

Examenprofiel mbo

Groen

Sector: Groen
Gevalideerd door: de paritaire commissie van Aequor
Vaststellingsdatum: 8 december 2014
Examenprofielnummer: EXPRO.14

Inleiding

Doel en functie van het examenprofiel

In een examenprofiel maken onderwijs en bedrijfsleven met elkaar afspraken over de inrichting van examinering. Afspraken over wat de belangrijkste kenmerken zijn van het beroep en hoe die duidelijk getoond worden. Afspraken over de wijze waarop onderwijs en bedrijfsleven betrokken zijn bij de examinering. Het examenprofiel geeft daarmee vertrouwen in de diploma's, en borgt de wederzijdse betrokkenheid. Het streven is dat effectieve en haalbare afspraken leiden tot een grotere mate van toezicht op afstand.

Het examenprofiel biedt ondersteuning bij de vertaling van het kwalificatiedossier naar de inrichting van de examinering. Aan de hand van dit document zijn onderwijs en bedrijfsleven bij elkaar gekomen en hebben zij gezamenlijk nagedacht over ieders rollen en verantwoordelijkheden. Door nauw samen te werken, ontstaat wederzijds begrip over de keuzes die worden gemaakt.

Examenprofielen zijn mede tot stand gekomen om meer standaardisering in de examens te bereiken, zonder dat centrale examinering nodig is. Centrale examens passen niet goed bij de praktijkgerichte insteek van examens in het beroepsonderwijs, afspraken over de inhoud en inrichting van examens wel. Dan kunnen scholen zeggen dat iemand het diploma waard is en kunnen bedrijven erop vertrouwen dat beginnende beroepsbeoefenaren aantoonbaar beschikken over de benodigde kennis, vaardigheden en gedrag.

Inhoud van het examenprofiel

Sectorale onderwijs- en werkveldpartners bespreken eerst met elkaar wat ze gezamenlijk willen bereiken ten aanzien van de wijze van examineren voor de sector als geheel. Dit leidt tot een visie op examinering in de sector, dat het startpunt is voor afspraken over de betrokkenheid van het bedrijfsleven en inhoudelijke examenafspraken. De resultaten hiervan zijn vastgelegd in deel 1 van het examenprofiel. Het doel hiervan is om de structuur van de examenprofielen in de sector toe te lichten en te verantwoorden.

Als de sectorale onderwijs- en werkveldpartners het aantal examenprofielen voor de sector en de bijbehorende kwalificatiedossiers hebben gedefinieerd, maken paritair ingerichte commissies per sector afspraken over de betrokkenheid van het bedrijfsleven. Zij beschrijven waar (leer)bedrijven medeverantwoordelijk zijn voor examinering of juist een adviserende rol hebben. Ook geven zij aan hoe die betrokkenheid landelijk/sectoraal of regionaal wordt ingevuld. Deze afspraken worden vastgelegd in deel 2.

Deel 3 bevat concrete afspraken over de examinering van de kwalificatie(dossiers) waar het examenprofiel betrekking op heeft. Dit deel is per kwalificatie of kwalificatiedossier uitgewerkt. Per kwalificatie geven onderwijs en bedrijfsleven aan wat de essentie van het beroep is. De afspraken gaan over wat aangetoond moet worden en hoe dat getoetst kan, of moet, worden.

Deel 1 Verantwoording

1.1 Algemene informatie

Dit sectorale examenprofiel is tot stand gekomen onder regie van de Paritaire Commissie van Aequor.

1.2 Overzicht examenprofielen

Dit examenprofiel is ontwikkeld ten behoeve van de volgende kwalificatiedossiers en crebonummers:

| Examenprofiel | Kwalificatiedossiers | Crebonummer |
|---------------|---|-------------|
| Groen | Agro productie, handel en technologie | 23168 |
| | Bloem, groen en styling | 23169 |
| | Dierlijke vruchtbaarheid en voortplanting | 23174 |
| | Diervverzorging | 23170 |
| | Gespecialiseerde proefdierverzorger | 23175 |
| | Groene ruimte | 23171 |
| | Hoefsmederij | 23176 |
| | Milieu-onderzoek en –inspectie | 23172 |
| | Paardensport en –houderij | 23177 |
| | Voeding | 23173 |

1.3 Visie op examinering in de sector

Borging in de sector:

Kwalificatie eisen zijn vastgelegd in de kwalificatiedossiers. Het examenprofiel Groen beschrijft de wijze waarop het bedrijfsleven betrokken wordt bij de processen rondom examinering. De nadere inhoudelijke uitwerking van deze afspraken voor zowel onderwijs als bedrijfsleven zijn beschreven in de onderliggende "service documenten". Deze "servicedocumenten" zijn paritair vastgesteld. Het examenprofiel verwijst naar deze documenten.

Voor dit examenprofiel is gebruik gemaakt van het Sectoraal examenprofiel groen (18 april 2011)

De processen rondom de examinering (van 'constructie' tot en met evaluatie) zijn door de scholen op basis van processchema's vanuit het Actieplan Examinering geconcretiseerd in een Handboek Examinering of vergelijkbare structuur.

Keuze voor het aantal examenprofielen:

De paritaire commissie heeft gekozen voor één examenprofiel voor de sector Groen. Daarmee bestendigd de paritaire commissie de huidige situatie.

Het huidige sectoraal examenprofiel groen is geactualiseerd op basis van de herziene kwalificaties.

Bedrijfsleven en onderwijs betrokken:

De Kadergroep examenprofiel bestaande uit onderwijs en bedrijfsleven is betrokken bij het examenprofiel Groen. De paritaire commissie heeft het examenprofiel vastgesteld.

Bij de onderliggende servicedocumenten zijn op dossiers niveau deskundigen uit onderwijs en bedrijfsleven betrokken. De servicedocumenten zijn door onderwijs en bedrijfsleven in pariteit vastgelegd.

Regionale verantwoording:

De sector kiest voor een examenprofiel omdat het aan het onderwijs en bedrijfsleven is om regionaal afspraken te kunnen maken, rekening houdend met de landelijke kaders. De sector kent een grote diversiteit in bedrijven, een generiek examenprofiel biedt ruimte voor deze regionale inkleuring.

Deel 2 Betrokkenheid beroepenveld

Op grond van de wet zijn onderwijsinstellingen in het middelbaar beroepsonderwijs eindverantwoordelijk voor de examinering. Wel geven zij samen met het bedrijfsleven vorm aan examinering. Onderwijs en bedrijfsleven hebben een eigen rol in het examineringproces. De onderstaande tabel en toelichting daarbij biedt handvatten voor zowel onderwijs als bedrijfsleven hoe de gezamenlijke verantwoordelijkheid vorm kan krijgen.

Het georganiseerde bedrijfsleven is landelijk en sectoraal op de volgende manieren bij de processen van examinering betrokken.

| Betrokkenheid bedrijfsleven | Landelijk/sectoraal | Regionaal | | Niet betrokken |
|-----------------------------|---------------------------|---------------------------|------------|----------------|
| Processen examinering | Mede verantwoordelijkheid | Mede verantwoordelijkheid | Advisering | |
| Kaders stellen | X | | | |
| Construeren examens | X | | | |
| Vaststellen examens | X | | | |
| Uitvoeren examens | | X | | |
| Beoordelen examens | | X | | |
| Vaststellen resultaat | | | | X |
| Diplomeren | | | | X |
| Evalueren | X | | X | |

Toelichting:

Medeverantwoordelijk

Het georganiseerd bedrijfsleven heeft de gelegenheid mee te werken aan de gezamenlijke uitwerking van de processtappen bij de examinering. Op landelijk niveau de AOC Raad en op regionaal niveau de individuele onderwijsinstelling, nodigt het georganiseerde bedrijfsleven uit invulling te geven aan deze medeverantwoordelijkheid. De onderwijsinstelling is eindverantwoordelijk voor examinering.

Opstellen en vaststellen kaders

Het opstellen en vaststellen van de kaders voor examinering vindt op landelijk niveau plaats.

Kaders en uitgangspunten van examinering worden besproken met het georganiseerd bedrijfsleven, het gaat daarbij om:

- De onderwijsinstelling bespreekt/ bepaalt in overleg met het georganiseerd bedrijfsleven hoe de deskundigheid van betrokkenen bij de examinering is geborgd.
- Procedures en beschrijvingen van taken en verantwoordelijkheden van betrokkenen bij de examinering zijn eenduidig vastgelegd en tijdig gecommuniceerd door de onderwijsinstelling met alle betrokkenen.
- De onderwijsinstelling bespreekt/ bepaalt in overleg met het georganiseerd bedrijfsleven hoe de cyclische kwaliteitsontwikkeling, onderzoek, evaluatie en verbetering van examinering is geborgd.

Daarnaast maakt elke onderwijsinstelling samenwerkingsafspraken in de regio. De afspraken hebben betrekking op de vorm van deze samenwerking en hebben betrekking op de examinering (voorbeelden kunnen zijn: Raad van Advies, Examenraad, lid examencommissie of een beroepenveldcommissie), de namen van de organisaties of personen, de taken en verantwoordelijkheden van alle partijen en de frequentie van deze samenwerking worden in de regio bepaald.

De regionale samenwerking zal zoveel mogelijk aansluiten bij de al bestaande structurele samenwerking met het georganiseerde bedrijfsleven. De onderwijsinstelling is eindverantwoordelijk in dit proces.

Construeren en vaststellen van examens

Het georganiseerd bedrijfsleven heeft een actieve rol bij de constructie, het vaststellen en het evalueren van de examens. Deze examens bestaan uit de Proeven, welke centraal worden ontwikkelend door de examenleverancier De groene norm* (voetnoot= voorheen de Groene Standaard). De dekking en de inhoud van de definitieve proeven worden met het landelijke georganiseerde bedrijfsleven afgestemd. Tijdens het gehele constructieproces en evaluatieproces vindt overleg plaats met het georganiseerde bedrijfsleven. De definitieve vaststelling van de proeven wordt altijd uitgevoerd door de onderwijsinstellingen.

Uitvoeren en beoordelen van examens

Het beroepsmatige deel van de examinering vindt plaats in de beroepspraktijk. De verantwoordelijke voor de examenlocatie is medeverantwoordelijk voor het nakomen van de afnamecondities ten behoeve van de uitvoering van de Proeve van Bekwaamheid. Het bedrijfsleven draagt medeverantwoordelijkheid voor de facilitering en uitvoering van de beoordeling van de deelnemers in het beroepsonderwijs.

Vaststellen van de resultaten en diplomeren

De onderwijsinstelling is eindverantwoordelijk voor het vaststellen van de resultaten en de diplomering. Het (regionale) bedrijfsleven wordt over de werkwijze geïnformeerd.

Evalueren

Samen met het (regionale) bedrijfsleven vindt jaarlijks een evaluatie plaats van het gehele examenproces. De evaluatie vindt plaats volgens de pdca-cyclus, de uitkomsten en eventuele verbeter voorstellen worden teruggekoppeld met de betrokkenen vanuit het bedrijfsleven en indien dit leidt tot aanpassingen worden deze vervolgens paritair vastgelegd.

Deel 3 Examenafspraken per kwalificatiedossier/cluster kwalificaties

Onderwijs en georganiseerd bedrijfsleven hebben de volgende afspraken gemaakt over de inhoud en de essentie van het beroep en de dekking van de examinering en de afdnamecondities waaronder de examinering plaatsvindt op landelijk / sectoraal en regionaal niveau.

Deze afspraken zijn te vinden in de onderliggende servicedocumenten. De onderliggende servicedocumenten worden jaarlijks geëvalueerd volgens het pdca principe. Na evaluatie worden de servicedocumenten in pariteit (onderwijs en bedrijfsleven) hernieuwd vastgesteld.

| Kwalificaties | servicedocument |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> medewerker teelt vakbekwaam medewerker teelt vakexpert teelt en technologie medewerker handel en logistiek vakbekwaam medewerker handel en logistiek vakexpert handel en logistiek | Agro productie handel en technologie, plant |
| <ul style="list-style-type: none"> medewerker veehouderij vakbekwaam medewerker veehouderij vakexpert veehouderij | Agro productie handel en technologie, veehouderij |
| <ul style="list-style-type: none"> medewerker agrarisch loonwerk vakbekwaam medewerker agrarisch loonwerk vakexpert agrarisch loonwerk | Agro productie handel en technologie, agrarisch loonwerk |
| <ul style="list-style-type: none"> medewerker dierv verzorging vakbekwaam medewerker dierv verzorging bedrijfsleider dierv verzorging | Dierv verzorging |
| <ul style="list-style-type: none"> dierenartsassistent paraveterinair | Dierenartsassistent paraveterinair |
| <ul style="list-style-type: none"> specialist vruchtbaarheid en voortplanting | Dierlijke vruchtbaarheid en voortplanting |
| <ul style="list-style-type: none"> proefdierv verzorger specialist proefdierv verzorger | Proefdierv verzorging |
| <ul style="list-style-type: none"> vakbekwaam medewerker paardensport en -houderij bedrijfsleider paardensport en -houderij instructeur paardensport en -houderij | Paardensport en -houderij |
| <ul style="list-style-type: none"> medewerker hovenier vakbekwaam hovenier medewerker groen en cultuurtechniek vakbekwaam medewerker groen en cultuurtechniek Medewerker natuur water en recreatie Vakbekwaam natuur, water en recreatie opzichter/uitvoerder groene ruimte | Groene ruimte |
| <ul style="list-style-type: none"> medewerker bloem, groen en styling vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling bedrijfsleider/ondernemer bloem, groen en styling vakexpert bloem, groen en styling | Bloem, groen en styling |
| <ul style="list-style-type: none"> medewerker voeding en technologie vakbekwaam medewerker voeding en technologie | Voeding |

| | |
|---|---------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • vakexpert voeding en technologie • vakexpert voeding en kwaliteit • vakexpert voeding en voorlichting | |
| <ul style="list-style-type: none"> • milieu-onderzoeker • milieu-inspecteur | Milieu-onderzoek en - inspectie |