

Keuzedeel mbo

Padelinitiator

Code

K1405

Ontwikkeld door: CLOS Zuidwest-Nederland, i.s.m. Vereniging Nederlandse Tennisleraren, Sport Events, Simon Tennis en Padel
Penvoerder: Sectorkamer zorg, welzijn en sport

1. Algemene informatie

D1: Padelinitiator
Studielast
240
Beroepsvereisten
Nee
Certificaten
Nee
Ontwikkeld voor kwalificatie(s)
Zie bijlage op www.s-bb.nl/kwalificatiedossiers
Toelichting
<p>Relevantie van het keuzedeel</p> <p>De populariteit van padel is groot. En dat is logisch: padel is een snelle, vrij eenvoudige sport die uitstekend past in een tennisomgeving. Tennisverenigingen en commerciële sportcentra die padel aanbieden, zien hun ledenaantal groeien. Veel verenigingen en padelcentra kunnen de grote toestroom van nieuwe leden maar moeilijk aan, terwijl er wel voldoende plek is om de sport te beoefenen. Om de grote toestroom van mensen die willen kennismaken met padel op een goede manier te kunnen kanaliseren is een padelinitiator van groot belang. Deze functie is daardoor sterk in opkomst. De padelinitiator voert alle (kennismakings-/club-)activiteiten uit zodat geïnteresseerde spelers op een veilige en verantwoorde manier kunnen instromen en de sport kunnen uitoefenen.</p>
<p>Beschrijving van het keuzedeel</p> <p>De beginnend beroepsbeoefenaar specialiseert zich tot initiator in padel. De padelinitiator heeft als taken om geïnteresseerden te laten kennismaken met de sport, zowel op de baan als daarbuiten. De padelinitiator zelf heeft een (licht-)gevoerd vaardigheidsniveau. De initiator voert kennismakings- of clubactiviteiten uit voor de bevordering van de sport en de introductie en enthousiasmering van (groepen) deelnemers. Deze kan zelfstandig kennismakings- of clubactiviteiten en/of clinics padel voorbereiden en uitvoeren. De initiator is er om (groepen) deelnemers te enthousiasmeren en te begeleiden. Deze heeft oog voor het niveau waarop de (groepen) deelnemers presteren en zorgt dat zij een goed vervolg krijgen in de sport.</p>
<p>Branchevereisten</p> <p>Nee</p>
<p>Aard van keuzedeel</p> <p>Verbredend Verdiepend</p>

2. Uitwerking

D1-K1: Verzorgt de initiatie- en clubactiviteiten in padel

Complexiteit

De beginnend beroepsbeoefenaar verzorgt de initiatie van (groepen) deelnemers met padel en voert clubactiviteiten uit om de band van deelnemers met de sport te versterken. De beginnend beroepsbeoefenaar werkt veelal volgens standaardprocedures, op zowel de eigen locatie als op andere locaties, zowel nationaal als internationaal. Bij de uitvoering van het werk past deze brede kennis van padel toe, commerciële vaardigheden, begeleidingsvaardigheden en motivatietechnieken. Dit doet deze om de (motorische) vaardigheden van de (groepen) deelnemers in padel te ontwikkelen. Zo stelt de beginnend beroepsbeoefenaar deze deelnemers in staat om het spel (zelfstandig) te kunnen spelen. Complicerend is dat de beginnend beroepsbeoefenaar vaak stand-alone werkt. Daardoor kan deze niet altijd direct terugvallen op een collega, leidinggevende of opdrachtgever. Tijdens alle activiteiten is de initiator belast met de veiligheid van de geïnteresseerde/sporter op de baan.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar verzorgt zelfstandig een initiatieprogramma en clubactiviteiten in padel. Daarbij werkt deze in voorkomende situaties samen met collega's en soms met samenwerkingspartners. De beginnend beroepsbeoefenaar draagt verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van de eigen werkzaamheden en de veiligheid van anderen. Deze legt verantwoording af aan een (leidinggevende of) opdrachtgever.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft brede kennis van padel (techniek en spelregels)
- heeft kennis van materialen en middelen die gebruikt worden in padel (waaronder onderhoud daarvan)
- heeft kennis van de infrastructuur in padel (verenigingen, bonden, samenwerkingsverbanden)
- heeft kennis van didactiek van padel
- heeft kennis van doelgroepen in padel
- heeft kennis van bij padel veelvoorkomende blessures en van preventie van die blessures
- heeft kennis van motorisch leren in padel
- heeft kennis van sociale en fysieke veiligheid van padel
- heeft kennis van wervingsmethodieken
- heeft kennis van spel-/toernooivormen in padel

- kan adviseren over sportkleding en -schoenen, materiaal en voeding in relatie tot padel
- kan de vaardigheid van deelnemers inschatten op basis van de beoordelingscriteria die in padel gehanteerd worden
- kan handelen overeenkomstig de gedragscode behorende bij de padelbranche
- kan oefeningen aanpassen aan het vaardigheidsniveau van de deelnemer/groep en/of de omstandigheden
- kan op basis van nieuwe inzichten, feedback en/of evaluatiegegevens diens aanpak aanpassen
- kan planmatig/resultaatgericht werken
- kan reglementaire zaken afhandelen met betrekking tot padel
- kan samenwerken met betrokkenen
- kan spelregels en gebruiken van padel uitleggen
- kan geïnteresseerden/deelnemers motiveren en enthousiasmeren
- kan feedback en aanwijzingen geven op basis van analyse van de uitvoering
- kan sportief en respectvol gedrag stimuleren van geïnteresseerden/deelnemers en betrokkenen
- kan geïnteresseerden/deelnemers vaardigheid in padel aanleren
- kan clinics en introducties geven aan groepen/scholen/bedrijven
- kan de eigen werkzaamheden evalueren

D1-K1-W1: Voert publieksgerichte activiteiten uit ter promotie van de sport

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar verzorgt publieksgerichte (materialen en) activiteiten ter promotie van de sport of voert hierbij organisatorische of ondersteunende werkzaamheden uit. Zo verzorgt deze bijvoorbeeld digitaal of fysiek promotie- of communicatiemateriaal; geeft of organiseert bedrijfsclinics; organiseert of ondersteunt verenigingsevenementen en bedrijft (vormen van) ledenwerving. Deze evenementen of activiteiten kunnen plaatsvinden op de eigen locatie of elders op aanvraag, ze kunnen digitaal en fysiek zijn. Tijdens de activiteit neemt de beginnend beroepsbeoefenaar verschillende rollen in zoals die van deskundige, begeleider, woordvoerder of publieksondersteuner. Diens doel is het begeleiden en enthousiasmeren van geïnteresseerden in de sport en hen faciliteren voor, tijdens en na het beoefenen ervan.

D1-K1-W1: Voert publieksgerichte activiteiten uit ter promotie van de sport

Resultaat

De activiteit/Het evenement heeft plaatsgevonden. De sport is gepromoot en de geïnteresseerden zijn van informatie en ondersteuning voorzien.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar

- stemt communicatie af op de ontvanger hiervan;
- borgt bewust de veiligheid van de activiteit/het evenement;
- overlegt constructief met collega's of vrijwilligers over de werkzaamheden;
- geeft duidelijke instructies/aanwijzingen of antwoord op vragen;
- vangt adequaat bezoekersreacties op en handelt ze op een passende manier af;
- stelt zich gastvrij en dienstvaardig op;
- controleert regelmatig het functioneren van andere ondersteuners en stuurt zo nodig bij;
- beantwoordt vragen over het eigen werk op duidelijke en professionele wijze;
- reflecteert op het eigen handelen en past dit indien nodig aan.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Overtuigen en beïnvloeden, Presenteren, Materialen en middelen inzetten, Ondernemend en commercieel handelen

D1-K1-W2: Stelt een initiatieprogramma op

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar selecteert een aantal spelvormen waarmee de initiatie kan plaatsvinden. De beginnend beroepsbeoefenaar informeert betrokkenen over het verloop van het initiatieprogramma en het eventuele vervolgtraject met een padelinstructeur of het zelfstandig voortzetten van de sport.

Resultaat

Er is een passend en verantwoord initiatieprogramma dat aansluit bij de behoefte van de (groep) nieuwe deelnemers. Er is aansluiting tussen het initiatieprogramma en het vervolgtraject. Betrokkenen zijn volledig geïnformeerd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- formuleert realistische doelstellingen voor diens les(sen);
- stemt het lesprogramma effectief af op de beschikbare tijd en middelen;
- sluit effectief aan bij het vaardigheidsniveau van de sporter(s);
- informeert juist en volledig.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Plannen en organiseren, Instructies en procedures opvolgen

D1-K1-W3: Voert het initiatieprogramma uit

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar voert de initiatie uit. De beginnend beroepsbeoefenaar geeft informatie en instructie, demonstreert vaardigheden en enthousiasmeert de deelnemers. Deze observeert de uitvoering van de oefeningen door de deelnemers en geeft feedback of aanvullende instructie en/of past de vorm aan. Tijdens de initiatie verzamelt de beginnend beroepsbeoefenaar informatie over de bestaande bekwaamheid en aanleg voor de sport van de (groep) deelnemers. Na afloop sluit de beginnend beroepsbeoefenaar de initiatie af, informeert de deelnemers en/of ouders/betrokkenen over instroomniveau, mogelijk vervolgtraject, relevante zaken en geeft tips.

Resultaat

D1-K1-W3: Voert het initiatieprogramma uit

De beginnend beroepsbeoefenaar heeft de initiatie op enthousiasmerende en deskundige wijze uitgevoerd. Deelnemers zijn geïnformeerd van hun bekwaamheidsniveau en eventueel vervolgtraject. Deelnemers en/of betrokkenen zijn geïnformeerd.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- zorgt voor een deskundige opbouw en afbouw van de initiatie;
- kiest passende werkvormen en spelvormen, materialen en middelen;;
- geeft duidelijke instructie;
- bewaakt de sociale en fysieke veiligheid van de initiatie;
- sluit effectief aan op het niveau, de ambitie en de (fysieke) mogelijkheden van de groep;
- stemt gedrag en omgangsvormen flexibel af op de deelnemers en/of betrokkenen;
- past interventies tijdig en adequaat toe;
- voert de initiatie efficiënt uit binnen de beschikbare tijd.
- verzamelt voldoende relevante gegevens over de vaardigheid van de sporter;
- trekt de juiste conclusies uit de verkregen informatie;

De onderliggende competenties zijn: Begeleiden, Relaties bouwen en netwerken, Kwaliteit leveren, Materialen en middelen inzetten, Analyseren, Omgaan met verandering en aanpassen