

Kwalificatiedossier mbo

Standbouw

Crebonr. 23421

Kwalificaties

» **Standbouwer (Crebonr. 27037)**

Geldig vanaf

01-08-2025

Opleidingsdomein

Media en vormgeving (Crebonr. 79040)

Penvoerder: Sectorkamer ICT en creatieve industrie
Gevalideerd door: Sectorkamer ICT & creatieve industrie
Op: 17-09-2024

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Leeswijzer | 4 |
| Overzicht van het kwalificatiedossier | 5 |
| Basisdeel | 6 |
| 1. Beroepsspecifieke onderdelen | 6 |
| B1-K1: Bereidt stands in de werkplaats voor | 6 |
| B1-K1-W1: Richt de werkplek in en verzamelt materialen | 7 |
| B1-K1-W2: Maakt eenvoudige standonderdelen | 7 |
| B1-K1-W3: Werkt standonderdelen af | 8 |
| B1-K1-W4: Voert reparaties uit aan standonderdelen | 8 |
| B1-K1-W5: Zet standonderdelen, overige materialen en materieel klaar voor transport | 8 |
| B1-K1-W6: Voert opruimwerkzaamheden uit | 9 |
| B1-K1-W7: Slaat standonderdelen op | 9 |
| B1-K2: Laadt en lost standonderdelen en materiaal | 10 |
| B1-K2-W1: Laadt standonderdelen en materialen | 10 |
| B1-K2-W2: Lost standonderdelen en materialen | 10 |
| B1-K3: Bouwt stands op, werkt ze af en demonteert ze | 12 |
| B1-K3-W1: Bereidt werkzaamheden op locatie voor | 12 |
| B1-K3-W2: Bouwt stand op | 13 |
| B1-K3-W3: Werkt stand af | 13 |
| B1-K3-W4: Plaatst en monteert aangeleverde standgerelateerde producten | 13 |
| B1-K3-W5: Demonteert stand | 14 |
| B1-K3-W6: Voert opruimwerkzaamheden uit | 14 |
| 2. Generieke onderdelen | 16 |
| Profieldeel | 17 |
| P1: Standbouwer | 17 |

Leeswijzer

Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

Opbouw dossier

Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
 - a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
 - b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
Nederlandse taal;
rekenen;
loopbaan en burgerschap; en
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.
2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakken en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

Overzicht van het kwalificatiedossier

| Naam profiel | Mbo-niveau (EQF-niveau) | Beroepsvereisten | Typering van de kwalificatie |
|----------------|----------------------------|------------------|------------------------------|
| P1 Standbouwer | 2 | Nee | basisberoepsopleiding |

Basisdeel

De gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatiedossier zijn de volgende:

| | | |
|---|----------|---|
| B1-K1 Bereidt stands in de werkplaats voor | B1-K1-W1 | Richt de werkplek in en verzamelt materialen |
| | B1-K1-W2 | Maakt eenvoudige standonderdelen |
| | B1-K1-W3 | Werkt standonderdelen af |
| | B1-K1-W4 | Voert reparaties uit aan standonderdelen |
| | B1-K1-W5 | Zet standonderdelen, overige materialen en materieel klaar voor transport |
| | B1-K1-W6 | Voert opruimwerkzaamheden uit |
| | B1-K1-W7 | Slaat standonderdelen op |
| B1-K2 Laadt en lost standonderdelen en materiaal | B1-K2-W1 | Laadt standonderdelen en materialen |
| | B1-K2-W2 | Lost standonderdelen en materialen |
| B1-K3 Bouwt stands op, werkt ze af en demonteert ze | B1-K3-W1 | Bereidt werkzaamheden op locatie voor |
| | B1-K3-W2 | Bouwt stand op |
| | B1-K3-W3 | Werkt stand af |
| | B1-K3-W4 | Plaatst en monteert aangeleverde standgerelateerde producten |
| | B1-K3-W5 | Demonteert stand |
| | B1-K3-W6 | Voert opruimwerkzaamheden uit |

Profieldeel

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

| | |
|---------------------------------------|-------------|
| P1 | Standbouwer |
| Geen extra kerntaken en werkprocessen | |

Basisdeel

1. Beroepsspecifieke onderdelen

Typering van de beroepengroep

Context

De beginnend beroepsbeoefenaar is in het algemeen in loondienst werkzaam bij standbouwbedrijven die stands en eventbouw realiseren ten behoeve van profit, non-profit en overheidsorganisaties. De werkzaamheden worden meestal uitgevoerd in teamverband. Het werk wordt voorbereid in de werkplaats. Er wordt vooral op wisselende externe locaties gewerkt in binnen- en buitenland (hallencomplexen, beurzen, evenementen, showrooms) waar deze stands - na transport - opbouwt, afwerkt en na afloop weer demonteert. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft daarbij niet alleen te maken met het team van collega's en de uitvoerder, maar (indirect) ook met de opdrachtgever en de organisatie ter plaatse.

Typerende beroepshouding

De beginnend beroepsbeoefenaar voert volgens opdracht zelfstandig standaard werkzaamheden uit m.b.t. standbouw. Snel en veilig werken en toch ook oog voor detail hebben zijn belangrijke aspecten van het werk evenals het zo duurzaam mogelijk gebruiken van materialen. Veel standbouwprojecten zijn in het buitenland dus de beginnend beroepsbeoefenaar is vaak een aantal dagen achtereen op pad. Flexibel om kunnen gaan met branchespecifieke omstandigheden (onregelmatige werktijden, onvoorziene gebeurtenissen) is nodig. Evenals klantgerichtheid en oog hebben voor de specifieke wensen van de opdrachtgever. Verder is goed kunnen samenwerken en communiceren noodzakelijk. Het behalen van de afgesproken kwaliteit in de afgesproken tijd betekent dat er onder tijdsdruk gewerkt moet worden. Hierbij worden eenvoudige problemen oplossingsgericht aangepakt. Vanwege de soms grote fysieke inspanning, onregelmatige werktijden en stress door bijvoorbeeld korte op- en afbouwzeiten moet de beginnend beroepsbeoefenaar een goede (fysieke) conditie hebben. Tot slot houdt deze zich strikt aan de voorgeschreven Arbo-, milieu- en veiligheidsvoorschriften.

Resultaat van de beroepengroep

Stands die conform bestek en tekeningen en veilig zijn gerealiseerd.

B1-K1: Bereidt stands in de werkplaats voor

Complexiteit

Tijdens het voorbereiden van stands in de werkplaats zijn de werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar voornamelijk uitvoerend van aard. Deze werkzaamheden bestaan deels uit handelingen waarvoor standaardprocedures bestaan. De mate van complexiteit wordt enerzijds bepaald door de veelheid aan toe te passen technieken, materialen en constructies. Anderzijds wordt deze bepaald door de tijdsdruk (deadlines, beursdata) en door de wisselende locaties waar de stands uiteindelijk worden toegepast. Tijdens het voorbereiden van de stands moet de beginnend beroepsbeoefenaar hier al rekening mee houden. Voor een adequate uitoefening van het beroep beschikt de beginnend beroepsbeoefenaar veelal over basiskennis en vaardigheden van technieken, materialen en constructies voor standbouw.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

Tijdens het voorbereiden van stands in de werkplaats is de beginnend beroepsbeoefenaar verantwoordelijk voor het zelfstandig uitvoeren van diens eigen takenpakket. Deze is er verantwoordelijk voor dat de stands volgens opdracht, bestek en tekeningen worden voorbereid.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van regelgeving m.b.t. Arbo, milieu en veiligheid
- heeft basiskennis van materialen, materieel, gereedschappen en apparatuur voor standbouw
- heeft basiskennis van standbouwconstructies (zoals van hout, van aluminium)
- heeft basiskennis van vakterminologie rond het voorbereiden van stands
- heeft basiskennis van bedrijfsrichtlijnen en vaktechnische richtlijnen
- heeft basiskennis van sign technieken t.b.v. de montage van signproducten

B1-K1: Bereidt stands in de werkplaats voor

- heeft basiskennis van schildertechnieken
- heeft basiskennis van elektra
- heeft basiskennis van rigging
- heeft basiskennis van de stabiliteit van constructies
- heeft basiskennis van verpakkingsmaterialen- en technieken
- kan veilig werken
- kan relevante onderdelen van bestek en tekeningen lezen en interpreteren
- kan zaaglijnen en haakse hoeken aftekenen en zagen
- kan efficiënt materiaalgebruik berekenen en toepassen
- kan in teamverband werken alsmede individueel bijdragen aan een team
- kan omgaan met deadlines

B1-K1-W1: Richt de werkplek in en verzamelt materialen

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt de opdracht voor de te maken standonderdelen en gaat de werkplaats hiervoor voorbereiden. Deze bepaalt wat voor de bouw van de stand nodig is aan materialen en materieel. Deze verzamelt de benodigde materialen en het materieel voor het maken (en evt. aanpassen) van de standonderdelen en richt de werkplek in. De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt tevens aanvullende materialen die nodig zijn voor de opbouw van de stand en voor de opbouw benodigd materieel. Deze gaat na of materiaal en materieel voldoet.

Resultaat

De werkplaats is ingericht en gereed voor de uit te voeren werkzaamheden.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- raadpleegt de beschikbare informatie uit de opdracht vanuit vaktechnisch inzicht
- kiest op basis van de opdracht de benodigde materialen en middelen zorgvuldig
- controleert weloverwogen of materialen en middelen die moeten worden gebruikt aan de in de opdracht gestelde eisen voldoen

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren

B1-K1-W2: Maakt eenvoudige standonderdelen

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt op basis van bestek en tekeningen hoe de te realiseren standonderdelen (b.v. wanden, koven, vloerplaten) gemaakt moeten worden. Met de verzamelde materialen en middelen maakt deze de standonderdelen conform opdracht. In geval van hergebruik van standonderdelen verricht deze waar nodig aanpassingen. De beginnend beroepsbeoefenaar controleert het uitgevoerde werk en past waar nodig aan.

Resultaat

Eenvoudige standonderdelen zijn conform opdracht gemaakt.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- interpreteert de beschikbare informatie grondig
- zet materialen en middelen vakkundig in
- werkt efficiënt en snel maar ook zorgvuldig
- controleert nauwkeurig of de standonderdelen aan de eisen voldoet

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Analyseren, Kwaliteit leveren

B1-K1-W3: Werkt standonderdelen af

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt welk voorwerk nodig is voor het afwerken van de standonderdelen. Waar nodig voert deze dit voorwerk uit. Met de verzamelde materialen en middelen werkt deze de standonderdelen af zoals afgesproken. De beginnend beroepsbeoefenaar controleert het uitgevoerde werk en werkt zaken waar nodig bij.

Resultaat

Standonderdelen zijn conform opdracht afgewerkt.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- bepaalt vakkundig welk voorwerk nodig is
- werkt standonderdelen netjes en efficiënt af
- controleert de afwerking met oog voor detail

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren

B1-K1-W4: Voert reparaties uit aan standonderdelen

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar brengt de reparaties van de te repareren standonderdelen in kaart. Deze stemt met betrokkenen af welke reparatiemogelijkheden welke consequenties hebben. Hierbij bepaalt deze o.a. hoeveel tijd en kosten er globaal mee zijn gemoeid. Als duidelijk is wat er moet gebeuren, verzamelt de beginnend beroepsbeoefenaar materialen en middelen. Deze voert de reparatie uit volgens afspraak.

Resultaat

Reparaties aan standonderdelen zijn conform afspraak uitgevoerd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- bepaalt tijd en kosten op reële wijze
- brengt vakkundig in kaart wat er gerepareerd moet worden
- overlegt helder en doeltreffend over mogelijkheden met betrokkenen
- verzamelt weloverwogen passende materialen en middelen
- voert de reparatie vlot, kundig en veilig uit

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

B1-K1-W5: Zet standonderdelen, overige materialen en materieel klaar voor transport

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar gaat na hoe de standonderdelen getransporteerd gaan worden. Op basis van laadplan en afspraken bepaalt deze wat nodig is om de standonderdelen gereed te maken voor transport. Indien standonderdelen verpakt moeten worden, verzamelt deze geschikte materialen en verpakt de standonderdelen. De beginnend beroepsbeoefenaar zet de standonderdelen gereed voor transport. Tevens zet deze overige materialen en materieel klaar voor transport. Deze controleert of alles compleet is. Als zaken niet duidelijk zijn, overlegt de beginnend beroepsbeoefenaar met betrokkenen.

Resultaat

Standonderdelen, overige materialen en materieel staan conform laadplan en afspraken gereed voor transport.

B1-K1-W5: Zet standonderdelen, overige materialen en materieel klaar voor transport

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- achterhaalt actief de benodigde informatie voor het transport
- interpreteert de informatie zorgvuldig
- gaat bij het verzamelen en klaarzetten zorgvuldig en efficiënt om met materialen en middelen
- overlegt helder en effectief met betrokkenen

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

B1-K1-W6: Voert opruimwerkzaamheden uit

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ruimt de werkplek op, zorg ervoor dat gebruikte middelen zo worden achtergelaten dat ze gereed zijn voor een volgende opdracht, slaat materiaal op, scheidt afval en voert dit af.

Resultaat

De werkplek is opgeruimd, materialen en middelen kunnen zo veel mogelijk worden hergebruikt met het oog op duurzaam gebruik ervan.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- voert opruimwerkzaamheden uit volgens geldende regels en richtlijnen
- gaat zorgvuldig en verantwoord om met (rest)materiaal en middelen

De onderliggende competenties zijn: Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

B1-K1-W7: Slaat standonderdelen op

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar brengt in kaart welke standonderdelen opgeslagen moeten worden. Deze controleert de staat van de betreffende standonderdelen en meldt afwijkingen. Deze slaat de standonderdelen op. Bij eenvoudige problemen lost de beginnend beroepsbeoefenaar ze zelf op en anders overlegt deze met de uitvoerder.

Resultaat

Standonderdelen zijn volgens afspraak opgeslagen.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- stelt zorgvuldig vast hoe de standonderdelen moeten worden opgeslagen
- voert controles uit met oog voor detail
- voert opslag uit volgens geldende richtlijnen en afspraken
- zoekt bij problemen flexibel naar oplossingen
- raadpleegt waar nodig de uitvoerder tijdig

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Samenwerken en overleggen

B1-K2: Laadt en lost standonderdelen en materiaal

Complexiteit

Ten behoeve van het transporteren van stands zijn de werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar voornamelijk uitvoerend van aard. Deze werkzaamheden bestaan deels uit handelingen waarvoor standaardprocedures bestaan. De mate van complexiteit is voornamelijk afhankelijk van de wisselende locaties om de stands te lossen en van mogelijk onvoorziene omstandigheden (b.v. beschadigde onderdelen, ontbrekende materialen of middelen). Voor een adequate uitoefening van het beroep beschikt de beginnend beroepsbeoefenaar veelal over basiskennis en vaardigheden m.b.t. laden en lossen van standonderdelen, -materiaal en -materieel.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor het zelfstandig uitvoeren van diens eigen takenpakket m.b.t. het laden en lossen. Deze is er verantwoordelijk voor dat de standonderdelen, -materialen en -materieel volgens afspraak zijn geladen en gelost (veilig, onbeschadigd, tijdig).

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van regelgeving m.b.t. Arbo, milieu en veiligheid
- heeft basiskennis van bedrijfsrichtlijnen en vaktechnische richtlijnen
- heeft basiskennis van (de mogelijkheden van) gangbare transportmiddelen
- heeft basiskennis van laad- en lostechnieken en hulpmiddelen
- heeft basiskennis van standmaterialen, materieel, gereedschappen en apparatuur voor transport
- heeft kennis van vakterminologie rond het transporteren van stands
- kan veilig werken

B1-K2-W1: Laadt standonderdelen en materialen

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar controleert de te laden standonderdelen, -materialen en het -materieel. In samenwerking met de andere teamleden laadt deze de vrachtwagens, bestelwagens en/of containers veilig en volgens laadplan en bouwvolgorde. Hierbij maakt deze gebruik van de interne transportmiddelen. De beginnend beroepsbeoefenaar neemt maatregelen ter voorkoming van transportschade.

Resultaat

Vrachtwagens, bestelwagens en/of containers zijn conform vereisten en veilig geladen.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- gaat grondig na of alles compleet en in orde is
- zet interne transportmiddelen vakkundig in
- laadt materialen en materieel zorgvuldig en efficiënt in volgens plan
- gebruikt transportmiddelen veilig
- stemt de werkzaamheden vlot en helder af met de andere teamleden

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

B1-K2-W2: Lost standonderdelen en materialen

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar lost de standonderdelen, -materialen en het -materieel in samenwerking met de teamleden conform afspraak en voorschriften. Deze positioneert alles op de plekken rond de stand en volgens bouwvolgorde. Deze pakt zaken uit, stelt items veilig tegen diefstal en voert materialen en materieel af die later in het proces niet meer worden gebruikt.

Resultaat

Standonderdelen, materialen en materieel zijn conform afspraak op de standlocatie aanwezig.

B1-K2-W2: Lost standonderdelen en materialen

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- volgt gemaakte afspraken en geldende (veiligheids)voorschriften stipt op bij het lossen, uitpakken, veiligstellen en afvoeren
- plaats materialen en middelen zorgvuldig en vakkundig voor efficiënte bouwvolgorde
- stemt het lossen helder en effectief af met de andere teamleden

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen

B1-K3: Bouwt stands op, werkt ze af en demonteert ze

Complexiteit

Tijdens het bouwen, afwerken en demonteren van stands zijn de werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar voornamelijk uitvoerend van aard. Deze werkzaamheden bestaan deels uit handelingen waarvoor standaardprocedures bestaan. De mate van complexiteit wordt enerzijds bepaald door de toe te passen (afwerkings)technieken, materialen en constructies. Anderzijds wordt deze bepaald door de tijdsdruk (deadlines, korte op- en afbouw tijden) en door de wisselende (onbekende) locaties waar stands worden toegepast. Ook spelen hierbij eventuele onvoorziene omstandigheden op de locatie een rol. Hier moet de beginnend beroepsbeoefenaar tijdens het bouwen, afwerken en demonteren van stands rekening mee houden en er goed mee omgaan. Bij hergebruik van materialen is zorgvuldig te werk gaan van belang. Voor een adequate uitoefening van het beroep beschikt de beginnend beroepsbeoefenaar veelal over basiskennis en vaardigheden op het gebied van bouwen, afwerken en demonteren van stands.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

Tijdens het bouwen, afwerken en demonteren van stands is de beginnend beroepsbeoefenaar verantwoordelijk voor het zelfstandig uitvoeren van diens eigen takenpakket. Deze is er verantwoordelijk voor dat de stands volgens opdracht, bestek en tekeningen worden gebouwd en afgewerkt. Vervolgens is deze er verantwoordelijk voor dat de stands worden gedemonteerd volgens richtlijnen. In het algemeen heeft de uitvoerder de eindverantwoordelijkheid.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van regelgeving m.b.t. Arbo, milieu en veiligheid
- heeft basiskennis van standbouwconstructies (zoals van hout, van aluminium)
- heeft basiskennis van bedrijfsrichtlijnen en vaktechnische richtlijnen
- heeft basiskennis van signtechnieken t.b.v. de montage van signproducten
- heeft basiskennis van schildertechnieken
- heeft basiskennis van elektra
- heeft basiskennis van rigging
- heeft basiskennis van diverse soorten voorzieningen bij stands
- heeft basiskennis van materialen, materieel, gereedschappen en apparatuur voor standopbouw en -afbouw
- heeft basiskennis van vloeren/vloerafwerkingen
- heeft kennis van vakterminologie rond het bouwen, afwerken en demonteren van stands
- heeft basiskennis van licht-, geluids- en beeldtechniek en warmteafgifte van apparatuur
- kan veilig werken
- kan relevante onderdelen van bestek en tekeningen lezen en interpreteren
- kan in teamverband werken alsmede individueel bijdragen aan een team
- kan omgaan met deadlines
- kan flexibel inspelen op onverwachte situaties
- kan volgens procedures werken

B1-K3-W1: Bereidt werkzaamheden op locatie voor

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar zet aan de hand van de tekeningen posities van de standonderdelen en voorzieningen uit op de vloer. Deze verzamelt de benodigde materialen en het materieel en richt de locatieplek in. Bij afwijkende zaken overlegt deze met betrokkenen.

Resultaat

De werkzaamheden op locatie zijn voorbereid en met betrokkenen afgestemd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- zet posities zorgvuldig uit conform tekeningen
- verzamelt materialen en materieel vlot en handig
- richt locatieplek vakkundig in
- raadpleegt en informeert betrokkenen op heldere wijze en stemt werkzaamheden af

B1-K3-W1: Bereidt werkzaamheden op locatie voor

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen

B1-K3-W2: Bouwt stand op

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt volgens bestek en tekeningen. Deze legt en stelt waar nodig de vloer, plaatst wanden en spant waar nodig doeken. Aansluitingen voor water worden gemaakt en er wordt bekabeling aangelegd (voor elektra en internet). Overige standonderdelen worden geplaatst. Tijdens de opbouw stemt de beginnend beroepsbeoefenaar de werkzaamheden af in het team. De eigen werkzaamheden worden gecontroleerd. Eenvoudige problemen worden opgelost en anders is er overleg met de uitvoerder.

Resultaat

De stand is volgens bestek en tekeningen opgebouwd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- volgt bestek en tekeningen vakkundig
- werkt snel en efficiënt bij de opbouw van de stand
- overlegt tijdens de opbouw tijdig en helder
- volgt veiligheidsvoorschriften nauwgezet
- lost problemen flexibel en handig op

De onderliggende competenties zijn: Instructies en procedures opvolgen, Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen

B1-K3-W3: Werkt stand af

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt de stand af volgens bestek en tekeningen. Afhankelijk van het type stand kan dit inhouden: plamuren, schilderen, vloer afwerken, stofferen enz. Deze controleert diens werkzaamheden, werkt bij waar nodig en lost eenvoudige problemen op.

Resultaat

De stand is volgens afspraak afgewerkt.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- werkt snel en netjes
- past afwerkingstechnieken secuur toe
- controleert de kwaliteit van de afwerking kritisch
- lost problemen flexibel en handig op

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Kwaliteit leveren

B1-K3-W4: Plaatst en monteert aangeleverde standgerelateerde producten

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar gaat na welke standgerelateerde producten geplaatst moeten worden. Het kan hierbij bijvoorbeeld gaan om signproducten, AV, meubels en accessoires. Deze verzamelt en plaatst de producten volgens bestek en tekeningen. Waar nodig monteert deze producten. De beginnend beroepsbeoefenaar controleert of alles volgens afspraak is geplaatst en werkt waar nodig onvolkomenheden bij. Eenvoudige problemen lost deze zelf op en anders raadpleegt deze de uitvoerder.

B1-K3-W4: Plaatst en monteert aangeleverde standgerelateerde producten

Resultaat

Aangeleverde standgerelateerde producten zijn volgens afspraak geplaatst.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- gaat zorgvuldig na waar en hoe aangeleverde producten geplaatst moeten worden
- plaatst producten snel, secuur en veilig
- lost problemen flexibel en handig op
- controleert diens werk kritisch

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen

B1-K3-W5: Demonteert stand

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar zorgt na afloop van de beurs of het evenement dat standonderdelen, materialen en materieel zeker worden gesteld ter voorkoming van diefstal. Deze demonteert de stand binnen de tijd en waar mogelijk zonder beschadigingen. Deze zorgt ervoor dat onderdelen en materialen zoveel mogelijk hergebruikt kunnen worden. Ontstane beschadigingen en vermissingen meldt de beginnend beroepsbeoefenaar aan de uitvoerder. Bij het demonteren werkt deze samen met de teamleden. Deze zorgt ervoor dat alles wat terug moet op volgorde voor transport klaarstaat.

Resultaat

De stand is gedemonteerd. Wat terug moet, staat klaar voor transport.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- stelt standonderdelen, materialen en materieel zeker conform gemaakte afspraken
- werkt bij het demonteren snel en vakkundig
- houdt zich nauwgezet aan de veiligheidsvoorschriften
- werkt zorgvuldig met het oog op duurzaam (her)gebruik van materialen
- zet materialen en middelen die terug moeten netjes en logisch klaar
- stemt de werkzaamheden helder en efficiënt af in het team

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Plannen en organiseren

B1-K3-W6: Voert opruimwerkzaamheden uit

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ruimt na demontage van de stand de locatie op. Deze verzamelt en sorteert materialen. Deze voert materialen die niet worden hergebruikt af. De beginnend beroepsbeoefenaar laat de locatie netjes achter.

Resultaat

De locatie is opgeruimd en onbruikbare materialen zijn afgevoerd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- ruimt efficiënt en snel op
- sorteert materialen conform afspraak
- voert restmaterialen zo duurzaam mogelijk af
- leeft zich bij het netjes achterlaten in de opvattingen van de opdrachtgever

B1-K3-W6: Voert opruimwerkzaamheden uit

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Aandacht en begrip tonen

2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Profieldeel

| |
|--------------------------------|
| P1 Standbouwer |
| Mbo-niveau |
| 2 |
| Typering van het beroep |
| n.v.t. |
| Beroepsvereisten |
| Nee |