

Keuzedeel mbo

Modevormgeving

gekoppeld aan één of
meerdere kwalificaties mbo

Code

K0653

Penvoerder: Sectorkamer handel
Gevalideerd door: sectorkamer Handel
Op: 06-09-2016

1. Algemene informatie

D1: Modevormgeving
Studielast
240
Beroepsvereisten
Nee
Certificaten
Nee
Gekoppeld aan kwalificatie(s)
Zie bijlage op www.s-bb.nl/kwalificatiedossiers
Toelichting
<p>Relevantie van het keuzedeel</p> <p>Met het keuzedeel voegt de beginnend beroepsbeoefenaar creatieve invalshoeken toe om naar mode, modeproducten en naar het modevak te kijken. Dit vergroot zijn kans op werk in de sector, omdat hij hierdoor beter met de klant kan meedenken over oplossingen ten behoeve van het aanpassen van eenvoudige onderdelen van kledingstukken.</p> <p>Beschrijving van het keuzedeel</p> <p>Met dit keuzedeel ontwikkelt de beginnend beroepsbeoefenaar basiskennis en vaardigheden voor het maken van schetsen / sfeermoodboards en het maken van ontwerpkeuzes voor een klant, zowel voor een beeld als geheel als voor details zoals een kraag of manchetten.</p> <p>Branchevereisten</p> <p>Nee</p> <p>Aard van keuzedeel</p> <p>Verbredend</p>

2. Uitwerking

D1-K1: Ontwerpt aan te passen onderdelen van kledingstukken

Complexiteit

De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar zijn ontwerpend en creatief van aard. De aan te passen onderdelen van kledingstukken kunnen divers zijn, dit is afhankelijk van de wens / opdracht van de klant. Het kan onder andere gaan om een eenvoudige aanpassing van een manchet en om het bedenken en maken van een extravagante kraag. Voor het op creatieve wijze bedenken en schetsen van oplossingen voor aanpassingen aan kledingstukken heeft de beginnend beroepsbeoefenaar basiskennis en vaardigheden nodig.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar voert de werkzaamheden voor de klant naar eigen inzichten uit. Bij (relatief) kleine opdrachten draagt hij meer verantwoordelijkheid voor de opdracht dan bij (relatief) grote(re) opdrachten. Een leidinggevende is altijd eindverantwoordelijk voor het uitgevoerde werk en de resultaten.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- bezit basiskennis van veelgebruikte vaktermen, zoals silhouetten, moodboard, patronage, baniers, couture, associatief denken, deelnaden en moulage.
- bezit basiskennis van het huidige modebeeld.
- bezit basiskennis van kostuumgeschiedenis vanaf 1600.
- bezit basiskennis van de functies van kleding(stukken).
- bezit basiskennis van de samenhang tussen een ontwerp en een patroon.
- bezit basiskennis van de samenhang tussen patronen, technieken en modellen.
- bezit basiskennis van door kleermakers toegepaste oplossingen voor vraagstukken / problemen.
- bezit basiskennis van mode als een cultureel fenomeen.
- kan eenvoudige moulagevaardigheden toepassen.
- kan schets- en/of tekenvaardigheden toepassen om de opdracht in beeld te brengen.
- kan kwaliteitsnormen hanteren passend bij de opdracht.
- kan klantgericht communiceren over de opdracht.
- kan reflecteren op het creatieve proces van ontwerpen van onderdelen van kledingstukken.
- kan maatschema's invullen en toepassen.
- kan van mode de stijltrend herkennen en toelichten.

D1-K1-W1: Bereidt het ontwerpen van aan te passen onderdeel/onderdelen van een kledingstuk voor

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar bereidt een opdracht van een klant voor om één of meer onderdelen van een kledingstuk aan te passen/te ontwerpen. Hij verzamelt informatie over de opdracht, zoals de wens van de klant, de beschikbare tijd en met welk resultaat de klant tevreden is. De verzamelde informatie legt hij vast en hij analyseert deze. Indien nodig verzamelt hij aanvullende informatie om bijvoorbeeld in een schets een (historische) trend te kunnen verwerken. Hij trekt conclusies, maakt keuzes en legt deze aan een leidinggevende voor. Hij verwerkt eventuele feedback van de leidinggevende.

Resultaat

Goede en complete informatie over de uit te voeren opdracht is verzameld, begrepen en vastgelegd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- verzamelt gestructureerd informatie over de opdracht.
- analyseert en toetst informatie kritisch op o.a. volledigheid en juistheid.
- legt verzamelde gegevens nauwkeurig en op een logische plaats vast.
- overlegt met een leidinggevende op een overtuigende wijze over conclusies en/of gemaakte keuzes.

D1-K1-W1: Bereidt het ontwerpen van aan te passen onderdeel/onderdelen van een kledingstuk voor

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Analyseren

D1-K1-W2: Ontwerpt onderdelen van kledingstukken

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar gebruikt onder andere maten, patronen, inspiratie, ideeën en creativiteit om de wens van de klant in schetsen weer te geven. Hierbij probeert hij tot aansprekende vormen te komen. Waar nodig ondersteunt hij de schetsen met stof- en/of kleurstalen. Hij reflecteert op (tussentijdse) resultaten en legt deze aan een leidinggevende voor. Hij verwerkt eventuele feedback van de leidinggevende in een volgende versie. De schets van het beoogde eindresultaat legt hij aan de klant voor, eventuele feedback van de klant verwerkt hij in een volgende versie en legt deze nogmaals voor ter goedkeuring aan de klant.

Resultaat

Een door de klant goedgekeurde schets van gewenste aanpassingen van onderdelen van een kledingstuk.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- vertaalt o.a. creativiteit, inspiratie op een begrijpelijke wijze in een schets.
- toont zich vindingrijk door creatieve schetsen te kiezen die recht doen / tegemoet komen aan de opdracht / wens van de klant.
- weegt zorgvuldig voor- en nadelen van ontwerpelementen af.
- houdt zich met discipline aan gangbare normen.
- vraagt tijdig en gericht naar de mening van een leidinggevende.
- toont een goede oog-hand coördinatie.
- gaat effectief en efficiënt met materialen en/of middelen om.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Creëren en innoveren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten