevantie met de tekening en materialen en of het model is conform de gemaakte afspraken. Hij geeft de vereiste of gewenste patroonveranderingen aan met krijt of spelden op het model en spreekt de aanpassingen door met de klant. Indien nodig bespreekt hij met de leidinggevende welke aanpassingen worden gedaan en/of hoe een verschil van mening met de klant opgelost kan worden. Hij noteert aanvullende informatie op het doorpasformulier.

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding neemt op basis van de doorpas beslissingen over welke aanpassingen mogelijk dan wel nodig zijn en/of neemt besluiten over het wel of niet maken van een nieuw proefmodel.

#### Resultaat

Aanpassingen naar aanleiding van de doorpas zijn duidelijk op gangbare wijze gemarkeerd op het model en besproken met de klant en leidinggevende en aanvullende informatie is genoteerd op het doorpasformulier.

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

Een weloverwogen beslissing over aanpassingen en/of over het wel/niet maken van een nieuw proefmodel.

#### Gedrag

- Sluit aan bij de wensen en verwachtingen van de klant door mogelijke veranderingen op begrijpelijke wijze uit te leggen aan de klant.
- Toont gevoel voor ruimte, inzicht in het model door de juiste wijzigingen te vertalen in het patroon.
- Verwerkt en registreert de informatie uit de doorpas nauwkeurig, volledig en eenduidig op het doorpasformulier.
- Schakelt tijdig hulp in van zijn leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Samenwerken en overleggen

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

- Houdt bij het nemen van beslissingen nauwkeurig de kwaliteitseisen in de gaten en handelt hiernaar.
- Neemt weloverwogen en overtuigend een beslissing en maakt hierbij de afweging tussen kosten en baten om of een nieuw model te maken of het patroon aan te passen.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Kwaliteit leveren, Bedrijfsmatig handelen, Beslissen en activiteiten initiëren

### B1-K2-W4: Past het patroon aan

#### Omschrijving

De medewerker mode/maatkleding past het patroon aan aan de hand van de doorpas en de gegevens op het doorpasformulier en leidt daar de eventuele resterende patroondelen van af. Indien van toepassing meldt hij details die afwijken aan de leidinggevende.

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding voert meer complexe aanpassingen in het patroon uit en controleert het aangepaste patroon.

#### Resultaat

Het patroon is aangepast en voorzien van ontwerpspecifieke details/kleine wijzigingen.

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

Het aangepaste patroon voldoet aan de kwaliteitseisen.

## B1-K2-W4: Past het patroon aan

### Gedrag

- Werkt conform voorgeschreven procedures.
- Tekent precies en bedreven bij het opzetten van het patroon en het aftekenen van de details.
- Neemt initiatief tot het tijdig verwerven van aanwijzingen van de leidinggevende en volgt zijn aanwijzingen op.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

- Bewaakt de kwaliteit van de patroonaanpassing en signaleert fouten vroegtijdig.

De onderliggende competenties zijn: Kwaliteit leveren, Vakdeskundigheid toepassen

## B1-K3: Verricht naaitechnische handelingen

### Complexiteit

De medewerker mode/maatkleding verricht naaitechnische handelingen (machinaal of met de hand) waarvoor standaardwerkwijzen gelden. Ook verricht hij naaitechnische handelingen waarbij hij verschillende standaardwerkwijzen moet combineren. Om zijn werk te doen beschikt de medewerker mode/maatkleding over (gevorderde) kennis en naaivaardigheden; hij moet zich de naaitechnische vaardigheden eigen maken. De medewerker mode/maatkleding verricht naaitechnische handelingen aan alle voorkomende (maat)kleding/kledingstukken die op gestandaardiseerde wijze geproduceerd kunnen worden. Het gaat hier om standaard kledingstukken uit het klein- en grootvak.

#### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding verricht naaitechnische handelingen aan alle voorkomende (maat)kleding/kledingstukken om standaard en complexe kledingstukken te vervaardigen. Het gaat hier naast de standaard kledingstukken uit het klein- en grootvak ook om de meer complexe kledingstukken uit het klein- en grootvak. Daarnaast kan hij ook kledingstukken uit het breedvak vervaardigen. De specialist mode/maatkleding kan verschillende materialen combineren, speciale (handmatige) bewerkingen uitvoeren en effecten verkrijgen met naaitechniek. Ook is hij in staat om vanuit eigen inzicht werkwijze en technieken te bedenken en te kiezen. Daarnaast kan hij oplossingen bedenken bij onverwachte of wisselende omstandigheden bij het maken van het kledingstuk, hij kan oplossen wat niet het gewenste resultaat oplevert. Hij beschikt over specialistische kennis en hij moet zich specialistische naaivaardigheden eigen maken. Hij kan meerdere verschillende opdrachten naast elkaar uitvoeren.

### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De medewerker mode/maatkleding heeft bij het verrichten van naaitechnische handelingen een uitvoerende rol. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen werk. Als hij niet meer volgens standaardwerkwijzen kan werken, vraagt hij advies aan zijn leidinggevende. De medewerker mode/maatkleding werkt zelfstandig binnen langdurige opdrachten, maar legt tussenproducten ter controle voor aan zijn leidinggevende.

#### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding heeft bij het verrichten van naaitechnische handelingen naast een uitvoerende rol, ook een begeleidende en controlerende rol. Vanuit zijn expertise kan hij collega's begeleiden bij het uitvoeren van de meer eenvoudige naaitechnische handelingen. Hij begeleidt de wijze van en kwaliteit van hun werkuitvoering. Tevens heeft hij een rol in het controleren van en beslissen over de kwaliteit van de eindproducten. De specialist mode/maatkleding werkt zelfstandig bij het uitvoeren van naaitechnische handelingen, neemt zelfstandig besluiten, zonder tussentijds verantwoording af te leggen aan een leidinggevende.

### Vakkennis en vaardigheden

#### De beginnend beroepsbeoefenaar:

- Bezit kennis omtrent veiligheid en milieu
- Bezit kennis van (eigenschappen van) stoffen en toepassingen en behandeling van stoffen (wasvoorschrift)
- Bezit kennis van (textiele) materialen, zoals garens, fournituren en stoffen
- Bezit kennis van arbo-omstandigheden en voorschriften
- Bezit kennis van efficiënte werkvolgorde voor onderdelen uit het klein- en grootvak
- Bezit kennis van het vervaardigen van kledingstukken uit het klein- en grootvak (standaard kledingstukken)
- Bezit kennis van kwaliteitseisen en bijbehorende bewerkingsmethoden
- Bezit kennis van maatschema's
- Bezit kennis van pasvormen
- Bezit kennis van patronen
- Bezit kennis van productieprocessen binnen bedrijf
- Bezit kennis van vakspecifieke formulieren
- Bezit kennis van veiligheidsvoorschriften
- Kan (handmatige) bewerkingen uitvoeren
- Kan bedrijfsrichtlijnen toepassen
- Kan format van de matenlijst gebruiken
- Kan fournituren gebruiken
- Kan gebruiksaanwijzingen van machines en apparatuur toepassen
- Kan gesprek/overleg voeren met leidinggevende
- Kan het controleformulier gebruiken
- Kan instructies lezen
- Kan materialen, fournituren en hulpmiddelen afmeten
- Kan materialen, fournituren en hulpmiddelen verdelen

### B1-K3: Verricht naaitechnische handelingen

- Kan onderhoudsvoorschriften voor machines en apparatuur toepassen
- Kan technieken voor het vervaardigen van onderdelen uit het klein- en grootvak (standaard kledingstukken) inzetten
- Kan voorkomende machines en apparatuur en toepassingen gebruiken

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

- Bezit specialistische kennis van (eigenschappen van) stoffen en toepassingen en behandeling van stoffen (wasadvies)
- Bezit specialistische kennis van (speciale, handmatige) bewerkingen en effecten
- Bezit specialistische kennis van (textiele) materialen, zoals garens, fournituren en stoffen
- Bezit specialistische kennis van efficiënte werkvolgorde voor de onderdelen uit het klein-, groot- en breedvak
- Bezit specialistische kennis van het vervaardigen van kledingstukken uit het klein-, groot- en breedvak (complexe kledingstukken)
- Kan (handmatige) specialistische bewerkingen uitvoeren
- Kan begeleidingsvaardigheden inzetten
- Kan een efficiënte werkvolgorde maken
- Kan een efficiënte werkvolgorde maken voor onderdelen uit klein-, groot- en breedvak
- Kan format van de kwaliteitscontroleformulieren gebruiken
- Kan kwaliteitseisen interpreteren
- Kan specialistische niet-standaard technieken toepassen en/of kiezen voor het vervaardigen van onderdelen uit klein-, groot- en breedvak (complexe kledingstukken)
- Kan specialistische textiele (handwerk)technieken toepassen

### B1-K3-W1: Bereidt de naaitechnische handelingen voor

#### Omschrijving

De medewerker mode/maatkleding rekent uit welke afmetingen en hoeveelheden van de verschillende materialen, zoals stof(fen)en fournituren nodig zijn om het proefmodel of het kledingstuk te maken. Dit vermeldt hij in de materialenlijst. Hij verzamelt en brengt de benodigde materialen naar de werkplek. Op de werkplek controleert hij of de machines en apparatuur op de juiste manier werken en zorgt dat de machine gebruiksklaar is. Eventuele kleine storingen (zoals stof in de machine, naaldbreuk, draadbreek of verkeerde spanning) lost hij op. Hij stelt de machines en apparatuur in op de te verwerken materialen. Hij doet de benodigde proefbewerking(en) met materiaal of verwerking van materiaal tot deze aan de technische en modische kwaliteit voldoet. Als hij twijfelt aan zijn keuze of aan de technische of modische kwaliteit van de proefbewerking, vraagt hij de leidinggevende/een collega om advies. Hij schakelt de hulp van een leidinggevende in als het beoogde resultaat (mogelijk) niet wordt bereikt.

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding bereidt ook naaitechnische handelingen voor voor het maken van een complex kledingstuk.

De specialist mode/maatkleding zoekt naar alternatieve mogelijkheden aan de hand waarvan twijfels over de technische en/of modische kwaliteit kunnen worden weggenomen.

#### Resultaat

Alle benodigde materialen om het model/kledingstuk te kunnen maken zijn verzameld, zo nodig is een proefbewerking uitgevoerd en de machine is afgesteld op de materialen en gebruiksklaar.

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

n.v.t.

### B1-K3-W1: Bereidt de naaitechnische handelingen voor

#### Gedrag

- Volgt instructies en procedures die gelden voor het verzamelen van materialen en het instellen en schoonhouden van machines en apparatuur.
- Rekent nauwkeurig op basis van patroon, de bewerkingen en materiaaleigenschappen de benodigde hoeveelheden materiaal uit.
- Toont een goede oog-hand coördinatie bij het instellen van machines en apparatuur.
- Toont technisch inzicht en inzicht in de kwaliteitseisen tijdens het maken en beoordelen van de proefbewerking.
- Schakelt tijdig de hulp in van een leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Samenwerken en overleggen

#### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

-Komt bij afwijkingen en twijfels over de kwaliteit met vakkundige en realistische oplossingen.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Kwaliteit leveren

### B1-K3-W2: Maakt een proefmodel

#### Omschrijving

De medewerker mode/maatkleding bekijkt het patroon. Hij verricht naaitechnische handelingen om van de geknipte onderdelen één proefmodel te maken. Hij strijkt en/of perst het proefmodel.

#### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding voert ook de complexe naaitechnische handelingen uit aan het proefmodel.

#### Resultaat

Een voor de doorpas voldoende uitgewerkt en afgewerkt proefmodel.

#### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

n.v.t.

#### Gedrag

- Volgt nauwkeurig de veiligheidsvoorschriften en procedures op die gelden binnen het bedrijf en bij zijn werkzaamheden.
- Werkt op een ordelijke en systematische manier.
- Bedient de machines en apparatuur vaardig en volgens de gebruiksaanwijzing.
- Toont een goede oog-hand coördinatie en technisch inzicht.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

#### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

n.v.t.

### B1-K3-W3: Vervaardigt het kledingstuk

#### Omschrijving

De medewerker mode/maatkleding verricht naaitechnische handelingen om het kledingstuk te vervaardigen of aan te passen door de stof te bewerken, te verstevigen en te naaien. Hij lockt de stof en/of plakt en naait de stofonderdelen aan elkaar. Hij strijkt en perst het gehele kledingstuk. Hij ruimt zijn werkplek op en sluit machines en apparatuur af.

#### Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding verricht ook de complexe naaitechnische handelingen, vervaardigt complexe kledingstukken en voert complexe bewerkingen uit.

De specialist mode/maatkleding helpt collega's bij het uitvoeren van eenvoudige naaitechnische handelingen voor het maken van een kledingstuk: hij deelt zijn expertise, beantwoordt vakspecifieke vragen, legt collega's uit hoe



### B1-K3-W3: Vervaardigt het kledingstuk

bepaalde eenvoudige naaitechnische handelingen uit te voeren en/of aan te pakken, controleert de wijze van en kwaliteit van de uitvoering, geeft tips en aanwijzingen en doet naaitechnische handelingen voor.

#### Resultaat

Het kledingstuk is in de meest efficiënte volgorde en conform kwaliteitseisen en gestikt en afgewerkt en machines en apparatuur zijn gereed voor volgende taak.

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

n.v.t.

#### Gedrag

- Volgt de veiligheidsvoorschriften en procedures op die gelden binnen het bedrijf en bij de werkzaamheden.
- Werkt ordelijk, zorgvuldig en systematisch.
- Werkt precies, bedreven en accuraat met zijn handen bij de vervaardigingwerkzaamheden.
- Doet er alles aan om het werk in een keer goed en correct uit te voeren en accepteert niet dat het eigen werk beneden de maat is.
- Bedient machines en apparatuur vaardig en volgens de gebruiksaanwijzing.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

- Signaleert tijdig afwijkingen aan de beoogde kwaliteit en handelt hiernaar.
- Begeleidt collega's vanuit zijn vaktechnische expertise, geeft duidelijke uitleg en aanwijzingen en geeft op een constructieve wijze feedback op de uitvoering van het werk.

De onderliggende competenties zijn: Begeleiden, Vakdeskundigheid toepassen, Kwaliteit leveren

### B1-K3-W4: Controleert het eindresultaat

#### Omschrijving

De medewerker mode/maatkleding controleert het eindproduct. Hij controleert of het model/het kledingstuk voldoet aan de opdracht met betrekking tot de matenlijst, veranderingen naar aanleiding van de doorpas, materiaalgebruik, de vereiste wijze van stikken en kleurgebruik. Zijn bevindingen van het eindresultaat noteert hij op het kwaliteitscontroleformulier. Hij neemt de aantekeningen op het controleformulier door met de leidinggevende en herstelt daarna zo nodig onvolkomenheden.

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

De specialist mode/maatkleding beslist of het werk aan de juiste eisen voldoet of dat het overgedaan of hersteld moet worden.

Hij legt collega's uit op welke wijze afwijkingen van het beoogde resultaat van hun werk hersteld kunnen en moeten worden.

#### Resultaat

Fouten aan het product zijn gesignaleerd en hersteld en het product voldoet aan de kwaliteitseisen.

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

Weloverwogen besluit over het wel of niet goedkeuren en/of herstellen of opleveren van het product.

#### Gedrag

- Registreert de bevindingen van de eindcontrole op het product nauwkeurig en volledig in het controleformulier.
- Toont technisch inzicht en een goede kijk op kleuren, kleurverschillen en andere mogelijke afwijkingen.
- Schakelt tijdig zijn leidinggevende in.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Kwaliteit leveren

Voor Specialist mode/maatkleding geldt aanvullend:

- Begeleidt collega's vanuit zijn vaktechnische expertise, geeft duidelijke uitleg en aanwijzingen en geeft op een constructieve wijze feedback op de uitvoering van het werk.
- Neemt zelfstandig weloverwogen beslissingen of het werk aan de kwaliteitseisen en wensen van de

#### **B1-K3-W4: Controleert het eindresultaat**

klant/opdrachtgever (de opdracht) voldoet of dat het over moet.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Begeleiden, Beslissen en activiteiten initiëren, Kwaliteit leveren

## 2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

### **Nederlandse taal**

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

### **Rekenen**

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

### **Loopbaan en burgerschap**

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

### **Engels (alleen voor niveau 4)**

Het generieke examenonderdeel Engels maakt deel uit van elke kwalificatie op mbo-niveau 4 in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 2 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Profieldeel

P1 Allround medewerker mode/maatkleding

Mbo-niveau

3

Typering van het beroep

n.v.t.

Beroepsvereisten

Nee

## P2 Specialist mode/maatkleding

### Mbo-niveau

4

### Typering van het beroep

De specialist mode/maatkleding heeft in zijn vaktechnisch begeleidende en controlerende rol (bij de naaitechnische taakuitvoering) een constructieve en respectvolle houding naar collega's (andere medewerkers in het atelier). Hij is gericht op het opleveren van kwalitatief goede eindproducten en handelt hiernaar. Hij heeft hierbij een hoge mate van zelfstandigheid en verantwoordelijkheid en een probleemoplossende en creatieve houding in het oplossen van vaktechnische problemen/vraagstukken.

De specialist mode/maatkleding staat open voor verdere ontwikkeling van zijn specialisme. Hij heeft een 'open mind' en houdt trends en ontwikkelingen (nieuwe materialen, technieken en modebeelden) in de gaten en durft hier ook mee te werken/experimenteren binnen de uitoefening van zijn vak. Hij heeft een onderzoekende en reflecterende houding, staat open voor en is op zoek naar ideeën om zijn vakspecialisme als zelfstandig professional (zelfstandige zonder personeel) in te zetten binnen een eigen atelier/dienst op de markt. Hij durft hierin initiatief en beslissingen te nemen.

### Beroepsvereisten

Nee

## P2-K1 Onderzoekt het plan voor een eigen atelier en/of dienst op de markt

### Complexiteit

De specialist mode/maatkleding beschikt over specialistische kennis en -vaardigheden ten aanzien van zijn vakgebied. Deze kennis- en vaardigheden wil hij vermarkten. Hij moet zelf een plan bedenken en onderzoeken hoe dit te doen. Zelfstandig keuzes maken maakt het ondernemerschap complex. Naast specialistische kennis en vaardigheden op het vakgebied, vraagt dit om kennis van de invulling van zelfstandig ondernemerschap en wat daarbij komt kijken.

### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De specialist mode/maatkleding werkt zelfstandig en is verantwoordelijk voor een weloverwogen plan voor een eigen atelier en/of dienst op de markt. Hij beweegt zich in een open omgeving (wisselende omstandigheden). Hij neemt zelf initiatief in het nemen van alle benodigde stappen, het maken van keuzes en leggen van contacten met mensen en creëren van een netwerk. Een hoge mate van zelfsturing, beslisvaardigheid en zelfreflectie is hierbij vereist.

### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- Bezit kennis van bedrijfsproduct
- Bezit kennis van relevante regelgeving t.a.v. zelfstandig ondernemerschap
- Kan commercieel-economische berekeningen uitvoeren
- Kan contracten lezen en beoordelen
- Kan een bedrijfsformule voor het atelier bepalen
- Kan een kleinschalig marktonderzoek uitvoeren/ interpreteren
- Kan een kosten-/batenanalyse maken
- Kan leveranciers beoordelen/kiezen
- Kan op grond van analyses een prognose maken en daarop budgetten en begrotingen baseren
- Kan verslagen/ rapportages maken, plannen/ voorstellen opstellen
- Kan zich oriënteren op nieuwe technieken en materialen en deze toepassen

## P2-K1-W1 Onderzoekt ontwikkelingen op het vakgebied

### Omschrijving

De specialist mode/maatkleding houdt de markt in het oog, hij bezoekt beurzen en houdt de vakliteratuur bij om zich op de hoogte te houden van de ontwikkelingen op zijn vakgebied. De specialist mode/maatkleding signaleert ontwikkelingen en vertaalt deze naar kansen voor een eigen atelier en/of dienst op de markt.

## P2-K1-W1 Onderzoekt ontwikkelingen op het vakgebied

### Resultaat

De verzamelde informatie als inspiratiebron voor nieuwe ideeën in de mode voor het eigen atelier of zijn eigen ontwikkeling als zelfstandig professional.

### Gedrag

- Staat open voor ontwikkelingen op de markt en ziet deze als inspiratiebron voor nieuwe ideeën voor een eigen atelier.
- Analyseert de verzamelde informatie zorgvuldig en bepaalt welke informatie relevant en interessant is voor de ontwikkeling van een eigen atelier of voor hem als zelfstandig professional.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Creëren en innoveren, Ondernemend en commercieel handelen, Analyseren

## P2-K1-W2 Onderzoekt ideeën voor een eigen atelier/dienst op de markt

### Omschrijving

De specialist mode/maatkleding onderzoekt zijn ideeën voor een eigen atelier en/of dienst op de markt. Hij gaat na wat zijn persoonlijke doelen zijn, waar zijn kwaliteiten en interesses liggen en op welk gebied binnen zijn vakgebied hij zich zou willen specialiseren of richten. Hij oriënteert zich op de markt en gaat na waarin hij zich op die markt kan onderscheiden (in product, dienst, prijs, doelgroep, etc.). Hij denkt na over en vormt zich een beeld van op welke manier een eigen atelier kan slagen (bijvoorbeeld door met anderen samen te werken), wat bij hem past en wat hij allemaal nog moet regelen om als zelfstandig professional te kunnen opereren.

### Resultaat

Een realistisch beeld van zijn eigen competenties en kwaliteiten en van de mogelijkheden voor en richting van een eigen atelier en/of dienst op de markt.

### Gedrag

- Heeft een open blik naar buiten en naar zichzelf, kijkt vanuit verschillende invalshoeken naar de kansen voor het eigen atelier.
- Vormt zich een duidelijk beeld van het eigen atelier, zijn eigen ondernemende houding en de markt en heeft een richting welke kant hij op zou willen met zijn atelier.

De onderliggende competenties zijn: Creëren en innoveren, Ondernemend en commercieel handelen

## P2-K1-W3 Geeft vorm aan het atelier/dienst op de markt

### Omschrijving

De specialist mode/maatkleding bepaalt het (mogelijk) aanbod (producten en/of diensten) en de doelgroep van zijn atelier. Hij kiest hoe hij zijn producten/diensten wil aanbieden en presenteren aan de doelgroep. Ook maakt hij een keuze in de inzet van marketing en promotie en tegen welke kosten (prijsstelling) hij zijn werkzaamheden kan verrichten.

Hij bepaalt welke materialen, zoals garens, stoffen en furnituren hij nodig heeft. Hij onderzoekt waar hij deze het beste zou kunnen inkopen door beoordeling en vergelijking van prijs en kwaliteit.

Hij kiest een werkplek voor het vervaardigen van de producten en inventariseert of hij voor de inrichting van de werkplek nog materialen moet aanschaffen.

### Resultaat

De gemaakte keuzes geven richting aan de vormgeving van het atelier/dienst op de markt.

### Gedrag

- Zet op doeltreffende en commerciële wijze gesignaleerde kansen en kennis van markt om in concrete keuzes voor zijn atelier.
- Is creatief en ondernemend in het zoeken naar zakelijke (inkoop)mogelijkheden voor het atelier.
- Maakt kostenbewuste afwegingen met betrekking tot keuzes in de vormgeving van het atelier.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Ondernemend en commercieel handelen, Bedrijfsmatig handelen, Creëren en innoveren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

#### P2-K1-W4 Onderzoekt de noodzaak voor investeringen

##### Omschrijving

De specialist mode/maatkleding berekent hoeveel financiële middelen nodig zijn om zijn eigen atelier te starten en/of dienst op de markt aan te bieden. Hij bekijkt of het nodig is externe investeerders te zoeken.

##### Resultaat

De analyse maakt inzichtelijk of externe investeerders nodig zijn.

##### Gedrag

- Laat zien begrip te hebben van de financiële zaken die invloed hebben op het atelier en wat de financiële consequenties van keuzes zijn.
- Is creatief in het bedenken van mogelijkheden om kosten te reduceren.

De onderliggende competenties zijn: Bedrijfsmatig handelen

#### P2-K1-W5 Onderzoekt hoe hij zichzelf en zijn ideeën voor een eigen atelier kan promoten

##### Omschrijving

De specialist mode/maatkleding onderzoekt en oriënteert zich op verschillende (digitale) netwerken en bijeenkomsten waar ervaringen en expertise gedeeld en uitgewisseld worden. Hij gaat na waar hij kansen kan creëren om zichzelf en/of zijn ideeën voor zijn atelier te promoten of te profileren en met welke middelen en/of acties hij naamsbekendheid kan krijgen.

##### Resultaat

De positie van het atelier (in oprichting) wordt versterkt door reflectie en onderzoek naar profilering/presentatie.

##### Gedrag

- Ziet en grijpt kansen om met mensen in contact te komen of contacten uit te bouwen die van pas kunnen komen bij het promoten van het atelier.
- Ziet mogelijkheden in middelen, mensen of acties om zichzelf en zijn ideeën op een overtuigende en enthousiaste wijze te presenteren.

De onderliggende competenties zijn: Relaties bouwen en netwerken, Ondernemend en commercieel handelen