

Keuzedeel mbo

Organiseren van gladheidbestrijding

gekoppeld aan één of
meerdere kwalificaties mbo

Code

K0078

Penvoerder: Sectorkamer techniek en gebouwde omgeving
Gevalideerd door: de paritaire commissie van Savantis
Op: 30-01-2014

1. Algemene informatie

D1: Organiseren van gladheidbestrijding

Studielast

240

Beroepsvereisten

Nee

Certificaten

Nee

Gekoppeld aan kwalificatie(s)

Zie bijlage op www.s-bb.nl/kwalificatiedossiers

Toelichting

Relevantie van het keuzedeel

In de winter kan de sector AMBOR te maken krijgen met gladheidbestrijding. Door het keuzedeel 'Organiseren van gladheidbestrijding' te volgen kan een leerling zijn kansen op de arbeidsmarkt vergroten.

Beschrijving van het keuzedeel

Het keuzedeel 'Organiseren van gladheidbestrijding' gaat in op het organiseren van de uitvoering van de gladheidbestrijding waarbij de organisatie van de gladheidsbestrijding wordt voorbereid, daar op wordt toegezien en deze wordt geëvalueerd.

Branchevereisten

Nee

Aard van keuzedeel

Verbredend

2. Uitwerking

D1-K1: Organiseert de uitvoering van de gladheidbestrijding

Complexiteit

De werkzaamheden van de teamleider AMBOR zijn voornamelijk organiserend van aard. Hij moet op een abstract niveau en in sterke mate vooruit kunnen denken (logistiek, stakeholders, middelen, voorraden, inzet personeel). Hij lost logistieke en personele problemen op operationeel gebied op en houdt rekening met weersfactoren (interpreteren van meteorologische gegevens), waarvoor hij allerlei scenario's moet kunnen opstellen. Hij stemt zijn werkzaamheden af op de wensen en eisen van de opdrachtgever, de organisatorische randvoorwaarden en de bedrijfsbelangen. Hierbij heeft hij te maken met veel verschillende en uiteenlopende belangen. Hij maakt bijvoorbeeld keuzes over de inzet van gladheidbestrijding waarbij hij een afweging maakt op basis van risico's en het financiële aspect. Voor zowel eenvoudige als complexere problemen op het gebied van organisatie, personeel en bedenkt hij zelf oplossingen en stelt hij prioriteiten om te kunnen voldoen aan de gewenste kwaliteit. Hij bepaalt of overleg met betrokkenen noodzakelijk is. Hij bezit brede kennis en vaardigheden om de werkzaamheden adequaat uit te kunnen voeren.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De teamleider AMBOR voert zelfstandig zijn takenpakket uit volgens de werkinstructies/opdracht die hij daarvoor heeft gekregen. Hij is op operationeel gebied eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van de gladheidbestrijdingswerkzaamheden door de medewerkers en ziet toe op het eindresultaat. Indien nodig bedenkt hij passende alternatieven en stelt hij prioriteiten.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- bezit brede kennis van de methoden en achtergrond van gladheidbestrijding
- bezit brede kennis van de organisatie van gladheidbestrijding
- bezit brede kennis van richtlijnen rond Arbo, milieu en veiligheid
- bezit brede kennis van voor de werkzaamheden binnen de organisatie vereiste persoonlijke beschermingsmiddelen
- bezit brede kennis van in de branche gangbare materialen en middelen ten behoeve van gladheidbestrijding
- bezit kennis van vaktechnische richtlijnen
- bezit brede kennis van bedrijfsrichtlijnen en procedures
- bezit kennis van klein onderhoud van strooimaterieel en opslag van het strooimaterieel en dooimiddelen
- bezit kennis van geautomatiseerde informatiesystemen en weersinformatiesystemen
- bezit brede kennis van routefinformatie
- bezit kennis van relevante verkeers- en gedragsregels
- bezit kennis van de rol en de samenwerking met weerbedrijven
- bezit kennis van voor de werkzaamheden relevante ICT en geautomatiseerde systemen
- bezit kennis van de arbeidstijdenwet
- kan een gladheidbestrijdingsplan opstellen
- kan bestek en tekeningen lezen, interpreteren en toepassen
- kan richtlijnen lezen, interpreteren en toepassen
- kan op operationeel gebied de werkzaamheden van de werknemers coördineren
- kan voor het werk relevante informatiesystemen bedienen en er informatie uit halen
- kan met direct betrokkenen zoals buurtbewoners, collega's, de leidinggevende en betrokkenen van de bedrijven en gemeente communiceren

D1-K1-W1: Bereidt de organisatie van gladheidbestrijding voor

Omschrijving

De teamleider AMBOR stelt op operationeel niveau een gladheidbestrijdingsplan op dat wordt vastgesteld door zijn leidinggevende. Hierbij gaat hij na of en in welke mate de uitvoeringsorganisatie op de taak berekend is en welke maatregelen moeten worden genomen. Daarbij houdt hij rekening met relevante uitgangspunten, randvoorwaarden en belangen. Voorts bereidt hij, in samenwerking met de voorman BOR / beheerder milieustraat, de organisatie voor en toetst hij, in samenwerking met medewerkers, het routeplan. Hij stelt een consignatierooster op en zorgt voor vervanging bij zieke of afwezige medewerkers. Hij draagt er zorg voor dat werknemers beschikken over het juiste materiaal en materieel, de bijbehorende automatiseringssystemen en zorgt ervoor dat ze op de hoogte zijn van de werkzaamheden die van hen worden verwacht.

Resultaat

D1-K1-W1: Bereidt de organisatie van gladheidbestrijding voor

De gladheidbestrijdingswerkzaamheden op operationeel niveau zijn vastgesteld, de uitvoeringsorganisatie is op de taak berekend en de werkprocessen zijn in de praktijk getoetst en met betrokkenen afgestemd.

Gedrag

De teamleider AMBOR:

- raadpleegt en informeert op heldere wijze betrokkenen en stemt werkzaamheden op heldere wijze af
- onderhoudt op proactieve wijze contacten met medewerkers
- verzamelt en analyseert informatie en gegevens nauwkeurig
- voert de voorbereiding volgens vaktechnisch inzicht uit
- combineert de relevante informatie en analyseert deze grondig

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Analyseren, Formuleren en rapporteren

D1-K1-W2: Ziet toe op de gladheidbestrijding

Omschrijving

De teamleider AMBOR ziet erop toe dat de gladheidbestrijding wordt uitgevoerd conform het gladheidbestrijdingsplan. Tevens bepaalt hij wanneer de werkzaamheden uitgevoerd moeten worden (hij interpreteert hierbij de meteorologische gegevens) en waarmee en met welke inzet dit gebeurt. Bij deze keuze maakt hij een afweging tussen risico's (gevaarlijke situaties voor burgers vanwege de gladheid) en kosten (inzet materieel, producten en inzet werknemers). Hij ziet verder op operationeel niveau toe op de kwaliteit van de interne processen en procedures en op de juiste uitvoering volgens de door de opdrachtgever gestelde eisen. Hij lost problemen op (bijvoorbeeld bij een tekort aan voorraden) en draagt verantwoording af aan de opdrachtgever en stakeholders over de uitvoering en de kwaliteit van de werkzaamheden. Verder registreert hij de gewerkte uren, verbruikte middelen en gemaakte schades en rapporteert hierover aan de opdrachtgever.

Resultaat

De werkzaamheden zijn op de juiste wijze uitgevoerd en de opdrachtgever is geïnformeerd.

Gedrag

De teamleider AMBOR:

- gaat grondig na wanneer, waarmee en met welke inzet de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd
- onderhoudt op proactieve wijze contacten met de opdrachtgever en stakeholders
- voert het toezicht op basis van vaktechnisch inzicht uit
- registreert gegevens nauwkeurig
- voert zijn werk uit volgens de gestelde kwaliteits- en productiviteitsniveaus, controleert aan de hand van de eisen tijdens en aan het eind van zijn werkzaamheden het resultaat, signaleert problemen tijdig en lost problemen adequaat op
- houdt zich tijdens zijn werkzaamheden aan de gemaakte afspraken

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Analyseren, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen

D1-K1-W3: Evalueert de werkzaamheden

Omschrijving

De teamleider AMBOR evalueert samen met zijn leidinggevende de werkzaamheden en stelt indien nodig een lijst met verbeterpunten op voor het aankomend jaar. Hij organiseert de opslag van materieel en middelen, maakt een plan van aanpak voor het onderhoud van materieel en middelen en stuurt dit proces aan.

Resultaat

De werkzaamheden zijn geëvalueerd en het materieel en de middelen zijn onderhouden en op de juiste manier opgeslagen.

Gedrag

D1-K1-W3: Evalueert de werkzaamheden

De teamleider AMBOR:

- werkt op een proactieve wijze samen met betrokkenen
- organiseert op basis van vaktechnisch inzicht de opslag van materieel en middelen
- evalueert gegevens over de uitgevoerde gladheidbestrijdingswerkzaamheden nauwkeurig
- formuleert op heldere wijze aan betrokkenen
- plant en organiseert doeltreffend

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Analyseren, Plannen en organiseren, Vakdeskundigheid toepassen