

# Examenprofiel mbo

## **Creatieve Industrie**

|  |
|--|
| <p>Sector: Creatieve industrie<br/>Vastgesteld door: de paritaire commissie GOC<br/>Vaststellingsdatum: 20-11-2014<br/>Examenprofielnummer: EXPRO.11</p> |
|--|

## **Inleiding**

### **Doel en functie van het examenprofiel**

In een examenprofiel maken onderwijs en het georganiseerd bedrijfsleven met elkaar afspraken over de inrichting van examinering. Afspraken over wat de belangrijkste kenmerken zijn van het beroep en hoe die duidelijk getoond worden. Afspraken over de wijze waarop onderwijs en bedrijfsleven betrokken zijn bij de examinering. Het examenprofiel geeft daarmee vertrouwen in de diploma's, en borgt de wederzijdse betrokkenheid. Het streven is dat effectieve en haalbare afspraken leiden tot een grotere mate van toezicht op afstand.

Het examenprofiel biedt ondersteuning bij de vertaling van het kwalificatiedossier naar de inrichting van de examinering. Aan de hand van dit document zijn onderwijs en bedrijfsleven bij elkaar gekomen en hebben zij gezamenlijk nagedacht over ieders rollen en verantwoordelijkheden. Door nauw samen te werken, ontstaat wederzijds begrip over de keuzes die worden gemaakt.

Examenprofielen zijn mede tot stand gekomen om meer standaardisering in de examens te bereiken, zonder dat centrale examinering nodig is. Centrale examens passen niet goed bij de praktijkgerichte insteek van examens in het beroepsonderwijs, afspraken over de inhoud en inrichting van examens wel. Dan kunnen scholen zeggen dat iemand het diploma waard is en kunnen bedrijven erop vertrouwen dat beginnende beroepsbeoefenaren aantoonbaar beschikken over de benodigde kennis, vaardigheden en gedrag.

### **Inhoud van het examenprofiel**

Sectorale onderwijs- en werkveldpartners bespreken eerst met elkaar wat ze gezamenlijk willen bereiken ten aanzien van de wijze van examineren voor de sector als geheel. Dit leidt tot een visie op examinering in de sector, dat het startpunt is voor afspraken over de betrokkenheid van het georganiseerde bedrijfsleven en inhoudelijke examenafspraken. De resultaten hiervan zijn vastgelegd in deel 1 van het examenprofiel. Het doel hiervan is om de structuur van de examenprofielen in de sector toe te lichten en te verantwoorden.

Als de sectorale onderwijs- en werkveldpartners het aantal examenprofielen voor de sector en de bijbehorende kwalificatiedossiers hebben gedefinieerd, maken paritair ingerichte commissies per sector afspraken over de betrokkenheid van het (georganiseerde) bedrijfsleven. Zij beschrijven waar (leer)bedrijven medeverantwoordelijk zijn voor examinering of juist een adviserende rol hebben. Ook geven zij aan hoe die betrokkenheid landelijk/sectoraal of regionaal wordt ingevuld. Deze afspraken worden vastgelegd in deel 2.

Deel 3 bevat concrete afspraken over de examinering van de kwalificatie(dossiers) waar het examenprofiel betrekking op heeft. Dit deel is per kwalificatie of kwalificatiedossier uitgewerkt. Per kwalificatie geven onderwijs en georganiseerd bedrijfsleven aan wat de essentie van het beroep is. De afspraken gaan over wat aangetoond moet worden en hoe dat getoetst kan, of moet, worden.

## Deel 1 Verantwoording

### 1.1 Algemene informatie

Onder regie van:

GOC in opdracht van de paritaire commissie van GOC.

### 1.2 Overzicht examenprofielen

Dit examenprofiel is ontwikkeld ten behoeve van de volgende kwalificatiedossiers en crebonummers:

| Examenprofiel       | Kwalificatiedossier(s)            | Crebonummer |
|---------------------|-----------------------------------|-------------|
| Creatieve industrie | Artiesten                         | 23179       |
|                     | DTP                               | 23092       |
|                     | AV-productie                      | 23091       |
|                     | Printmedia                        | 23097       |
|                     | Podium- en<br>Evenemententechniek | 23096       |
|                     | Mediamanagement                   | 23093       |
|                     | Mediaredactie                     | 23094       |
|                     | Mediavormgeving                   | 23095       |
|                     | ICT- en Mediabeheer               | 23089       |
|                     | Applicatieontwikkeling            | 23088       |

### 1.3 Visie op examinering in de sector

*Borging in de sector:*

In het examenprofiel worden afspraken gemaakt over de wijze van examinering en de invulling van verantwoordelijkheden van onderwijs en leerbedrijven.

*Keuze voor het aantal examenprofielen:*

De paritaire commissie heeft gekozen voor één examenprofiel voor de Creatieve Industrie. Daarmee bestendigt de paritaire commissie de huidige situatie. Het huidige examenprofiel is geactualiseerd op basis van herziene kwalificaties.

*Bedrijfsleven en onderwijs betrokken:*

De paritaire commissie heeft het examenprofiel vastgesteld.

*Regionale verantwoording:*

Verdere uitwerking van het examenprofiel dient tot stand te komen in gezamenlijk overleg tussen het onderwijs en bedrijfsleven in de regio. Landelijke kaders worden daar waar wenselijk en mogelijk regionaal ingekleurd.

## Deel 2 Betrokkenheid beroepenveld

Op grond van de wet zijn onderwijsinstellingen in het middelbaar beroepsonderwijs eindverantwoordelijk voor de examinering. Wel geven zij samen met het bedrijfsleven vorm aan examinering. Onderwijs en bedrijfsleven hebben een eigen rol in het examineringsproces. De onderstaande tabel en toelichting daarbij biedt handvatten voor zowel onderwijs als bedrijfsleven hoe de gezamenlijke verantwoordelijkheid vorm kan krijgen.

Het georganiseerde bedrijfsleven is landelijk en sectoraal op de volgende manieren bij de processen van examinering betrokken.

| Betrokkenheid bedrijfsleven:<br>Processen examinering: | Landelijk/sectoraal  |            | Regionaal            |            | Niet betrokken |
|--|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------|
|  | Medeverantwoordelijk | Adviserend | Medeverantwoordelijk | Adviserend |                |
| Kaders stellen   |                      | X          |                      |            |                |
| Construeren examens                                    |                      | X          |                      |            |                |
| Vaststellen examens                                    |                      | X          |                      |            |                |
| Uitvoeren examens                                      |                      |            |                      | X          |                |
| Beoordelen examens                                     |                      |            |                      | X          |                |
| Vaststellen resultaat                                  |                      |            |                      | X          |                |
| Diplomeren   |                      |            |                      |            | X              |
| Evalueren  | X                    |            |                      |            |                |

### Toelichting:

Uitwerking van de rollen uit de tabel.

#### *Kaders stellen*

Het onderwijs werkt de taken en verantwoordelijkheden van het werkveld uit (dit kunnen zowel regionale vertegenwoordigers van brancheorganisaties zijn als representatieve individuele instellingen). Hieronder zijn de verantwoordelijkheden en taken van het werkveld van het examineringsproces opgenomen:

#### *Construeren van examens*

De constructeur en vaststeller zijn niet dezelfde persoon. Wanneer examenproducten worden ontwikkeld door de instelling gebeurt dit altijd in samenwerking met het regionale (georganiseerd) bedrijfsleven. Er is altijd werkveldraadpleging over de inhoud van het examen. De onderwijsinstelling is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van de examenproducten, ongeacht of zelf wordt ontwikkeld of ingekocht.

#### *Vaststellen van examens*

Het vaststellen van de examenproducten gebeurt door de onderwijsinstelling/examencommissie met aantoonbare deskundige vaststellers. De examens worden ter goedkeuring voorgelegd aan het (georganiseerd) beroepenveld.

De onderwijsinstelling/examencommissie is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de examens en daarmee ook voor de vaststellingsprocedure als belangrijkste stap in de borging van de examenkwaliteit. Het beoordelingsmodel met cesuur valt onder de verantwoordelijkheid van de examencommissie.

#### *Uitvoeren van examens*

De onderwijsinstelling organiseert de uitvoering van de examens inclusief de meest passende examensetting en inzet van deskundige assessoren. In geval van een praktijkexamen of proeve in simulatie of leerbedrijf. De criteria waarmee de kwaliteit van de uitvoering van examens wordt geborgd zijn beschreven in het handboek examinering.

#### *Beoordelen van examens*

De onderwijsinstelling is verantwoordelijk voor een correcte beoordeling van de uitgevoerde examens met inzet van aantoonbaar deskundige assessoren.

#### *Vaststellen resultaat*

De resultaten worden conform het vastgestelde beoordelingsmodel met cesuur (zie vaststellen examens) vastgesteld door de afnemers van de examens/proeves en bekrachtigd door de examencommissie van de instelling.

#### *Evalueren*

t.a.v. de evaluatie: De gehele examencyclus wordt jaarlijks met betrokkenen bij het examenproces geëvalueerd.

## **Deel 3 Examenafspraken per kwalificatie (dossier)**

Onderwijs en georganiseerd bedrijfsleven hebben de volgende afspraken gemaakt over de inhoud en de essentie van het beroep, de dekking van de beroepsgerichte kwalificatie-eisen en de afnamecondities waaronder de examinering plaatsvindt op landelijk / sectoraal en regionaal niveau.

### **3.1 < Naam kwalificatie(s) / kwalificatiedossier >**

Er zijn geen aanvullende afspraken per kwalificatie gemaakt. De gehele kwalificatie beschrijft de essentie van het beroep.

### **3.2 < Naam kwalificatie(s) / kwalificatiedossier>**